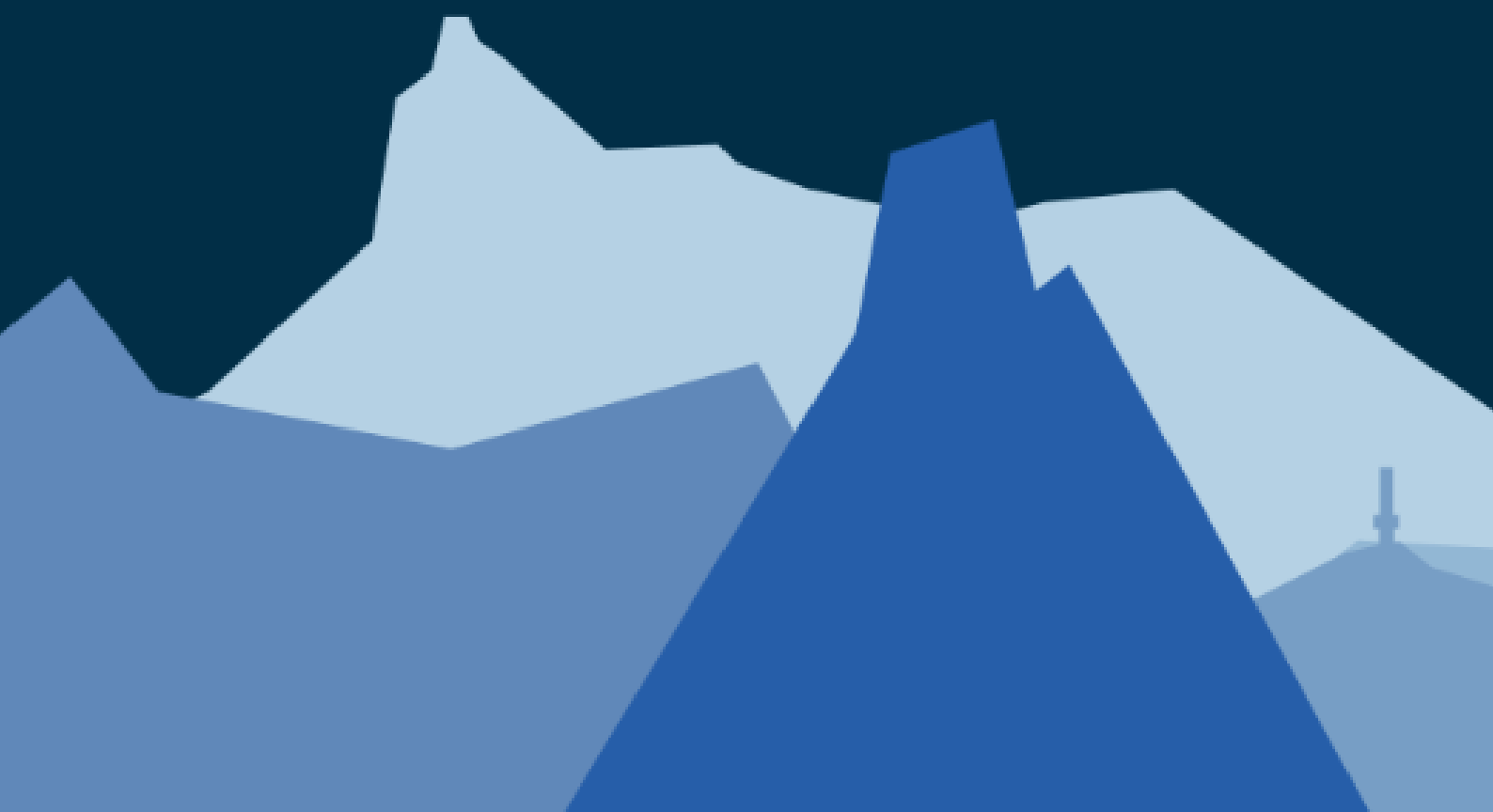




# NARVIK KOMMUNE

## Eierskapsmelding 2022



## Innholdsfortegnelse

<b>EIERSKAPSMELDING 2022</b> .....	<b>1</b>
<b>1. INNLEDNING</b> .....	<b>5</b>
<b>2. VALG AV SELSKAPSFORM - STYRINGSMULIGHETER</b> .....	<b>8</b>
2.1. FORMÅLET MED EIERSKAPET .....	8
2.2. SELSKAPSFORMER .....	8
2.2.1. KOMMUNALE FORETAK (KF) .....	9
2.2.2. AKSJESELSKAP (AS) .....	10
2.2.3. INTERKOMMUNALT SELSKAP (IKS).....	14
2.2.4. INTERKOMMUNALT SAMARBEID .....	15
2.2.5. INTERKOMMUNALT POLITISK RÅD .....	15
2.2.6. KOMMUNALT OPPGAVEFELLESSKAP (TIDL. SAMKOMMUNE) .....	16
2.2.7. VERTSKOMMUNESAMARBEID .....	17
2.2.8. STIFTELSE .....	18
2.2.9. SAMVIRKEFORETAK .....	20
2.2.10. GJENSIDIGE FORSIKRINGSELSKAP .....	20
2.2.11. KONSERN OG SELSKAP I FAMILIE .....	21
2.2.12. AVTALESAMARBEID .....	21
2.2.13. MEDLEM I ORGANISASJONER .....	21
<b>3. NARVIK KOMMUNES EIERSKAPSPOLITIKK</b> .....	<b>22</b>
3.1. FORMÅLET MED EIERSKAPET .....	22
3.2. DEFINISJON AV EIERSKAPSPOLITIKK .....	23
3.2.1. PRINSIPPER FOR GODT EIERSKAP.....	23
3.2.2. AKTIVT EIERSKAP .....	23
3.3. KOMMUNENS OVERORDNEDE PRINSIPPER FOR EIERSTYRING MOT EIER .....	24
3.4. KOMMUNENS OVERORDNEDE PRINSIPPER FOR EIERSTYRING MOT EIER .....	24
3.5. ETIKK.....	27
3.5.1. ETIKK OG VARSLINGSRUTINER .....	27
3.6. BÆREKRAFT OG SAMFUNNSANSVAR.....	27
<b>4. NARVIK SOM EIERKOMMUNE I SELSKAPENE – ANSVAR OG ROLLEFORDELINGER</b> .....	<b>29</b>
4.1. NARVIK KOMMUNE SOM EIER .....	29
4.2. KOMMUNESTYRETS ANSVAR OG ROLLE .....	29
4.3. FORMANNSKAPETS ANSVAR OG ROLLE.....	30
4.4. ORDFØRERS ANSVAR OG ROLLE .....	30
4.5. FOLKEVALGTES ANSVAR OG ROLLE .....	30
4.6. OPPLÆRING AV EIERREPRESENTANTER .....	31
4.7. RÅDMANNENS ANSVAR OG ROLLE.....	31
<b>5. REPRESENTANTSKAP OG GENERALFORSAMLINGENS ROLLE</b> .....	<b>33</b>
5.1. ANTALL MEDLEMMER I REPRESENTANTSKAP/GENERALFORSAMLING .....	33
5.2. MEDLEMMER AV REPRESENTANTSKAP OG GENERALFORSAMLING – ANSVAR OG ROLLE.....	33
<b>6. STYRET I SELSKAPENE – ANSVAR OG ROLLE</b> .....	<b>33</b>
6.1. ANTALL MEDLEMMER .....	34
6.2. STYRESAMMENSETNING I EN KONSERNMODELL .....	34
6.3. STYRETS ANSVAR FOR GJENNOMFØRING AV EIERMØTER .....	34
6.4. STYRETS ANSVAR FOR INFORMASJON OG OFFENTLIGHET I SELSKAPER EID AV NARVIK KOMMUNE .....	34
<b>7. DAGLIG LEDER I SELSKAPENE – ANSVAR OG ROLLE</b> .....	<b>36</b>
7.1. GENERELT .....	36
7.2. DAGLIG LEDERS ANSVAR FOR SELSKAPET .....	36
7.3. DAGLIG LEDERS FORHOLD TIL DE ANSATTE .....	36

<b>8.</b>	<b>REVISOR I SELSKAPENE – ANSVAR OG ROLLE .....</b>	<b>37</b>
<b>9.</b>	<b>GODTGJØRING FOR STYREARBEID I SELSKAPER HVOR NARVIK KOMMUNE ER EIER.....</b>	<b>38</b>
<b>10.</b>	<b>ÅRSJUL FOR EIERSKAPSSTYRING I NARVIK KOMMUNE .....</b>	<b>39</b>
10.1.	KOMMUNALE FORETAK (KF) .....	39
10.2.	AKSJESELSKAPER (AS) .....	41
10.3.	INTERKOMMUNALE SELSKAPER (IKS) .....	42
10.4.	ÅRSJUL FOR ØVRIGE SELSKAPER OG STIFTELSE.....	43
10.5.	GENERALFORSAMLING OG REPRESENTANTSKAP: FORBEREDELSE OG GJENNOMFØRING .....	44
<b>11.</b>	<b>ENDRINGER OG HENDELSER .....</b>	<b>45</b>
11.1.	ENDRINGER SIDEN FØRIGE EIERSKAPSMELDING .....	45
11.2.	KATEGORISERING AV SELSKAPENE .....	46
<b>12.</b>	<b>NARVIK KOMMUNE - EIERSKAP I SELSKAPER 2021 .....</b>	<b>48</b>
12.1.	KOMMUNALE FORETAK (KF) .....	48
12.2.	AKSJESELSKAP (AS) .....	48
12.3.	INTERKOMMUNALE SELSKAPER (IKS) .....	48
12.4.	GJENSIDIGE FORSIKRINGSSKAP (GFS) .....	48
12.5.	SAMVIRKEFORETAK / ANDELSLAG (SA/BA) .....	48
12.6.	INTERKOMMUNALT OG INTERFYLKESKOMMUNALT SAMARBEID .....	48
12.7.	STIFTELSE .....	49
12.8.	AVTALESAMARBEID.....	49
12.9.	MEDLEMSKAP I ORGANISASJONER .....	49
12.10.	VERTSKOMMUNESAMARBEID.....	49
<b>13.</b>	<b>SELSKAPENES OPPGAVER .....</b>	<b>50</b>
13.1.	SELSKAPER I GRUPPE 1.....	50
13.1.1.	NARVIK HAVN KF .....	50
13.1.2.	NARVIK VANN KF .....	52
13.1.3.	AGENDA AS.....	53
13.1.4.	AKTIV BALLANGEN AS .....	55
13.1.5.	FUTURUM AS .....	57
13.1.6.	NARVIKGÅRDEN AS .....	59
13.1.7.	NORDKRAFT AS.....	61
13.1.8.	HÅLOGALAND RESSURSSKAP IKS .....	63
13.1.9.	OFOTEN INTERKOMMUNALE BRANN OG REDNINGSVESEN IKS .....	66
13.1.10.	NARVIK BOLIGSTIFTELSE .....	67
13.1.11.	STIFTELSEN BALLANGEN UTVIKLING .....	68
13.2.	SELSKAPER I GRUPPE 2.....	70
13.2.1.	NARVIKHALLEN AS.....	70
13.2.2.	BALLANGEN ENERGI AS .....	71
13.2.3.	BALLANGEN FLERBRUKSHALL SA .....	73
13.2.4.	KOMREV NORD IKS .....	74
13.2.5.	MIDTRE-HÅLOGALAND FRILUFTSRÅD .....	75
13.2.6.	STIFTELSEN MUSEUM NORD.....	76
13.2.7.	OFOTEN MUSEUM .....	78
13.2.8.	ALPIN VM 2027 AS .....	79
13.2.9.	OFOTEN INTERKOMMUNALE UTVALG FOR AKUTTFORURENSING (OUIA).....	80
13.2.10.	STIFTELSEN NARVIKSENTERET.....	81
13.2.11.	STIFTELSEN VINTERFESTUKA.....	82
13.3.	SELSKAPER I GRUPPE 3.....	84
13.4.	ØVRIGE SELSKAPER .....	84
<b>14.</b>	<b>FØRINGER FOR EIERSKAPSSTRATEGIER .....</b>	<b>85</b>
14.1.	SAMMENSLÅING AV AGENDA AS OG AKTIV BALLANGEN AS .....	85

<b>14.2.</b>	<b>UTREDE LØSNING FOR SAMORDNING AV HELT ELLER DELVIS EIDE IDRETTSANLEGG OG IDRETTSBYGG.....</b>	<b>85</b>
<b>14.3.</b>	<b>PLAN FOR NÆRINGSUTVIKLING .....</b>	<b>85</b>
<b>14.4.</b>	<b>UTREDNING AV FUNKSJONELLE SELSKAPSFORMER PÅ EKSISTERENDE EIERSKAP .....</b>	<b>86</b>

## 1. Innledning

Eierskapsmeldingen inneholder overordnede prinsipper for eierstyring og utøvelse av eierskap i selskaper hvor kommunen har eierskap. Eierskapsmeldingen har fokus på kommunen som eier, og har som mål å øke bevisstheten rundt forvaltning av eierskapet, sikre at rettssubjektene gis nødvendige styringssignaler og tydeliggjør lokalpolitikernes ansvar overfor kommunalt eide virksomheter og rettssubjekter. Eierskapsmeldingen er et overordnet politisk styringsdokument for virksomhet som er utskilt fra kommunen og plassert ved et annet rettssubjekt.

God eierstyring sikrer kommunen av innbyggerne får det tilbudet som ønskes fra kommunestyret, og sikrer at politisk kontroll ikke svekkes av komplekse eierstrukturer.

Eierskapsmeldingen fungerer som en instruks for folkevalgte, styremedlemmer og kommunens administrasjon på opptreden og kommunikasjon med rettssubjektenes styringsorganer (eierorganer), som representantskap, generalforsamlinger, rådsmøter, årsmøter mv. For styrer, ledelse og administrasjon i rettssubjektene som Narvik kommune eier og samhandler med, vil eierskapsmeldingen være et nyttig verktøy i arbeidet med å utvikle virksomheten. Det bidrar til å holde kommunikasjon med sine eiere og samarbeidspartnere sett mot eiernes ønsker og behov.

Ved å legge deler av kommunal virksomhet i et selskap, overføres også styringsretten av selskapet. Men kommunestyret har det overordnede ansvaret for hele kommunens virksomhet, også av selskap som eies av kommunen. Selskapenes styre og administrasjon utformer selskapsstrategi innenfor den ytre rammen av eierstrategi, som er definert av eierne. Administrasjonen har ingen lovfestet rolle i eierstyring, utover rådmannens ansvar for forsvarlig utredning av saker og oppfølging av politiske vedtak.

Eierskapsmeldingen bygger på tidligere eierskapsmelding i Narvik bystyre sak 029/15 (vedtatt i bystyret 09.04.2015) og på foreløpig eierskapsmelding i Narvik kommunestyret sak 083/20 (orienteringssak 18.06.20).

I eierskapsmeldingen er det viktig å skille mellom politikk og strategi, tilsyn og kontroll.

### Eierskapspolitikk

Eierskapspolitikk er de overordnede premissene som Narvik kommune legger til grunn for forvaltningen av rettssubjektene og selskapene kommunen eier. Dette gjelder for eksempel valg av selskapsorganisering, valg av styremedlemmer, etikk, systemer og rutiner for utøvelse av eierskapet.

Eierskapspolitikk skal bidra til å skape et godt eierskap. Med godt eierskap kan det forstås som å sikre gode tjenester til innbyggerne, bidra til samfunnsutvikling og ha demokratisk kontroll. Eierskapspolitikken skal bidra til å skape en god arena for samhandling og interaksjon mellom eierne, styret og ledelsen.

## Eierstrategi

Eierstrategi beskriver de konkrete krav (tiltak og ressursbruk) samt prioriteringer som Narvik kommune har til sine rettssubjekter. Eierstrategi er eiers rammer og retningslinjer for eierskapet til selskapet, og sier noe om hva eier ønsker å oppnå med sitt eierskap. Eierstrategi skal sikre at selskapene ivaretar de målsettinger som Narvik kommune har vedtatt gjennom å sette tjenesteproduksjonen ut til et selvstendig rettssubjekt (foretak, stiftelse eller samarbeid).

## Kontroll og tilsynsansvar overfor virksomhetene

Narvik kommune har et kontroll og tilsynsansvar overfor sine eierinteresser i egne selskaper (Kommunelovens § 23-4). Dette gir kontrollutvalget<sup>1</sup> i Narvik kommune en selvstendig rolle for tilsyn og kontroll av selskapene uavhengig av eierne og ledelsen i selskapene. Kontrollutvalgets oppgave med selskapskontroll gjøres gjennom en obligatoriske del som er eierskapskontroll og en frivillig del som kan være forvaltningsrevisjon. Eierskapskontroll er å kontrollere om den som er eiers representant og utøver kommunens eierinteresser, gjør dette i samsvar med lover og forskrifter, kommunestyrets vedtak eller anerkjente prinsipper for eierstyring.

## Forholdet til andre styrende planer i Narvik kommune

[Kommuneplanens samfunnsdel](#) gir føringer for overordnet strategi og målsettinger for langsiktig og bærekraftig utvikling av Narvik kommune. Kommuneplanen er den viktigste premissgivende føringen for fremtidig eierstyring og virksomhetsplanlegging. I tillegg til kommuneplanen finnes også ulike temaplaner som kan gi retningsgivende føringer i arbeidet med eierskap.

Inneværende planstrategi og kommuneplanens planprogram<sup>2</sup> har Narvik kommune 4 fokusområder:

- Befolkningsstruktur
- Økonomi
- Folkehelse
- Tilrettelegging for næringsliv og arbeidsplasser

I kommuneplanens samfunnsdel definerer kommunestyret målsettingen de har for utviklingen av lokalsamfunnet samt hvilke retningslinjer de vil at kommunens organisasjon skal jobbe etter for å nå disse målene. Kommuneplanens samfunnsdel er kommunens øverste styringsdokument.

Kommunenens økonomiplan er tilpasset mot kommunens øverste styringsdokument, og er en del av grunnlaget til årlige virksomhetsplaner og årsbudsjett. Som et strategisk verktøy for å bidra til en felles retning for næringsutvikling for kommunen og kommunens selskaper, er det etablert en strategisk næringsplan. Næringsplanen er underordnet kommunens øvrige styringsdokumenter.

---

<sup>1</sup> [Anbefaling nr. 21](#)

<sup>2</sup> [https://www.narvik.kommune.no/f/p-1/ida13189a-2b3f-4ea9-9c27-639e7abe7a92/kommuneplanens\\_samfunnsdel\\_vedtatt\\_2152015.pdf](https://www.narvik.kommune.no/f/p-1/ida13189a-2b3f-4ea9-9c27-639e7abe7a92/kommuneplanens_samfunnsdel_vedtatt_2152015.pdf)

Narvik kommunes eierskap i rettssubjektene er gjort for **å tjene til ulike formål**. Formålene endrer seg over tid og det er derfor viktig at rettssubjektene plass innenfor kommunal tjenesteyting blir klart definerte i kommunens overordnede planer.

Når revisjoner av de overordnede planene gjennomføres, så er det anbefalt å bruke god tid til å belyse følgende spørsmål:

- Hva vil Narvik kommune oppnå med eierskapet i rettssubjektene og selskapene?
- Hvorfor eier og driver kommunen eksterne rettssubjekter?
- Hva er formålet?
- Dersom Narvik kommune definerer forventninger til rettssubjektene i sine strategiske planer, er det mulig for selskapene å oppfylle disse?

### Lovforankring

Lov om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven) LOV-2018-06-22-83<sup>3</sup>.

I [§ 26-1 om eierskapsmelding](#) heter det:

*“Kommuner og fylkeskommuner skal minst én gang i valgperioden utarbeide en eierskapsmelding<sup>4</sup> som skal vedtas av kommunestyret eller fylkestinget selv. Eierskapsmeldingen skal inneholde*

1. *kommunens eller fylkeskommunens prinsipper for eierstyring*
2. *en oversikt over selskaper, kommunale eller fylkeskommunale foretak og andre virksomheter som kommunen eller fylkeskommunene har eierinteresser eller tilsvarende interesser i*
3. *kommunens eller fylkeskommunens formål med sine eierinteresser eller tilsvarende interesser i virksomhetene nevnt i bokstav b”*

---

<sup>3</sup> <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83>

<sup>4</sup> [Anbefaling nr. 4](#)

## 2. Valg av selskapsform - styringsmuligheter

Narvik kommune står relativt fritt til valg av selskapsformer i dannelsen av et rettssubjekt. Noen begrensninger er knyttet til valget bl.a. innenfor selskapsloven og særlover som regulerer tjenesteområder innenfor kommunal tjenesteproduksjon. Kommunen må påse at selskapsformen er tilpasset styring, kontroll og tilsynsbehov, og må se dette mot oppgaveløsning og tjenesteyting innenfor et bredt spekter av fagområder. Når kommunen velger å plassere kommunale tjenester utenfor ordinær kommunal drift, må en sikre at en har en klar oppfatning av hvorfor en gjør dette valget.

I dette kapittelet redegjøres for de ulike selskapsformene som kan benyttes i dannelsen av selvstendige rettssubjekter som kan anvendes innenfor kommunesektoren, herunder lovhjemmel og rettslig stilling samt særtrekk ved selskapsformene, styrende organ, arbeidsgiveransvar, økonomisk ansvar og risiko samt rammene for styring, tilsyn og kontroll innenfor hver selskapsform.

### 2.1. Formålet med eierskapet

Flere forhold gjør det hensiktsmessig å legge kommunale tjenestenivåer til et selvstendig rettssubjekt (selskap, stiftelse eller forening) uavhengig av konkurranseaspektet.

- Behovet for en tilpasningsdyktig organisering og utførelse av tjenester innenfor området.
- Fristilling fra det kommunale budsjettet.
- Behov for å inngå samarbeid med private aktører eller andre kommuner.

Formålet<sup>5</sup> med deltakelse og eierinteresse i selskapene må avklares før vedtak om utskillelse fattes. Dette er et politisk valg som innebærer at en virksomhet innenfor kommunal sektor stilles friere fra kommunen selv. Hvilken virksomhet som kan skilles ut til selskap vil avhenge av om det er en forvaltningsmyndighet som skal delegeres eller ikke. Narvik kommunes eierstyring må utøves innenfor det lovverket som er gjeldende for den aktuelle organisasjonsformen. Strategisk, målrettet og forutsigbar eierutøvelse til beste for kommunens innbyggere, kommunen selv og kommunens selskaper er normalt de generelle hensiktene for aktiv eierstyring.

### 2.2. Selskapsformer

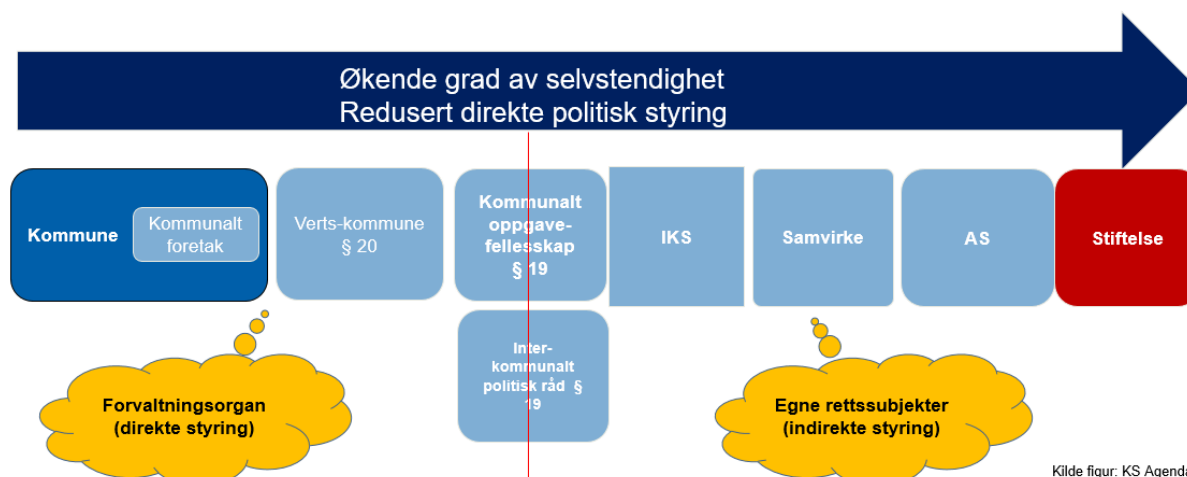
Narvik kommune deltar i ulike roller for samarbeid. I avsnittene under beskrives de ulike samarbeidsformene som kan være aktuelle for kommunen. Selskapsformene inntar ulike roller knyttet til direkte og indirekte styring. Større grad av selvstendighet medfører også

---

<sup>5</sup> [Anbefaling nr. 1](#)



redusert grad av direkte politisk styring.



Kilde figur: KS Agenda

De ulike selskapsformene er:

- Kommunale foretak (KF<sup>6</sup>)
- Aksjeselskap (Aksjeloven<sup>7</sup>)
- Interkommunale selskaper (IKS loven<sup>8</sup>)
- Interkommunalt samarbeid<sup>9</sup>
- Vertskommunesamarbeid<sup>10</sup>
- Kommunalt oppgavefelleskap
- Interkommunalt politisk råd
- Stiftelser (Stiftelsesloven<sup>11</sup>)
- Samvirkeforetak / andelslag
- Gjensidige forsikringsselskap (GFS)
- Avtalesamarbeid
- Medlem i organisasjoner

### 2.2.1. Kommunale foretak (KF)

Kommunalt foretak (KF) er hjemlet i [kommunelovens kapittel 9](#) og innehar bestemmelser om kommunale foretak. Kommunale foretak er en del av kommunen som rettssubjekt. Foretaket er direkte underlagt kommunestyret som øverste myndighet, men skal ledes av et styre og en daglig leder etter § 9-4. Kommunestyret beslutter vedtak om etablering og avvikling, og oppnevner styremedlemmer.

**Kommunestyret** fastsetter rammen for foretakets virksomhet og styrets myndighet. Kommunestyret kan i henhold til kommunelovens § 9-10 begrense styrets myndighet ved å ta inn bestemmelser i selskapets vedtekter om at visse vedtak må godkjennes av kommunestyret.

<sup>6</sup> [https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83?q=kommuneloven#KAPITTEL\\_2-5](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83?q=kommuneloven#KAPITTEL_2-5)

<sup>7</sup> <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1997-06-13-44>

<sup>8</sup> <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1999-01-29-6>

<sup>9</sup> [https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83?q=kommuneloven#KAPITTEL\\_6](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83?q=kommuneloven#KAPITTEL_6)

<sup>10</sup> [https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83?q=kommuneloven#KAPITTEL\\_6-4](https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83?q=kommuneloven#KAPITTEL_6-4)

<sup>11</sup> <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2001-06-15-59>

**Styret**, herunder styrets leder og nestleder, velges av kommunestyret etter § 9-5. Valgperioden er to år, men kan vedtektsfestes til maksimalt 4 år. Kommunestyrets valgmulighet kan ikke delegeres. Foretakets styre ansetter daglig leder etter § 9-11. Det kan vedtektsfestes at ansettelsesmyndighet legges til kommunestyret eller formannskapet.

Etter § 9-8 fører styret kontroll med daglig leders ledelse av virksomheten. Styret har myndighet til å treffe vedtak i alle saker som gjelder foretaket og dets virksomhet, men skal påse at virksomheten drives i samsvar med lover og forskrifter, og foretakets mål mv. Styret representerer foretaket utad og inngår avtaler på kommunens vegne innenfor foretakets formål.

Kontrollutvalget og kommunestyret behandler foretakets budsjett, økonomiplan, årsberetning og årsregnskap (særregnskap). Kommunestyret påvirker styrets beslutningskompetanse gjennom **fastsettelsen av foretakets budsjettrammer**. Foretakets styre vedtar eget årsbudsjett innenfor de rammene kommunestyret har vedtatt for foretaket. I praksis er dermed foretakene direkte underlagt kommunestyrets budsjettmyndighet.

Virksomheten er en del av kommunen som rettssubjekt. Arbeidsgiveransvaret tillegges derfor kommunestyret i Narvik kommune. Styret har myndighet til å opprette og nedlegge stillinger og til å treffe avgjørelser i personalsaker i den utstrekning annet ikke er beskrevet i vedtektene.

Kommunestyret i Narvik kommune er ansvarlig for foretakets forpliktelser fordi foretakene er en del av kommunen som rettssubjekt. Dermed kan ikke selskapene slås konkurs. Dersom virksomheten avvikles eller endres til annen organisasjonsform, så fortsetter kommunen å hefte for virksomhetens forpliktelser. Foretaket kan ikke foreta økonomiske disposisjoner som endrer vesentlige elementer i økonomiplanen.

Kommunestyrets eierstyring av foretakene reguleres av kommuneloven, vedtektene og eierstrategiene. Eierstyring utøves følgelig gjennom kommunestyret som er foretakets eierorgan. Kommunestyret fører det øverste tilsyn med kommunale foretak.

Etter §9-16 har ikke rådmannen<sup>12</sup> instruksjons- eller omgjøringsrett overfor foretakets daglige leder. Men kan instruere foretakets ledelse om at iverksettelsen av en sak skal utsettes til kommunestyret har behandlet saken. Før styret treffer vedtak i en sak som skal behandles av kommunestyret, skal rådmannen være gitt anledning til å uttale seg om saken.

### 2.2.2. Aksjeselskap (AS)

Aksjeselskap (AS) reguleres av Lov av 13. juni 1997 nr. 44 om aksjeselskap (aksjeloven) samt forskrifter fastsatt med hjemmel i aksjeloven. Allmennaksjeselskap (ASA) reguleres av Lov av 13. juni 1997 nr. 45 om allmennaksjeselskap (allmennaksjeloven). Selskapsformen ASA er beregnet på selskaper der det er stor aksjespredning, og der det er ønskelig at selskapet skal kunne hente inn kapital gjennom emisjoner rettet mot allmennheten.

---

<sup>12</sup> [Anbefaling nr. 20](#)

Selskapsformen AS er beregnet på selskaper med en begrenset krets av eiere, og er følgelig den formen som i hovedsak er aktuell for kommuner å benytte. Aksjeselskaper er selvstendige rettssubjekter.

Et aksjeselskap skal ha en aksjekapital på minst 30.000,- kroner. Aksjekapitalen gjenspeiler verdi på en eller flere aksjer med rettighetene som aksjeeier knytter seg til. Et grunnleggende element ved aksjeselskap er at aksjeeierne ikke hefter for kreditorene i selskapets forpliktelser. Den økonomiske risikoen er således **begrenset til innskutt aksjekapital** fra eierne.

Et aksjeselskap må til enhver tid ha en egenkapital som er forsvarlig ut fra risiko og omfang av virksomheten i selskapet. Hvis det antas at egenkapitalen er lavere enn forsvarlig, skal styret straks behandle saken og innen rimelig tid innkalle generalforsamlingen og gi den en redegjørelse for selskapets økonomiske stilling og samtidig foreslå tiltak. Dersom styret finner grunn for at tiltak ikke er mulig å gjennomføre, skal det foreslå selskapet oppløst. Et aksjeselskap kan også gå konkurs.

Et aksjeselskap gir tilnærmet full fleksibilitet på hvem som kan være aksjeeiere. Selskapsformen åpner opp for at stat, fylke, kommune og private kan være aksjonærer i samme selskap. Selskapsformen legger således godt til rette for offentlig-privat samarbeid (OPS).

Det kan også stilles krav gjennom vedtektene til aksjeeiernes egenskaper. Eiere av et aksjeselskap kan også opprette en eller flere aksjonærer avtaler. Dette er privatrettslige avtaler som kan regulere forholdet mellom ulike aksjeeiere for hvordan disse skal opptre i bestemte saker som vedgår styringen av selskapet gjennom generalforsamlingen.

Ved etablering av et aksjeselskap skal aksjeeierne utforme et stiftelsesdokument. Aksjeloven angir minstekrav til stiftelsesdokumentene. Stiftelsesdokumentet skal bl.a. inneholde selskapets vedtekter. Vedtektene skal angi selskapets virksomhet, aksjekapitalens størrelse, foretaksnavn og forretningsadresse.

### **Generalforsamlingen**

Generalforsamlingen er selskapsformens øverste organ, jf. asl. § 5-1. Et aksjeselskap skal ledes av et styre og en daglig leder, jf. §§ 6-1 og 6-2. I § 6-35 inngår bestemmelser om bedriftsforsamling.

Aksjeeierne utøver den øverste myndighet gjennom generalforsamlingen. Generalforsamlingen treffer vedtak i alle saker som vedgår selskapets virksomhet og organisering med mindre loven forbeholder avgjørelsesmyndighet for andre selskapsorganer.

Aksjeloven oppstiller krav til innkalling, stemmegivning, møteregler mv. for generalforsamlingen. Styret skal sende skriftlig innkalling til aksjeeierne senest en uke før møtet skal avholdes. En lengre frist kan fastsettes i vedtektene. Aksjeeiere har rett til å få behandlet en sak på generalforsamlingen. Saker skal meldes skriftlig til styret sammen med et forslag til beslutning eller begrunnelse for hvorfor saken skal settes på dagsorden.

Aksjeeiere kan også fremme forslag om granskning i generalforsamlingen. Aksjeeierne har rett til å møte i generalforsamlingen.

Ordfører er kommunens rettslige representant og vil møte i generalforsamling (kommunelovens § 6-1). Dersom ordfører ikke møter selv, kan kommunen være representert ved en fullmektig som legger frem skriftlig og datert fullmakt (aksjeloven § 5-2). Kommunestyret kan i forkant av en generalforsamling treffe vedtak som binder representantenes stemmegivning. I selskaper hvor kommunen eier samtlige aksjer, kan kommunestyret treffe beslutning om at et samlet kommunestyre skal utgjøre generalforsamlingen. Ved valg av fullmektig bør det søkes å oppnå kontinuitet i kommunens representasjon.

For å sikre god politisk behandling i forkant av generalforsamlinger i aksjeselskaper er det viktig at kommunestyret får tilsendt sakslisten og dokumentene i god tid og minimum 4 uker før generalforsamlingen.

### Styre

Aksjeselskaper skal ha et styre med ett eller flere medlemmer. Har selskapet bedriftsforsamling skal styret bestå av minst 5 medlemmer. Generalforsamlingen velger styrets medlemmer og avgjør om det skal velges varamedlemmer. Dette gjelder ikke for medlemmer som skal velges av og blant de ansatte eller dersom selskapet har bedriftsforsamling. Tjenestetiden er 2 år med mindre det er vedtektsfestet kortere eller lengre tid (maks 4 år).

Styret velger selv leder når denne ikke er valgt av generalforsamlingen. Styret har ellers det overordnede ansvaret for forvaltningen av selskapet og skal sørge for en forsvarlig organisering samt føre tilsyn med den daglige ledelse og selskapets virksomhet. Styret skal også holde seg orientert om selskapets økonomiske stilling og påse at dets virksomhet, regnskap og formuesforvaltning er gjenstand for betryggende kontroll.

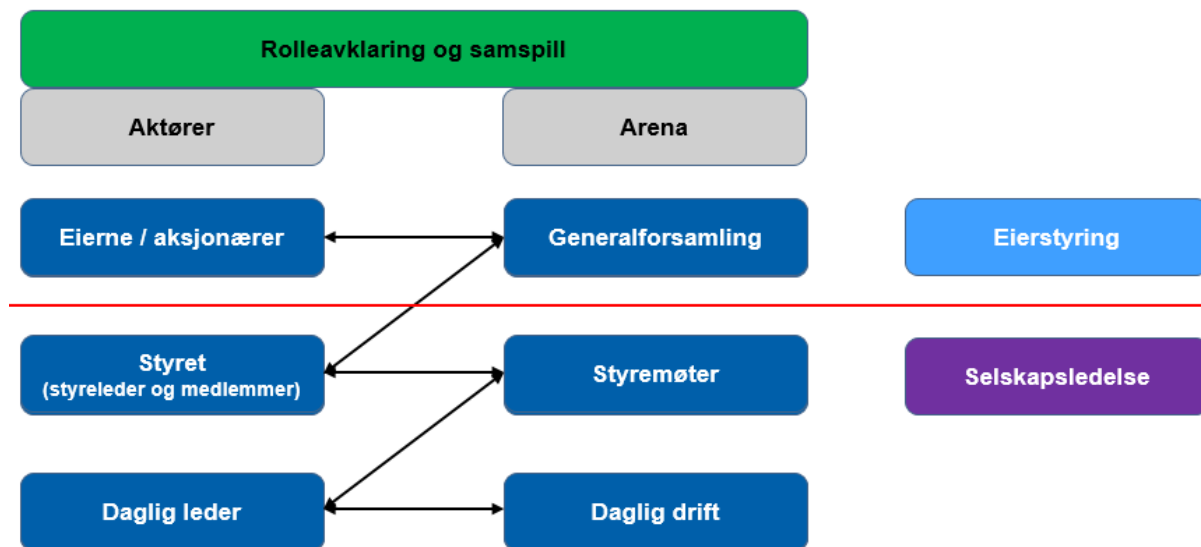
Styret skal alltid iverksette de undersøkelser det finner nødvendig for å kunne utføre sine oppgaver. Slike undersøkelser skal iverksettes også når et eller flere av styremedlemmene krever dette.

Daglig leder forbereder saker til styret i samråd med styrets leder. Saker skal forberedes og fremlegges slik at styret har et tilfredsstillende behandlingsgrunnlag. Styret må ellers ikke foreta seg noe som er egnet til å gi visse aksjeeiere en urimelig fordel på andre aksjeeiere eller selskapets bekostning. Styret og daglig leder må ikke etterkomme noen beslutning av generalforsamlingen eller annet selskapsorgan dersom beslutningen strider mot lov eller mot selskapets vedtekter.

Et aksjeselskap kan ha en **daglig leder**. Skal selskapet ha flere daglige ledere, så skal dette angis i vedtektene. Det skal i så fall angis om flere daglige ledere skal fungere som et kollektivt organ. Daglig leder tilsettes av styret hvis det ikke er vedtektsfestet at dette skal gjøres av et annet selskapsorgan. Daglig leder står for den daglige ledelsen av virksomheten og skal følge de pålegg og instruksjoner som styret har gitt. Den daglige ledelsen omfatter ikke

saker som etter selskapets forhold er av uvanlig art eller stor betydning. Daglig leder skal ellers sørge for at selskapets regnskap er i samsvar med lover og forskrifter og at formuesforvaltningen av selskapet er ordnet på en betryggende måte.

Et aksjeselskap er et selvstendig rettssubjekt. Arbeidstakere har selskapet som arbeidsgiver. Daglig leder er øverste administrative leder.



### Kommunens økonomiske ansvar og risiko

Aksjelovens § 1-2 innehar bestemmelser om ansvarsbegrensning for aksjeeiere. Aksjeeiere hefter ikke ovenfor kreditorene for selskapets forpliktelser. Aksjeeiere plikter ikke å gjøre innskudd i selskapet eller i tilfelle i selskapets konkursbo i større utstrekning enn det som følger av grunnlaget for aksjetegningen. Kommunens risiko er derfor begrenset til innskutt aksjekapital.

Kommunestyret i Narvik kommunes styringsmuligheter overfor et aksjeselskap reguleres av aksjeloven. Aksjeeiernes begrensede økonomiske ansvar tilsier at disse har en lavere grad av styring og kontroll enn hva som er tilfelle for selskapsformer der eierne har et ubegrenset ansvar. Aksjeeierne kan utøve innflytelse gjennom generalforsamlingen i selskapet, herunder valg av medlemmer til styrende organer, fastsetting av formål, vedtekter mv. En aksjeeiers mulighet til eierstyring beror også på vedkommende aksjeandel i selskapet. Eierandel i Narvik kommunes aksjeselskaper må tilpasses motivasjonen for eierskapet. Dersom kommunen har strategiske målsettinger med eierskapet, så bør kommunen ha kontroll med over 66,66 % av aksjene i selskapene. Dersom eierskapet er mer av finansiell karakter er det mindre betydningsfullt hvor stor andel av selskapet kommunen eier.

- Full styringsrett i aksjeselskap oppnås ved et eierskap på mer enn 90 % av aksjene. Denne eierandelen gir rett til å innløse minoritetsaksjonærer og bli eneeier av selskapet.
- En aksjeeier som representerer 1/10 av aksjekapitalen i selskapet, kan kreve å få behandlet en gitt sak i ekstraordinær generalforsamling.
- Ved eierandel på mer enn 50 % av aksjene kan man fatte beslutninger som krever simpelt flertall. Eksempel på dette er valg av styre.

- Negativt flertall oppnås ved  $\frac{1}{3}$  (33,33%) av aksjene. Negativt flertall betyr at en kan hindre en vedtektsendringer, da disse krever mer enn  $\frac{2}{3}$  flertall.
- Ved flertall større enn  $\frac{2}{3}$  (66,66%) av aksjene, kan aksjonæren selv bestemme om en vil endre vedtektene i selskapet.
- En eierandel på  $\frac{2}{3}$  vil gi god kontroll, da det er mer enn halvparten av aksjene og gir tilstrekkelig eierandel til å endre vedtektene.

### 2.2.3. Interkommunalt selskap (IKS)

Interkommunale selskap (IKS) er hjemlet i kommunelovens kapittel 17 og i IKS-loven. Et interkommunalt selskap er etter IKS-lovens § 1 et selskap hvor alle deltakere er kommuner, fylkeskommuner eller andre interkommunale selskaper. Det skal opprettes en skriftlig selskapsavtale (IKS § 4) for det interkommunale selskapet og kommunestyret må vedta selskapsavtalen.

Selskaper organisert i medhold av lov om interkommunale selskaper er egne rettssubjekt og således adskilt fra de deltakende kommuner og fylkeskommuner. Etter IKS-lovens § 2 kan interkommunale selskaper ha rettigheter, forpliktelser og partsstilling overfor domstol og andre myndigheter.

Formålet med selskapet angir den ytre rammen for virksomheten i selskapet. Korrekt angivelse av formålet vil avspeile de oppgaver deltakerne har tillagt selskapet. Når formålet angis, vil deltakerne måtte vurdere hvor stor frihet de ønsker at selskapets styrende organer skal ha når det gjelder virksomhetens omfang og art.

#### **Representantskap**

Det interkommunale selskapet skal ledes av et representantskap, styre og daglig leder. Kommunestyret velger minst én representant til representantskapet. Deltakerne utøver sin myndighet gjennom representantskapet (IKS § 7), som blant annet skal vedta økonomiplan, budsjett og regnskap. Den som representerer kommunen i selskapene skal ivareta kommunens interesser best mulig, og kommunen gir føringer for representanten. Kommunestyret i Narvik kommune har instruksjonsrett overfor sine medlemmer i representantskapet. Kommunens medlemmer i representantskapet har et selvstendig ansvar for å holde seg informert om saker som angår selskapet, inkluder politiske vedtak. Og har et ansvar for å avklare hva som er kommunens politikk på saksområder som skal behandles av representantskapet.

Regler for innkalling til og saksbehandling i representantskapet er gjengitt i § 8 og §9.

Representantskapet velger selv sitt styre. Styret er underordnet representantskapet. Styremedlemmene representerer seg selv og er personlig ansvarlige for de vedtak som gjøres. Forvaltningen av selskapet hører under styret, og de skal påse at virksomheten drives i samsvar med selskapets formål, selskapsavtalen, selskapets årsbudsjett og andre vedtak fra representantskapet, og skal sørge for at bokføringen og formuesforvaltningen er gjenstand for betryggende kontroll. Styret ansetter og fører kontroll med daglig leder.

Den enkelte deltakerkommunen hefter ubegrenset for en prosentandel av selskapets forpliktelser. Selskapet kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Selskapet skal forvalte sine midler slik at tilfredsstillende avkastning kan oppnås, uten at det innebærer vesentlig finansiell risiko.

En selskapskreditor må først gjøre sitt krav gjeldende mot selskapet. Dersom kreditor ikke oppnår dekning av selskapet innen 14 dager, kan kreditor kreve den enkelte deltakeren direkte for deltakerens andel av forpliktelsen.

#### 2.2.4. Interkommunalt samarbeid

Kapittel 17 i kommuneloven definerer organisasjonsmodeller for interkommunale samarbeid. Interkommunale samarbeid omhandler å løse felles kommunale oppgaver. Samarbeidet **skal** foregå gjennom [interkommunalt politisk råd](#), [kommunalt oppgavefellesskap](#), [vertskommunesamarbeid](#), [interkommunalt selskap](#), [aksjeselskap](#) eller [samvirkeforetak](#). Interkommunalt samarbeid reguleres gjennom §§ 17 til 20.

#### 2.2.5. Interkommunalt politisk råd

To eller flere kommuner kan sammen opprette et interkommunalt politisk råd. Rådet kan behandle saker som går på tvers av kommunegrenser. Kommunestyret gjør selv vedtak om opprettelse av et slikt råd.

Rådet kan ikke gis myndighet til å treffe enkeltvedtak, men kan gis myndighet til å treffe vedtak om interne forhold i samarbeidet og til å forvalte tilskuddsordninger.

Rådet skal inneholde ordene interkommunalt politisk råd.

#### Deltakeransvar

Den enkelte deltakeren i et interkommunalt politisk råd har ubegrenset økonomisk ansvar for sin andel av rådets forpliktelser. Andelene totalt utgjøre rådets samlede forpliktelser.

En deltaker som går ut av rådet, fortsetter å ha økonomisk ansvar for sin andel av forpliktelser rådet har på tidspunktet deltakeren går ut. Dette gjelder også ved oppløsning.

#### Representantskap

Representantskapet er det øverste organet i et interkommunalt politisk råd. Samtlige deltakere i rådet skal være representert med minst ett medlem i representantskapet. Kommunestyret velger selv sine medlemmer og minst like mange varamedlemmer. Som et utgangspunkt velger representantskapet selv sin leder og nestleder, og det kan fastsettes i avtalen at disse vervene skal gå på omgang mellom deltakerne.

Representantskapets medlemmer og varamedlemmer velges for **fire år** hvis ikke annet er fastsatt i samarbeidsavtalen. Den enkelte deltakeren kan selv ved nyvalg skifte ut de medlemmene og varamedlemmene som deltakeren selv har valgt. Nye medlemmer og varamedlemmer velges for resten av valgperioden.

Representantskapet kan selv opprette andre organer til styring av rådet, og det er representantskapet selv som velger leder, nestleder og øvrige medlemmer og varamedlemmer til slike organer.

### **Samarbeidsavtale**

Det skal inngås skriftlig samarbeidsavtalene mellom alle deltakerne i rådet ved opprettelse av et interkommunalt politisk råd. De enkelte kommunestyrene i alle deltakerkommuner skal selv vedta samarbeidsavtalen og avtaleendringer som gjelder noen av momentene nevnt i kommunelovens § 18-4<sup>13</sup>.

Representantskapet vedtar selv endringer i de delene av samarbeidsavtalen som gjelder andre forhold enn de som er nevnt i §18-4. Endringer vedtas med minst  $\frac{2}{3}$  av de avgitte stemmene med mindre annet er fastsatt i samarbeidsavtalen. Det kan fastsettes at slike endringer skal vedtas av kommunestyret selv i samtlige deltakerkommuner.

Samarbeidsavtalen fastsetter navn, om rådet er eget rettssubjekt, antall medlemmer til representantskap, hvilke saker rådet behandler og hvilken myndighet rådet har, om eierandel og ansvarsandel for rådets forpliktelser, hvordan deltakere kan gå ut av rådet og hvordan rådet eventuelt skal oppløses.

#### **2.2.6. Kommunalt oppgavefelleskap (tidl. samkommune)**

To eller flere kommuner kan sammen opprettet et kommunalt oppgavefelleskap for å løse felles oppgaver. Kommunestyrene selv vedtar å opprette et oppgavefelleskap.

Et oppgavefelleskap gis ikke myndighet til å treffe enkeltvedtak, men kan gis myndighet til å treffe denne type vedtak om interne forhold og forvalte tilskuddsordninger.

Oppgavefelleskapets navn skal inneholde ordene kommunalt oppgavefelleskap.

### **Deltakeransvar**

Den enkelte deltakeren i et kommunalt oppgavefelleskap har ubegrenset økonomisk ansvar for sin andel av oppgavefelleskapets forpliktelser. Andelene totalt utgjør oppgavefelleskapets samlede forpliktelser.

En deltaker som går ut av oppgavefelleskapet, fortsetter å ha økonomisk ansvar for sin andel av forpliktelser oppgavefelleskapet har på tidspunktet deltakeren går ut. Dette gjelder også ved oppløsning.

### **Representantskap**

Representantskapet er det øverste organet i et kommunalt oppgavefelleskap. Samtlige deltakere skal være representert med minst ett medlem i representantskapet. Kommunestyret velger selv sine medlemmer og minst like mange varamedlemmer. Hvis ikke noe annet er fastsatt i samarbeidsavtalen, velger representantskapet selv sin leder og

---

<sup>13</sup> <https://lovdata.no/lov/2018-06-22-83/§18-4>



nestleder. Det kan fastsettes i samarbeidsavtalen at vervene som leder og nestleder skal gå på omgang mellom deltakerne.

Daglig leder i oppgavefellesskapet kan ikke være medlem av representantskapet.

Representantskapets medlemmer og varamedlemmer velges for fire år hvis ikke noe annet er fastsatt i samarbeidsavtalen. Den enkelte deltakeren kan ved nyvalg skifte ut de medlemmene og varamedlemmene som deltakeren selv har valgt. Nye medlemmer og varamedlemmer velges for resten av valgperioden.

Representantskapet kan selv opprette andre organer til styring av oppgavefellesskapet. Representantskapet velger selv en leder, en nestleder og øvrige medlemmer og varamedlemmer til slike organer.

### **Samarbeidsavtale**

Når det opprettes et oppgavefellesskap, skal det inngås en skriftlig samarbeidsavtale mellom alle deltakerne i oppgavefellesskapet. Kommunestyret i deltakerkommunene skal selv vedta samarbeidsavtalen og avtaleendringer som gjelder noen av momentene i kommunelovens § 19-4<sup>14</sup>.

Representantskapet i oppgavefellesskapet vedtar selv endringer i de delene av samarbeidsavtalen som gjelder andre forhold enn de som er nevnt i § 19-4. Endringer vedtas med minst 2/3 av de avgitte stemmene hvis ikke annet er fastsatt i samarbeidsavtalen. Det kan fastsettes i samarbeidsavtalen at slike endringer skal vedtas av kommunestyret selv i samtlige deltakerkommuner.

Samarbeidsavtalen fastsetter navn, om rådet er eget rettssubjekt, antall medlemmer til representantskap, hvilke saker rådet behandler og hvilken myndighet rådet har, innskuddsplikt og plikt til andre bidrag, om eierandel og ansvarsandel for rådets forpliktelser, om oppgavefellesskapet kan ta opp lån, hva som skal rapporteres til deltakere, hvordan deltakere kan gå ut av rådet og hvordan rådet eventuelt skal oppløses.

### **2.2.7. Vertskommunesamarbeid**

Et vertskommunesamarbeid reguleres av bestemmelsene i kommuneloven § 20-1.

Kommunestyret i Narvik kommune kan overlate utførelse av lovpålagte oppgaver inkludert delegert myndighet til å treffe enkeltvedtak, til en vertskommune etter reglene i kommunelovens kapittel 20, dersom annen lovgivning ikke er til hinder for det.

I et **administrativt vertskommunesamarbeid**<sup>15</sup> kan en kommune (samarbeidskommune) kan avtale med en annen kommune (vertskommune) at vertskommunen skal utføre oppgaver og treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning. Kommunestyret delegerer selv myndighet til å treffe slike vedtak gjennom å instruere rådmann i egen kommune om å delegerer myndigheten til rådmann i vertskommunen.

<sup>14</sup> <https://lovdata.no/lov/2018-06-22-83/§19-4>

<sup>15</sup> <https://lovdata.no/lov/2018-06-22-83/§20-2>

I et **vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd**<sup>16</sup> delegeres myndigheten til å treffe vedtak i alle typer saker hvis ikke annet følger av lov. Dette gjøres ved at kommunestyret delegerer samme myndighet til nemnda. Nemnda kan gi rådmannen i vertskommune myndighet til å treffe vedtak i saker som ikke har prinsipiell betydning. Hver av deltakerne i samarbeidet skal være representert med to eller flere medlemmer i nemnda. Og nemnda selv velger leder og nestleder fra sine medlemmer. Det kan fastsettes i samarbeidsavtalen om disse vervene skal gå på omgang mellom deltakerne.

Ved grense for antall medlemmer gjennom lov, følges tilpasning etter kommunelovens § 20-3 åttende ledd.

Ved opprettelse av et vertskommunesamarbeid, skal det inngås en skriftlig **samarbeidsavtale** mellom deltakerne i samarbeidet. Minstekrav til innholdet i avtalen er definert i kommunelovens § 20-4<sup>17</sup>.

Det økonomiske ansvaret og oppgjør mellom samarbeidskommunene og vertskommunen skal defineres i samarbeidsavtalen. Regler for uttreden og avvikling av samarbeidet skal også angis her. Etter kommunelovens § 20-8 skal oppsigelse av deltakerforholdet skje med ett års skriftlig varsel. Er deltakerkommunene enige, kan samarbeidet oppløses raskere.

Folkevalgte organer i en vertskommune har ikke instruksjons- eller omgjøringsmyndighet ved delegert myndighet. Samarbeidskommunen kan gi vertskommunen instruks om hvordan den delegerte myndigheten skal utøves i saker som bare gjelder samarbeidskommunen. Hvis vertskommunen treffer vedtak etter delegert myndighet fra en samarbeidskommune, kan samarbeidskommunen omgjøre vedtaket etter reglene i forvaltningslovens § 35<sup>18</sup>.

Når et administrativt vertskommunesamarbeid fatter vedtak som skal påklages etter forvaltningslovens § 28 første ledd, er den kommunen som har delegert myndigheten, klageinstans. Administrasjon i vertskommunen er underinstans etter forvaltningslovens § 33 annet ledd ved behandling av klager.

Når det i vertskommunesamarbeidet med felles nemnd treffes vedtak som kan påklages etter forvaltningslovens § 28 første ledd, er klageinstansen en eller flere særskilte klagenemnder oppnevnt av kommunestyrene i deltakerkommunene. Hver deltakerkommune skal være representert i klagenemnda.

### 2.2.8. Stiftelse

Stiftelser reguleres av Lov av 15. juni 2001 nr. 59 om stiftelser (stiftelsesloven) med tilhørende forskrifter. En stiftelse er selveiende og skiller seg således fra de andre selskapsformene ved at den ikke har eiere eller deltakere.

---

<sup>16</sup> <https://lovdata.no/lov/2018-06-22-83/§20-3>

<sup>17</sup> <https://lovdata.no/lov/2018-06-22-83/§20-4>

<sup>18</sup> <https://lovdata.no/lov/1967-02-10/§35>

Formuesverdier i form av gaver, testament eller annen rettslig selvstendig disposisjon kan stilles til rådighet for et bestemt formål av humanitær, ideell, kulturell, sosial, utdanningsmessig, økonomisk art. En rettsdannelse som oppfyller slike vilkår er definert som en stiftelse etter stiftelsesloven helt uavhengig av om den er betegnet som legat, institusjon, fond eller annet.

Det finnes næringsdrivende stiftelser som driver næringsvirksomhet eller som på grunn av avtale, eller som eier av aksjer eller selskapsandeler, har bestemmende innflytelse over næringsvirksomheten utenfor stiftelsen. Alminnelige stiftelser er stiftelse som ikke driver næringsvirksomhet.

Ved opprettelsen av en stiftelse, så skal den som oppretter stiftelsen utarbeide et stiftelsesdokument (§ 8) som inneholder stiftelsens formål, eiendeler som skal brukes som grunnkapital, styrets sammensetning, stiftelsens vedtekter mv. Lovens § 10 angir minstekrav til vedtektenes innhold.

Gjennom Stiftelsesloven § 26 så skal stiftelsen ha et styre. Stiftelsen kan også ha en daglig leder, jf. Stiftl. § 34. Det kan også vedtektsfestes at stiftelsen skal ha andre organer enn styre og daglig leder, jf § 36. I stiftelser som har grunnkapital på 3 MNOK eller mer, skal styret ha minst 3 medlemmer. Styret skal ha en leder. Styrelederen velges av styret hvis ikke annet er vedtektsfestet. §§ 27 og 27 a angir krav til styrets sammensetning inkludert kjønnsrepresentasjon år kommunen oppnevner styremedlemmer. Styremedlemmene tjenestegjør normalt i 4 år med mindre vedtektene beskriver annet, og må stå i verv inntil nytt medlem er valgt. Forvaltningen av stiftelsens verdier, ivaretagelse av stiftelsens formål og eventuelle utdelinger i samsvar med vedtektene hører inn under ansvaret til styret som også er stiftelsens øverste organ.

Styret kan ansette en daglig leder med mindre vedtektene fastsetter noe annet. Stiftelser med en grunnkapital på over 3 MNOK, skal ha en daglig leder, jf. § 4 annet ledd bokstavene a og b. I slike stiftelser kan daglig leder ikke velges til styreleder.

Daglig leder står for den daglige ledelse av stiftelsens virksomhet og skal følge instruks, retningslinjer og pålegg som gis av styret. Daglig leder skal sørge for at stiftelsens regnskap er i samsvar med lov og forskrifter og at formuesforvaltningen er ordnet på en betryggende måte. Daglig leder har rett til og plikt til å delta i styrets behandling av saker og rett til å uttale seg, hvis ikke annet er bestemt av styret i den enkelte sak.

Det kan vedtektsfestes at en stiftelse kan ha andre organer enn styre og daglig leder, jf. § 36. Disse organer kan ha myndighet til å velge styremedlemmer, fastsette styrets godtgjørelser, føre tilsyn med stiftelsens virksomhet, avgi uttalelser om årsregnskap og årsberetning mv.

Vedtektene kan fastsette at stiftelsen skal ha et saksforbereder, rådgivende eller besluttsende organ som fullt ut er underlagt styrets omgjørings- og instruksjonsmyndighet. Annen myndighet enn det som følger av § 36 kan ikke tillegges slike organer.

Ansatte har rett til representasjon i styret i næringsdrivende stiftelser i henhold til §§ 41 og 42.

Ved stiftelsen skal alle stiftelser ha en grunnkapital på minst kr. 100.00,-. Stiftelsens kapital skal forvaltes på en forsvarlig måte. Det skal tas hensyn til sikkerhet og mulighet for å oppnå en tilfredsstillende avkastning for å ivareta stiftelsens formål. Utdelinger av stiftelsens midler vedtas av styret og må være i samsvar med stiftelsens formål. Det kan ikke foretas utdelinger til oppretteren, til oppretters nærstående eller til selskap der noen av disse hver for seg eller til sammen har bestemmende innflytelse over stiftelsen.

I henhold til § 20 så kan følgende ikke ha lån i stiftelsen; oppretteren, oppretters nærstående, styremedlem, daglig leder, observatører eller person med verv i organ som nevnt i § 36. Tilsvarende gjelder for sikkerhetsstillelse til fordel for disse personene. Når en stiftelse er opprettet, så har ikke stifterne råderett over formuesverdien som er overført til stiftelsen, jf. § 3.

Narvik kommunes økonomiske ansvar og risiko er knyttet til den verdien som er overført til en stiftelse eller tilskudd som ytes til stiftelsen.

Stiftelsestilsynet skal føre tilsyn med stiftelser, herunder føre stiftelsesregister der alle stiftelser skal være registrert. Kommunestyret kan ikke utøve eierstyring over en stiftelse. Narvik kommune har heller ikke råderett over de verdiene som er overført til stiftelsen. Som oppretteren, har Narvik kommune en mulighet til å styre enkelte saksområder ved å vedtektsfeste at stiftelsen skal ha andre organ enn styre og daglig leder. Jf. § 36.

Kapittel 6 i stiftelsesloven innehar bestemmelser om omdanning av stiftelser inkludert bestemmelser om opphevelse og avvikling av stiftelser. Det foreligger bestemmelser for saksbehandling ved avvikling og opphevelse av stiftelser. Blant annet er vilkårene for opphevelse svært strenge og krever godkjenning av stiftelsestilsynet. Stiftelsesloven er under revisjon hvor det blant annet er fokus på endring knyttet til kommunale stiftelser. Eierskapsmeldingen gir en oversikt over stiftelsene Narvik kommune har bidratt til å stifte. Men det er risiko for at oversikten ikke er uttømmende til enhver tid fordi noen stiftelser er av eldre dato og at Narvik kommune av den grunn ikke har klart å fremskaffe alle opplysninger.

### 2.2.9. Samvirkeforetak

Lov av 29. juni 2007 nr. 81 om samvirkeforetak (samvirkelova) trådte i kraft 01. januar 2008. Samvirkelag som er stiftet etter lovens ikrafttreden, skal registreres med organisasjonsformen samvirkeforetak (SA). Eldre samvirkeforetak og økonomiske foreninger, som var registrert som foretak med begrenset ansvar (BA), ble først underlagt samvirkeloven 01. januar 2013, med mindre de selv bestemte seg for å registreres som samvirkeforetak (SA) på et tidligere tidspunkt.

### 2.2.10. Gjensidige forsikringselskap

Gjensidig Forsikringselskap (KLP) er organisert som et gjensidig forsikringselskap (GFS). Et gjensidig forsikringselskap er et forsikringselskap som er stiftet og eid av forsikringstakerne selv. Dette innebærer at kunde- og eiergruppen er sammenfallende.

### 2.2.11. Konsern og selskap i familie

Det kan nevnes at også kommuner kan finne det formålstjenlig å organisere naturlig atskilte deler av virksomheten i forskjellige selskaper, men under samme *paraply*. For eksempel kan det være naturlig å skille drift og eierskap til eiendom i ulike selskaper. Selskaper som opererer med konkurransevirkosomhet i tillegg til monopolvirkosomhet, bør som hovedregel skille ut virksomheten for å unngå mistanke om rolleblanding og kryssubsidiering. Etablering av datterselskaper i IKS eller AS skal fremlegges for formannskapet til orientering.

### 2.2.12. Avtalesamarbeid

I tillegg til nevnte modeller ovenfor, så kan Narvik kommune velge å samarbeide uten noen form for formelt organisatorisk rammeverk. Slikt samarbeid reguleres ofte i en avtaleform.

### 2.2.13. Medlem i organisasjoner

Narvik kommune er medlem i en rekke organisasjoner. Formålet med slikt medlemskap er å ivareta kommunens interesser i viktige spørsmål som kan knyttes til lokale samfunnsutvikling.

## 3. Narvik kommunes eierskapspolitikk

### 3.1. Formålet med eierskapet

Det kan være ulike hensyn å ta når behovet for en tilpasningsdyktig organisering av lovpålagte oppgaver, organisering av et tjenesteområde eller fristilling fra det kommunale budsjettet skal vurderes. Skal oppgavene inngå i et samarbeid med private aktører og/eller andre kommuner er hensyn som er aktuelle å vurdere i forhold til om det er hensiktsmessig å legge tjenester til et selvstendig rettssubjekt uavhengig av konkurranseaspektet.

Før man vurderer dette så må formålet med deltakelse og eierinteresse i et rettssubjekt avklares før kommunestyret fatter endelig vedtak om utskillelse skal vedtas. Narvik kommunes eierstyring må utøves innenfor det lovverk som gjelder for aktuell organisasjonsform.

Det politiske valget som kommunestyret må gjøre, innebærer om Narvik kommune ønsker at oppgaver som ligger i kommunal sektor skal stilles friere fra kommunen selv. Hvilke virksomheter som kan skilles ut til et selskap vil bero på om det er forvaltningsmyndighet som skal delegeres eller ikke.

Hensikten med eierstyring i Narvik kommune kan relateres til strategisk, målrettet og forutsigbar eierutøvelse til det beste for Narvik kommunes innbyggere, næringsliv, kommunen selv og de kommunale selskapene.

#### Hva ønsker eier?

Hvilken selskapsform som skal velges er ikke et enkelt valg. For å kunne gi et godt svar bør mulighetene utredes og vurderes av rådmannen. Formålet anses å være at de politiske beslutningene tas på riktig grunnlag.

Formålet med etablering og deltakelse og forutsetningene for å eie.

- Hva er hensikten med selskapet?
  - Hva ønsker Narvik kommune å oppnå?
  - Hvorfor skal kommunen eie?
- Hvordan ser styringsmodellen ut.
  - Hvor kan kommunen styre?
    - Representantskap, generalforsamling, årsmøter, vedtekter?
- Er tjenesten en monopoltjeneste eller en tjenester i et konkurranseutsatt marked
- Har eier noen krav til økonomisk utbytte?
  - Hvilke krav?
- Hvordan kommuniserer selskapet med kommunen som kunde?

Andre problemstillinger bør også vurderes:

- Hvilke relasjoner skal selskapet ha til kommunen, økonomi og leveranse av tjenester.
- Ønsker kommunen å kjøpe tjenester fra selskapet i fremtiden?
  - Er dette mulig innenfor rammen av lov om offentlige anskaffelser?
- Finnes det noen form for økonomisk risiko?
  - Hvordan kan denne begrenses?
- Hvordan påvirker et eventuelt valg forholdet til merverdiavgift?

- Kan flere tjenesteområder legges inn under selskapet?
- Hvilke konsekvenser får utskillelsen for de ansatte?
- Organisering og praksis rundt lovpålagt myndighetskontroll og forretningsmessig praksis?

Et kommunestyrevedtak om utskillelse må også omhandle selve vurderingen og utredningen om utskillelsen og de grunnleggende dokumentene for etableringen av selskapet (vedtekter, selskapsavtaler, stiftelsesdokumenter og eventuelle aksjonæravtaler inngått med andre eiere). Dersom overføring av formuesmasser skal skje, må disse angis nøyaktig. Det er også viktig å ha med eventuelle retningslinjer for instruks for eiers representanter i eierorgan.

### 3.2. Definisjon av eierskapspolitikk

Eierskapspolitikk innebærer alle de overordnede premisser, krav og rammer som kommunen legger til grunn for forvaltningen av alle sine selskaper og eierandeler.

Eksempel på temaer innenfor eierskapspolitikk kan være spørsmål om praktisering av offentlighet, valg av styremedlemmer, selskapsorganisering og hvordan eierstyringen faktisk skjer samt ulike former for krav til avkastning.

#### 3.2.1. Prinsipper for godt eierskap

Eierskapspolitikken skal bidra til en tydelig og transparent forvaltning, drift og utvikling av selskapene kommunen eier selv, sammen med andre eller har bidratt til å etablere. Alle styringssignaler til selskapene skal også harmonere med de målsettinger som Narvik kommune selv har for sine eierskap. Prinsippene skal gi grunnlag for tydelige retningslinjer for selskapene, men også bidra til å forenkle samarbeidet med andre eiere. Prinsippene skal være gjeldende uavhengig av selskapsform og legges til grunn for alt eierskap og samarbeid hvor Narvik kommune har vesentlige eierinteresser. Rådmannen skal ha jevnlig møter med selskapene og representere Narvik kommune i styrene der Narvik kommune ønsker dette.

#### 3.2.2. Aktivt eierskap

Narvik kommune skal være en aktiv eier selv om det er opprettet et selskap eller rettssubjekt innenfor tjenesteområdet. Forutsetningen er at det etableres et klart skille mellom politikk (kommunestyret) og utøvelsen av eierskapet i generalforsamlingen/representantskap (utøvende eierorgan).

**Politiske diskusjoner** tas i kommunestyret, der hele tjenesteproduksjonens settes i fokus.

**Instruks og styringssignaler** gis av kommunen i det operative eierorgan (generalforsamling/representantskap); disse representerer kommunestyrets flertall og skal stemme likt. Eierskapsmelding med tilhørende eierstrategier er et bidrag til dette.

**Kommunens interesser** ivaretas av eierrepresentantene og disse har myndighet til å stemme på generalforsamlingen/representantskapsmøtene.

**Vedtektssendringer** skal behandles i kommunestyret før det behandles i generalforsamlingen/representantskap.

**Årsmøtene i selskapene** skal sammen med årsmeldinger og årsregnskaper i rettssubjektene skal forelegges kommunestyret, slik at kommunestyret får anledning til å avgi sine signaler til årsmøtet.

### 3.3. Kommunens overordnede prinsipper for eierstyring mot eier

Prinsippene skal danne grunnlag for å styrke tilliten og omdømmet til så vel Narvik kommune som rettssubjekter. Stikkord vil være ryddige beslutningsprosesser, åpenhet rundt eierstyringen, klargjøre ansvar, roller mellom eiere, styret og den daglige ledelsen ut over det som følger lovgivning.

Ellers sikre effektivitet og verdiskapning samt en samfunnsansvarlig forretningsdrift.

#### **Det skal være åpenhet rundt Narvik kommunes eierskap.**

Eierskapsmeldingen i sin helhet, skal frem til kommunestyret en gang i valgperioden<sup>19</sup>. Alle protokoller fra årsmøter, representantskap og generalforsamling legges frem for formannskapet og kommunestyret til orientering.

#### **Valget om å etablere et selskap og valg av selskapsform skal baseres på en analyse av kommunens styringsbehov og mål for virksomheten.**

Her vektlegges fokus på muligheter og begrensninger kommunen står overfor i forhold til en tradisjonell organisering av tjenestebehovet.

**Narvik kommune skal fremme sine interesser overfor kommunale selskaper gjennom eierorganene.** Med eierorganene forstås generalforsamling, representantskap og årsmøter.

#### **Narvik kommune skal gi klare og langsiktige mål for selskapene. Styret er ansvarlig for å realisere målene.**

Narvik kommune angir mål og strategier for selskapene gjennom å godkjenne vedtekter, selskapsavtaler, aksjonæravtaler, samarbeidsavtaler, eierskapsmelding og eierstrategier mv. Kommunen angir dermed sine mål gjennom **de ytre rammene for selskapenes virksomhet** i formålsparagrafen.

Dersom ordinære styringsdokumenter ikke gir tilstrekkelig styringssignaler til selskapene bør Narvik kommune supplere styringsdokumentene med selskapsvise eierstrategier.

Narvik kommune bør gi tydelige signaler i Eiermeldingene til det enkelte selskap om hvilke forventninger de har til selskapet.

Kryssubsidiering av selvkosttjenester skal **ikke** forekomme.

### 3.4. Kommunens overordnede prinsipper for eierstyring mot eier

#### **Selskapene skal være bevisst sitt samfunnsansvar.**

Selskapene forvalter betydelige verdier og forestår viktige samfunnsoppgaver på vegne av fellesskapet. Man skal derfor ha et bevisst forhold til sitt samfunnsansvar. Begrepet samfunnsansvar bidrar til fellesskapet og kan relateres til likestilling, integrering, arbeid

---

<sup>19</sup> [Anbefaling nr. 4](#)



mot korrupsjon, etikk, arbeid mot sosial dumping, HMS, åpenhet, innsyn, brukermedvirkning, miljø og klimaarbeid mv.

### **Styret skal på selvstendig grunnlag ha en aktiv rolle med hensyn til service, kontroll, strategi og ressursituasjon**

Styret skal sikre en ansvarlig og tilfredsstillende rapportering og informasjonsflyt til eierne. Narvik kommune skal til enhver tid ha oppdatert, relevant og korrekt informasjon om selskapets virksomhet, organisering og resultater, utfordringer og strategier.

Protokoller fra møter i representantskap og generalforsamling skal uoppfordret og fortløpende sendes rådmannen. Styret har ansvar for at representantskap og generalforsamling blir naturlige og gode møteplasser.

Narvik kommune kan delta på styremøter som medlem eller observatør i spesielt viktige saker.

Styret skal ha planer for eget arbeid slik at virksomheten sikres å drives på en forsvarlig måte.

Styret **skal** evaluere seg selv, både gjennom rapporteringsevaluering for å sikre en rapport til eier om styrets arbeid. Dette gir eier kunnskap om både hvordan styret arbeider og om oppmøte i styremøter. I tillegg må styrene gjennomføre en rekrutteringsevaluering hvor styrene kartlegger behov for ny kompetanse i styret. Dette er viktig for valgkomitéen ved forslag til ny styrerepresentasjon, og evalueringen må gjøres i god tid for å møte Narvik kommunes behov for å jobbe med aktuelle kandidater til styreverv.

Ved numerisk vara skal alltid varamedlem nr. 1 innkalles på styremøter og gis tilsvarende mulighet for forberedelse til styremøter som faste representanter.

### **Styresammensetningen skal gjenspeile behovet for kompetanse, kapasitet og mangfold ut fra selskapets egenart og behov.**

Det skal oppnevnes styremedlemmer<sup>20</sup> som har egenskaper, kompetanse og kapasitet som bidrar til at styret som kollegium kan forvalte selskapet på en tilfredsstillende måte og i tråd med gjeldende mål, strategier og utfordringer. Det skal være fokus på en balansert kjønnsrepresentasjon i styrene<sup>21</sup>.

Det er gruppelederne i kommunestyret som utgjør valgkomité<sup>22</sup> for alle kommunale selskaper. Disse fremmer forslag til eierrepresentanter i kommunale selskaper.

Styreverv er tidkrevende og setter krav til både interesse og vilje fra styrerepresentanten. Rekruttering til styret bør ta hensyn til hvilken kompetanse og sammensetning av kompetanse en ønsker i styret. Kommunen bør pålegge selskaper med eierinteresser å gjennomføre en rekrutteringsevaluering i styret for å kartlegge behov for ny kompetanse. Valgkomitéen bør ta hensyn til en slik evaluering, og se det totale behovet sammen med formålet med eierskapet i selskapet når eierrepresentanter foreslås. Rekruttering av styremedlemmer bør ha en profesjonell tilnærming for å sikre riktig representasjon.

---

<sup>20</sup> [Anbefaling nr. 12](#)

<sup>21</sup> [Anbefaling nr. 11](#)

<sup>22</sup> [Anbefaling nr. 10](#)

Valgkomitéen bør gjøre en habilitetsvurdering av eierrepresentanten. Dersom inhabilitet går på bekostning av representasjon, vil det være en utfordring. Formålet med eierskapet vil spille en rolle i dette også.

### **Godtgjørelser til styret skal fremstå som rimelig med henblikk på ansvar, kompetanse, arbeidsbyrden og virksomhetens kompleksitet.**

Narvik kommunes representanter i eierorgan skal bidra til å holde styrenes godtgjøring på et moderat nivå, men høyt nok til at eierne kan rekruttere styremedlemmer som besitter den nødvendige kunnskap og kompetanse på selskapenes strategi og fremtidige utfordringer.

Godtgjørelsene skal også gjenspeile ansvar, tidsbruk og nivået på godtgjøring til styrene i sammenlignbare selskaper.

Det er gruppelederne i kommunestyret (valgkomitéen) som innstiller på godtgjørelser i henhold til retningslinjer i eierskapsmeldingen.

### **Styrevervregisteret.**

Narvik kommune forventer at kommunale selskap knytter seg til styrevervregisteret<sup>23</sup>. Narvik kommune inkludert kommunens selskaper er avhengig av allmennhetens tillit til myndighetsutøvelse og produksjon i selskapene. KS har med utgangspunkt i å styrke kommunesektorens omdømme opprettet et sentralt register hvor folkevalgte, ansatte og styremedlemmer i kommunal sektor kan registrere sine verv og økonomiske interesser. Ved å registrere seg i KS sitt styrevervregister bidrar man til åpenhet og godt omdømme for kommunen og de kommunale selskapene.

Registrering gjøres på [www.styrevervregisteret.no](http://www.styrevervregisteret.no).

### **Resultatmål, utbytte og krav til avkastning.**

Som eier gir Narvik kommune uttrykk for forventninger til selskapets bidrag og utbytte. Utbytteforventninger skal reflektere hva Narvik kommune som eier mener er en riktig balanse mellom utbytte og tilbakeholdt overskudd. Et sentralt hensyn ved fastsetting av utbytte er at selskapet bør ha en egenkapital som er tilpasset virksomhetens mål, strategi og risikoprofil. I forbindelse med det årlige budsjettarbeidet utarbeides utbytteforventninger som kommuniseres til selskapenes styre i de selskapene der det er aktuelt med utbytte i tråd med vedtatte eierstrategier.

Narvik kommune har investert i, og overført verdier til selskaper og foretak som kommunen forventer skal gi avkastning. For de selskapene som i stor grad har forretningsmessige mål, er avkastning et sentralt element for eier. Narvik kommune ønsker en positiv verdiutvikling for sine investeringer og et viktig mål for selskapene er at de oppnår høy avkastning på investert kapital og overførte verdier. Med avkastningsmål menes den avkastningen eier kan forvente å få på sine investeringer over tid sett i forhold til investeringens risiko.

For selskaper der det foreligger andre spesifikt definerte mål, og som ikke opererer i et marked, vil avkastningsforventninger kunne erstattes av andre mål som eksempelvis effektivitet- og gjennomføringsmål knyttet til for eksempel tiltak i en politisk vedtatt kommunal plan. Ulike selskapsformer er valgt for å **realisere ulike formål**. I noen tilfeller er ivaretagelse

---

<sup>23</sup> [Anbefaling nr. 17](#)

av særskilte samfunnsoppgaver en bedre målsetting enn rene resultatkrav. Kommunen sikrer god eierstyring gjennom å tydeliggjøre mål og resultatkrav i det eierstrategiske arbeidet. Slike mål forankres i eierstrategiene for de enkelte selskapene og innebærer at kommunen må ha tydelige og målrettede eierstrategier for sine eierposisjoner.

### 3.5. Etikk

I selskaper hvor Narvik kommune er eier, forvaltes fellesskapets ressurser. Forvaltningen av selskapene må samsvare med befolkningens oppfatning av hva som er rett og galt. Narvik kommune er avhengig av befolkningens tillit og omdømme. Omdømme bygges innenfra gjennom adferd og handlinger. Høy integritet og etisk profil på styrearbeidet vil bidra til å styrke virksomheten.

Daglig leder har sammen med styret i virksomheten et ansvar for å forankre de etiske verdiene<sup>24</sup> i selskapet regelverk, noe som også bidrar til å styrke bedriftskulturen.

#### 3.5.1. Etikk og varslingsrutiner

Narvik kommune har utarbeidet etiske retningslinjer. Etiske retningslinjer skal utarbeides av selskapene. Narvik kommune har utarbeidet rutiner for varsling av kritikkverdige forhold. Tilsvarende varslingsrutiner skal utarbeides og vedtas av selskapene i samsvar med bestemmelser i arbeidsmiljøloven.

### 3.6. Bærekraft og samfunnsansvar

Bærekraftsarbeidet i Narvik kommune skal gjennomsyre virksomhetene kommunen eier og hvordan kommunen utøver eierskapet.

I den kommende kommuneplanen planlegges det for at Narvik kommune skal bli mer bærekraftig. Bærekraftig utvikling kan defineres som alle forhold som sikrer at kommunen og kommunes eksterne virksomheter imøtekommer alle behov uten å ødelegge mulighetene for selskapets utvikling og for at kommende generasjoner skal få dekket sine behov. Det må tas hensyn til tre forhold for å skape en bærekraftig utvikling: Sosiale forhold, klima og miljø og økonomi.

For de selskaper som eies helt eller delvis av Narvik kommune betyr dette at kommunen etter hvert vil etablere forventninger om et bevisst bærekraftsarbeid selskapene. Kommunen forventer at selskapene ser bærekraft i en større sammenheng og har en langsiktig strategi med jevn vekt på alle disse tre pilarer. Kommunens heleide selskaper skal beskrive hvilke av FN sine 17 bærekraftsmål de utpeker som mest relevante for virksomheten og hvordan selskapet jobber mot disse målene. Deleide selskaper bør beskrive hvilke av de 17 bærekraftsmålene som er relevante for disse.

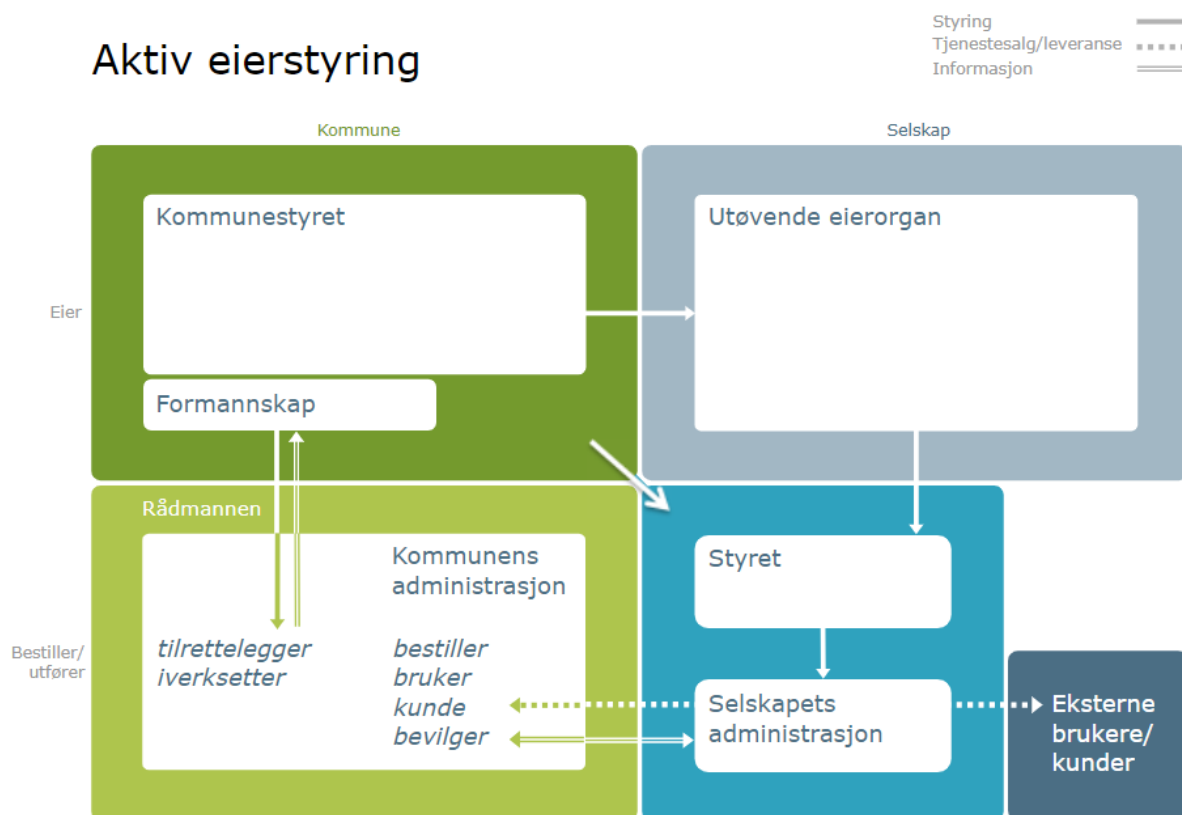
Et klimabudsjett er et effektivt styringsverktøy for å sette mål på utslippsreduksjoner. Det gir en oversikt over de tiltakene som er planlagt gjennomført med et anslag på hvor stor reduksjon til ulike tiltakene leder til. I selskaper Narvik kommune eier eller har eierandeler i, er det en generell forventning om at selskapene har fokus på reduksjon av negativ

---

<sup>24</sup> [Anbefaling nr. 19](#)

miljøpåvirkning og utslipp av klimagasser. Selskapene må vurdere om å ta i bruk styringsverktøy som klimabudsjett, og samtidig sikre en strategisk og innovativ tilnærming med grønt fokus.

## 4. Narvik som eierkommune i selskapene – ansvar og rollefordelinger



### 4.1. Narvik kommune som eier

Oppgaver i selskapene knyttes til et juridisk ansvar som ligger i selskapene. Selskapene er ikke underlagt styring etter kommuneloven. Eier har derfor et særlig ansvar for å sikre at selskapsform er tilpasset virksomhetens formål, eierstyring, monopol eller markeds- og konkurranseforhold.

Eier skal føre tilsyn og kontroll knyttet til selskapets formål, vedtekter og selskapsavtaler samt mål og resultat.

### 4.2. Kommunestyrets ansvar og rolle

Kommunestyret er øverste myndighet i Narvik kommune. Ansvar og rolle reguleres av kommuneloven. Som eierorgan<sup>25</sup> fatter kommunestyret flertallsbeslutninger som påvirker selskapene. Det er også her politiske diskusjoner med fokus på den totale tjenesteproduksjonen i kommunen skal skje.

Eierrrepresentanter skal ivareta kommunens interesser og ha myndighet til å stemme i representantskap/generalforsamlinger. Kommunestyret har en plikt til å fatte vedtak som omhandler økonomiske disposisjoner og forhold som knyttes til selskapenes resultater.

<sup>25</sup> Eierorgan er generalforsamling, representantskap, årsmøte mv.

KS anbefaler<sup>26</sup> som hovedregel at kommunestyret oppnevner sentrale folkevalgte som selskapenes eierrepresentanter i eierorganet. Argumentet for anbefalingen er at det kan bidra til å forenkle samhandling og kommunikasjon mellom kommunestyret og eierorganet.

Aksjeloven har ikke føringer på hvem som skal møte som aksjonær i generalforsamling utover at det må gis fullmakt til den som representerer aksjene på vegne av eier. I representantskap kan det ikke gis fullmakt for å endre oppmøtet i representantskapet, noe som medfører at valg av varamedlem(mer) til representantskapet er svært viktig.

Kommunestyret har instruksjonsrett overfor kommunens representant i eierorganet, slik at stemmene kan bindes i forkant av møtene.

Stiftelser er et unntak, da en stiftelse er en selveiende juridisk enhet. Stifterne har ikke eierskap til innskudd eller annet, og bare stiftelsens styre har innflytelse på virksomheten framover. Stifterne kan sikre seg en viss faktisk innflytelse ved å sørge for at vedtektene har bestemmelser om hvordan styret utpekes

### **Delegasjon**

Narvik kommunes delegasjonsreglement regulerer delegering av myndighet i eierspørsmål. Kommunestyret kan også gjennom selskapsvedtektene vedta delegasjon om de ønsker. Det er kun kommunestyret som skal ivareta formelle eierinteresser.

#### **4.3. Formannskapets ansvar og rolle**

Formannskapet er kommunens økonomiutvalg og innstiller til kommunestyret i økonomisaker, herunder årsbudsjett og økonomiplan med handlingsdel.

Møteprotokoller fra representantskap og generalforsamling forelegges formannskapet. Formannskapet innstiller til kommunestyret i eierskapspolitikk. Etablering av selskaper skal forelegges formannskapet og behandles i kommunestyret.

#### **4.4. Ordførers ansvar og rolle**

Ordføreren har ingen formelle lovpålagte oppgaver knyttet til kommunens eierskap med mindre kommunestyret har gjort et slikt vedtak.

#### **4.5. Folkevalgtes ansvar og rolle**

Den enkelte folkevalgte har en eierrolle gjennom sin deltakelse i kommunestyret og dermed et ansvar i forhold til kommunens eierskap. Som enkeltperson har den folkevalgte ingen eierrolle.

Den folkevalgte har et selvstendig ansvar for å sette seg inn i saker som omhandler kommunes eierforhold og eierstyring som blir forelagt kommunestyret.

Forvaltningsloven<sup>27</sup> § 6, 1. ledd viser til habilitetskrav<sup>28</sup> som styremedlem i offentlige heleide selskap gjennom bokstav e. KS anbefaler at det etableres rutiner for vurdering og håndtering av habilitet.

---

<sup>26</sup> [Anbefaling nr. 7](#)

<sup>27</sup> <https://lovdata.no/lov/1967-02-10/§6>

<sup>28</sup> [Anbefaling nr. 15](#)

KS viser til at det ikke er til hinder at folkevalgte har styreverv på vegne av kommunen, men det bør gjøres en vurdering knyttet til om hvor ofte vedkommende kan være inhabil da det vil være uhensiktsmessig. Kommunestyret må gjøre en vurdering om dette vil være til ulempe. KS anbefaler<sup>29</sup> fokus på riktig sammensetning av kompetanse i styrene og at kommunestyret har et ansvar å sikre at selskapets styre samlet sett har den kompetansen selskapet trenger for å gjennomføre sitt oppdrag.

Kommunale foretak (KF) er ikke selvstendige rettssubjekter, og er dermed selskaper som ikke omfattes av forvaltningslovens § 6, 1. ledd bokstav e. Inhabilitet vil likevel kunne inntre etter den generelle inhabilitetsregelen i forvaltningslovens § 6, 2. ledd.

#### 4.6. Opplæring av eierrepresentanter

Narvik kommune skal som en del av folkevalgtopplæringen legge til rette for obligatoriske kurs/eierseminar<sup>30</sup> for samtlige folkevalgte. Ellers må bygging av kompetanse både hos politikere og administrasjon stå sentralt. Folkevalgte representanter i representantskap og generalforsamlinger skal gis opplæring i sin rolle som eierrepresentant samt hvilke interesser de skal ivareta.

Kommunestyret og formannskapet gis obligatorisk kurs/eierseminar hvert 4. år i etterkant av valg/konstituering.

Opplæring som styrerepresentant i et selskap, gis av selskapets styre.

#### 4.7. Rådmannens ansvar og rolle

Rådmannen har etter kommuneloven ansvar for at alle saker som fremmes til politisk behandling er forsvarlig utredet. Dette gjelder også saker som omhandler kommunens eierforhold og eierstyring.

I Narvik kommune er eierskap og eierstyring innenfor rådmannens virkeområde. Rådmannens samlede kunnskaper, kapasitet om eierskap og eierstyring er en ressurs. Derfor utgjør rådmannen en naturlig del av strategiske prosesser, veivalg og vedtak som relateres til Narvik kommunes eierstyring av rettssubjekter kommunen har eierskap og engasjement i.

Når selskapenes strategier revideres så forventes det at man samtidig har en god og bred dialog med den administrative ledelsen i kommunen om hvordan samhandlingen skal skje og møteplasser/hyppighet<sup>31</sup>.

- Det utarbeides faste møteplaner mellom rådmannen og daglig leder for det enkelte selskap.
- Det bør etableres «rammer» for kommunen som «bestiller» og selskapet som «utfører».
- Dialog om beregning av selvkost i selskapet går mellom administrasjon i selskapet og kommunen, men legges frem av selskapet.

---

<sup>29</sup> [Anbefaling nr. 9](#)

<sup>30</sup> [Anbefaling nr. 3](#)

<sup>31</sup> [Anbefaling nr. 6](#)

- Når selskapet har avholdt årsmøte/generalforsamling sendes møteprotokoll, årsmelding, strategiplaner og budsjett til rådmannen.

Rådmannen saksforbereder og gir sin vurdering av selskapenes strategier, utfordringer, drift, økonomi og investeringer til kommunestyret.



## 5. Representantskap og generalforsamlingens rolle

Representantskap har formelle oppgaver etter lov om interkommunale selskaper. Generalforsamlingen har formelle oppgaver etter lov om aksjeselskaper (aksjeloven).

### 5.1. Antall medlemmer i representantskap/generalforsamling

Medlemmer velges av kommunestyret. Krav til antall medlemmer fremgår av kommuneloven<sup>32</sup>, IKS loven<sup>33</sup> og aksjeloven<sup>34</sup> og er samtidig nedfelt i selskapenes vedtekter/selskapsavtale som er vedtatt av kommunestyret.

### 5.2. Medlemmer av representantskap og generalforsamling – ansvar og rolle

Ansvaret til representantskap og generalforsamling fremgår av stiftelsesdokumentet, vedtekter, selskapsavtale. Dokumentene vil som regel ha fastsatt at følgende rammer skal følges.

- Valg av styre (eventuelt avsettelse av styre)
- Valgperioden for styremedlemmer, styreleder
- Fastsettelse av styrehonorar
- Utarbeide styreinstruks for AS (lovpålagt) og IKS
- Valg av revisor
- Vedta mål og langsiktige strategier
- Vedta årsbudsjett med økonomiplan i henhold til selskapets eierform.
- Vedta årsregnskap, årsmelding i henhold til selskapets eierform.

I KF vedtar kommunestyret budsjett og årsmelding. For AS beslutter styret budsjett og årsmelding.

#### **Valgkomité oppnevnes av representantskap.**

Leder av representantskap/generalforsamling velger leder av komiteen. I selskap med flere kommuner som eiere bør valgkomiteen sammensettes for å gjenspeile eierandelene.

Det bør utarbeides retningslinjer for valgkomiteene. Viktige oppgaver er å være oppdatert på selskapets strategi og utfordringer på kort og lang sikt. Dette for at valgkomiteen på best mulig måte kan kartlegge hvilken kompetanse, personlige egenskaper styret bør settes sammen av. Valgkomiteen bør ta hensyn til styrets behov for kompetanse i sin vurdering av aktuelle styremedlemmer.

## 6. Styret i selskapene – ansvar og rolle

---

<sup>32</sup> <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/2018-06-22-83>

<sup>33</sup> <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1999-01-29-6>

<sup>34</sup> <https://lovdata.no/dokument/NL/lov/1997-06-13-44>

## 6.1. Antall medlemmer

Kravet fremkommer i kommuneloven, IKS loven og aksjeloven. Skal også fremgå av selskapets vedtekter.

Narvik kommune bruker så langt det er mulig **ikke** personlig vara. Varamedlemmer oppnevnes i **nummerert** rekkefølge i tråd med anbefaling<sup>35</sup> fra KS. Begrunnelse for anbefaling er basert på behovet for kontinuitet og for å sikre kompetanse. Ved bruk av numerisk vara skal varamedlem nr. 1 alltid innkalles til styremøter, og gis samme mulighet til forberedelse og kjennskap til aktuelle saker som faste medlemmer.

Styremedlemmer for de ansatte velges av og blant de ansatte og er medlem på lik linje med de eiervalgte styrerepresentantene.

Det er viktig å presisere at de ikke er representanter for de ansatte eller på noen måte er «ekstra tillitsvalgt». Kommunikasjon innad i selskapet skal følge de ordinære styringslinjene). Styret har plikt til å fastsette en styreinstruks når det er ansatte representert i styret, jfr. asl § 6-4<sup>36</sup>.

## 6.2. Styresammensetning i en konsernmodell

Styret i et morselskap skal ikke sitte i styre i virksomhetens datterselskaper<sup>37</sup>. Årsaken relateres til at styret i morselskapet utgjør generalforsamling i datterselskapene, og dermed leder til både rolleblanding og dobbeltroller.

Det er et ønske at en plasserer administrasjonen i styrene i datterselskapene, slik at det er en klar forståelse av selskapets strategiske prioriteringer ved å opprette datterselskaper.

## 6.3. Styrets ansvar for gjennomføring av eiermøter

Styret har ansvar for at representantskap/generalforsamlinger blir gode og effektive møteplasser. Dette gjøres ved at styret følger lovens regler for innkalling<sup>38</sup>, utførlige saksdokumenter, gjennomføring av møtene samt har god oversikt over hvem som er pliktige til å delta.

Når protokollen for representantskap/generalforsamling foreligger, sendes disse til kommunen, som sørger for at disse blir forelagt orientering til formannskapet og kommunestyret.

## 6.4. Styrets ansvar for informasjon og offentlighet i selskaper eid av Narvik kommune

Det er styreleder som uttaler seg offentlig på vegne av styret. Styret i samarbeid med daglig leder har ansvaret for at god kommunikasjon med eierne sikres. Det er også viktig at disse jobber aktivt med å skape et godt omdømme for selskapet. Samfunnet rundt selskapet bedømmer og gir selskapet et omdømme. Dersom eierskapet ikke er åpent og tydelig for

---

<sup>35</sup> [Anbefaling nr. 14](#)

<sup>36</sup> <https://lovdata.no/lov/1997-06-13-44/§6-4>

<sup>37</sup> [Anbefaling nr. 13](#)

<sup>38</sup> [Anbefaling nr. 8](#)

samfunnet og lokaldemokratiet, så kan konsekvensene av dette på sikt være et skadet og dårlig omdømme.

Narvik kommune selv, ønsker å være åpen, tilgjengelig og inkluderende og har derfor etablert en egen nettside ([www.narvik.kommune.no](http://www.narvik.kommune.no)) hvor kommunens postlister, saksdokumenter, hovedplaner er åpne og tilgjengelige i forhold til offentlighetsloven.

Styret<sup>39</sup> i selskapene som eies av Narvik kommune skal jobbe aktivt med eierskap i samarbeid med Narvik kommune etter prinsippet om mer offentlighet, ved å jobbe aktivt med tiltak og publisere disse via egne websider.

- Styringsdokumenter
  - selskapsavtaler og eventuelle vedtekter
  - eieravtaler
  - instruksjer (valgkomite, styre, daglig leder)
  - økonomireglement
  - etiske retningslinjer
  - varslingsrutiner (ved kritikkverdige forhold)
  - utdrag fra strategiplan
- Årsmeldinger med årsregnskap.

---

<sup>39</sup> [Anbefaling nr. 5](#)

## 7. Daglig leder i selskapene – ansvar og rolle

### 7.1. Generelt

Daglig leder har ansvaret for den daglige driften, ledelse samt utvikling av selskapet. Ansvaret er regulert i virksomhetens vedtekter eller selskapsavtale, lovgivning samt delegasjon og beslutninger som styret har vedtatt.

### 7.2. Daglig leders ansvar for selskapet

Daglig leder har ansvaret for at regnskap og budsjett er i samsvar med lovverket. Styrets rolle her er tilsyn og kontroll. Styret har ellers ansvar for å gi daglig leder skriftlig delegasjon, herunder hvem som har fullmakt til å signere på selskapets vegne. Daglig leders oppgaver kan i hovedsak oppsummeres:

- Tilrettelegge for styremøter, forberede saker i samarbeid med styreleder.
- Informasjonsplikt. Det innebærer å rapportere til styret om selskapets virksomhet, utvikling og resultatoppnåelse.
- Regnskapsføring i henhold til gjeldende lovverk for selskapet samt utarbeide årsmelding.
- Utarbeide forslag til årsbudsjett og økonomiplan og legge dette frem for styret til behandling i henhold til retningslinjer fra styret.
- Rutiner for økonomiske disposisjoner, attestasjon og anvisning.
- Risikovurderinger.
- Kontraktsinngåelser.
- Hovedansvar for virksomhetens arbeidsgiverpolitikk, HMS- og kvalitetssystemer.
- Etablere en god og tilstrekkelig dialog med rådmannen.

Når selskapets strategier revideres så anbefales det at man samtidig tar en god og bred dialog med den administrative ledelsen i kommunen om hvordan samhandlingen skal skje og møteplasser/hyppighet.

- Det utarbeides fast møteplan mellom rådmann og daglig leder for det enkelte selskap.
- Det bør etableres «rammer» for kommunen som «bestiller» og selskapet som «utfører».
- Dialog om beregning av selvkost i selskapet går mellom administrasjon i selskapet og kommunen, men legges frem av selskapet.
- Når selskapet har avholdt årsmøte/generalforsamling sendes møteprotokoll, årsmelding, strategiplaner og budsjett til rådmannen.

### 7.3. Daglig leders forhold til de ansatte

Det er daglig leders ansvar å føre en god arbeidsgiverpolitikk i selskapet samt føre en god dialog og samhandling med selskapets tillitsvalgte. Daglig leder har også ansvaret for å følge lover og regler innenfor organisasjonsområdet

## 8. Revisor i selskapene – ansvar og rolle

Revisor skal kontrollere og vurdere opplysningene i årsregnskap og årsberetning samt vurdere grunnlag for videre drift. Revisor skal også kontrollere anvendelse av overskudd eller dekning av tap er i samsvar med gjeldende lovgivning. Det er også revisors oppgave å kontrollere formuesforvaltning samt avdekke eventuelle feil eller mangler i økonomiforvaltningen av selskapet.

Revisor skal alltid i oppstarten av sitt arbeid vurdere sin uavhengighet i forhold til eierne (j.fr revisorloven §4-1, herunder krav til uavhengighet og objektivitet.

Styret har anledning til å invitere revisor til styremøtene i selskapet hvor årsregnskap og årsmelding behandles. Revisor utfører sitt oppdrag på vegne av eierne. Revisorens nærmeste møteplass er derfor årsmøtene og generalforsamlingene

## 9. Godtgjøring for styrearbeid i selskaper hvor Narvik kommune er eier

Det vises til punkt 3.4 for prinsippene for godtgjøring<sup>40</sup>. Det er kommunestyret i Narvik kommune som vedtar godtgjøring av styrearbeid i de kommunalt eide nærstående selskapene.

Aksjeloven gir generalforsamlingen i AS ansvar for å fastsette godtgjøring til styremedlemmene.

Fra 9. juni 2009 fastsatte Kommunal- og regionaldepartementet en forskrift som klargjør at styreverv i kommunale foretak og interkommunale selskaper ikke kan være med å fastsette sin egen godtgjøring. Det er representantskapet som fastsetter godtgjøringen til styremedlemmene i et IKS og at det er kommunestyret selv som fastsetter godtgjøringen til styret i kommunalt foretak.

Når det gjelder godtgjøring til representantskapet er det eierkommunene som bør fastsette og utbetale denne til sine medlemmer i representantskapet i interkommunale selskaper.

Dersom det blir gitt ut gaver jul eller ved andre anledninger fra selskapet til enkeltmedlemmer av representantskapet, bør en følge de regler som hjemkommunen har i sitt reglement vedrørende verdi ol. Narvik kommune oppfordrer til moderasjon i spørsmålet om godtgjøring til styremedlemmer i nærstående selskaper. Eierskapsmeldingen setter en norm til en grense for godtgjøringer i forbindelse med styreverv.

<i>Styreleder:</i>	<i>Inntil 1,5 G pr år</i>
<i>Styremedlem:</i>	<i>Inntil 0,75 G pr år</i>
<i>Vararepresentanter:</i>	<i>Honorar på kr 600,-pr. time</i>
<i>Tapt arbeidsfortjeneste:</i>	<i>Dekkes med kr 400 pr time, maksimalt kr. 3.000 pr hele dag, som er for 7,5 timer. Reise- og oppholdsutgifter gjøres opp etter regning og skal dekke de faktiske kostnader som er påløpt. Oppgjøret skjer i henhold til kommunens gjeldende reiseregulativ.</i>

---

<sup>40</sup> [Anbefaling nr. 16](#)

## 10. Årshjul for eierskapsstyring i Narvik kommune

Narvik kommune ber styrene i alle selskap om å gjennomføre en rekrutteringsevaluering hvor styrene kartlegger behov for ny kompetanse i styret. Dette er viktig for kommunens valgkomité ved forslag til ny styrerepresentasjon, og evalueringen må gjøres i god tid for å møte Narvik kommunes behov for å jobbe med aktuelle kandidater til styreverv. Evalueringen må oversendes Narvik kommune innen utgangen av februar. Dersom selskapet styre har egen valgkomite, skal valgkomiteens anbefalinger basert på styrets rekrutteringsevaluering, følge med evalueringen.

### 10.1. Kommunale foretak (KF)

Samhandlingstiltak	Frist	Formål	Ansvarlig	Deltakende
Konsolidert regnskap	Februar	Kommune må levere konsolidert regnskap etter kommuneloven.	Styreleder Daglig leder	Styreleder Daglig leder Ordfører Rådmann Økonomi
Samhandlingsmøte	April	Eierskap Forberede årsavslutning	Styreleder Daglig leder	Styreleder Daglig leder Ordfører Rådmann
Årsavslutning (særregnskap)	Mai	Behandling i kontrollutvalget	Styreleder Daglig leder	Kontrollutvalget Kommunestyret Styreleder Daglig leder Ordfører Rådmann
	Juni	Behandling i kommunestyret		
Samhandlingsmøte	Oktober	Eierskap Forberede budsjett	Styreleder Daglig leder	Styreleder Daglig leder Ordfører Rådmann
Årsbudsjett	Desember	Behandling av budsjett i kommunestyret	Styreleder Daglig leder	Kommunestyret Styreleder Daglig leder Ordfører Rådmann

#### Årsavslutning (særregnskap) og årsbudsjett:

Dette årshjulet gjelder for Narvik Havn KF, Narvik Vann KF og øvrige KF som blir etablert. Kommunale foretak må overholde tidsfristene som angitt. Dette for at rådmannen skal ha tilstrekkelig tid for å kunne benytte sin uttalelsesrett. Det er også viktig at eierskapssekretariatet i Narvik kommune holdes orientert om det kommunale foretakets særregnskap og årsbudsjett, slik at man får produsert saken til kommunestyret innen angitte frister.

Hvert 4. år velges nye styrerepresentanter til det kommunale foretaket av kommunestyret.

#### Samhandlingsmøter

Det kommunale foretakets ledelse sammen med kommunens politiske og administrative ledelse sine møtepunkter for å diskutere strategi, utfordringer og økonomi samt forberede behandling av årsbudsjetter og årsregnskap.

Normalt avtaler ordfører, rådmann og det kommunale foretakets ledelse nærmere om hvorvidt det er behov for hyppigere samhandlingsmøter



## 10.2. Aksjeselskaper (AS)

Samhandlingstiltak	Frist	Formål	Ansvarlig	Deltakende
Samhandlingsmøte	April	Eierskap Forberede årsavslutning	Styreleder Daglig leder	Styreleder Daglig leder Ordfører Rådmann
Årsavslutning (særregnskap)	Mai	Behandling i kontrollutvalget	Styreleder Daglig leder	Kontrollutvalget Kommunestyret Styreleder Daglig leder Ordfører Rådmann
	Juni	Behandling i kommunestyret		
Samhandlingsmøte	Oktober	Eierskap  Forberede budsjett	Styreleder Daglig leder	Styreleder Daglig leder Ordfører Rådmann
Årsbudsjett	Desember	Behandling av budsjett i kommunestyret	Styreleder Daglig leder	Kommunestyret Styreleder Daglig leder Ordfører Rådmann
<p><b>Generalforsamling</b>            Dette årshjulet gjelder nærstående selskaper av Narvik kommune, slik som Narviggården AS, Futurum AS og ellers det/de selskap som kommunestyret til enhver tid definerer som nærstående selskaper. Selskapenes styre skal avgi egen innstilling i saksdokumentene. Aksjeselskapene anmodes om å overholde tidsfristene som angitt. Dette for at rådmannen skal ha tilstrekkelig tid til forberedelsene til generalforsamling.</p> <p>Styremedlemmer velges med utgangspunkt i vedtektene, normalt skiftes noen av styrets medlemmer ut hvert 2. år.</p> <p><b>Samhandlingsmøter</b>            Aksjeselskapets ledelse sammen med kommunens politiske og administrative ledelse sine møtepunkter for å diskutere strategi, utfordringer og økonomi samt forberede behandling av årsbudsjetter og årsregnskap. Normalt avtaler ordfører, rådmann og det kommunale foretakets ledelse nærmere om hvorvidt det er behov for hyppigere samhandlingsmøte</p>				

### 10.3. Interkommunale selskaper (IKS)

Samhandlingstiltak	Frist	Formål	Ansvarlig	Deltakende
Samhandlingsmøte	April	Eierskap Forberede årsavslutning i representantskapet	Valgte representanter i representant- skapet	Valgte representanter i representant- skapet Ordfører Rådmann
Årsavslutning (særregnskap)	Mai	Behandling i kontrollutvalget	Valgte representanter i representant- skapet	Valgte representanter i representant- skapet Ordfører Rådmann
	Juni	Behandling i kommunestyret		
Samhandlingsmøte	Oktober	Eierskap  Forberede budsjett	Styreleder, leder i representant- skapet	Valgte representanter i representant- skapet
Årsbudsjett	Desember	Behandling av budsjett i kommunestyret	Valgte representanter i representant- skapet	Valgte representanter i representant- skapet Ordfører Rådmann

#### **Representantskapet**

Dette årshjulet gjelder IKS-selskaper som Narvik kommune er deleier i. Hålogaland Ressursselskap IKS, KomRev NORD IKS og Ofoten Brann IKS. Innenfor årshjulet har Narvik kommune sine valgte representanter til IKSene et stort ansvar for å dele på informasjon og innhente informasjon.

#### **Samhandlingsmøter**

De valgte representantene fra Narvik kommune bør ha jevnlig møter med kommunens politiske og administrative ledelse for å vurdere strategi, utfordringer og drift/økonomi i IKS-ene. Dette for å stille godt forberedt til representantskapets møter.

Normalt avtaler ordfører, rådmann og valgte representanter fra Narvik kommune til IKS-ene nærmere om hvorvidt det er behov for hyppigere samhandlingsmøter.

## 10.4. Årshjul for øvrige selskaper og stiftelser

Samhandlingstiltak	Frist	Formål	Ansvarlig	Deltakende
Samhandlingsmøte	April	Eierskap Årsavslutning	Styreleder Daglig leder Daglig leder og rådsleder (stiftelser)	Ordfører Rådmann Eierskaps- sekretariat
Vurderinger	April	Vurdere om saken skal til behandling i kommunestyret	Rådmann Ordfører	Ordfører Rådmann Eierskaps- sekretariat.
(Basert på vurderinger) Forberedende generalforsamling / årsmøte	Juni	Behandling i kommunestyret	Styreleder Daglig leder	Styreleder Daglig leder Rådmann Ordfører
(Basert på vurderinger) Generalforsamling / årsmøte	Innen 30. juni	Generalforsamling, årsmøte	Styreleder Daglig leder	
<p><b>Samhandlingsmøtet</b> For øvrige selskaper gjennomføres et slikt samhandlingsmøte pr video, alternativt fysisk møte. Dersom det er viktige saker som skal avgjøres anbefales fysisk møte dersom saken må opp til forberedende generalforsamling/årsmøte i Narvik kommunestyre.</p> <p><b>Generalforsamling/årsmøte</b> Dette årshjulet gjelder selskaper som ligger litt utenfor kommunal tjenesteproduksjon og hvor Narvik kommune har mindre eierandeler/aksjeposter eller stiftelser. For øvrig er det kommunestyret i Narvik kommune som til enhver tid definerer <b><i>hva som er nærstående selskaper</i></b>. Selskapenes styre skal avgi egen innstilling i saksdokumentene. Selskapene anmodes om å overholde tidsfristene som angitt. Dette for at rådmannen skal ha tilstrekkelig tid til forberedelsene til å vurdere kommunes deltakelse på generalforsamling/årsmøte. Styremedlemmer velges med utgangspunkt i vedtektene.</p> <p><b>Samhandlingsmøter</b> For øvrige selskaper har Narvik kommune som mål å være i samhandling og dialog minst en gang per år</p>				

## 10.5. Generalforsamling og representantskap: forberedelser og gjennomføring

### Forberedelse til generalforsamling og representantskap

I Narvik kommune skal kommunestyret gjøre sin forberedende behandling til ordinær generalforsamling, representantskap og årsmøter i rettssubjektene. Styreleder i virksomheten koordinerer med eierskapssekretariatet om datoer for forberedende behandling av generalforsamling, representantskap og årsmøter. Videre har styreleder, valgte representanter til representantskapene i IKS sammen med daglige ledere ansvaret for at Narvik kommune mottar nødvendig dokumentasjon (*eksempel på dokumentpakke under*).

"Dokumentpakke" til Narvik kommune  
Dokumenter som skal sendes eierskapssekretariatet

Frist for levering: INNEN 15.4  
E-post: [postmottak@narvik.kommune.no](mailto:postmottak@narvik.kommune.no)  
Att: Eierskapssekretariat

Nr	Vedlegg	Hva	Selskap	Merknad	Status
1		Følg brev	Selskapsnavn	Signert av styret	Forslag møtedato årets GS
2		Årsberetning	Morselskap	Signert av styret	
3		Regnskap		Signert av styret	
4		Noter			
5		Kontanstrømpstilling			
6		<b>Revisors beretning</b>	<b>Konsern (og NGAS)</b>	Signert av revisor	
7		Årsberetning	Datterselskap 1	Signert av styret	
8		Regnskap		Signert av styret	
9		Noter			
10		Revisors beretning		Signert av revisor	
11		Årsberetning	Datterselskap 2	Signert av styret	
12	1	Regnskap		Signert av styret	
13		Noter			
14		Revisors beretning		Signert av revisor	
15		Årsberetning	Datterselskap 3	Signert av styret	
16		Regnskap		Signert av styret	
17		Noter			
18		Revisors beretning		Signert av revisor	
19		Regnskap	Evt konsern	Signert av styret	
20		Noter			
21		Kontanstrømpstilling			
22		<b>Revisors beretning</b>	<b>Konsern (og NGAS)</b>	Signert av revisor	
23	2	Protokoll	Fra GF året før	Signert av GF	
24	3	Protokoll	Årets m/forslag til vedtak		
24	4	Vedtekter, gjeldende			
25	5	Forslag nye vedtekter			
26	6	Andre vedlegg	Etter behov	Til signering	

I formannskapet og kommunestyret settes det av tid til en kort orientering fra virksomheten. Dette fordi det kan være forhold som kan ha endret seg etter avlagt regnskap.

### Gjennomføring av ordinær generalforsamling/representantskap

Ordinære generalforsamlinger, representantskap og årsmøter avholdes årlig og da innen utgangen av juni. Styreleder i selskapene har ansvaret for å koordinere med eierskapssekretariatet at virksomhetens generalforsamling, representantskap og årsmøter blir avholdt etter formannskapets- og kommunestyrets behandling av saker til møtet.

Innkallingen til generalforsamling skal gjøres i henhold til §5-5 (3) i aksjeloven. Innkalling til representantskap skal gjøres med minimum 14 dagers skriftlig varsel eller i henhold til selskapets vedtekter, dersom disse fastsetter lengre frist.

## 11. Endringer og hendelser

Her følger en kort oversikt på endringer i porteføljen siden sist gang, samt forslag til klassifiseringer av selskaper.

### 11.1. Endringer siden forrige eierskapsmelding

I utkastet som ble presentert 18. juni 2020 var det gjort en innsamling av data over eierinteresser Narvik kommune hadde på daværende tidspunkt. Oversikten ble samlet inn basert på kjente opplysninger fra de tre tidligere kommunene som var sammenslått under 1806 Narvik kommune. Her er en oppsummering av endringer som er gjort siden da.

#### **Nordkraft AS**

Nordkraft AS og Hålogaland Kraft AS fusjonerte med effekt fra 01.01.2021 under navnet Nordkraft AS. Narvik kommune er i nest største eier med 36,72 % eierandel. Det gir kommunen negativt flertall. Hålogaland Kraft Holding er største eier med 38,80 %. Dette er en klynge av eiere som består av 6 kommuner (Harstad, Tjeldsund, Gratangen, Ibestad, Kvæfjord og Lødingen). Konsernet Nordkraft AS består av morselskapet og elleve datterselskap.

Fusjonen ble behandlet i kommunestyret den 20. oktober 2020 (sak 139/20). Av kommunestyrevedtaket fremgår det at Narvik kommune tilslutter seg det forhandlede resultatet for fusjon anbefaler fusjon mellom selskapene. Videre fremgår det av vedtaket i at: «Kommunestyret ønsker at det innen utgangen av 2021 legges frem en strategiplan for hvordan selskapet skal bidra i samfunn og næringsutvikling i regionen og landsdelen. Det vil være en synliggjøring av hvordan selskapet kan spille en sentral rolle i overgangen til fornybarsamfunnet og det grønne skifte i nordområdene. Dette fremmes i eiermøtet.»

Den 12. februar 2021 ble det inngått aksjonæravtale mellom Hålogaland Kraft Holding AS, Narvik kommune og Jämtkraft AB. Bakgrunnen for avtalen er at eierne av Hålogaland Kraft og Nordkraft har blitt enige om en sammenslåing av de to konsernene. Aksjonæravtalen har som formål å «regulere utøvelsen av rettigheter mellom Aksjonærene i forbindelse med aksjonærenes felles eierskap i selskapet, samt fastsette enkelte hovedprinsipper for Selskapets virksomhet». Aksjonæravtalen omhandler blant annet informasjon om selskapets vedtekter, styresammensetning, eiermøter, lokalisering av virksomhetsområder og utbyttepolitikk. For eksempel fremkommer det under punkt 6.1 av aksjonæravtalen at «selskapets forretnings- og hovedkontor skal være lokalisert i det geografiske området som på gjennomføringstidspunktet utgjør Narvik kommune». Og at dette skal gjelde så lenge Narvik kommune direkte eller indirekte har 10 prosent eller mer av aksjene og stemmene i selskapet.

Det er også inngått en tilleggsavtale til aksjonæravtalen mellom Narvik kommune, Hålogaland Kraft Holding AS og Jämtkraft AB vedrørende utbytte i Nordkraft AS. I avtalen fremgår det at partenes formål med å inngå avtalen er å nærmere regulere de prinsipper og vilkår som skal gjelde for skjevfordeling av fremtidig utbytte i Nordkraft, men avtalen er ikke vedtatt i generalforsamling i foreliggende eierskapsmelding. I ønsket modell til utbyttepolitikk er det satt en nedre grense på utbytte fordelt etter eierandel i selskapet. Den nedre grensen

forholder seg til en grense for årsresultat for selskapet. Dersom grenseverdien for årsresultat overstiges, vil det utbetales 50 % utbytte av det totale resultatet.

### **Delingsoppgjør med Hamarøy kommune**

Delingsoppgjøret (deling av Tysfjord kommune) med Hamarøy kommune har vært en langvarig prosess. Gjennom foreløpig fremforhandlet løsning, er selskaper som skal overtas av Hamarøy kommune trukket ut av selskapsoversikten som fulgte utkast til eierskapsmelding juni 2020. Delingsoppgjøret er ved fremlegg av eierskapsmeldingen, ikke komplett, men hovedtrekk av involverte selskap er:

- HT Safe AS
- Galvano Tia AS
- Kommunemineral AS
- Nord-Salten Kraft AS
- Stiftelsen Rørvik Gård

Det gjøres oppmerksom på at dette er slik intensjonen med avtalen foreligger per i dag. I tillegg vil eierandelene knyttet til IKSene HRS og Ofoten Brann, overføres til Narvik kommune.

### **Andre hendelser**

- Nordland Reiseliv AS eies 100 % av Nordnorsk reiseliv AS
- Kjeldebotn Butikkdrift AS er solgt
- Andre eierinteresser hvor tidligere Ballangen kommune, Tysfjord kommune og Narvik kommune hadde egne interesser, er samlet under Narvik kommune eller endret via delingsoppgjøret.
- Stetindhallen Tysfjord KF er avviklet og er nå en del av Narvik kommunes eiendomsportefølje
- Sparebanken Narvik overdro sin eierinteresse i **Agenda AS** til Narvik kommune 1. juni 2021. Det medførte at Narvik kommunes eierandel økte til 88 % og at Agenda AS er 100 % i offentlig eie.

## **11.2. Kategorisering av selskapene**

Narvik kommune ønsker å kategorisere selskapene etter tre klassifiseringer.

### **Gruppe 1**

Selskaper som har stor betydning for kommunal tjenesteyting, og som utfører lovpålagte oppgaver eller oppgaver som ansees viktig for Narvik kommunes tjenesteyting til befolkningen.

### **Gruppe 2**

Selskaper som er viktig for gjennomføring av kommunens strategier og planer, og hvor kommunen har en langsiktig horisont på eierskapet.

### **Gruppe 3**

Virksomheter som helt eller delvis driver utenfor kommunens kjerneområde. Narvik kommune kan redusere sitt engasjement med nedtrapping av eierskapet i enkelte av disse virksomhetene over tid.

## 12. Narvik kommune - eierskap i selskaper 2021

Oversikt på selskaper Narvik kommune eier eller har eierinteresser i.

### 12.1. Kommunale foretak (KF)

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Gruppe 1	Narvik Havn KF	974789019	Kommunalt foretak	100,00%	Ja
Gruppe 1	Narvik Vann KF	986377395	Kommunalt foretak	100,00%	Nei

### 12.2. Aksjeselskap (AS)

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Gruppe 1	Agenda AS	872414762	<a href="#">Aksjeselskap</a>	88,304%	Ja
Gruppe 1	Aktiv Ballangen AS	989315374	<a href="#">Aksjeselskap</a>	51,00%	Nei
Gruppe 3	ARN Narvik AS	915413943	<a href="#">Aksjeselskap</a>	33,33%	Nei
Gruppe 2	Ballangen Energi AS	971592117	<a href="#">Aksjeselskap</a>	67,00%	Ja
Gruppe 3	Filmparken AS	914772141	<a href="#">Aksjeselskap</a>	0,03%	Nei
Gruppe 1	Futurum AS	974645130	<a href="#">Aksjeselskap</a>	100,00%	Ja
Gruppe 3	Kjeldebotn Bygdeutviklingsselskap AS	960603451	<a href="#">Aksjeselskap</a>	46,773%	Nei
Gruppe 3	Kommunekraft AS	866818452	<a href="#">Aksjeselskap</a>	0,313%	Nei
Gruppe 3	Narvik Kapital AS	987416874	<a href="#">Aksjeselskap</a>	33,058%	Ja
Gruppe 1	Narvikgården AS	983387381	<a href="#">Aksjeselskap</a>	100,00%	Ja
Gruppe 2	Narvikhallen AS	967888451	<a href="#">Aksjeselskap</a>	100,00%	Nei
Gruppe 2	Nordkraft AS	986947884	<a href="#">Aksjeselskap</a>	36,72%	Ja
Gruppe 3	NordNorsk Reiseliv AS	994153862	<a href="#">Aksjeselskap</a>	0,2607%	Ja
Gruppe 3	Sågat-Samisk avis AS	930494747	<a href="#">Aksjeselskap</a>	0,04%	Nei
Gruppe 3	Skjomen Golfpark AS	965135383	<a href="#">Aksjeselskap</a>	11,96%	Nei
Gruppe 3	Vardobaiki AS	985425329	<a href="#">Aksjeselskap</a>	6,44%	Ja
Gruppe 3	Syllaveien 24 AS	917005990	<a href="#">Aksjeselskap</a>	100,00%	Nei
Gruppe 2	Alpin VM 2027 AS	917906300	<a href="#">Aksjeselskap</a>	10,00%	Nei

### 12.3. Interkommunale selskaper (IKS)

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Gruppe 1	Hålogaland Ressursselskap IKS	959019216	Interkommunale selskaper	Avtale	Ja
Gruppe 2	Komrev Nord IKS	986574689	Interkommunale selskaper	Avtale	Nei
Gruppe 1	Ofoten interkommunale brann og redningsvesen IKS	993194964	Interkommunale selskaper	Avtale	Nei
Gruppe 3	K-sekretariatet IKS	988064920	Interkommunale selskaper	Avtale	Nei
Gruppe 3	Kontrollutvalgsservice i Hålogaland IKS	987312203	Interkommunale selskaper	Avtale	Nei

### 12.4. Gjensidige forsikringselskap (GFS)

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Gruppe 3	Kommunal Landspensjonskasse (KLP)	938708606	Gjensidig forsikringselskap (GFS)	Innskudd	Ja

### 12.5. Samvirkeforetak / andelslag (SA/BA)

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Gruppe 2	Ballangen Flerbrukshall BA	983082807	Samvirkeforetak / andelslag	Andel	Nei
Gruppe 3	Biblioteksentralen SA	910568183	Samvirkeforetak / andelslag	Andel	Ja
Gruppe 3	Kjeldebotn Helse og aldersbygg SA	963458746	Samvirkeforetak / andelslag	Andel	Nei
Gruppe 3	Kjeldebotn Vannverk SA	970921982	Samvirkeforetak / andelslag	Andel	Nei

### 12.6. Interkommunalt og interfylkeskommunalt samarbeid

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Gruppe 2	Ballangen Flerbrukshall BA	983082807	Samvirkeforetak / andelslag	Andel	Nei
Gruppe 3	Biblioteksentralen SA	910568183	Samvirkeforetak / andelslag	Andel	Ja
Gruppe 3	Kjeldebotn Helse og aldersbygg SA	963458746	Samvirkeforetak / andelslag	Andel	Nei
Gruppe 3	Kjeldebotn Vannverk SA	970921982	Samvirkeforetak / andelslag	Andel	Nei



## 12.7. Stiftelser

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Gruppe 1	Narvik boligstiftelse	977545293	Stiftelser	Stifter	Nei
Gruppe 2	Museum Nord	985888299	Stiftelser	Medstifter	Ja
Gruppe 1	Stiftelsen Ballangen utvikling	923664742	Stiftelser	Stifter	Ja
Gruppe 2	Narviksenteret	994617834	Stiftelser	Medstifter	Ja
Gruppe 3	Narvik frivillighetsentral	991796991	Stiftelser	Medstifter	Nei
Gruppe 3	Nord Norsk student og elevhjem	971444959	Stiftelser	Medstifter	Nei
Gruppe 2	Stiftelsen Vinterfestuka	979175744	Stiftelser	Medstifter	Nei
Annet	Stiftelsen Nordnorsk lederutvikling	943523215	Stiftelser	Medstifter	Nei
Gruppe 3	Stiftelsen Sjømannskirka	980426580	Stiftelser	Medstifter	Nei

## 12.8. Avtalesamarbeid

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Annet	Partnerskap for utdanning i Ofoten	-	Avtalesamarbeid	Avtale	Nei
Gruppe 2	Ofoten museum	969986019	Avtalesamarbeid	Avtale	Nei
Annet	Rombaksbotn grunneier- og brukerlag	976005597	Avtalesamarbeid	Avtale	Nei

## 12.9. Medlemskap i organisasjoner

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Annet	Industrikommunene		Medlemskap i organisasjoner	Avtale	
Annet	Kyst- og fjordkommunene		Medlemskap i organisasjoner	Avtale	
Annet	Landsforeningen for vasskraftkommuner (LVK)		Medlemskap i organisasjoner	Avtale	
Annet	Utmarkskommunenes Landssammenslutning (USS)		Medlemskap i organisasjoner	Avtale	
Annet	Nordnorsk petroleumsråd		Medlemskap i organisasjoner	Avtale	

## 12.10. Vertskommunesamarbeid

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Annet	Administrativ avtale IKT		Vertskommunesamarbeid	Avtale	Nei
Annet	Administrativ avtale område areal og plan		Vertskommunesamarbeid	Avtale	Nei
Gruppe 2	Midtre-Hålogaland friluftsråd	921405030	Interkomm. samarbeid	Avtale	Nei
Annet	Krisesenter for kvinner i Narvik og omegn		Vertskommunesamarbeid	Samarbeid	Nei
Annet	Legevaktavtale med UNN		Vertskommunesamarbeid	Avtale	Nei
Gruppe 3	Hålogaland interkommunale politiske samarbeidsråd	-	Interkomm. samarbeid	Avtale	Nei
Gruppe 2	Ofoten interkommunale utvalg for akuttforurensing (OUIA)		Interkomm. samarbeid	Avtale	Nei
Annet	NAV (sosialfaglige tjenester)		Vertskommunesamarbeid	Samarbeid	Nei
Annet	Ofoten Barnevern		Vertskommunesamarbeid	Samarbeid	Nei
Annet	Vannområde Ofoten		Vertskommunesamarbeid	Avtale	Nei

## 13. Selskapenes oppgaver

I foreliggende eierskapsmelding vil selskapene klassifisert i gruppe 1 og gruppe 2 beskrives med tilhørende oppgaver og forventninger. Selskaper klassifisert i gruppe 3 følger i listeform uten nærmere beskrivelser.

**Eierstrategi** beskriver de konkrete krav (tiltak og ressursbruk) samt prioriteringer som Narvik kommune har til sine selskaper. Eierstrategi er eiers rammer og retningslinjer for eierskapet til selskapet, og sier noe om hva eier ønsker å oppnå med sitt eierskap. Eierstrategi skal sikre at selskapene ivaretar de målsettinger som Narvik kommune har vedtatt gjennom å sette tjenesteproduksjonen ut til et selvstendig rettssubjekt (foretak, stiftelse eller samarbeid).

### 13.1. Selskaper i gruppe 1

Selskaper som har stor betydning for kommunal tjenesteyting, og som utfører lovpålagte oppgaver eller oppgaver som ansees viktig for Narvik kommunes tjenesteyting til befolkningen.

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Gruppe 1	Narvik Havn KF	974789019	Kommunalt foretak	100,00%	Ja
Gruppe 1	Narvik Vann KF	986377395	Kommunalt foretak	100,00%	Nei
Gruppe 1	Agenda AS	872414762	<a href="#">Aksjeselskap</a>	88,304%	Ja
Gruppe 1	Aktiv Ballangen AS	989315374	<a href="#">Aksjeselskap</a>	51,00%	Nei
Gruppe 1	Nordkraft AS	986947884	<a href="#">Aksjeselskap</a>	36,72%	Ja
Gruppe 1	Futurum AS	974645130	<a href="#">Aksjeselskap</a>	100,00%	Ja
Gruppe 1	Narvikgården AS	983387381	<a href="#">Aksjeselskap</a>	100,00%	Ja
Gruppe 1	Hålogaland Ressursselskap IKS	959019216	Interkommunale selskaper	Avtale	Ja
Gruppe 1	Ofoten interkommunale brann og redningsvesen IKS	993194964	Interkommunale selskaper	Avtale	Nei
Gruppe 1	Narvik boligstiftelse	977545293	Stiftelser	Stifter	Nei
Gruppe 1	Stiftelsen Ballangen utvikling	923664742	Stiftelser	Stifter	Ja

#### 13.1.1. Narvik Havn KF

Kommunalt foretak. Org.nr 974 789 019

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Selskapet ble stiftet 13.12.2001 som Narvik Havn KF (tidligere Narvik Havnevesen). Narvik Havn KF har kontorsted i Narvik. Narvik Havn KF er 100 % eiet av Narvik kommune.

<b>Narvik kommune</b>	<b>100,00 %</b>
<b>Sum</b>	<b>100,00 %</b>

### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Foretaket har som formål å ivareta de administrative og forvaltningsmessige oppgaver som Narvik kommune er tillagt etter havne- og farvannsloven med forskrifter.

Formålet med foretaket er videre å planlegge, utbygge og drive Narvik Havn KF til beste for utvikling av kommunen og landsdelen. Foretaket skal være kommunens redskap for utvikling av Narvik som sentralt internasjonalt knutepunkt for godstransport på Nordkalotten med kompetanse innenfor logistikk og næringsutvikling.

Foretaket kan også drive annen virksomhet som er med på å fremme Narvik Havn KF og styrke foretakets økonomi og inntjeningsevne, herunder næringsvirksomhet.

Foretaket kan samarbeide med eller delta i andre selskaper med lignende virksomhet.

### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Narvik Havn KF er direkte underlagt kommunestyret som øverste myndighet, men ledes av et styre og en daglig leder. Narvik kommune har stor innflytelse gjennom å fastsette foretakets virksomhet og styrets myndighet. Foretaket styre velges av kommunestyret, og styret skal bestå av 5-7 medlemmer.

Per 15.01.2021 hadde Narvik Havn KF følgende styre og ledelse:

Steinar Sørensen	Styrets leder
Gro Aspeslett	Nestleder
Børre Simonsen	Styremedlem
Ingeborg Johnsen	Styremedlem
Sverre Diesen	Styremedlem
Fredrik Holtet Lien	Styremedlem (ans)
Børge Edvardsen Klingan	Daglig leder

I 2020 hadde Narvik Havn KF 28 ansatte. Revisor for foretaket er Komrev nord IKS.

Økonomiske nøkkeltall for det kommunale foretaket for 2020 er å finne i Narvik kommunes [konsoliderte regnskap](#)<sup>41</sup> som ble fremmet i kommunestyret 17.06.2021.

### Eierstrategi for eierskapet

**I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Narvik Havn KF i denne perioden prioriterer følgende:**

- ✓ Være en aktiv bidragsyter i tilrettelegging for samfunns- og industriutvikling og Forsvarets etablering
- ✓ Fokus og prioritet på dobbeltspor på Ofotbanen (tilrettelegge for politisk *lobbying*)
- ✓ Tilrettelegge for en mer attraktiv kaifront fra Cruisehavnen og inn mot LKAB
- ✓ Narvik Havn skal være en strategisk samarbeidspartner med reiselivsnæringen, og bidra til å utvikle nye produkter, samt sikre nærvær av eksisterende
- ✓ Utvikle og tilrettelegge infrastruktur Ballangleira og Framneslia for næringsetablering

41

[https://www.narvik.kommune.no/innsyn.aspx?response=journalpost\\_detaljer&journalpostid=2021017434&scripturi=/innsyn.aspx&skin=infolink&Mid1=3565&](https://www.narvik.kommune.no/innsyn.aspx?response=journalpost_detaljer&journalpostid=2021017434&scripturi=/innsyn.aspx&skin=infolink&Mid1=3565&)

- ✓ Vurdere utvikling av infrastruktur Fornes og Kjøpsvik mht næringsutvikling og bolyst
- ✓ Tilrettelegge for effektive transportløsninger og næringsutvikling nær havn
- ✓ Miljø- og klimamessige føringer:
  - For å være konkurransedyktig, miljøvennlig og i forkant, bør Narvik Havn være pådriver for å ta i bruk miljø- og bærekraftige løsninger for å redusere miljømessige konsekvenser
  - Narvik Havn bør etablere gode landstrømløsninger for skip som ligger til kai.
  - Narvik Havn bør være en god samarbeidspartner i forbindelse med avfallshåndtering, og i den sammenheng bidra til reduksjon av plast i havet.

### 13.1.2. Narvik Vann KF

Kommunalt foretak. Org.nr 986 377 395

#### **Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:**

Narvik vann KF ble stiftet 23.10.2003 som Narvik VAR KF og skulle ivareta tjenester innenfor vann, avløp og renovasjon. Foretaket ble endret til Narvik vann KF 10.12.2015 når renovasjon ble flyttet til annet selskap.

Narvik kommune eier det kommunale foretaket:

<b>Narvik kommune</b>	<b>100,00 %</b>
<b>Sum</b>	<b>100,00 %</b>

#### **Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked**

Foretaket skal levere vann- og avløpstjenester med høy kvalitet og i samsvar med gjeldende lover og forskrifter. Leveringsområdet er Nord-Norge.

Foretaket skal ivareta Narvik kommunes drifts- og investeringsoppgaver og leveringsansvar innenfor fagområdene vann og avløp og eventuelle beslektede kommunaltekniske oppgaver.

Foretaket skal være en viktig aktør for utvikling av infrastruktur, tilrettelegging for bruk av denne og for å bidra til at kommunen kan holde en høy tjenestestandard overfor sine innbyggere og brukere.

Foretaket skal være en attraktiv arbeidsgiver med stor selvstendighet og et effektivt beslutningssystem.

#### **Eierskap – innflytelse – styre – organisering**

Narvik kommune har 100 % eierandel, og har direkte innflytelse på styret gjennom valg av kandidater for oppfølging av selskapets videre drift. Styret skal bestå av 7 medlemmer.

Per 30.11.2021 hadde Narvik Vann KF følgende styre og ledelse:

Are Ståle Johnsen	Styrets leder
Tone M. Viklem Olsen	Nestleder
Malin Uteng Johansen	Styremedlem
Jack Nilsen Rákha	Styremedlem (ans)
Morten Andreas Stormo	Styremedlem
Jørn Kåre Sommerseth	Styremedlem (ans)
Maren Sisilie P Joné	Styremedlem
Trude Rostrop Bertnes	Daglig leder

I 2020 hadde Narvik vann KF 33 ansatte. Selskapets revisor er Komrev nord IKS.

Økonomiske nøkkeltall for det kommunale foretaket for 2020 er å finne i Narvik kommunes [konsoliderte regnskap](#)<sup>42</sup> som ble fremmet i kommunestyret 17.06.2021.

Tjenesteområdet som dekkes av selskapet, er et eget selvkostområde som ikke skal inngå i kommunens budsjettmessige forpliktelser og prioriteringer.

#### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Narvik Vann KF i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Være en aktiv bidragsyter i tilrettelegging for samfunns- og industriutvikling
- ✓ Det skal gjennomføres en evaluering av selskapsformen til foretaket
  - Opprettelsen var begrunnet i kjernevirksomheten vann, avløp og renovasjon, samt sikre rekruttering av spisskompetanse. Fra og med 01.01.2016 ble renovasjon overført til HRS og selskapet leverer utelukkende kommunale tjenester nå
- ✓ Vedtekter endres fra personlig varamedlem i styret til nummerert varamedlem i styret

#### 13.1.3. Agenda AS

Aksjeselskap. Org.nr 872 414 762

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Agenda AS ble stiftet 30.12.1994 som aksjeselskap. Forløperen til bedriften løper tilbake til 1972. Agenda AS startet opprinnelig som OP Ofoten AS, men endret navn i 2002. Agenda AS har sitt forretningskontor i Narvik kommune.

Selskapet hadde per 31.12.2020 en pålydende aksjekapital innskutt på NOK 8.550.000 med følgende eierstruktur:

---

42

[https://www.narvik.kommune.no/innsyn.aspx?response=journalpost\\_detaljer&journalpostid=2021017434&scripturi=/innsyn.aspx&skin=infolink&Mid1=3565&](https://www.narvik.kommune.no/innsyn.aspx?response=journalpost_detaljer&journalpostid=2021017434&scripturi=/innsyn.aspx&skin=infolink&Mid1=3565&)

<b>Narvik kommune</b>	<b>88,3041 %</b>
Nordland fylkeskommune	11,6959 %
<b>Sum</b>	<b>100,00 %</b>
Aksjekapital / innskutt	8 550 000
Sum egenkapital	14 651 000

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Å styrke den enkelte deltakers forutsetninger og muligheter for framtidig arbeid eller utdanning gjennom moderne og variert arbeidspraksis, opplæring og kvalifisering. Selskapet skal bistå med formidling til arbeid eller annen aktivitet som kan gi den enkelte et kvalitetsmessig godt liv.

Attføring- og forretningsmessig virksomhet som skal oppfylles gjennom fremstilling av produkter og tjenester, å gi yrkeshemmede tilbud om avklaring, arbeidstrening og kvalifisering med sikte på arbeid i det ordinære arbeidsliv. Grunnlaget for virksomheten skal baseres på fremstilling av varer og tjenester samt hva herved står i forbindelse. Herunder erverv av fast eiendom og deltagelse i andre selskaper.

#### Krav i henhold til tiltakslevering for NAV

Agenda AS driver i dag en del produksjoner i tråd med krav fra NAV som ledd i levering av tiltakene VTA (varig tilrettelagt arbeid) og AFT (arbeidsforberedende trening). Av kravspesifikasjon fra NAV fremkommer bl.a. at personer som er omfattet av disse tiltakene skal ha tilbud om faglig utvikling og kompetanseheving innenfor næringer som har tilknytning til lokalsamfunnet, slik at de kan få en kompetanse som kan gi bedre muligheter for integrering i det ordinære samfunns- og arbeidsliv. Deltakere i VTA er arbeidstaker i henhold til arbeidsmiljøloven, og det skal ligge en arbeidskontrakt til grunn for ansettelsesforholdet.

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Narvik kommune har som vist til en eierandel på 88,3 % i Agenda AS, og har i generalforsamling, i valgkomiteer og i styret, innflytelse på valg av kandidater for oppfølging av selskapets videre drift.

Per 31.12.2020 hadde Agenda AS følgende styre og ledelse:

Per Storlien	Styrets leder
Børre Simonsen	Nestleder
Gro Monsen	Styremedlem
Maria Bostad Dahl	Styremedlem
Line Åsheim	Styremedlem (ans.repr.)
Alf Einar Øyen	Fast møtende varamedlem
Espen Lund	Administrerende direktør

I 2020 hadde Agenda AS 85 ansatte (herav 35 VTA-ansatte) fordelt på avdelingene arbeid & kompetanse, catering, vaskeri, ved/service, kafé/bruksbutikk, jobbfukt og makulering.

Selskapets revisor er Revigo Narvik AS.

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	36 937	35 226	37 283	37 039	42 481
<b>Driftsresultat</b>	1 526	129	387	246	2 380
<b>Resultatgrad (%)</b>	4,1	0,4	1	0,7	5,6
<b>Årsresultat</b>	<b>1 496</b>	<b>154</b>	<b>404</b>	<b>287</b>	<b>2 390</b>
<b>Omløpsmidler</b>	9 723	10 780	12 132	12 553	15 493
<b>Sum eiendeler</b>	15 763	15 852	16 410	16 579	19 261
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	8 550	8 550	8 550	8 550	8 550
<b>Sum egenkapital</b>	11 417	11 570	11 974	12 261	14 651
<b>Sum gjeld</b>	4 346	4 282	4 436	4 318	4 611
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	72,4	73	73	74	76,1
<b>Utbytte</b>	0	0	0	0	0

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Agenda AS i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Gjennomføre fusjon mellom Agenda AS og Aktiv Ballangen AS
  - Unngå konkurrerende virksomhet og administrasjon
  - Styrke hverandre på utfyllende kompetanse og markeder
  - Unngå kryssubsidiering av kommunens eierinteresser med fokus på målrettet bruk av offentlige midler
- ✓ Videreutvikle virksomheten innenfor rammen av formålet med selskapet
  - Kartlegge og finne potensielle vekstområder hvor det eksisterer et behov i markedet som ikke dekkes av andre aktører
  - Tett dialog med aktuelle aktører for å skape arbeidsarena for arbeidskraftreserven i kommunen
  - Oppfølging og tilrettelegging for ungdommer som trenger alternativt skoleopplegg
- ✓ Narvik kommune skal vurdere om Agenda AS kan utføre oppdrag for kommunen før dette legges ut på offentlig anbud. Dette innebærer vurdering av bruk av reserverte kontrakter etter forskrift om offentlige anskaffelser § 8-8 eller direkte tildeling av kontrakter innenfor terskelverdiene

#### 13.1.4. Aktiv Ballangen AS

Aksjeselskap. Org.nr 989 315 374

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Aktiv Ballangen AS ble stiftet 17.11.2005 som aksjeselskap. Aktiv Ballangen AS har sitt forretningskontor i Narvik kommune.

Selskapet hadde per 31.12.2020 en pålydende aksjekapital innskutt på NOK 400.000 med følgende eierstruktur:

<b>Narvik kommune</b>	<b>51,00 %</b>
Sparebank 68 grader nord	24,00 %
Ballangen Energi AS	12,50 %
Økoråd Narvik AS	6,25 %
Økopartner Ballangen AS	6,25 %
<b>Sum</b>	<b>100,00 %</b>
Aksjekapital / innskutt	400 000
Sum egenkapital	8 574 000

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Tilrettelegge og skape arbeidsplasser for fysisk og psykisk funksjonshemmede. Selskapet skal være en produksjons- og servicebedrift lokalisert i Ballangen med utviklingsmuligheter.

Vekstbedrift med tilrettelagte arbeidsplasser. Driver butikk, snekkerverksted, husflidsproduksjon, serviceoppdrag, vedproduksjon og utleie av arbeidskraft.

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Narvik kommune har som vist til en eierandel på 51,0 % i Aktiv Ballangen AS, og har i generalforsamling, i valgkomiteer og i styret, innflytelse på valg av kandidater for oppfølging av selskapets videre drift.

Per 09.03.2021 hadde Aktiv Ballangen AS følgende styre og ledelse:

Anita Rasmussen	Styrets leder
Svein Leif Lundberg	Styremedlem
Erna Hennie Mathisen	Styremedlem
Guri Helen Pettersen	Styremedlem
Eirin Mari Karlsen	Styremedlem
Odd Helge Skogvold	Daglig leder

I 2020 hadde Aktiv Ballangen AS 13 ansatte. Selskapets revisor er Hålogaland Revisjon AS.

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	9 543	8 374	9 589	10 307	11 242
<b>Driftsresultat</b>	1 104	510	797	1 081	707
<b>Resultatgrad (%)</b>	11,6	6,1	8,3	10,5	6,3
<b>Årsresultat</b>	<b>788</b>	<b>211</b>	<b>516</b>	<b>847</b>	<b>306</b>
<b>Omløpsmidler</b>	4 879	4 993	4 793	4 559	4 287
<b>Sum eiendeler</b>	19 593	19 149	19 015	21 803	21 595
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	400	400	400	400	400
<b>Sum egenkapital</b>	6 792	7 003	7 520	8 268	8 574
<b>Sum gjeld</b>	12 801	12 146	11 495	13 535	13 020
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	34,7	36,6	39,5	37,9	39,7
<b>Utbytte</b>	0	0	0	0	0



### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Agenda AS i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Gjennomføre fusjon mellom Agenda AS og Aktiv Ballangen AS
  - Unngå konkurrerende virksomhet og administrasjon
  - Styrke hverandre på utfyllende kompetanse og markeder
  - Skille ut avdelinger som er i konkurrerende virksomhet med privat næringsliv
  - Unngå kryssubsidiering av kommunens eierinteresser med fokus på målrettet bruk av offentlige midler
- ✓ Videreutvikle virksomheten innenfor rammen av formålet med selskapet, samt de produksjonsområder som driftes i dag
  - Kartlegge og finne potensielle vekstområder hvor det eksisterer et behov i markedet som ikke dekkes av andre aktører
  - Tett dialog med aktuelle aktører for å skape arbeidsarena for arbeidskraftreserven i kommunen
  - Oppfølging og tilrettelegging for ungdommer som trenger alternativt skoleopplegg
- ✓ Narvik kommune skal vurdere om Aktiv Ballangen AS kan utføre oppdrag for kommunen før dette legges ut på offentlig anbud. Dette innebærer vurdering av bruk av reserverte kontrakter etter forskrift om offentlige anskaffelser § 8-8 eller direkte tildeling av kontrakter innenfor terskelverdiene

#### 13.1.5. Futurum AS

Aksjeselskap. Org.nr 974 645 130

#### **Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:**

Futurum ble etablert i 1995 som en direkte følge av at Narvik var omstillingskommune fra 1994 til 2000. Futurum skulle være verktøyet som bidro til at omstillingsmidlene ga praktiske resultater. Etter omstillingsperioden valgte Narvik å beholde Futurum som sitt næringssselskap og eiersammensetningen ble etter hvert endret til 100 % eierskap av Narvik kommune.

Futurum har hele tiden hatt et blikk for hele Ofotregionen. Denne rollen er blitt sterkere gjennom engasjementet i utviklingen av en felles Strategisk Næringsplan for Ofoten, både for perioden 2010-2014 og periode 2018-2021. Futurum snakker hele regionens sak og har ved flere anledninger tatt på seg oppgaver for andre av regionens kommuner. Strategisk Næringsplan for Ofoten er Futurums aktivitetsmessige rammeverk. Det arbeides aktivt med satsingsområdene vedtatt i planen, og tiltak i Narvik kommunes handlingsplan. Narvik kommune bestemte både i 2010 og i 2017 å ikke satse på egen næringsavdeling i kommunen, men fortsette å kjøpe alle nærings tjenester hos Futurum. Dette er et viktig signal for satsingen på Futurum som kommunens næringssselskap og vil bety mye for selskapets videre utvikling. Pr i dag er Narvikgården, NorInnova Narvik, Narvikregionen Næringsforening, Innovasjon Norge og Futurum strategisk samlet i samme bygg. Fra 1. juli 2018 var Futurum 100 % eid av Narvik kommune.

Selskapet hadde per 31.12.2021 en pålydende aksjekapital innskutt på NOK 2.950.000,-

(Tidligere aksjonærer var blant annet Narvik kommune, Narvikregionen Næringsforening, Nordkraft, Narvikgården, Narvik Havn, Sparebanken Narvik, Ballangen Næringsforum, UiT Narvik og LO i Ofoten.)

<b>Narvik kommune</b>	<b>100,0 %</b>
<b>Sum</b>	<b>100,0 %</b>
Aksjekapital / innskutt	2 950 000
Sum egenkapital	3 623 000

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Futurum AS er Narvik kommunes næringssselskap, og kommunens førstelinjetjeneste. Futurum er kommunens første kontaktpunkt med gründer eller eksisterende bedrift som har en forretningsidé. Futurum bistår i en tidlig fase i forbindelse med nye etableringer og knoppskyting i det eksisterende næringsliv. Futurum tilrettelegger for eksisterende næringsliv og bidra til nyetableringer.

#### Vedtektsfestet formål fra 01.12.2010

Næringsutvikling på vegne av Narvik Kommune og andre kommuner i Ofoten og Sør-Troms, herunder bidra til bedriftsetableringer og utvikling av eksisterende næringsliv innenfor rammer som trekkes opp i avtaler med kommunene

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Narvik kommune har som vist til en eierandel på 100 % i Futurum AS, og har i generalforsamling, i valgkomiteer og i styret, innflytelse på valg av kandidater for oppfølging av selskapets videre drift. Styret skal bestå av 5 eller 7 medlemmer avhengig av beslutning i generalforsamlingen.

Per 02.09.2021 hadde Futurum AS følgende styre og ledelse:

Wiggo Kåre Knudsen	Styrets leder
Lise Janita Hansen	Nestleder
Trond Kaasa	Styremedlem
Helge Edvardsen	Styremedlem
Anett Ingeborg Kristensen	Styremedlem
Lars Sigurd Eide	Daglig leder

I regnskap 2020 fremkommer det at Futurum AS hadde 7 ansatte. Selskapets revisor er Wi regnskap og revisjon AS.

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	7 101	6 237	5 685	5 932	6 662
<b>Driftsresultat</b>	117	-80	-82	-243	-59
<b>Resultatgrad (%)</b>	1,6	-1,3	-1,4	-4,1	-0,9
<b>Årsresultat</b>	<b>126</b>	<b>20</b>	<b>23</b>	<b>-204</b>	<b>-263</b>
<b>Omløpsmidler</b>	8 602	5 720	5 650	6 065	7 516
<b>Sum eiendeler</b>	8 685	5 747	5 719	6 161	7 532
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	2 950	2 950	2 950	2 950	2 950
<b>Sum egenkapital</b>	3 623	3 496	3 476	3 453	3 657
<b>Sum gjeld</b>	5 062	2 250	2 243	2 709	3 876
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	41,7	60,8	60,8	56	48,6
<b>Utbytte</b>	0	0	0	0	0

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Futurum AS i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Være en aktiv bidragsyter i tilrettelegging for samfunns- og industriutvikling
- ✓ Revidere vedtektsfestet formål basert på endret eierstruktur
- ✓ Inneha en koordinerende funksjon på tvers av alle kommunens næringsutviklingsressurser, både kommunale enheter og kommunens selskaper og skal dermed bidra til effektive prosesser og målrettet utnyttelse av tilgjengelige ressurser
- ✓ Være en sentral aktør i organisering av næringsutvikling og bidra til å hindre sammenblanding av roller i saker hvor kommunen er forvaltningsorgan. Som egen juridisk enhet skal Futurum bidra til at det blir tilstrekkelig avstand mellom næringsaktører i markeder der kommunen eier konkurrerende virksomhet, helt eller delvis
- ✓ Daglig leder i Futurum har rollen som næringssjef og forankrer viktige saker med kommunens administrative og politiske ledelse
- ✓ Selskapet skal være en betydelig bidragsyter til verdiskaping og etablering av flere arbeidsplasser
- ✓ Futurum skal være en proaktiv aktør med kompetanse som tilrettelegger og samarbeidspartner for privat næringsliv, FOU-miljøer og offentlige virksomheter
- ✓ Futurum skal bidra i rådmannens evaluering av hensiktsmessig organisering av næringsutviklingsarbeid

#### 13.1.6. Narvikgården AS

Aksjeselskap. Org.nr 983 387 381

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Narvikgården AS ble stiftet 29.03.2001 som aksjeselskap. Narvikgården AS har sitt forretningskontor i Narvik kommune. Selskapet bygger på Narvik vekst som ble etablert i 1999, og fusjonert med Narvikgården AS i 2001.

Selskapet hadde per 31.12.2020 en pålydende aksjekapital innskutt på NOK 50.000.000 med følgende eierstruktur:

<b>Narvik kommune</b>	<b>100,00 %</b>
<b>Sum</b>	<b>100,00 %</b>
Aksjekapital / innskutt	50 000 000
Sum egenkapital	95 069 000

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Eiendomsutvikling, kjøp, salg og utleie av fast eiendom samt annen virksomhet som naturlig faller inn under dette ved aksjekjøp eller på annen måte.

Narvikgården AS eies 100 % av Narvik kommune. Med basis i kundenes definerte behov og eierens føringer har selskapet hovedfokus på

- sentrumsutvikling
- utvikle eller avhende kommunale eiendommer og formålsbygg som Narvik kommune ikke lengre har behov for
- forvaltning, salg og bortfeste av tomter
- oppføring, kjøp og drift av nærings- og utleiebygg for næringsliv og offentlig virksomhet
- utvikling og utleie av næringsarealer
- tilrettelegging for logistikk og transport
- basere sin virksomhet etter forretningsmessige prinsipper med et langsiktig perspektiv

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Narvik kommune har som vist til en eierandel på 100 % i Narvikgården AS, og har i generalforsamling, i valgkomiteer og i styret, innflytelse på valg av kandidater for oppfølging av selskapets videre drift. Styret skal ha fra 3 til 8 medlemmer. I tillegg velger generalforsamlingen 3 varamedlemmer i nummerert rekkefølge.

Per 30.06.2021 hadde Narvikgården AS følgende styre og ledelse:

Tomas Nygård	Styrets leder
Linda Merete Ingebrigtsen	Styremedlem
Rune Hakvåg Pettersen	Styremedlem (ans)
Torje Kosmo Karlsen	Styremedlem
Stig Lennart Nerdal	Styremedlem
Sirianne Voie Brochmann	Styremedlem
Bjørnar Evenrud	Administrerende direktør

Selskapet hadde 7 ansatte i 2020. Selskapets revisor er Hålogaland Revisjon AS.

Nøkkeltallene i tabellen er fra konsernregnskapet til Narvikgården AS. Konsernet har 22 datterselskaper som en del av konsernregnskapet (*viser til vedlegg for datterselskap*).

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	40 256	40 707	48 601	42 318	49 420

<b>Driftsresultat</b>	13 540	11 952	12 186	11 369	16 608
<b>Resultatgrad (%)</b>	33,6	29,4	25,1	26,9	33,3
<b>Årsresultat</b>	<b>5 201</b>	<b>5 228</b>	<b>5 766</b>	<b>-25 350</b>	<b>9 555</b>
<b>Omløpsmidler</b>	35 580	34 906	33 658	59 168	27 842
<b>Sum eiendeler</b>	338 518	342 756	318 574	356 305	346 599
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	58 760	58 760	58 760	58 760	52 062
<b>Sum egenkapital</b>	128 265	133 493	139 259	113 987	123 514
<b>Sum gjeld</b>	210 253	209 263	179 315	242 319	223 085
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	37,9	38,9	43,7	32	35,6
<b>Utbytte</b>	0	0	0	0	0

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Narvikgården AS i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Være en aktiv bidragsyter i tilrettelegging for samfunns- og industriutvikling
- ✓ Selskapet skal i omsetning av selskapets formål søke etter løsninger som er til storsamfunnets beste, og ikke primært maksimere profitt i sine omsetninger.
- ✓ Det er en forventning at selskapet også bidrar til ikke-inntektsbringende aktivitet gjennom samfunnsnyttige formål bestilt av Narvik kommune. De samfunnsnyttige målene er tett knyttet til primæraktivitetene som er utvikling av nærings- og industriarealer, samt sentrumsutvikling
- ✓ Det er en forventning om at selskapets aktivitet og investeringer kan fungere som et alternativ til aksjeutbytte

#### 13.1.7. Nordkraft AS

Aksjeselskap. Org.nr 986 947 884

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Nordkraft AS og Hålogaland Kraft AS fusjonerte med effekt fra 01.01.2021 under navnet Nordkraft AS. Narvik kommune er nest største eier med 36,72 % eierandel. Det gir kommunen negativt flertall. Hålogaland Kraft Holding er største eier med 38,80 %. Dette er en klynge av eiere som består av 6 kommuner (Harstad, Tjeldsund, Gratangen, Ibestad, Kvæfjord og Lødingen). Konsernet Nordkraft AS består av morselskapet og elleve datterselskap.

Aksjonæravtale mellom Hålogaland Kraft Holding AS, Narvik kommune og Jämtkraft AB ligger i bunn. Bakgrunnen for avtalen er at eierne av Hålogaland Kraft og Nordkraft har blitt enige om en sammenslåing av de to konsernene. Aksjonæravtalen har som formål å «regulere utøvelsen av rettigheter mellom Aksjonærene i forbindelse med aksjonærenes felles eierskap i selskapet, samt fastsette enkelte hovedprinsipper for Selskapets virksomhet». Aksjonæravtalen omhandler blant annet informasjon om selskapets vedtekter, styresammensetning, eiermøter, lokalisering av virksomhetsområder og utbyttepolitikk. For eksempel fremkommer det under punkt 6.1 av aksjonæravtalen at «selskapets forretnings- og hovedkontor skal være lokalisert i det geografiske området som på gjennomføringstidspunktet utgjør Narvik kommune». Og at dette skal gjelde så lenge Narvik

kommune direkte eller indirekte har 10 prosent eller mer av aksjene og stemmene i selskapet.

Det er også inngått en tilleggsavtale til aksjonæravtalen mellom Narvik kommune, Hålogaland Kraft Holding AS og Jämtkraft AB vedrørende utbytte i Nordkraft AS. Det fremgår at partenes formål med å inngå avtalen er å nærmere regulere de prinsipper og vilkår som skal gjelde for skjevfordeling av fremtidig utbytte i Nordkraft.

<b>Narvik kommune</b>	<b>36,72 %</b>
Hålogaland Kraft Holding	38,80 %
Harstad kommune	(18,85 %)
Tjeldsund kommune	(6,65 %)
Gratangen kommune	(3,33 %)
Ibestad kommune	(3,33 %)
Kvæfjord kommune	(3,33 %)
Lødingen kommune	(3,33 %)
Jämtkraft AB	20,56 %
Nordkraft AS	3,91 %
<b>Sum</b>	<b>100,0 %</b>
Aksjekapital / innskutt	238.642.812
Sum egenkapital	

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Formålet er oppdatert 23.02.2021

Selskapets formål er å eie og forvalte eierskapet i selskaper som driver virksomhet innen produksjon, omsetning og distribusjon av energi, samt virksomhet innen bredbånd og eiendom. Selskapet kan også styrke sin økonomi og inntjeningsevne ved å eie og forvalte aksjer eller andeler i selskaper med naturlig tilknytning til de nevnte virksomhetsområdene, samt yte administrative tjenester, lån og andre støttetjenester til selskap i samme konsern og til tilknyttede selskap. Videre kan selskapet eie og forvalte fast eiendom i tilknytning til egen eller datterselskapenes virksomhet.

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Etter Nordkraft AS fusjon med Hålogaland Kraft AS, har Narvik kommune en eierandel på 36,72 % og har negativt flertall i generalforsamling.

Per 17.02.2022 hadde Nordkraft AS følgende styre og ledelse:

Finn Håkon Jørstad	Styrets leder
Wenche Folberg	Styremedlem
Kristin Melsnes	Styremedlem
Birger Holand	Styremedlem
Preben Kristensen	Styremedlem (ans)
Hugo Storø	Styremedlem
Jan Åke Sjölund	Styremedlem
Pål Asbjørn Olsen	Styremedlem (ans)
Kine Vinje Rinaldo	Styremedlem (ans)
Jim Hugo Henriksen	Styremedlem (ans)
Synnøve Kristine Bertheussen	Styremedlem

Eirik Frantzen

Daglig leder

Det fremkommer fra Nordkraft at selskapet har rundt 230 ansatte i konsernet. Selskapets revisor er BDO AS.

Nøkkeltallene i tabellen er fra konsernregnskapet til Nordkraft AS. Konsernet har 18 datterselskaper som en del av konsernregnskapet (*viser til vedlegg for datterselskap*).

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	398 636	483 849	568 625	647 581	405 411
<b>Driftsresultat</b>	100 619	196 339	219 277	289 928	84 311
<b>Resultatgrad (%)</b>	25,2	40,6	38,6	44,8	20,8
<b>Årsresultat</b>	<b>27 917</b>	<b>113 889</b>	<b>94 423</b>	<b>176 508</b>	<b>68 973</b>
<b>Omløpsmidler</b>	398 439	329 013	302 177	248 673	281 730
<b>Sum eiendeler</b>	2 976 183	2 916 480	2 889 761	2 947 275	3 143 599
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	175 242	175 242	175 242	175 242	175 242
<b>Sum egenkapital</b>	954 236	1 060 121	1 097 823	1 258 039	1 068 435
<b>Sum gjeld</b>	2 021 947	1 856 358	1 791 938	1 689 237	2 075 162
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	32,1	36,3	38,0	42,7	34,0
<b>Utbytte (fra morselskapet)</b>	0	25 000	30 000	30 000	30 000

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Nordkraft AS i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Være en aktiv bidragsyter i tilrettelegging for samfunns- og industriutvikling
- ✓ Nordkraft AS har som formål å drive industriell satsing med fokus på å styrke selskapets økonomi og inntjeningsevne. Narvik kommune vurderer selskapet til å være sentral for kommunens formuesforvaltning og for å bidra til en positiv utvikling for kommunens innbyggere og næringsliv for øvrig
- ✓ Narvik kommune er fornøyd med at det i samarbeid med øvrige aksjonærer vil etableres en utbyttepolitikk som bidrar til økonomisk forutsigbarhet
- ✓ Narvik kommune viser til eierskapskontroll av selskapet og ønsker at Nordkraft AS møter de manglende eller delvis oppfylte anbefalingene rapporten viser til
- ✓ Narvik kommune har en forventning om at Nordkraft AS ivaretar forsyningssikkerheten til kommunen
- ✓ Narvik kommune har som formål å minimum bevare negativt flertall i sitt eierskap av selskapet

### 13.1.8. Hålogaland Ressursselskap IKS

Interkommunalt selskap. Org.nr 959 019 216

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Hålogaland Ressursselskap IKS er et interkommunalt avfalls- og gjenvinningselskap som eies av 8 kommuner i nordre del av Nordland og Sør-Troms. Selskapet ble etablert i 1990 og er et av de ledende avfallsselskapene i landsdelen.

Selskapet hadde per 31.12.2020 en pålydende aksjekapital innskutt på NOK 16.488.000 med følgende eierstruktur gjennom selskapsavtale (hver deltaker gjør et innskudd på 100.000 per deltakerandel):

<b>Narvik kommune (7 av 21 deltakerandeler)</b>	<b>33,33 %</b>
Harstad kommune (7 av 21 deltakerandeler)	33,33 %
Tjeldsund kommune (2 av 21 deltakerandeler)	9,52 %
Evenes kommune (1 av 21 deltakerandeler)	4,76 %
Gratangen kommune (1 av 21 deltakerandeler)	4,76 %
Ibestad kommune (1 av 21 deltakerandeler)	4,76 %
Kvæfjord kommune (1 av 21 deltakerandeler)	4,76 %
Lavangen kommune (1 av 21 deltakerandeler)	4,76 %
<b>Sum</b>	<b>100,0 %</b>
Aksjekapital / innskutt	16 488 000
Sum egenkapital	61 097 000

### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Vedtektsfestet formål per 26.08.2020.

Selskapet skal, enten ved direktetildeling, i egenregi eller gjennom administrasjon av anbud, sørge for miljøvennlig og kostnadseffektiv transport, mottak og behandling av husholdningsavfall fra eierkommunene. Den enkelte eierkommune kan gjøre unntak for innsamling av husholdningsavfall.

Selskapet skal, gjennom datterselskaper og eierskap i andre selskaper samt eiendommer og utvalgte driftsmidler, på forretningsmessige grunnlag, være aktiv utøver innenfor det konkurranseutsatte avfallsmarkedet i Nord-Norge og på Nordkalotten der hvor dette gir klare synergieffekter med kjernevirksomheten.

Selskapet skal være kompetanseorgan for eierne i avfalls- og miljøspørsmål, herunder sørge for tilstrekkelig informasjon til kommunene og dets innbyggere om avfallsordningene.

Selskapet skal gi råd ved, bistå i, eller utføre planlegging, bestilling og administrasjon av tjeneste- og vareinnkjøp innenfor tjenesteområdet etter oppdrag fra den enkelte kommune.

### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Narvik kommune har som vist til en selskapsandel på 33,33 % i HRS IKS. Narvik kommune velger en fast representant og en vararepresentant i selskapets representantskap. Representantene avgir stemmer etter sin deltakerandel. Styret skal etter selskapsavtalen bestå av 8 medlemmer hvor Representantskapet velger 7 av disse. Narvik kommune skal etter sin deltakerandel være representert med to styremedlemmer med to varamedlemmer.



Per 31.12.2020 hadde HRS IKS følgende styre og ledelse:

Paul Otto Qvigstad Rosenmeyer	Styrets leder
Kjersti Karijord Smørvik	Nestleder
Frank Eilertsen	Styremedlem
Pål Johansen	Styremedlem
Vibeke Marie Arvesen Aspdal	Styremedlem
Linda Lockert Dybwad	Styremedlem
Birgitte Rørvik Bruun	Styremedlem
Stein Nyrud	Styremedlem (ans)
Eirik Johansen	Daglig leder

I regnskap 2020 fremkommer det at HRS IKS hadde 9 ansatte knyttet til morselskapet. Øvrige ansatte er i datterselskapene. Selskapets revisor er Hålogaland Revisjon AS.

Nøkkeltallene i tabellen er fra konsernregnskapet til HRS IKS. Konsernet har 5 datterselskaper som en del av konsernregnskapet (*viser til vedlegg for datterselskap*).

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	244 466	248 015	256 958	232 882	279 628
<b>Driftsresultat</b>	12 337	20 143	16 690	7 605	21 547
<b>Resultatgrad (%)</b>	5,0	9,1	6,5	3,3	7,7
<b>Årsresultat</b>	<b>3 585</b>	<b>9 287</b>	<b>9 399</b>	<b>458</b>	<b>16 986</b>
<b>Omløpsmidler</b>	112 463	95 499	112 087	130 034	136 849
<b>Sum eiendeler</b>	293 169	283 574	314 970	353 473	408 576
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	2 100	2 100	2 100	2 100	2 100
<b>Sum egenkapital</b>	119 050	127 622	138 487	138 512	146 917
<b>Sum gjeld</b>	174 119	155 952	176 483	214 960	261 659
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	40,6	45,0	44,0	39,2	36,0
<b>Utbytte</b>	4 001	4 009	0	0	0

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at HRS IKS i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Være en aktiv bidragsyter i tilrettelegging for samfunns- og industriutvikling
- ✓ Utrede fordeler og ulemper ved å endre selskapsform fra interkommunalt selskap til aksjeselskap
  - I dag er det 8 kommuner som har totalt 21 eierandeler hvor Harstad og Narvik kommune har 7 andeler hver
- ✓ Gjøre en vurdering om en fremtidig utbyttepolitikk balansert mot videreutvikling av selskapet
- ✓ Videreutvikle og modernisere selskapet innenfor rammen av formålet med selskapet
- ✓ Søke innovative løsninger som kommer samfunnet, innbyggerne og kundene til gode, på best mulig måte
- ✓ Foreta utvikling og fornying som forsterker selskapets rolle som en aktiv bidragsyter til samfunns- og næringsutvikling, med grønt fokus

### 13.1.9. Ofoten interkommunale brann og redningsvesen IKS

Interkommunalt selskap. Org.nr 993 194 964

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Ofoten brann- og redningstjeneste har vært organisert som interkommunalt selskap siden 2008. Selskapet har hovedkontor i Narvik i tillegg til en beredskapsavdeling med 4 stasjoner, hvorav en er døgnbemannet og tre er deltidsstasjoner. Drift av brannvesenet er en kommunal lovpålagt oppgave. Selskapet er et interkommunalt samarbeid mellom kommunene Narvik og Gratangen.

Selskapet har følgende eierstruktur gjennom selskapsavtale:

<b>Narvik kommune</b>	<b>94,22 %</b>
Gratangen kommune	5,78 %
<b>Sum</b>	<b>100,00 %</b>

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Vedtektsfestet formål per 13.03.2017.

Selskapet skal ivareta eierkommunenenes interesser og forpliktelser etter brannvernloven og i tråd med godkjent brannordning.

Selskapet skal aktivt søke å selge tjenester knyttet til forebyggende og beredskapsrelaterte tjenester.

Selskapet kan inngå samarbeidsavtaler/driftsavtaler med kommuner, andre selskaper og virksomheter.

Selskapet kan påta seg andre arbeidsoppgaver representantskapet bestemmer, såfremt det ikke svekker de lovpålagte oppgavene.

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Narvik kommune har som vist til en selskapsandel på 94,22 % i Ofoten brann IKS. Representantskapet består av eierkommunenenes ordførere og rådmenn.

Per 31.12.2020 hadde Ofoten Brann IKS følgende styre og ledelse:

Lars Norman Andersen	Styrets leder
Erlis Hilrun Marianne H. Anderzén	Nestleder
Torgeir Trældal	Styremedlem
Helene Gabrielsen	Styremedlem
Karl Aksel Vik	Styremedlem
Guttorm Anders Aasebøstøl	Styremedlem
Helene Berg-Jørgensen	Styremedlem
Edvar Kristian Dahl	Daglig leder

I foretaksinformasjon for 2020 fremkommer det at Ofoten Brann IKS hadde 81 ansatte. Selskapets revisor er Komrev Nord IKS.

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Ofoten Brann IKS i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Være en aktiv bidragsyter i tilrettelegging for samfunns- og industriutvikling
- ✓ Ofoten Brann IKS går i dialog med flere kommuner om mulighet for innlemmelse i IKS'et
- ✓ Dersom utvidelse av IKS'et med flere kommuner ikke lar seg gjennomføre, vil det gjøres en vurdering om det er formålstjenlig å videreføre selskapet som IKS
- ✓ Overføre ledelse av "Ofoten interkommunale utvalg for akuttforurensing" fra Narvik Havn KF til Ofoten Brann IKS

#### 13.1.10. Narvik boligstiftelse

Stiftelse. Org.nr 977 545 293

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Narvik boligstiftelse ble stiftet 10.04.1997. Selskapet hadde per 31.12.2020 en pålydende aksjekapital innskutt på NOK 200.000.

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Vedtektsfestet formål per 26.08.2020.

Narvik boligstiftelse er en selveiende institusjon opprettet av Narvik kommune, og har som formål å skaffe boliger til tidsbegrenset utleie uten eget økonomisk formål. Boligene skaffes ved egen oppføring, kjøp eller erverv fra Narvik kommunes boligmasse, og leies ut uten innskudd eller lån fra leietakerne, på de vilkår som styret til enhver tid vedtar. Narvik kommune vil gjennom boligstiftelsen oppfylle sine forpliktelser og interesser i forbindelse med fremskaffing av boenheter til ulike prioriterte formål.

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

En stiftelse er selveiende og styret er derfor både styre og generalforsamling.

Narvik boligstiftelse skal ha et styre som består av leder og to andre medlemmer. Styret oppnevnes av Narvik kommune med like mange varamedlemmer. Styret skal forvalte stiftelsen i samsvar med stiftelsens formål og vedtekter.

Per 23.10.2021 hadde Narvik Boligstiftelse følgende styre og ledelse:

Hans Ola Pedersen	Styrets leder
Lars Norman Andersen	Styremedlem
Michelle Seljeseth	Styremedlem
Kristin Marie Leiros	Daglig leder

I regnskap 2020 fremkommer det at Narvik Boligstiftelse hadde 9 ansatte. Selskapets revisor er Hålogaland Revisjon AS.

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
Driftsinntekter	28 166	29 717	36 098	28 386	30 823
Driftsresultat	6 661	6 291	10 692	4 057	5 813

<b>Resultatgrad (%)</b>	23,6	21,2	29,6	14,3	18,9
<b>Årsresultat</b>	<b>2 573</b>	<b>1 092</b>	<b>5 941</b>	<b>457</b>	<b>2 573</b>
<b>Omløpsmidler</b>	17 055	11 537	15 908	14 540	11 366
<b>Sum eiendeler</b>	258 112	253 283	262 260	215 499	222 991
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	200	200	200	200	200
<b>Sum egenkapital</b>	23 598	24 690	30 631	31 088	33 661
<b>Sum gjeld</b>	234 513	228 593	231 629	184 411	189 330
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	9,1	9,7	11,7	14,4	15,1
<b>Utbytte</b>	0	0	0	0	0

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Narvik Boligstiftelse i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Være en aktiv bidragsyter i tilrettelegging for samfunns- og industriutvikling. Spesielt fokus på å sikre flere tidsriktige boliger for ulike målgrupper i hele kommunen
- ✓ Narvik kommune ønsker et selskap med frihet og muligheter til å satse inn i en ny tid og utvide oppgaveporteføljen
- ✓ Narvik kommune ber stiftelsen utrede om dagens selskapsform som stiftelse er formålstjenlig for fremtidens utvikling knyttet til selskapets formål. Narvik kommune ønsker å være delaktig i utredningen.

#### 13.1.11. Stiftelsen Ballangen Utvikling

Stiftelse. Org.nr 977 545 293

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Stiftelsen ble opprettet med en grunnkapital på 1.000.000 gitt som gave av Ballangen kommune ved opprettelse. Selskapet hadde per 31.12.2020 en pålydende sum aksjekapital innskutt på NOK 1.000.000.

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Stiftelsen skal ha som allmenntjenlig formål å bidra til en langsiktig vekst gjennom: i) investeringer i næringsvirksomhet i regionen som også skal sikre tilførsel av verdier i det geografiske området som ved opprettelsen av stiftelsen utgjorde Ballangen kommune, og ii) utdeling av midler til allmenntjenlige formål og veldedige eller allmenntjenlige organisasjoner i det geografiske området som ved opprettelsen av stiftelsen utgjorde Ballangen kommune.

Ved investeringer i næringslivet skal stiftelsen ha en langsiktig investeringshorisont. Stiftelsen skal ikke drive egen ervervmessig virksomhet.

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

En stiftelse er selveiende og styret er derfor både styre og generalforsamling. Styret skal påse at stiftelsens formål ivaretas og at utdelinger og investeringer foretas i samsvar med stiftelsens vedtekter.

Styret skal ha fem medlemmer og to varamedlemmer. Medlemmene og styrets leder velges av Narvik kommune på forslag fra oppnevnt valgkomite til stiftelsen. Styret skal til enhver tid være representert av en representant fra lokalt næringsliv i det geografiske gamle Ballangen

kommune, samt en representant fra lokale frivillige organisasjoner i det geografiske gamle Ballangen kommune.

Per 04.01.2021 hadde Stiftelsen Ballangen Utvikling følgende styre og ledelse:

Wiggo Kåre Knutsen	Styrets leder
Trond Kaasa	Styremedlem
Eirin Sørslett	Styremedlem
Daniel Martin Anders Framvik	Styremedlem
Kristin Dahlin Simonsen	Styremedlem

I regnskap 2020 fremkommer det at Stiftelsen Ballangen Utvikling hadde 0 ansatte. Selskapets revisor er Hålogaland Revisjon AS.

Nøkkeltallene i tabellen er fra konsernregnskapet til Stiftelsen Ballangen Utvikling. Konsernet har 1 datterselskap som en del av konsernregnskapet (*viser til vedlegg for datterselskap*).

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	-	-	-	-	-
<b>Driftsresultat</b>	-	-	-	-24	-400
<b>Resultatgrad (%)</b>	-	-	-	-	-
<b>Årsresultat</b>	-	-	-	<b>-17</b>	<b>1 169</b>
<b>Omløpsmidler</b>	-	-	-	988	2 123
<b>Sum eiendeler</b>	-	-	-	199 994	201 223
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	-	-	-	1 000	1 000
<b>Sum egenkapital</b>	-	-	-	198 976	200 145
<b>Sum gjeld</b>	-	-	-	1 017	1 078
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	-	-	-	99,5	99,5
<b>Utbytte</b>	-	-	-	-	-

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Stiftelsen Ballangen Utvikling i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Være en aktiv bidragsyter i tilrettelegging for samfunns- og industriutvikling
- ✓ Narvik kommune er kjent med at stiftelsens målsetting på investering i næringsvirksomhet er begrenset med bakgrunn i store bundne kostnader, og at stiftelsens fokus er på konsolidering nå
- ✓ Samtidig er det Narvik kommunes ønske at selskapet utvider sitt formål til å ha fokus på investering i næringsvirksomhet som går utover begrensningen til tidligere Ballangen kommune, og gjennom dette bidra til å styrke bolyst i hele kommunen
- ✓ Narvik kommune ønsker at stiftelsen jobber for å utforme en samarbeidsavtale med Futurum for kjøp av tjenester for tilrettelegging og prosjekter
- ✓ Narvik kommune ønsker å jobbe for å styrke samhandling mellom Stiftelsen Ballangen Utvikling og kommunens næringsutviklingsapparat med fokus på samfunnsutvikling i hele kommunen

## 13.2. Selskaper i gruppe 2

Selskaper som er viktig for Narvik kommune, men ikke avgjørende for den lovpålagte kommunale tjenesteytingen til befolkningen. Selskapene er viktig for gjennomføring av kommunens strategier og planer, og er selskaper hvor kommunen har en langsiktig horisont på eierskapet.

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Gruppe 2	Narvikhallen AS	967888451	Aksjeselskap	100,00%	Nei
Gruppe 2	Ballangen Energi AS	971592117	Aksjeselskap	67,00%	Ja
Gruppe 2	Ballangen Flerbrukshall BA	983082807	Samvirkefortak / andelslag	Andel	Nei
Gruppe 2	Komrev Nord IKS	986574689	Interkommunale selskaper	Avtale	Nei
Gruppe 2	Midtre-Hålogaland friluftsråd	921405030	Interkomm. samarbeid	Avtale	Nei
Gruppe 2	Ofoten museum	969986019	Avtalesamarbeid	Avtale	Nei
Gruppe 2	Alpin VM 2027 AS	917906300	Aksjeselskap	5,00%	Nei
Gruppe 2	Ofoten interkommunale utvalg for akuttforensing (OUIA)		Interkomm. samarbeid	Avtale	Nei
Gruppe 2	Museum Nord	985888299	Stiftelser	Medstifter	Ja
Gruppe 2	Narviksenteret	994617834	Stiftelser	Medstifter	Ja
Gruppe 2	Stiftelsen Vinterfestuka	979175744	Stiftelser	Medstifter	Nei

### 13.2.1. Narvikhallen AS

Aksjeselskap. Org.nr 967 888 451

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Narvikhallen AS ble etablert 10.09.1993, og er en flerbrukshall beregnet for flere typer idrettsaktiviteter, primært fotball.

<b>Narvik kommune</b>	<b>100,0 %</b>
<b>Sum</b>	<b>100,0 %</b>
Aksjekapital / innskutt	5 171 000

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Selskapets formål er å eie en stor flerbrukshall i Narvik beregnet for flere typer idrettsaktiviteter og arrangement. Formålet er ideelt slik at eventuelle overskudd/utbytte i sin helhet tilfaller selskapets formål.

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Narvik kommune har som vist til en eierandel på 100 % i Narvikhallen AS, og har i generalforsamling, i valgkomiteer og i styret, innflytelse på valg av kandidater for oppfølging av selskapets videre drift.

Per 31.12.2020 hadde Narvikhallen AS følgende styre og ledelse:

Hans Herman Henriksen	Styrets leder
Frank Aanes Andersen	Nestleder
Kim Gudleiv Johansen	Styremedlem
Hans Herman Henriksen	Daglig leder

I regnskap 2020 fremkommer det at Narvikhallen AS hadde 4 ansatte. Selskapets revisor Hålogaland revisjon AS.

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	2 247	2 363	2 462	2 463	1 990
<b>Driftsresultat</b>	533	595	509	208	257
<b>Resultatgrad (%)</b>	23,7	25,2	20,7	8,4	12,4
<b>Årsresultat</b>	<b>331</b>	<b>438</b>	<b>347</b>	<b>35</b>	<b>75</b>
<b>Omløpsmidler</b>	338	311	434	111	216
<b>Sum eiendeler</b>	6 324	6 271	6 400	7 061	6 992
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	5 171	5 171	5 171	5 171	5 171
<b>Sum egenkapital</b>	2 397	2 835	3 182	3 217	3 292
<b>Sum gjeld</b>	3 926	3 436	3 218	3 844	3 700
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	37,9	45,2	49,7	45,6	47,1
<b>Utbytte</b>	0	0	0	0	0

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Narvikhallen AS i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Bidra til utredning for å samle idrettsanlegg under eget selskap
- ✓ Være en god støttespiller og tilrettelegger for idrettsmiljøet i Narvik kommune

### 13.2.2. Ballangen Energi AS

Aksjeselskap. Org.nr 971 592 117

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Selskapet ble stiftet som aksjeselskap 21.12.1994. Selskapet ble fisjonert 15.07.2019 til Stiftelsen Ballangen Utvikling (tidligere Ballangen Utvikling Holding AS) og Ballangen Energi AS. Ballangen Energi AS har siden medio 2017 gjennomført en rekke transaksjoner og omorganisering/fisjon. Nettvirksomheten er solgt til Nordkraft AS, samtidig er det inngått avtaler om tjenestekjøp med Nordkraft AS på drift av kraftstasjoner og regnskap. I tillegg er det inngått avtale om prosjektstyring av utvidelse Råvatn/Hjertevarm kraftverk. Kraftomsetningen er solgt til Polarkraft AS, og det er inngått avtale om tjenestosalg til Polarkraft AS.

Ny innskutt aksjekapital ble i forbindelse med fisjon satt til 680.000 (fra opprinnelige 3.000.000). Aksjekapital er fordelt på 3000 aksjer (A og B-aksjer). A-aksjene gir rett til 80 % av utbytte som vedtas utdelt fra selskapet.

A og B-aksjer skal likestilles for utbytte fra og med 01.01.2035. A og B-aksjene er i eierskapet likestilt med unntak av fordeling av utbytte. Dette gjelder også dersom Stiftelsen Ballangen Utvikling ikke har direkte eller indirekte eierskap til A-aksjene.

<b>Narvik kommune (2010 B-aksjer)</b>	<b>67,0 %</b>
Ballangen utvikling AS (990 A-aksjer)	33,0 %
<b>Sum</b>	<b>100,0 %</b>
Aksjekapital / innskutt	680 000
Sum egenkapital	11 728 000

### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Vedtekter er ikke oppdatert etter fisjon. Eksisterende vedtekter sier at selskapet skal dekke Ballangen kommunes behov for energi, herunder å planlegge, prosjektere, oppføre og drive energianlegg, kjøpe og selge energi, samt drive virksomhet som står i naturlig sammenheng med dette og eventuell annen virksomhet som kan styrke selskapets økonomi og inntjeningsevne, herunder å samarbeide med eller delta i andre selskaper med lignende virksomhet

### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Narvik kommune har som vist til en eierandel på 67 % i Ballangen Energi AS, og har i generalforsamling, i valgkomiteer og i styret, innflytelse på valg av kandidater for oppfølging av selskapets videre drift.

Per 31.12.2020 hadde Ballangen Energi AS følgende styre og ledelse:

Helge Johan Sommerseth	Styrets leder
Trine Fjellstad Eriksen	Nestleder
Kristin Dahlin Simonsen	Styremedlem
Kjell Marian Øymo	Styremedlem
Bård Ove Solhaug	Styremedlem
Tor Hardar Johansen	Daglig leder

I regnskap 2020 fremkommer det at Ballangen Energi AS hadde 0 ansatte. Selskapets revisor Hålogaland revisjon AS.

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	61 128	38 347	40 311	10 615	5 238
<b>Driftsresultat</b>	5 607	178	4 810	3 310	-3 325
<b>Resultatgrad (%)</b>	9,2	0,5	11,9	31,2	-63,5
<b>Årsresultat</b>	<b>7 963</b>	<b>5 207</b>	<b>14 791</b>	<b>2 580</b>	<b>-2 593</b>
<b>Omløpsmidler</b>	23 286	15 146	69 595	6 013	4 389
<b>Sum eiendeler</b>	130 152	134 178	120 376	19 022	33 153
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	3 000	3 000	3 000	680	680
<b>Sum egenkapital</b>	70 031	77 836	92 627	14 321	11 728
<b>Sum gjeld</b>	60 122	56 343	27 749	4 701	21 425
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	53,8	58	76,9	75,3	35,4
<b>Utbytte</b>	0	0	0	0	0

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Ballangen Energi AS i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Være en aktiv bidragsyter i tilrettelegging for samfunns- og industriutvikling
- ✓ Styret evaluerer hvordan styret jobber sett mot selskapets formål.
- ✓ Revidere vedtektsfestet formål. Vedtektene er ikke oppdatert etter fisjon, selv om forutsetningene for drift er endret



### 13.2.3. Ballangen Flerbrukshall SA

Samvirkeforetak. Org.nr 983 082 807

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Ballangen Flerbrukshall BA ble etablert som et andelslag med begrenset ansvar, men ble endret til samvirkeforetak (SA) 11.11.2020. Ballangen Flerbrukshall ble åpnet i 2008, og svømmehallen i Ballangen ble bygd inntil flerbrukshallen.

Totalt innskutt kapital i selskapet er 2.211.500 fordelt på 4.423 andeler.

<b>Narvik kommune (2400 andeler)</b>	<b>54,26 %</b>
Sparebanken 68 grader Nord (1000 andeler)	22,61 %
Ballangen Energi AS (200 andeler)	4,52 %
Øvrige eiere (823 andeler)	18,61 %
<b>Sum</b>	<b>100,0 %</b>
Aksjekapital / innskutt	5 171 000
Sum egenkapital	

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Vedtektsfestet formål er oppdatert 25.02.2021.

Selskapets formål er å bygge og drive en flerbrukshall for dermed å skaffe stedets innbyggere en idrettshall, kantine, treningssenter, møterom, ungdomslokaler, kontorer og utleieareal.

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Narvik kommune har som vist til en eierandel på 54,26% i Ballangen Flerbrukshall SA.

For å ivareta samvirkeforetakets interesser velger andelshaverne et representantskap hvor hver representant har 1 stemme. Representantskapet velges etter antall innbetalte andeler. Representantskapet velges for kalenderåret.

Samvirkeforetakets styre skal bestå av 5 medlemmer hvor over halvparten må komme fra idretten og/eller det offentlige.

Per 25.02.2021 hadde Ballangen Flerbrukshall SA følgende styre og ledelse:

Odd Anders Arntsen	Styrets leder
Tommy Arne Nymo	Nestleder
Hanne Engmo Mikalsen	Styremedlem
Roger Bordal	Styremedlem
Marte Elise Rydland Havaas	Styremedlem
Ove Harald Storøy	Daglig leder

I regnskap 2020 fremkommer det at Ballangen Flerbrukshall SA hadde 2 ansatte. Selskapets revisor Økopartner Ballangen AS.

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Ballangen Flerbrukshall SA i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Bidra til utredning for å samle idrettsanlegg under eget selskap
- ✓ Være en god støttespiller og tilrettelegger for idrettsmiljøet i Narvik kommune

#### 13.2.4. Komrev Nord IKS

Interkommunalt selskap. Org.nr 986 574 689

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Komrev Nord IKS ble stiftet 11.12.2003. Komrev Nord IKS er et interkommunalt revisjonsselskap som er etablert for å utføre en helhetlig revisjon av kommuner, kommunale foretak, interkommunale selskaper, offentlige stiftelser, kirkelige regnskaper og legater. Selskapet har svært god kunnskap om offentlig sektor. Selskapet har hovedkontoret i Harstad og avdelingskontorer i Bodø, Finnsnes, Leknes, Narvik, Sjøvegan, Sortland, Svolvær og Tromsø. Selskapet er uavhengig av kommuner, stat, privat næringsliv og andre institusjoner i samfunnet.

Deltakernes eierandel og ansvarsdel samsvarer med deltakernes innskudd på kr. 6.544.709,- per 01.07.2020. Selskapet har følgende eierstruktur gjennom selskapsavtale:

<b>Narvik kommune</b>	<b>4,66 %</b>
Tromsø kommune	17,70 %
Nordland fylkeskommune	14,78 %
Troms og Finnmark fylkeskommune	14,78 %
Harstad kommune	6,75 %
Senja kommune	4,37 %
Øvrige kommuner i Nord-Norge	36,96 %
<b>Sum</b>	<b>100,0 %</b>

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Vedtektsfestet formål per 12.01.2022

KomRev Nord IKS har som oppgave å utføre revisjon i (fylkes-)kommuner i henhold til lov om kommuner og fylkeskommuner av 22. juni 2018 nr. 83 om kommuner og fylkeskommuner (kommuneloven), og skal sikre de deltakende eiere revisjon i egen regi.

KomRev Nord IKS skal tilby deltakerne tjenester i samsvar med forskrift om revisjon av 17. juni 2019 nr. 904 om kontrollutvalg og revisjon. Arbeidsområdet er nærmere definert i samme forskrift. Selskapet kan også utføre andre revisjonsoppdrag og rådgivning for deltakerne.

Selskapet kan tilby revisjonstjenester til andre der selskapet er valgbar som revisor, samt utføre revisjonsoppdrag og rådgivning for andre selskaper, kommuner mv.

Selskapet skal være på vakt for fellesskapets verdier, og skal gjennom dialog og samhandling med folkevalgte og administrativt nivå i eierkommunene, og gjennom sin revisjon- og kontrollaktivitet, bidra til å styrke tilliten til kommunal forvaltning.

Selskapet skal levere sine tjenester til selvkost, og har ikke erverv til formål. Avtale om revisjon inngås mellom oppdragsgiverne og selskapet ved daglig leder.

#### **Eierskap – innflytelse – styre – organisering**

Narvik kommune har som vist til en deltakerandel på 4,66 % i Komrev Nord IKS.

Representantskapet består av eierkommunenes ordførere og rådmenn.

Per 31.12.2020 hadde Komrev Nord IKS følgende styre og ledelse:

Ivar Råstad	Styrets leder
Sølvi Gunn Jensen	Nestleder
Bjørn-Gunnar Jørgensen	Styremedlem
Paul Otto Q. Rosenmeyer	Styremedlem
Jorhill Berthe Andreassen	Styremedlem
Anna Lise Johansen Bringsli	Styremedlem
Astrid Indrebø	Styremedlem

#### **Eierstrategi for eierskapet**

**I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Komrev Nord IKS i denne perioden prioriterer følgende:**

- ✓ Narvik kommune er medeier i Komrev Nord IKS fordi.
  - kommunen skal ha et uavhengig tilsynsorgan for kommunenes egen virksomhet, leverandører og samfunnet forøvrig
  - kommunen skal ha innsyn i kvaliteten på det arbeidet som utføres
  - kommunen skal ha kontroll og innflytelse over kostnadsutviklingen for revisjonstjenester
  - kommunen skal ha sikkerhet for at selskapet leverer tjenester basert på tilstrekkelig kommunalkunnskap
  - kommunen skal være en regional utviklingsaktør som bidrar til at kommunene i regionen sikres et regionalt/lokalt kompetansetilbud basert på nærhet, kunnskap, leveringsdyktighet, uavhengighet og kvalitet
- ✓ Narvik kommune forventer at selskapet:
  - bidrar til å sikre offentlighetens tillit til kommunen
  - har nærhet til kommunens virksomhet
  - drives kostnadseffektivt

#### **13.2.5. Midtre-Hålogaland Friluftsråd**

Interkommunalt og interfylkeskommunalt samarbeid. Org.nr 921 405 030

#### **Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:**

Midtre-Hålogaland friluftsråd ble etablert 10.05.2016 og er et interkommunalt og

interfylkeskommunalt samarbeid mellom 9 medlemskommuner og strekker seg over 2 fylker og store naturressurser. Friluftsrådet har tre prioriterte arbeidsområder; infrastruktur, kompetanse og aktivitet.

Midtre-Hålogaland friluftsråd har en medlemskontingent på kr. 16,00 per innbygger fra 2020. Kontingenten indeksreguleres hvert år basert på lønns- og prisvekst.

### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Vedtektene sier at Midtre-Hålogaland friluftsråd skal i samarbeid med deltakerkommunene, andre offentlige myndigheter og organisasjoner, fremme allsidig og miljøvennlig friluftsliv i den regionen deltakerkommunene omfatter, til beste for befolkningens trivsel og helse.

### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Per 31.12.2020 hadde Midtre-Hålogaland friluftsråd følgende styre og ledelse:

Helene J Berg Nilsen	Styrets leder
Anne Svelstad Evju	Styremedlem
Hans Christian Gjøvik	Styremedlem
Marianne Hansen Bergvik	Styremedlem
Eidar Viktor Tøllefsen	Styremedlem
Anita Karlsen	Styremedlem
Svein Sæther	Styremedlem
Espen André Ludviksen	Styremedlem
Torbjørn Evald Larsen	Styremedlem
Emil Agersborg Bjørnå	Daglig leder

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Midtre-Hålogaland Friluftsråd i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Å bidra til bolyst og blilyst i regionen
- ✓ Det tenkes kombinasjon av aktivitet til reiselivsprodukter
- ✓ At det skapes synlighet og positiv medieomtale rundt Friluftsrådets aktivitet

### 13.2.6. Stiftelsen Museum Nord

Stiftelse. Org.nr 985 888 299

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Stiftelsen Museum Nord ble stiftet 13.12.2002. Stiftelsen består av 21 museer og er ansvarlig for drift av museene i Ofoten, Vesterålen og Lofoten som får driftsstøtte over Kulturdepartementets tilskuddsordning for museer. Støtteordningen forutsetter også driftsstøtte fra Nordland fylkeskommune og kommunene hvor det enkelte museum tilhører.

Stiftelsens grunnkapital er kr. 910.000,-

### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Ifølge vedtektene har stiftelsen følgende formål:

- ✓ Stiftelsen Museum Nord skal drive innsamling, dokumentasjon, forskning og formidling av kultur og naturhistorie i Ofoten, Vesterålen og Lofoten. I denne sammenheng skal stiftelsen arbeide med bevaring av kulturminner og fysiske miljøer av kulturhistorisk betydning, og vern av gjenstander, skrevne kilder, bilder og muntlig tradisjon. Stiftelsen skal drive en allsidig formidling bl.a. basert på dette arbeidet.
- ✓ Stiftelsen Museum Nord skal være kompetansesenter for museal virksomhet sitt område og skal legge vekt på å fremme koordinering og samarbeid lokalt og regionalt. Stiftelsen skal også engasjere seg i utvikling av museumsfunksjoner på fylkesnivå og skal delta i nasjonale og internasjonale nettverk og samarbeidstiltak.

### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Stiftelsens høyeste organ er styret som skal bestå av 9 medlemmer og etter vedtektene, personlige varamedlemmer. 6 av medlemmene velges av stiftelsens råd, 2 medlemmer velges blant stiftelsens ansatte og 1 medlem er satt av til disposisjon for Nordland fylkeskommune. Stiftelsesrådet består av en person fra hver av de kommunene som bidrar til stiftelsens drift med et minstebeløp som er satt til kr. 250.000,- per år. I tillegg utpeker de tre interkommunale politiske råd i området ett medlem hver.

Per 31.12.2020 hadde Stiftelsen Museum Nord følgende styre og ledelse:

Randi Kirsten Melgaard	Styrets leder
Søren Fredrik Voie	Nestleder
Børge Larsen	Styremedlem
Hilde Johanne Hansen	Styremedlem
Marianne Ingvill Thomassen	Styremedlem
Svein Spjelkavik	Styremedlem
Julie Therese Sæther	Styremedlem
Stephen Kent Wickler	Styremedlem
Kristine Moltu	Styremedlem
Geir Are Johansen	Daglig leder

Stiftelsens revisor er Revicom AS.

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	55 090	61 470	59 972	64 803	65 917
<b>Driftsresultat</b>	631	969	1 476	217	12 120
<b>Resultatgrad (%)</b>	1,1	1,6	2,5	0,3	18,4
<b>Årsresultat</b>	<b>488</b>	<b>845</b>	<b>1 378</b>	<b>117</b>	<b>12 037</b>
<b>Omløpsmidler</b>	8 380	7 503	12 419	17 124	21 179
<b>Sum eiendeler</b>	18 036	17 315	23 025	28 168	31 875
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	10	10	10	10	10
<b>Sum egenkapital</b>	-3 703	-2 858	-1 481	-1 363	10 674
<b>Sum gjeld</b>	21 740	20 174	24 506	29 532	21 201
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	-20,5	-16,5	-6,4	-4,8	33,5
<b>Utbytte</b>	0	0	0	0	0

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Stiftelsen Museum Nord i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Forventning om utvikling av et større og fremtidsrettet museum i Ofoten

#### 13.2.7. Ofoten Museum

Avtalesamarbeid. Org.nr 969 986 019

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Ofoten Museum ble etablert 08.10.1981 og fungerer som regionsmuseum for Ofoten og lokalmuseum for Narvik kommune.

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Ifølge vedtektene er museets oppgaver innsamling, bearbeidelse, arkiv, utstillinger, foredrag, årbøker mv. Museet skal gi faglig veiledning til museer og andre interessert i regionen. Museet vil søke aktivt samarbeid med andre museer og organisasjoner som det er naturlig å ha faglig kontakt med. Museet skal være tilgjengelig for alle. Skoleklasser i følge med lærer skal ha gratis adgang.

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Museet er en forening og ledes av et styre. Styret skal bestå av fem medlemmer med personlig vara. Ett medlem og varamedlem fra Narvik kommune. Styret velger selv leder.

Per 31.12.2020 hadde Ofoten Museum følgende styre og ledelse:

Øystein Gravrok	Styrets leder
Ellen Margrethe Stene Julin	Nestleder
Geir Horrigmoe	Styremedlem
Sigrid Johnsen	Styremedlem
Nathaniel H. Larsen	Styremedlem
Jon Framnes	Daglig leder

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Ofoten Museum i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Det må jobbes tett med Museum Nord og Narvik kommune om utvikling av et oppgradert og fremtidsrettet museumstilbud i Narvik
- ✓ Endre vedtekter til å samsvare med føringer eierskapsmelding om nummerert vara til styrets medlemmer

### 13.2.8. Alpin VM 2027 AS

Aksjeselskap. Org.nr 917 906 300

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Selskapet ble stiftet 28. september 2016.

<b>Narvik kommune</b>	<b>5,0 %</b>
Norges Skiforbund	50,0 %
Narvikfjellet Allmenn AS	15,0 %
Arctic Sport AS	15,0 %
Narvik Slalåmklubb	15,0 %
<b>Sum</b>	<b>100,0 %</b>
Aksjekapital / innskutt	100 000
Sum egenkapital	

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Selskapets formål er å utarbeide søknad, samt drive virksomhet som står i naturlig sammenheng med dette og eventuelt annen virksomhet som kan styrke selskapets økonomi.

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Narvik kommune har som vist til en eierandel på 5 % i Alpin VM 2027 AS, og har liten innflytelse på selskapet drift.

Per 11.04.2022 hadde Alpin VM 2027 AS følgende styre og ledelse:

Knut Erik Dybdal	Styrets leder
Eirik Frantzen	Nestleder
Sigbjørn Aanes	Styremedlem
Erik Røste	Styremedlem
Ingvild Bretten Berg	Styremedlem
Sverre Knutsønn Seeberg	Styremedlem
Tove Moe Dyrhaug	Styremedlem
Eva Tine Riis-Johannessen	Styremedlem

Selskapets revisor KPMG AS.

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	0	3 174	4 148	2 584	2 000
<b>Driftsresultat</b>	-38	3450	-642	643	257
<b>Resultatgrad (%)</b>	-	-14,2	-15,5	24,9	12,9
<b>Årsresultat</b>	-38	-450	-669	638	<b>198</b>
<b>Omløpsmidler</b>	48	1 429	813	114	780
<b>Sum eiendeler</b>	48	1 429	818	140	820
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	50	50	50	50	50
<b>Sum egenkapital</b>	41	-408	-1077	-439	-241
<b>Sum gjeld</b>	6	1 838	1 895	579	1 061
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	85,4	-28,6	-131,7	-313,6	-29,4
<b>Utbytte</b>	0	0	0	0	0

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Alpin VM 2027 AS i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Narvik kommune hadde en rolle i søknaden, men har en hvilende rolle inntil eventuelt innvilget søknad og når selskapet endrer sitt formål
- ✓ Narvik kommune innehar en solidarisk eierrolle i selskapet

### 13.2.9. Ofoten interkommunale utvalg for akuttforurensing (OUIA)

Interkommunalt samarbeid. Org.nr 921 405 030

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Selskapet er et interkommunalt utvalg.

Samarbeidsavtalen er datert 06.01.2011 og har som hensikt å sette kommunene i stand til å møte kravene til kommunal beredskap mot akutt forurensning. Samarbeidet skal gi kommunene den mest kostnadseffektive beredskap

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Virkeområdet for avtalen er kommunene i Narvik politidistrikt. OUIA har ansvar for at det til enhver tid foreligger en hensiktsmessig beredskapsplan, og at denne revideres ved behov, minst hvert 4. år. Styret skal påse at personell- og utstyrsressursene er tilstrekkelige i forhold til skadepotensialet i regionen, herunder at personellet blir gitt nødvendig utdanning og får muligheter til å perfektionere seg slik at beredskapsorganisasjonen kan løse sine oppgaver, og er et operativt organ som trer sammen ved aksjoner. Se forøvrig punktet om opplæring og øvelser. OUIA skal ivareta kommunenes beredskapsplikt og skal ha 7 representanter.

OUIAet ledes av havnefogden i Narvik, med brannsjefen i Narvik som nestleder



### **Eierskap – innflytelse – styre – organisering**

Styret er politisk valgte representanter fra hver kommune. Representanter med personlig vararepresentant velges av kommunestyret for en valgperiode. Styret vedtar OIUAs budsjett og planer for kommende periode og behandler OIUAs årsrapport. Hver kommune velger representant(er) til styret. Hver kommune har 1 stemme. Styret velger selv leder og nestleder.

### **Eierstrategi for eierskapet**

**I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at OUIA i denne perioden prioriterer følgende:**

- ✓ Overføre ledelse av “Ofoten interkommunale utvalg for akuttforurensing” fra Narvik Havn KF til Ofoten Brann IKS

## **13.2.10. Stiftelsen Narviksenteret**

Stiftelse. Org.nr 994 617 834

### **Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:**

Narviksenteret er en nordnorsk stiftelse for historieformidling, menneskerettigheter og fredsbygging. Stiftelsen er etablert etter initiativ av Kunnskapsdepartementet, Narvik kommune med flere.

Stiftelsens grunnkapital er kr. 200.000,- innskutt med kr. 50.000 hver av Stiftelsen Nord Norsk Fredssenter, Stiftelsen Røde Kors krigsmuseum og kompetansesenter, Narvik kommune og overføring fra annen egenkapital. Grunnkapitalen er stiftelsens egenkapital og likviditetsreserve og skal ikke benyttes til ordinær drift. Minimum 10 % av stiftelsens eventuell årlige overskudd skal styrke grunnkapitalen, det øvrige kan disponeres av styret for å fremme stiftelsens formål.

### **Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked**

Ifølge vedtektene har stiftelsen som formål å arbeide for å fremme kunnskap om og forståelse for fred, krigens lover, internasjonale konvensjoner og menneskerettigheter gjennom forskning, dokumentasjon og formidling med særlig fokus på krigs- og okkupasjonshistorien i Nordområdene. Stiftelsens formål er av alminnelig, ideell karakter. Den skal ikke drive økonomisk næringsvirksomhet med sikte på overskudd, men gjennom normal drift opprettholde grunnkapitalen. Stiftelsen forplikter seg til å videreføre intensjonene gitt i vedtekter for institusjonene Stiftelsen Nordnorsk fredssenter og Stiftelsen Nordland Røde Kors krigsmuseum og kompetansesenter Narvik.

### **Eierskap – innflytelse – styre – organisering**

Stiftelsen skal ha et styre bestående av 7 medlemmer. Styret velges av en nemnd bestående av 3 medlemmer med personlig varamedlem. Nemnden består av ett medlem med personlig vara fra Kunnskapsdepartementet eller annet departement, likelydende fra Nordland Røde Kors og Narvik kommune.

Per 31.12.2020 hadde Narviksenteret følgende styre og ledelse:

Sonja Alice Steen	Styrets leder
Mads Pinnerød	Nestleder
Tor Gunnar Pedersen	Styremedlem
Kjetil Ansgar Jakobsen	Styremedlem
Marianne Neerland Soleim	Styremedlem
Inis Elisabet Ivarsson	Styremedlem
Daniel Skjevik-Aasberg	Styremedlem
Ulf Erik Torgersen	Daglig leder

Stiftelsens revisor er Hålogaland Revisjon AS.

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	1 703	2 215	2 361	3 314	2 877
<b>Driftsresultat</b>	609	693	-490	1 986	1 575
<b>Resultatgrad (%)</b>	4,5	4,1	-2,9	10,8	8,6
<b>Årsresultat</b>	<b>578</b>	<b>521</b>	<b>-517</b>	<b>2 000</b>	<b>1 591</b>
<b>Omløpsmidler</b>	1 882	1 525	1 408	10 120	11 313
<b>Sum eiendeler</b>	115 342	112 045	106 662	111 096	108 582
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	150	200	200	450	450
<b>Sum egenkapital</b>	1 437	1 958	1 441	8 849	10 440
<b>Sum gjeld</b>	113 905	110 087	105 221	102 247	98 142
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	1,2	1,7	1,4	8	9,6
<b>Utbytte</b>	0	0	0	0	0

### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Stiftelsen Narviksenteret i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Stiftelsen fortsatt inntar en viktig rolle med strategisk reiselivssatsing i kommunen

#### 13.2.11. Stiftelsen Vinterfestuka

Stiftelse. Org.nr 979 175 744

#### Historikk – stiftelse – selskapsform – pålydende aksjekapital – eierstruktur – egenkapital:

Stiftelsen Vinterfestuka ble stiftet 01.07.1997 som en ideell kulturstiftelse som ikke har erverv til formål. Den årlige festivalen «Vinterfestuka i Narvik» er stiftelsens største arrangement. «Folkefest i Rombaksbotn» som gjennomføres årlig i tilknytning til «Svarta Bjørn-marsjen» er også et sentralt og viktig arrangement for stiftelsen. Stiftelsen Vinterfestuka deltar jevnlig i planlegging og gjennomføring av andre arrangement i løpet av året.

Stiftelsens grunnkapital er kr. 255.000,- Grunnkapitalen kan økes etter styrets bestemmelse. Stiftelsen Vinterfestuka mottar tilskudd fra blant annet Narvik kommune og andre aktører.

#### Vedtektsfestet formål – strategi – produkter og marked

Stiftelsen er en ideell stiftelse. Stiftelsens formål er - gjennom kunstneriske, historiske og sosiale arrangement – å bidra til økt trivsel, økt attraktivitet og styrket næringsgrunnlag i Narvikregionen samt økt kultursamarbeid på Nordkalotten og i Barentsregionen. Stiftelsen

skal minimum arrangere en årlig vinterfestival for kunst og kultur (vinterfestuka i Narvik). Stiftelsens aktivitet skal være forankret i Narviks kulturhistorie og formidle tradisjoner knyttet til Ofofbanens anleggshistorie samt rallarens og Svarta Bjørns historie. Stiftelsen skal:

- Fremme det lokale kulturlivet, herunder samarbeidet mellom amatører og profesjonelle.
- Være en arena for utøvende artister/kunstnere, så vel lokale som nasjonale/internasjonale.
- Fremme kulturell egenaktivitet for barn og ungdom.

Stiftelsen vinterfestuka skal være eier av og/eller rettighetshaver til følgende prosjekter og aktiviteter:

- Svarta Bjørn.
- Æresrallar / Æres-Svarta Bjørn.
- Sølvslegga.
- VU-Plakaten.

#### Eierskap – innflytelse – styre – organisering

Stiftelsens øverste organ er styret som skal bestå av 5 medlemmer. Ett styremedlem med personlig varamedlem velges av Narvik kommune og følger kommunens valgperiode. Styret skal ivareta stiftelsens formål, og representerer stiftelsen utad.

Per 31.12.2020 hadde Stiftelsen Vinterfestuka følgende styre og ledelse:

Bjørn Harald Larsen	Styrets leder
Linda Lockert Dybwad	Nestleder
Geir-Ketil Hansen	Styremedlem
Bente Kristensen	Styremedlem
Timme Ellingjord	Styremedlem
Frode Sollie	Daglig leder

Stiftelsens revisor er Hålogaland Revisjon AS.

Nøkkeltall finans/regnskap (NOK 1000):	2016	2017	2018	2019	2020
<b>Driftsinntekter</b>	8 413	8 190	8 501	10 074	7 595
<b>Driftsresultat</b>	156	191	8	3	2 080
<b>Resultatgrad (%)</b>	1,9	2,3	0,1	0	27,4
<b>Årsresultat</b>	<b>159</b>	<b>191</b>	<b>5</b>	<b>-4</b>	<b>2 071</b>
<b>Omløpsmidler</b>	1 766	2 045	3 260	2 169	4 792
<b>Sum eiendeler</b>	1 879	2 118	3 339	2 618	6 248
<b>Aksje-/selskapskapital/innskutt</b>	255	255	255	255	255
<b>Sum egenkapital</b>	1 423	1 614	1 618	1 614	3 685
<b>Sum gjeld</b>	457	504	1 720	1 003	2 562
<b>Egenkapitalandel (%)</b>	75,7	76,2	45,8	61,7	59
<b>Utbytte</b>	0	0	0	0	0

#### Eierstrategi for eierskapet

I tillegg til vedtektsfestet formål forventer Narvik kommune at Stiftelsen Vinterfestuka i denne perioden prioriterer følgende:

- ✓ Fortsette jobben som en viktig kulturinstitusjon i Narvik kommune
- ✓ Vurdere tettere samhandling med andre kulturaktører
- ✓ Vurdere mer aktivitet utenom VU
- ✓ Jobbe aktivt for å bidra til bolyst og trivsel i hele kommunen hele året

### 13.3. Selskaper i gruppe 3

Selskaper som driver virksomhet utenfor kommunens kjerneområde og som ikke er viktig for kommunenes tjenesteyting. Eierskapet er solidarisk i sin form, og kommunens eierskap anses ikke som viktig for selskapets videre utvikling. Narvik kommune kan redusere sitt engasjement med nedtrapping av eierskapet over tid.

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Gruppe 3	Syllaveien 24 AS	917005990	Aksjeselskap	100,00%	Nei
Gruppe 3	Kjeldebotn Bygdeutviklingselskap AS	960603451	Aksjeselskap	46,773%	Nei
Gruppe 3	ARN Narvik AS	915413943	Aksjeselskap	33,33%	Nei
Gruppe 3	Narvik Kapital AS	987416874	Aksjeselskap	33,058%	Ja
Gruppe 3	Skjomen Golfpark AS	965135383	Aksjeselskap	11,96%	Nei
Gruppe 3	Vardobaiki AS	985425329	Aksjeselskap	6,44%	Ja
Gruppe 3	Kommunekraft AS	866818452	Aksjeselskap	0,313%	Nei
Gruppe 3	NordNorsk Reiseliv AS	994153862	Aksjeselskap	0,2607%	Ja
Gruppe 3	Sågat-Samisk avis AS	930494747	Aksjeselskap	0,04%	Nei
Gruppe 3	Filmparken AS	914772141	Aksjeselskap	0,03%	Nei
Gruppe 3	Kommunal Landspensjonskasse (KLP)	938708606	Gjensidig forsikringsselskap (GFS)	Innskudd	Ja
Gruppe 3	Biblioteksentralen SA	910568183	Samvirkefortak / andelslag	Andel	Ja
Gruppe 3	Kjeldebotn Helse og aldersbygg SA	963458746	Samvirkefortak / andelslag	Andel	Nei
Gruppe 3	Kjeldebotn Vanntverk SA	970921982	Samvirkefortak / andelslag	Andel	Nei
Gruppe 3	Hålogaland interkommunale politiske samarbeidsråd	-	Interkomm. samarbeid	Avtale	Nei
Gruppe 3	K-sekretariatet IKS	988064920	Interkommunale selskaper	Avtale	Nei
Gruppe 3	Kontrollutvalgsservice i Hålogaland IKS	987312203	Interkommunale selskaper	Avtale	Nei
Gruppe 3	Narvik frivillighetsentral	991796991	Stiftelse	Medstifter	Nei
Gruppe 3	Nord Norsk student og elevhjem	971444959	Stiftelser	Medstifter	Nei
Gruppe 3	Stiftelsen Sjømannskirka	980426580	Stiftelser	Medstifter	Nei

### 13.4. Øvrige selskaper

Dette er ulike former for medlemskap eller samarbeid hvor Narvik kommune deltar med ulik motivasjon.

Klassifisering	Selskapsnavn	Org.nr	Eierform	Eierandel	Datterselskap
Annet	Administrativ avtale IKT		Vertskommunesamarbeid	Avtale	Nei
Annet	Administrativ avtale område areal og plan		Vertskommunesamarbeid	Avtale	Nei
Annet	Industrikommunene		Medlemskap i organisasjoner	Avtale	
Annet	Krisesenter for kvinner i Narvik og omegn		Vertskommunesamarbeid	Samarbeid	Nei
Annet	Kyst- og fjordkommunene		Medlemskap i organisasjoner	Avtale	
Annet	Landsforeningen for vasskraftkommuner (LVK)		Medlemskap i organisasjoner	Avtale	
Annet	Legevaktavtale med UNN		Vertskommunesamarbeid	Avtale	Nei
Annet	NAV (sosialfaglige tjenester)		Vertskommunesamarbeid	Samarbeid	Nei
Annet	Nordnorsk petroleumsråd		Medlemskap i organisasjoner	Avtale	
Annet	Ofoten Barnevern		Vertskommunesamarbeid	Samarbeid	Nei
Annet	Partnerskap for utdanning i Ofoten	-	Avtalesamarbeid	Avtale	Nei
Annet	Rombakbotn grunneier- og brukerlag	976005597	Avtalesamarbeid	Avtale	Nei
Annet	Stiftelsen Nordnorsk lederutvikling	943523215	Stiftelser	Medstifter	Nei
Annet	Utmarkskommunenes Landssammenslutning (USS)		Medlemskap i organisasjoner	Avtale	
Annet	Vannområde Ofoten		Vertskommunesamarbeid	Avtale	Nei

## 14. Føringer for eierskapsstrategier

### 14.1. Sammenslåing av Agenda AS og Aktiv Ballangen AS

Både Agenda AS og Aktiv Ballangen AS har vedtektsfestet formål knyttet til å styrke deltakernes forutsetning til fremtidig arbeid eller utdanning, og samtidig bidra til å skape arbeidsplasser for blant annet personer med fysisk eller psykisk funksjonsnedsettelse. Begge bedrifter har fokus på tilrettelagt eller arbeidsforberedende arbeid.

Bedriftene er komplementære og har alle forutsetninger til å bygge på hverandres styrker med fokus på hele kommunen. Det er Narvik kommunes ønske at begge bedriftene jobber mot full fusjon for å unngå krysssubsidiering av offentlige midler slik bedriftene fremstår i dag.

Gjennom et presset arbeidsmarked og muligheter for betydelige industriell etablering, vil en bedre utnyttelse av potensialet som ligger i bedriftene kunne bidra til at flere av kommunens innbyggere får en mulighet til varig og tilrettelagt arbeid.

Narvik kommune skal være en kommune med plass til alle, hvor alle innbyggere skal ha mulighet til å delta og bidra i fellesskapet. Det betyr at forskjeller og ulikheter i levekår skal reduseres. En viktig del av kommunens fokus er forebygging av utenforskap. Utenforskap er et tap for enkeltmennesket. I tillegg til reduserte muligheter i arbeidslivet, kan utenforskap slå ut i både mobbing og uhelse. Utenforskap er et tap for samfunnet, og for bedrifter, læresteder, organisasjoner og byens lokalsamfunn.

### 14.2. Utrede løsning for samordning av helt eller delvis eide idrettsanlegg og idrettsbygg

Narvik kommune ønsker å utrede for en samordning knyttet til helt eller delvis eide idrettsanlegg og idrettsbygg. Målet er å finne en felles plattform for at disse byggene/anleggene skal driftes på like vilkår, og samtidig sikre at frivillighet blir ivaretatt på best mulig måte.

### 14.3. Plan for næringsutvikling

Narvik kommune har valgt å sette ut tjenester knyttet til næringsutvikling i flere selskaper. Dette er heleide aksjeselskaper og kommunale foretak som jobber på vegne av Narvik kommune.

Futurum AS er kommunens næringsutviklingssselskap. Selskapets daglige leder er også kommunens næringsssjef. Med Narvikgården AS som kommunens eiendomsutviklingssselskap og Narvik Havn KF som jobber med havnerelatert næringsutvikling, er disse tre selskapene sentrale i kommunens næringsutviklingsarbeid. En tett dialog og faste møtepunkter med rådmann, assisterende rådmann og leder for Areal og samfunnsutvikling, skaper en god oversikt og forståelse for hva som rører seg innen næringsutvikling.

Jevnlige møter mellom selskapenes ledere, ordfører og rådmann, bidrar også til god forståelse for muligheter og utfordringer.

Med dette tiltaksapparatet har kommunen en god oversikt. Men det er forbedringspunkter for å få de rette tingene til å skje i raskt tempo. Derfor må modellen vurderes og forbedringer både foreslås og gjennomføres. Med fokus på fremtidig organisering av næringsutviklingsarbeid må en ta aktiv stilling til Futurum AS sin organisering og rolle.

I tillegg har Ballangen Utvikling AS en rolle gjennom Stiftelsen Ballangen Utvikling for det tidligere geografiske området Ballangen kommune. Narvik kommune er stifter av stiftelsen, og aksjeselskapet er 100 % eid av stiftelsen. Rollen til Ballangen Utvikling AS er i dagens struktur frikoblet fra øvrig næringsutviklingsarbeid.

Hvor man er i dag henger sammen med en utvikling tilbake fra 2017. I 2017 mottok Narvik kommune en rapport fra BDO, hvor bestillingen var blant annet *forbedringer innen næringsutvikling*. Der fremkom blant annet dette:

*Flere har uttrykt et ønske om at Narvik kommune bør tilsette en næringssjef for å få til økt samordning og styring. Vi mener at en kommunal næringssjef vil bidra til lengre avstand mellom det operative næringsarbeidet og den strategiske posisjonen som Narvik bør ta. Vi mener at dagens organisering er for fragmentert og har resultert i for lite fokus på resultater og for sterkt fokus på samordning og koordinering. En løsning med en næringssjef i selskap skal skape den nødvendige nærhet mellom politiske beslutninger, den daglige driften og skape legitimitet.*

I etterkant av rapporten fra 2017 er det gjort flere grep i kommunen for å koordinere organiseringen ytterligere, blant annet ved at Futurum AS nå er et heleid kommunalt selskap og at kommunens næringssjef er daglig leder av Futurum AS. Dette har i enkelte tilfeller ledet til situasjoner hvor interessenter tar naturlig kontakt med kommunens administrative ledelse som innslagspunkt, og hvor kommunen har en naturlig rolle gjennom korte veier til ulike avdelinger som må være involverte i ulike prosesser. Dette kan bidra til uklare linjer, og vil være en del av videre vurdering av en helhetlig plan for arbeid med næringsutvikling.

En klar strategisk føring vil legge til rette for en ytterligere forbedring og effektivisering av kommunens næringsutviklingsarbeid.

Det bør samtidig gjøres en vurdering på finansieringskilder til næringsutvikling. Tilgang på ekstern- og nøytral finansiering er en viktig del av utviklingsarbeidet i kommunen. Slik kapital er etterspurt av aktører, og det blir stadig mer krevende å vinne frem i konkurranse med andre kommuner for å få prosjektstøtte. Sentrale aktører, blant andre Innovasjon Norge, tildeler kun tilskudd til selskaper og ikke til kommuner. Det er derfor avgjørende at kommunens næringsarbeid er organisert slik at det sikres tilgang på midler fra alle deler av virkemiddelapparatet, både i Norge og EU/EØS.

#### 14.4. Utredning av funksjonelle selskapsformer på eksisterende eierskap

Når et selskap skilles ut av kommunen, så er det med et bestemt formål. Samtidig vil formålene kunne endre seg over tid og hovedargumentet for å opprette selskapet kan ha

utspilt sin rolle og er ikke lengre formålstjenlig da kommunen f.eks. opplever kryssubsidiering og følgelig en lite effektiv bruk av midler.

Flere av selskapene til Narvik kommune er opprettet med et formål som møtte behovene og kravene på et gitt tidspunkt. Men med endrede forutsetninger er det ønskelig å gjøre nye vurderinger av enkelte selskaper for å se om selskapsformen enda er aktuell eller utløser behov for endring. En utredning vil ta for seg selskaper som er skilt ut fra normal kommunal drift for bygge argumentasjon om disse enda er formålstjenlige eller om kommunen vil ha bedre nytte av en annen selskapsform eller gjennom normal kommunal drift av kommunale tjenester.