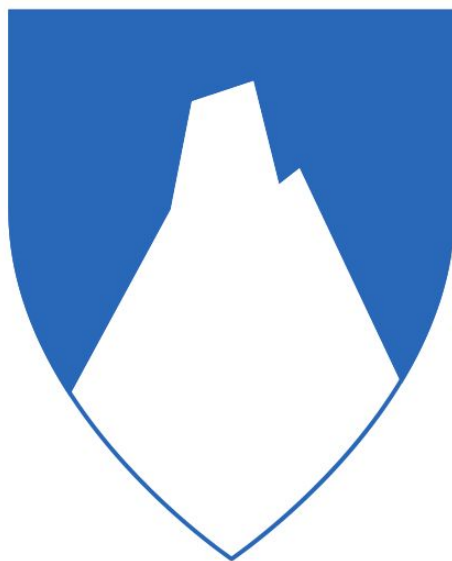


Gebyrregulativ 2020

for byggesaker, plansaker, delesaker,
seksjoneringsaker, konsesjonssaker, tiltaksplaner og
saker etter jordloven og lov om konsesjon, oppmåling,
kart, eiendomsinformasjon og salg av eiendom/
festekontrakter m.m



Med hjemmel i plan- og bygningsloven (pbl) § 33-1,
forurensningsloven § 52a, forurensningsforskriften §2-12, lov
om eierseksjoner § 15, jordloven § 12 og konsesjonsloven §§
2 og 3, matrikkelloven § 32 med forskrifter §16

1. Generelle bestemmelser

§ 1-1. Betalingsplikt og gebyrsatser

- a) Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr. Gebyrsatser er beskrevet for de ulike tjenester i kapitlene 2 til 11.
- b) Der kommunen skal kreve inn gebyrer til statlige etater, som for eksempel tinglysingsgebyr og dokumentavgift, vil dette komme i tillegg til gebyr etter dette regulativ.
- c) Kommunen kan engasjere sakkyndig hjelp for spesifiserte utrednings- eller kontrolloppgaver. Til dekning av utgiftene kan det kreves gebyr tilsvarende medgåtte utgifter.
- d) Hvor det kreves gebyr etter medgått tid i kommunen, beregnes kr 1.260,- pr. time.
- e) Det kan i tillegg kreves instrumentleie og utgifter til hjelpemannskap og kjøring.
- f) I gebyrene inngår en andel på 10 % som skal brukes til ordinært byggesakstilsyn, jf. Pbl § 33-1.
- g) For søknader som mangler dokumentasjon/opplysninger som må innhentes før søknaden kan behandles betales et gebyr på 2 x timesats. Gjelder alle typer søknader unntatt der søknad fremmes av tiltakshaver selv etter pbl § 20-4.
- h) For bistand/konsultasjon ut over det som følger av kommunens alminnelige veiledningsplikt i henhold til forvaltningsloven § 11, beregnes gebyr etter medgått tid etter timesats i § 1-1.
- i) For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte eller skal beregnes etter medgått tid, brukes timesats i § 1-1.

§ 1-2. Beregningstidspunkt og mottaker for gebyret

Gebyr beregnes etter de regler og satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig planforslag, søknad, tilleggs eller endringssøknad, melding, rekvisisjon eller bestilling behandles i kommunen. Gebyrkravet rettes til den som har underskrevet søknaden som tiltakshaver, rekvirent eller bestiller.

§ 1-3. Betalingstidspunkt

Gebyret i alle saker forfaller til betaling i henhold til kommunens gjeldende rutiner. Ved manglende betaling påløper purregebyr og renter, og kravet sendes til innfordring.

For øvrig gjelder følgende særregler:

- a) Bygge- og delesaker: Gebyret faktureres som hovedregel når vedtak fattes eller tjenesten er levert. For omfattende saker, eller for saker som trekker ut i tid, kan gebyret faktureres i flere omganger i løpet av saksbehandlingen. Så lenge gebyr ikke er betalt, kan kommunen nekte å fatte nye vedtak i samme sak eller for samme eiendom (herunder igangsettingstillatelse, brukstillatelse).
- b) Planforslag: Gebyret faktureres etter oppstartsmøte og etter vedtak om planprogram, samt etter vedtak av offentlig ettersyn.
- c) Seksjoneringsaker: Tinglygingsgebyr og kommunens saksbehandlingsgebyr for seksjoneringsaker innbetales til kommunen innen den frist kommunen setter. Kommunen kan nekte seksjonering hvis ikke gebyrene er innbetalt innen fristen, jf. eierseksjonsloven § 15 første ledd.
- d) Matrikkelsaker etter matrikkeloven: Gebyr for bygge- og seksjoneringsaker skal være betalt før arbeid med oppmålingsforretning igangsettes. Gebyr etter matrikkeloven faktureres etter vedtak. Kommunen kan ved særlige tilfeller og etter egne vurderinger kreve inn gebyret forskuddsvis.
- e) Saker etter jordloven, konsesjonsloven og forurensningsloven faktureres etter vedtak.

§ 1-4. Nedsettelse av gebyret

- a) Kommunen kan etter søknad, eller på eget initiativ, ettergi gebyret helt eller delvis dersom gebyret anses som åpenbart urimelig i forhold til arbeid og kostnader kommunen har hatt med saken, eller dersom gebyret anses som åpenbart urimelig av andre grunner. Personlige eller sosiale forhold kan ikke hensyntas i en slik vurdering.
- b) Ved oversittelse av saksbehandlingsfrister reduseres gebyret i henhold til regler i plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven og i matrikkeloven.
- c) Kommunen skal ved omgjøringer eller oppheving av vedtak vurdere om gebyret er åpenbart urimelig.
- d) Søknad om nedsettelse av gebyr utsetter ikke betalingsfristen.

§ 1-5. Klageadgang

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages da dette kun er oppfølging av regulativet. Dette gjelder ikke der gebyret fastsettes skjønnsmessig.

Tiltakshaver/part/søker som mener at det ilagte gebyret er uriktig, kan søke om reduksjon av gebyr, jf. § 1-6. Kommunens avgjørelser av søknad om reduksjon av gebyr for saker etter plan- og bygningsloven, eierseksjonsloven og matrikkelloven er å regne som enkeltvedtak og kan påklages til Fylkesmannen.

§ 1-6 Bruk av kart

Narvik kommunes kartprodukter kan ikke videreformidles eller benyttes til andre formål uten særskilt avtale med kommunen.

2. Plansak

§ 2-1 Den forberedende behandlingen

A	Oppstartsmøte etter § 12-8.	kr 11 000,-
B	Oppstartsmøter med saksbehandling til politisk forhåndsuttalelse, PBL § 12-8	kr 22 000,-

§ 2-2 Planprogram og konsekvensutredning

Der kommunen er myndighet for konsekvensutredning/ planprogram betales et gebyr på 75 % av gebyret for reguleringsplaner etter § 2-3.

§ 2-3 Behandling av reguleringsplaner

Vurdering av planens kompleksitet gjøres av administrasjonen på bakgrunn av planens beliggenhet, antall formål, forhold til omgivelsene og planens areal.

A	Mindre endring av reguleringsplan, PBL § 12-14	kr 25 000,-
B	Enkel reguleringsplan, PBL § 12-11	kr 58 000,-
C	Sammensatt reguleringsplan, PBL § 12-11	kr 85 000,-
D	Kompleks reguleringsplan, PBL § 12-11	kr 120 000,-

§ 2-4 Avvik fra overordnet plan, fornyet behandling og digitalisering og forlengelse

A	Detaljregulering som ikke samsvarer med arealbruken i overordnet plan beregnes et tilleggsgebyr på	kr 11 000,-
B	Endringer av planforslag etter at forslaget er fremmet til politisk behandling eventuelt med ny begrenset høring og ny fremleggelse for politisk behandling beregnes et tilleggsgebyr på	kr 11 000,-
C	Omfattende endring av planforslag etter at forslaget er fremmet til politisk behandling med ny varsling og fremleggelse for politisk behandling beregnes et tilleggsgebyr på	50 % av plangebyret etter §2-2
D	Reguleringsplaner som ikke er levert på digital form eller der det er vesentlige mangler i den digitale reguleringsplanen beregnes et tilleggsgebyr på	25 % av plangebyret etter §2-2
E	Behandling av sak om forlenget gyldighet av detaljreguleringsplan	kr 15 000,-

§ 2-5 Tilleggsgebyr

Det kan kreves et tilleggsgebyr etter medgått tid dersom forslagsstiller fremmer endringsforslag underveis.

For særlig arbeidskrevende arealplaner kan det kreves tilleggsgebyr etter medgått tid.

Medgått tid beregnes etter timesats i § 1-1.

§ 2-6 Folkemøter

For annonserte folkemøter som kommunen arrangerer i tilknytning til private planforslag betales kr 6000,- i gebyr.

§ 2-7 Tillegg for gebyrer pålagt av andre

Dersom det som følge av planarbeid / behandling påløper gebyrer til andre offentlig instanser, skal dette dekkes av forslagsstiller.

§ 2-8 Avbrutt/endret arbeid/trukket sak

Når tiltakshaver/forslagsstiller er årsak til at kommunens arbeid i plansaker blir avbrutt, herunder manglende oppfølging fra vedkommendes side, eller saken blir trukket, skal det betales 50 % av fullt gebyr i § 2-2 og § 2-3, avhengig av hvor man er i planprosessen, dersom kommunen har gransket eller bearbeidet saken. For plansak som er ferdig forberedt for politisk behandling beregnes likevel fullt gebyr.

§ 2-9 Annet

Arealplaner skal fremstilles på ajourført kartverk og leveres som vektoriserte data i digital form, jf. forskrift om kart og stedfestet informasjon. Planer som ikke er digitalisert, eller mangelfullt digitalisert etter gjeldende standard, belastes med kostnad digitalisering/oppretting.

Minstegebyr er kr. 3500,- Det beregnes etter medgått tid, etter timesats i § 1-1.

3. Byggesak

§ 3-1 Betalingssetter

- a) Forhåndskonferanser jmf PBL § 21-1 betales et gebyr på 4 x timesats. Hvor parten ikke møter til avtalt forhåndskonferanse, belastes parten for 2 x timesats etter timesats i § 1-1.
- b) For behandling av tiltak som ikke er spesielt nevnt i dette regulativ, beregnes gebyr etter medgått tid etter timesats i § 1-1.
- c) Dersom kommunen må innhente skedrapport fra sakkyndige, betales et gebyr på kr 2000,-. I tillegg belastes tiltakshaver for kostnadene ved skedrapporten.

§ 3-2 Godkjenning av ansvarsrett

		Gebyr
A	Godkjenning av reduserte krav til utdanning og praksis i tiltaksklasse 1 iht. forskrift om byggesak §11-4 siste ledd	kr 3200,-

§ 3-3 Tiltak som krever søknad og tillatelse og som kan forestås av tiltakshaver, jf PBL § 20-4, jf §§ 20-1 og 20-2

A	Søknadspliktige tiltak iht Pbl § 20-2 pkt. a), b), c), d) og g)	kr 3200,-
---	---	-----------

I tillegg kommer et gebyr til situasjonskart etter § 9-1.

§ 3-4 Tiltak som krever søknad og tillatelse, jf Pbl § 20-3, jf § 20-1 og § 20-2

A	Søknadspliktige tiltak iht. Pbl § 20-1 pkt. a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l) – i mindre omfang, der bruksareal ikke kan beregnes	kr 6400,-
B	Søknadspliktige tiltak iht. Pbl § 20-1 pkt. a), b), c), d), e), f), g), h), i), j), k), l) – i større omfang, der bruksareal ikke kan beregnes	kr 24 000,-
C	Søknadspliktige tiltak iht. Pbl § 20-1 pkt. g) - sammenføring	kr 3200,-
D	Søknadspliktige tiltak iht. Pbl § 20-1 pkt. a) – trappeheis til egen boenhet	kr 1260,-
E	Søknadspliktige tiltak iht PBL § 20-1 piperehabilitering	kr 3200,-
F	Oppføring, tilbygging, påbygging, underbygging, hovedombygging eller plassering av varige eller midlertidige bygninger, konstruksjon eller anlegg, samt bruksendringer (ut fra tiltakets bruksareal)	
	0 – 50 m ²	kr 7750,-
	51-200 m ²	kr 17 000,-
	201 - 250 m ²	kr 20 500,-
	251 -300 m ²	kr 27 500,-
	301-400 m ²	kr 37 500,-
	401-500 m ²	kr 46 000,-
	Pr påbegynt 100 m ² utover 501m ²	kr 3200,-
G	For behandling av søknad om innvendig ombygging eller endret bruk av bygg og anlegg betales 60 % av takster i § 3-4 F, men ikke mindre enn:	kr 4650,-

I tillegg kommer et gebyr til situasjonskart etter § 9-1. Dette gjelder ikke for søknader etter bokstav C, D og E.

§ 3-5 Totrinnsøknad

A	Rammetillatelse beregnes ut fra § 3-4	
B	Første igangsettingstillatelse	30 % av gebyr for rammetillatelse
C	Igangsettingstillatelse, fra og med 2. gangs behandling	kr 3200,-

I tillegg kommer et gebyr til situasjonskart etter § 9-1.

§ 3-6 Dispensasjon fra arealplan, plan og bygningslovgivning/ fravik fra teknisk forskrift

For behandling av søknad om dispensasjon fra plan -og bygningsloven og fra planbestemmelser betales gebyr for hvert forhold som kreves dispensasjon.

A	Dispensasjon knyttet til mindre tiltak som ellers fritatt for saksbehandling - administrativ behandling	kr 4400,-
B	Dispensasjon knyttet til bygge -eller delesak - administrativ behandling	kr 5200,-
C	Dispensasjon knyttet til bygge- eller delesak - politisk behandling	kr 8500,-
D	Dispensasjon som behandles som egen sak uavhengig av bygge- eller delesak	kr 12000,-
E	Dispensasjon fra krav om utarbeiding av reguleringsplan, inkl høringsrunde og eventuell politisk behandling	kr 15000,-
F	Fravik fra teknisk forskrift (eksisterende bygg jf PBL § 31-2)	kr 5000,-

I tillegg kommer et gebyr til situasjonskart etter § 9-1.

§ 3-7 Midlertidig brukstillatelser og ferdigattest

A	Ferdigattest, ved ferdigstillelse mer enn 5 år etter at tillatelse er gitt	kr 2100,-
B	Midlertidig brukstillatelse pr. bruksenhet. Gjelder også ved forlengelse av midlertidig brukstillatelse	kr 1900,-

§ 3-8 Deling av grunneiendom etter Pbl § 20-2 jfr § 20-1m

A	Fradeling i regulert område når deling er i samsvar med reguleringsplan og for fradeling til uendret bruk. Når delingen omfatter flere parseller betales et tillegg på 1700 kr per parsell fra parsell nr 2.	kr 3900,-
B	Fradeling i uregulert område eller når deling ikke er i samsvar med plan . Når delingen omfatter flere parseller betales et tillegg på 2300 kr per parsell fra parsell nr 2.	kr 7000,-
C	Fradeling av tilleggsareal inntil 500 m2	kr 2900,-

I tillegg kommer et gebyr til situasjonskart etter § 9-1.

§ 3-9 Revidert søknad og tegninger

Med revidert søknad menes endringer det søkes om etter at rammetillatelse eller ett-trinnstillatelsen er gitt, men før bygget eller tiltaket er tatt i bruk.

Dersom endringen gir økt bruksareal/ flere parseller/ større areal betales et eller flere tillegg. Reduseres arealet, skjer ingen nedsettelse av fastsatt gebyr. Det betales fullt gebyr for søknad om endring etter at tiltaket er tatt i bruk.

A	Søknader om endringer av tiltak før brukstillatelse/ferdigattest	kr 2520,-
B	Tillegg for endringssøknad om krever nabovarsling	kr 2520,-
C	Dersom endringen gir økt bruksareal/ flere parseller/ større areal betales tillegg etter §§ 3-4 og 3-8	

§ 3-10 Ulovlighetsoppfølging og tilsyn

- a) Det skal betales gebyr for tilsyn av brudd på eller manglende oppfyllelse av bestemmelser gitt i eller i medhold av plan og bygningsloven. I tillegg kommer eventuell tvangsmulkt og/eller overtredelsesgebyr etter bestemmelsene i plan- og bygningsloven.
- b) Gebyr beregnes etter medgått tid etter timesats i § 1-1.
- c) Gebyret faktureres som hovedregel tiltakshaver. Dersom kommunen finner det klart at ett eller flere foretak med ansvarsrett kan holdes ansvarlig for regelbruddet, kan gebyret faktureres vedkommende foretak. Dersom det gjennom slikt eventuelt tilsyn avdekkes at det ikke har skjedd regelbrudd, skal det ikke betales gebyr. Eventuelt betalt gebyr refunderes.
- d) For tilsyn ved tiltak som utført i strid med gitte tillatelser, vilkår i tillatelser eller øvrige bestemmelser i plan- og bygningslovgivningen betales gebyr etter medgått tid, minimum 7 x timesats etter § 1-1. Det forhøyde gebyret skal dekke kommunens gjennomsnittlige merutgifter ved behandling av ulovlighetssaker.
- e) Ved avholdt befarings betales fast gebyr på 3 x timesats etter § 1-1 pr befarings.
- f) Gebyr for sakkyndig bistand , pbl § 25-2 2. ledd betales etter medgåtte utgifter.
- g) For tilsyn ved anmodning om midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest der vilkårene for brukstillatelse eller ferdigattest ikke er oppfylt betales gebyr etter medgått tid.
- h) For tilsyn som følge av at vilkår i midlertidig brukstillatelse ikke er oppfylt innen fastsatt frist betales gebyr etter medgått tid.
- i) For tilsyn ved anmodning om ferdigattest mer enn 3 år etter at tiltaket er tatt i bruk betales gebyr etter medgått tid.

3-11 Avslag, midlertidig bygge- og deleforbud, avvisning

- a) Dersom en søknad avslås, betales fullt gebyr.

b) Dersom en søknad utløser midlertidig bygge- og deleforbud, skal det ikke betales gebyr før endelige behandling av søknad.

c) For søknader som avvises, settes gebyr til 50 % av fullt gebyr.

d) Dersom tiltakshaver trekker søknaden før vedtak er truffet betales det i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned, minimum 2 x timesats etter § 1-1. Mottakskontroll ansees i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.

4. Seksjonering

§ 4-1. Betalingssetser

- a) For behandling av tiltak som ikke er spesielt nevnt i dette regulativ, betales gebyr etter medgått tid. Gebyret skal ikke i noe tilfelle settes lavere 2 x timesats i § 1-1.
- b) Der søknaden trekkes før tillatelse er gitt fra kommunen, eller den avslås, skal hele tinglysingsgebyret tilbakebetales, jf. eierseksjonsloven § 15 annet ledd.
- c) Dersom søknaden avslås betales fullt gebyr etter § 4-2. For søknader som avvises, settes gebyr til 50 % av fullt gebyr. Dersom søker trekker søknaden før vedtak er truffet betales det i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned, minimum 2 x timesats etter § 1-1. Mottakskontroll ansees i denne sammenheng ikke som saksbehandlingsarbeid.
- d) Oppmålingsforretning og utstedelse av matrikkelbrev i forbindelse med seksjonering av uteareal som tilleggsdeler gebyrlegges etter reglene i regulativets kap. 8

§ 4-2 Seksjonering

For behandling av begjæring om seksjonering skal det betales gebyr etter følgende satser.

		Gebyr
A	Seksjonering av 2–4 seksjoner	kr 11 000,-
B	Seksjonering av 5-10 seksjoner	kr 16 200,-
C	Seksjoner av 11- 20 seksjoner	kr 22 000,-
D	Over 20 seksjon	kr 25 000,-
E	Reseksjonering av 2–4 seksjoner	kr 16 000,-

F	Reseksjonering av 5-10 seksjoner	kr 21 500,-
G	Reseksjoner av 11- 20 seksjoner	kr 26 000,-
H	Reseksjonering av over 20 seksjoner	kr 30 000,-
I	Tilleggsgebyr for befarng av eiendom	kr 5000,-
J	Sletting av seksjonering	kr 3000,-

I tillegg kommer et gebyr til situasjonskart etter § 9-1.

5. Tiltaksplaner etter forurensningsforskriften

kap 2

Kommunen er forurensningsmyndighet i saker som gjelder opprydding i forurenset grunn ved bygge- og gravearbeider.

Ved bygge- og gravearbeider på en eiendom der det er grunn til å tro at grunnen er forurenset, må omfanget og betydningen av en eventuell forurensning kartlegges. Viser undersøkelsen at det er forurenset grunn, må en tiltaksplan i tråd med forurensningsforskriftens kapittel 2 godkjennes av kommunen før tiltaket kan settes i gang.

§ 5-1 Godkjenning av tiltaksplaner etter forurensningsforskriften

For godkjenning av tiltaksplan for forurenset grunn, skal det betales følgende gebyr

A	Godkjenning av tiltaksplan, enkel sak	kr 7 000
B	Godkjenning av tiltaksplan, middels sak	kr 14 000,-
C	Godkjenning av tiltaksplan, komplisert sak	kr 25 000
D	Godkjenning av tiltaksplan, svært komplisert sak	kr 28 000

I tillegg kommer et gebyr til situasjonskart etter § 9-1.

6. Frikjøp

§ 6-1 Frikjøp ved manglende parkeringsplass

Ved frikjøp av manglende parkeringsplass betales et gebyr pålydende

A	Frikjøp pr manglende parkering	kr 99 500,-
----------	--------------------------------	-------------

7. Søknader etter jordloven og konsesjonsloven

§ 7-1 Søknader etter jordloven og konsesjonsloven

A	Søknader om delingssamtykke etter lov om jord 12. mai 1995 nr. 23 § 12	kr 2000,-
B	Søknader om konsesjon (ervertstillatelse) etter lov 28. november 2003 nr. 98 om konsesjon ved erverv av fast eiendom (konsesjonsloven) mv. § 2 og § 3.	kr 5000,-

8. Oppmåling

§ 8-1 Oppretting av matrikkelenhet - grunneiendom og festegrunn

A	Arealer 0 – 1500 m ²	kr 24 000,-
B	Gebyrer øker pr påbegynte 500 m ² over 1500 m ²	kr 1800,-
C	For vanskelige tilgjengelige eiendommer, eiendommer med mange uavklarte grenser eller andre kompliserende faktorer, kan det	

	skjønnsmessig beregnes tillegg.	
E	For punktfeste betales gebyr dersom det ikke er nødvendig med merking og oppmåling (markarbeid)	kr 5000,-
F	For punktfeste som betinger merking og oppmåling (markarbeid)	kr 8900,-
G	For delingsforretning ved innløsning av festegrund, hvor det tidligere er utarbeidet tilfredsstillende målebrev, betales	kr 5000,-
H	Der det ikke er utarbeidet målebrev, beregnes ordinært gebyr.	kr 5000,-
I	Der det i opprettingen også inngår grensejustering beregnes det vanligvis et tillegg	kr 2600,-
J	Ved fradeling av 3 eller flere tomter i et felt, kan det gis inntil 15 % reduksjon på gebyret, avhengig av om tomtene grenser til hverandre.	

§ 8-2 Oppretting av grunneiendom og festegrund (tilleggssareal)

For oppretting av grunneiendom som tilleggssareal til eksisterende eiendommer betales flg. gebyr:

A	Arealer fra 0 til 100 m ²	kr 5300,-
B	Arealer fra og med 101 til 500 m ² , samt for frittliggende arealer inntil 250m ² til enkeltstående naust, garasjer og uthus	kr 8900,-
C	Arealer fra og med 501 til 1000 m ²	kr 11 000,-
D	Arealer fra og med 1 001 til 2 000 m ²	kr 16 000,-
E	Arealer fra og med 2001 m ² betales ihht § 8-1	

§ 8-3 Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn/ arealer som er unntatt krav om merking og måling

A	Kommunens bekreftelse av lovlig opprettet festegrund	kr 3320,-
B	Arealer fra 0 til 50 m ²	kr 4475,-
C	Arealer fra og med 51 til 250 m ²	kr 5100,-
D	Arealer fra og med 251 til 2000 m ²	kr 6370,-

§ 8-4 Oppmåling av uteareal på eierseksjon

Gebyr for oppmåling av uteareal pr eierseksjon.

A	Arealer fra 0 til 50 m ²	kr 7500,-
B	Arealer fra og med 51 til 250 m ²	kr 9700,-
C	Arealer fra og med 251 til 2000 m ²	kr 12 500,-
D	Arealer fra og med 2001 m ² - økning pr. påbegynt da	kr 1500,-

§ 8-5 Oppretting av anleggseiendom

A	Gebyr faktureres etter medgått tid – minimum	kr 11 000,-
----------	--	-------------

§ 8-6 Registrering av jordsameie

Gebyr faktureres etter medgått tid etter timesats i § 1-1.

§ 8-7 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

A	Det vises til § 8-1, § 8-2, § 8-3 , § 8-5 og § 8-6	Kr 2700,-
----------	--	-----------

§ 8-8 Oppmålingsforretning av spesielle arealer

For større sammenhengende arealer til landbruksformål, allmenn fritids- og andre allmennyttige formål betales 50 % av fullt gebyr. Vurdering av hva som regnes som landbruksformål, allmenn fritids- og allmennyttige formål foretas av kommunen i hvert tilfelle.

§ 8-9 Grensejustering av grunneiendom, festeavgift og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20 % av eiendommens areal før justeringa. For grensejustering til veg- og jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

A	Arealer fra 0 til 100 m ²	kr 5300,-
B	Arealer fra og med 101 til 500 m ²	kr 8900,-
C	Tillegg pr. involvert eiendom	kr 1500,-
D	Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.	

§ 8-10 Grensejustering av anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksiale grensen settes til 1000m³

A	Gebyr faktureres etter medgått tid – minimum gebyr settes til	kr 11 500,-
---	---	-------------

§ 8-11 Arealoverføring av grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål. For arealoverføring etter matrikkelloven faktureres etter § 8- 1

§ 8-13 Arealoverføring av anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkel til en annen ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er tilstede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

A	Gebyr faktureres etter medgått tid – minimum gebyr settes til	kr 19 500,-
---	---	-------------

§ 8-14 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

A	1 påvist punkt	kr 2600,-
B	2 påviste punkter	kr 3800,-
C	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr 850,-

§ 8-15 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

A	For inntil 2 punkter	kr 6800,-
B	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr 6800,-
C	For oppmåling av hele tomten – inntil 2000m ²	kr 17 000,-
D	For større eiendommer gis reduksjon med kr 4000, jf. § 8-1	

E	Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.	
----------	--	--

§ 8-16 Privat grenseavtale

Gebyr faktureres etter medgått tid i henhold til timesats § 1-1.

§ 8-17 Utstedelse av matrikkelbrev

A	Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr 200,-
B	Matrikkelbrev over 10 sider	kr 400,-

§ 8-18 Avbrudd i oppmålingsforretning/ matrikkelføring eller forandring

Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 50% av fullt gebyr.

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføringen av saken opprettholdes gebyret.

§ 8-19 tillegg for innhenting av relevante opplysninger i forbindelse med oppmålingsforretning

Innhenting av opplysninger faktureres etter faktiske utgifter.

9. kart og kopiering

§ 9-1 Situasjonkart

Som utgangspunkt betales gebyr for situasjonkart bare en gang pr sak.

A	Gebyr for situasjonkart	Kr 1600,-
B	Gebyr for situasjonkart - ved begrenset kartgrunnlag eller ved forenklede krav i saken	kr 1000,-

§ 9-2 Kopiering papirformat

A	A0	kr 298,-
B	A 1	kr 239,-
C	A 2	kr 180,-
D	A 3	kr 119,-
E	A 4	kr 91,-
F	Ortofoto i papirformat	2x prisen på papirkart
G	Ved flere kopier av samme kartgrunnlag	40 % fra og med 2. papirkart

§ 9-3 Vanlig kopiering av tegninger og dokumenter

A	Kopioppdrag i A3 og A4 - format, pris pr. kopi	kr 10,-
----------	--	---------

Kopiering til publikum i A3 og A4- format av kart som benyttes i kommunal saksbehandling inngår i gebyr i § 9-1.

§ 9-4 Digitale kart

A	Grunnkart, FKB-B, leveres i SOSI-format, pris pr. daa inkl. MVA	kr 8,-
B	Eiendomsinformasjon leveres i SOSI-format , pris pr daa inkl mva	kr 4,-
C	Minstepris for levering av digitale kart	kr 750,-
D	For produktene ortofoto, laserdata, FKB-C og D-data, samt leveranser over kr 1000,- henvises det det kartverket sin priskalkulator	Kartverket

§ 9-4 Tilleggsbetaling

For leverer ut over standardprodukt betales en timegodtgjørelse etter timesats i § 1-1 + mva for tilretteleging pr medgåtte tid.

§ 9-5 Annet

For interne brukere beregnes timesats for medgått tid etter timesats i §1-1 for tilrettelegging utover ½ time

For matrikelopplysninger beregnes timesats etter § 1-1 pr time for tjenester utover ½ time.

10. Festekontrakt / opsjon / salg

§ 10-1 Festekontrakt / opsjon / salg

A	Opprydding i eldre saker, samt salg av fradelt festetomt	kr 1730,-
B	Transport av festerett	kr 1150,-
C	Tildeling av opsjon på kommunal eiendom (refunderes ikke dersom salget ikke gjennomføres)	kr 3440,-
D	Adm.gebyr for salg /bortfeste av tilleggsarealer	kr 3440,-
E	Administrasjonsgebyr for fradeling og salg av tomt	kr 5730,-

11. Eiendomsinformasjon

§ 11-1 Distribusjon av eiendomsinformasjon til profesjonelle

Pris oppgitt til kunde er oppgitt ekskl mva.

Pris til kunde kan derfor avvike fra pris til kunde oppgitt her, da ekstern formidlingstjeneste tar en andel for formidling av produktene.

A	Eiendomsmeglerpakke	kr 1450,-
B	Eiendomsmeglerpakke ubebygd eiendom	kr 737,-
C	Eiendomsinformasjon	kr 86,-

D	Festekontrakt kommunal grunn	kr 155,-
E	Byggemeldinger	kr 230,-
F	Seksjoneringsdokumenter	kr 155,-
G	Historisk målebrev/skylddeling	kr 155,-
H	Godkjente byggetegninger	kr 230,-
I	Ferdigattest/midlertidig brukstillatelse	kr 139,-
J	Naboliste	kr 139,-
K	Gjeldende arealplan med bestemmelser	kr 230,-
L	Kommunale eiendomsgebyrer	kr 86,-
M	Eiendomsskatt	kr 86,-
N	Legalpant	kr 111,-

§ 11-2 Pris for levering av manuell eiendomsinformasjon til profesjonelle brukere

Pris oppgitt til kunde ekskl. mva.

A	Eiendomsinformasjon	Kr 118,-
B	Festekontrakt kommunal grunn	kr 215,-
C	Byggemeldinger	kr 319,-
D	Seksjoneringsdokumenter	kr 215,-
E	Historiske målebrev/ skylddeling	kr 215,-
F	Godkjente byggetegninger	kr 319,-
G	Ferdigattest/midlertidig brukstillatelse	kr 191,-
H	Naboliste	kr 191,-
I	Gjeldende arealplan med bestemmelser	kr 319,-
J	Kommunale eiendomsgebyrer	Kr 118,-
K	Eiendomsskatt	Kr 118,-
L	Legalpant	kr 153,-

