

## Kontaktmøteskjema

Til bruk for anonyme drøfting av ulike problemstillinger.  
Benyttes både i barnehage og skole.

PROBLEMSTILLING	KONTAKTINFO
<p><b>Kort beskrivelse av</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- problemstillingen som skal drøftes</li> <li>- eventuelle kartlegging som er gjort</li> <li>- tiltak som er prøvd ut og effekt av disse</li> <li>- tiltak som er drøftet internt, og evt. effekt av disse</li> </ul>	<p><b>Barnehage/Skole:</b></p> <p><b>Navn på ansatt(e) som melder opp saken:</b></p> <p><b>E-post og tlf som ansatt(e) kan treffes på:</b></p> <p><b>Styrer:</b></p> <p>.....</p> <p><b>Hvis eleven er henvist PPT, fyll ut saksbehandler hos PPT:</b></p>
<p>Konklusjon etter drøfting i kontaktmøte:</p>	<p>_____</p> <p><b>Utføres av:</b></p>