

Rapportering av Sildvikmidler

Rapporten sendes **Narvik kommune, postboks 64, 8501 Narvik.**

Frist for innsending av rapport: 1. februar.

Dersom rapport ikke blir innsendt, vil nye søknader ikke komme i betraktning.

Spørsmål rettes til enhet Kultur, tlf 47 23 39 88.

1. Søker:

Søker:	
Adresse:	
Tiltak:	Tildelingsår:
Kontaktperson:	Telefon dagtid:

2. Evaluering av tiltaket.

Gi en kort beskrivelse /evaluering av gjennomført tiltak. Vedlegg 1.

Legg ved fotodokumentasjon av fysiske tiltak som er gjennomført . Vedlegg 2.

3. Regnskap

Spesifiser tiltakets utgifter:

Utgift: (Materialer, transport, arbeid m.v.)	Kostnadsberegnet i søknad: Jfr. søknadens pkt 3	Regnskap:	Kommentar:
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
Sum, totale utgifter:		Kr	

Spesifiser tiltakets inntekter:

Inntekter: (Tilskudd, Dugnad, gaver m.v.)	Finansieringsplan i søknad: Jfr. søknadens pkt 3	Regnskap:	Kommentar:
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
	Kr.	Kr.	
Sum, totale inntekter:		Kr.	

4. Sildvikmidler innvilget til tiltaket som er omdisponert til annet tiltak i samråd med Narvik kommune:

Merk: Omdisponering av midler må ikke foretas uten samråd med Narvik kommune. Alle henvendelser vedrørende omdisponering av innvilgede midler rettes til saksbehandler i enhet Kultur.

Er Sildvikmidler innvilget til tiltaket omdisponert til andre formål etter avtale med Narvik kommune?

Nei

Ja. Omdisponert tilskudd: Kr.

Hvis ja:

Rapporteringsskjema for tiltaket som midlene er omdisponert til følger vedlagt.