



Dato: 25.05.2025

Medlemmene i kontrollutvalget i Narvik kommune
Ordføreren
KomRev NORD v/oppdragsansvarlig regnskapsrevisor
KomRev NORD v/oppdragsansvarlige forvaltningsrevisorer

Arkivsak: KS-25/00217-4

Saksbehandler: Susan Thoresen

Telefon: 92 08 25 25

Epostadr: susan@k-sek.no

Møteinnkalling

Kontrollutvalget i Narvik kommune

Møtedato: **Mandag 05.05.2025**
Møtested: **Narvik rådhus, 225 Formannskapssal 1**
Tid: **Kl. 10.00**

./ Vedlagt følger sakliste og saksdokumenter.

Rådmannen innkalles til møtet **kl 10.20** for orientering om regnskap og årsberetning for 2024.

Havnedirektøren i Narvik Havn KF innkalles til møtet **kl 11.00** for orientering om regnskap og årsberetning for 2024.

Daglig leder i Narvik Vann KF innkalles til møtet **kl 12.00** for orientering om regnskap og årsberetning for 2024.

Av hensyn til innkalling av varamedlem(mer) ber vi om at eventuelle forfall meldes til K-Sekretariatet i god tid før møtet. Som gyldig forfall regnes *tjenestereiser, spesielle arbeidsforhold, sykdom og vektige velferdsgrunner*.

Enkelte saker kan bli ført for lukkede dører, jf. kommunelovens § 11-5. Det vises til saklisten for nærmere informasjon.

Med vennlig hilsen

Susan Thoresen
seniorrådgiver

Kopimottakere: Rådmannen
Havnedirektør i Narvik Havn KF
Daglig leder i Narvik Vann KF
1. varamedlem i kontrollutvalget

Postadresse:
K-Sekretariatet IKS
Postboks 6600
9296 TROMSØ

www.k-sek.no

Hovedkontor:
Fylkeshuset
TROMSØ
Tlf. 45 96 04 75/
91 69 18 42
Org.nr. 988 064 920

Avdelingskontor:
Postmottak
9479 HARSTAD
Tlf. 48 03 83 83

Avdelingskontor:
Ringv. 1
9300 FINNSNES
Tlf. 91 35 19 94

Avdelingskontor:
Rådhuset
8305 SVOLVÆR
Tlf. 95 10 90 02

Avdelingskontor:
Fylkeshuset
8048 BODØ
Tlf. 91 36 09 38

SAKSLISTE

Utvalg: Kontrollutvalget i Narvik kommune
Møtedato: Mandag 05.05.2025
Tid: Kl. 10.00
Møtested: Narvik Rådhus, 225 Formannskapssal 1

Sak nr.	Tittel	Unntatt offentlighet	Side
18/2025	Godkjenning av protokoll fra møtet 31.03.2025		3
19/2025	Revisors rapportering - Årsoppgjørrevisjon 2024 - Narvik kommune		10
20/2025	Kontrollutvalgets uttalelse om Narvik kommunes årsregnskaper og årsberetning for 2024		16
21/2025	Revisors rapportering - Årsoppgjørrevisjon 2024 - Narvik Havn KF		28
22/2025	Kontrollutvalgets uttalelse om Narvik Havn KFs årsregnskap og årsberetning for 2024		33
23/2025	Revisors rapportering - Årsoppgjørrevisjon 2024 - Narvik Vann KF		44
24/2025	Kontrollutvalgets uttalelse om Narvik Vann KFs årsregnskap og årsberetning for 2024		47
25/2025	Bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekt <i>Integrering</i>		57
26/2025	Referatsaker		64
27/2025	Eventuelt		141

Kontrollutvalget må ta stilling til om møtet skal lukkes under behandlingen av sak --/2025 jf. kommunelovens § 11-5. 2. ledd



Arkivsaksnummer: KS-25/00217-1
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Narvik kommune	05.05.2025	18/2025

Godkjenning av protokoll fra møtet 31.03.2025

Innstilling til vedtak:

Protokoll fra møtet 31.03.2025 godkjennes.

Sted, 22.04.2025

Susan Thoresen
Saksbehandler

Vedlegg
Narvik protokoll møte 31.03.2025

Bakgrunn:

Vedlagte protokoll fremlegges til godkjenning.

Protokollen har vært tilsendt kontrollutvalgsmedlemmene for gjennomgang etter møtet.

MØTEPROTOKOLL

Kontrollutvalget

Møtested: Narvik rådhus, 225 formannskapssal 1

Møtedato: 31.03.2025

Varighet: 10.00 – 12.50

Møteleder: Elisabeth Grande

Sekretær: Tage Karlsen/Susan Terese Thoresen

Faste medlemmer

Elisabeth Grande (H)

Johan Daniel Olsen Hætta (AP)

Rakel A. Norum
Pål Iver Skogvold
Kari Ann Nygård

Varamedlemmer

1. Knut Einar Ravlo (H)
2. Fredrik D. Kvensjø (H)

1. Hanne Engmo Mikalsen (AP)
2. Trond Laksaa (AP)
3. Johnny Kristiansen (AP)

1. Reidar Hanssen
2. Isabell Stormo Myreng

Fra utvalget møtte:

Elisabeth Grande	fast medlem
Johan Daniel Olsen Hætta	fast medlem
Rakel A. Norum	fast medlem
Pål Iver Skogvold	fast medlem
Kari Ann Nygård	fast medlem

Fra Narvik kommune møtte:

Heidi Eriksen Laksaa, kommunalsjef helse og omsorg (sak 14/2025)
Trine Håvardsen, enhetsleder tildelingskontoret (sak 14/2025)
Kirstin Wiik Johansen, sektorleder institusjon og distrikt (sak 14/2025)

Fra KomRev NORD møte:

Oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor Margrete M. Kleiven (til stede via teams under behandling av sak 14/2025)

Forvaltningsrevisor Mathias Brattli Agaze (til stede under behandling av sak 15/2025-17/2025)

Fra K-Sekretariatet IKS møte:

Seniorrådgiver Tage Karlsen
Seniorrådgiver Susan Thoresen

Merknader til innkalling og sakliste:

Innkalling og sakliste godkjent.

Behandlede saker:

Sak nr.	Tittel	Unntatt offentlighet
13/2025	Godkjenning av protokoll fra møtet 24.02.2025	
14/2025	Orientering fra rådmannen – Sykehjemstilbud	
15/2025	Forvaltningsrevisjonsrapport <i>Narvik Havn KF</i>	
16/2025	Referatsaker	
17/2025	Eventuelt	

Sak 13/2025**GODKJENNING AV PROTOKOLL FRA MØTET 24.02.2025****Innstilling:**

Protokoll fra møtet 24.02.2025 godkjennes.

Behandling:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Protokoll fra møtet 24.02.2025 godkjennes.

Sak 14/2025**ORIENTERING FRA RÅDMANNEN - SYKEHJEMSTILBUD****Innstilling:**

(saken fremmet uten innstilling til vedtak)

Behandling:

Rådmannen v/kommunalsjef helse og omsorg, sektorleder institusjon og distrikt og enhetsleder tildelingskontoret redegjorde og besvarte spørsmål fra kontrollutvalget.

Det ble fremmet følgende felles forslag til vedtak:

- 1. Kontrollutvalget har mottatt redegjørelse fra rådmannen om status for oppfølging av kommunestyrets vedtak i sak 5/25 og om rutiner og praksis for tildeling av sykehjemsplasser. Kontrollutvalget vurderer det som uhensiktsmessig å iverksette forvaltningsrevisjonsprosjekt om sykehjemstilbud på nåværende tidspunkt.*
- 2. Kontrollutvalgets vedtak oversendes kommunestyret til orientering.*

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Kontrollutvalget har mottatt redegjørelse fra rådmannen om status for oppfølging av kommunestyrets vedtak i sak 5/25 og om rutiner og praksis for tildeling av sykehjemsplasser. Kontrollutvalget vurderer det som uhensiktsmessig å iverksette forvaltningsrevisjonsprosjekt om sykehjemstilbud på nåværende tidspunkt.
2. Kontrollutvalgets vedtak oversendes kommunestyret til orientering.

Utskrift av saksprotokoll sendt 01.04.2025 til:

- Narvik kommune v/ ordføreren med kopi til rådmannen*

Sak 15/2025

FORVALTNINGSREVISJONSRAPPORT *NARVIK HAVN KF*

Innstilling:

Kontrollutvalget rå kommunestyret å treffe slikt v e d t a k:

1. Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten «Narvik Havn KF», KomRev NORD, 12.03.2025, til orientering.
2. Kommunestyret ber havnedirektøren iverksette tiltak for å imøtekomme revisjonens anbefalinger:
 - Etablere og ta i bruk egen arkivplan i tråd med kravene i arkivforskriften § 4
 - Inkludere arkivhåndteringen som en del av foretakets internkontrollsystem
 - Sikre at foretakets ansatte som håndterer arkivpliktige saksdokumenter får tilstrekkelig opplæring i foretakets saks- og arkivsystem.
 - Innfører egen rutine for håndtering av innsynskrav i tråd med offentleglovens regler om saksbehandling av innsynskrav
 - Innta evaluering av styrets arbeid som fast sak i ett av styrets møter gjennom året, og at det utarbeides rapport om styrets arbeid til eier.

Videre anbefaler revisor at styreleder i Narvik Havn KF og havnedirektør avklarer med ordfører og rådmann hvem som er ansvarlig for innkalling til møter mellom foretaket og kommunens politiske og administrative ledelse.

3. Kommunestyret ber havnedirektøren gi kontrollutvalget en skriftlig redegjørelse over igangsatte og gjennomførte tiltak innen 1. november 2025.

Behandling:

Forvaltningsrevisor Mathias Brattli Agaze gjennomgikk rapporten.

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Kontrollutvalget rå kommunestyret å treffe slikt v e d t a k:

1. Kommunestyret tar forvaltningsrevisjonsrapporten «Narvik Havn KF», KomRev NORD, 12.03.2025, til orientering.
2. Kommunestyret ber havnedirektøren iverksette tiltak for å imøtekomme revisjonens anbefalinger:
 - Etablere og ta i bruk egen arkivplan i tråd med kravene i arkivforskriften § 4
 - Inkludere arkivhåndteringen som en del av foretakets internkontrollsystem

- Sikre at foretakets ansatte som håndterer arkivpliktige saksdokumenter får tilstrekkelig opplæring i foretakets saks- og arkivsystem.
- Innfører egen rutine for håndtering av innsynskrav i tråd med offentleglovens regler om saksbehandling av innsynskrav
- Innta evaluering av styrets arbeid som fast sak i ett av styrets møter gjennom året, og at det utarbeides rapport om styrets arbeid til eier.

Videre anbefaler revisor at styreleder i Narvik Havn KF og havnedirektør avklarer med ordfører og rådmann hvem som er ansvarlig for innkalling til møter mellom foretaket og kommunens politiske og administrative ledelse.

3. Kommunestyret ber havnedirektøren gi kontrollutvalget en skriftlig redegjørelse over igangsatte og gjennomførte tiltak innen 1. november 2025.

Utskrift av saksprotokoll sendt 01.04.2025 til:

- Narvik kommune v/ ordføreren

Sak 16/2025

REFERATSAKER

Innstilling:

(saken fremmet uten innstilling til vedtak)

Behandling:

Referater:

- A. INFORMASJON OM MØTE I REPRESENTANTSKAPET KOMREV NORD IKS
 - Brev fra representantskapets leder av 20.02.2025
- B. REPRESENTANTSKAPSMØTE FREDAG 23. MAI 2025
 - Orientering fra daglig leder i K-Sekretariatet IKS av 21.02.2025
- C. FAGKONFERANSEN FOR KONTROLLUTVALG 3.-4. JUNI 2025
 - FKTs fagkonferanse på Gardermoen

Det ble fremmet følgende felles forslag til vedtak:

1. *Referatsakene tas til orientering.*
2. *Elisabeth Grande og Johan Daniel Olsen Hætta vurderer å delta på FKTs fagkonferanse for kontrollutvalg. Eventuell påmelding meldes til kontrollutvalgets leder.*

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

1. Referatsakene tas til orientering.
2. Elisabeth Grande og Johan Daniel Olsen Hætta vurderer å delta på FKTs fagkonferanse for kontrollutvalg. Eventuell påmelding meldes til kontrollutvalgets leder.

**Sak 17/2025
EVENTUELT**

(ingen saker meldt)

Møteprotokollen godkjennes av kontrollutvalget i påfølgende møte. Protokollen offentliggjøres derfor med forbehold om at etterfølgende endringer kan skje.

Kommende kontrollutvalgsmøte avholdes etter møteplanen 05.05.2025.



Arkivsaksnummer: KS-25/00093-1
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Narvik kommune	05.05.2025	19/2025

Revisors rapportering - Årsoppgjørrevisjon 2024 - Narvik kommune

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget tar revisors rapportering om årsoppgjørrevisjon til orientering.

Finnsnes, 24.04.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Vedlegg
Oppsummeringsbrev årsregnskap 2024 Narvik kommune

1. BAKGRUNNEN FOR SAKEN OG KONTROLLUTVALGETS ANSVAR

Kontrollutvalget skal påse at kommunens regnskaper blir «revidert på en betryggende måte», jf. kommunelovens § 23-2 bokstav a. I kontrollutvalgsforskriftens § 3 (Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon) sies det bl.a. at:

Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at

- a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
- b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjoner og avtaler med revisor

2. REVISORS ANSVAR OG OPPGAVER

Revisors ansvar og oppgaver er beskrevet i lovens § 24-2, hvor revisor bl.a. ansvar for å «planlegge, gjennomføre, dokumentere og rapportere sitt arbeid i samsvar med lov og forskrift og god kommunal revisjonsskikk».

Det er i loven vist til «god kommunal revisjonsskikk», som er en rettslig standard. I rettslige standarder henvises det ikke til absolutte kriterier, men lovens innhold defineres til å være det som samfunnet som helhet eller enkelte grupper i samfunnet til enhver tid mener bør gjelde.

For å gi standarden *god kommunal revisjonsskikk* et nærmere innhold, er det utarbeidet internasjonale revisjonsstandarder (ISA-ene), som har noen tilleggsvurderinger som er spesifikke for enheter i offentlig sektor.

Etter ISA 300 – *Planlegging av revisjon av et regnskap*, skal revisor utarbeide en overordnet revisjonsstrategi som beskriver revisjonens omfang og angrepsmåte, tidspunkt og styring av oppdraget. Utover revisjonsstrategien utarbeider revisor en mer detaljert plan for å håndtere de forskjellige forholdene som er identifisert i revisjonsstrategien. Den overordnede revisjonsstrategien og revisjonsplanen oppdateres og endres ved behov etter hvert som revisjonen utføres. På bakgrunn av revisjonshandlingene konkluderer revisor for å kunne gi uttrykk for en mening om årsregnskapet, og som kommer til uttrykk i revisjonsberetningen.

Ved utarbeidelsen av revisjonsberetningen gjelder revisjonsstandardene (ISA'ene): ISA 700 – *Konklusjon og rapportering om regnskaper*, ISA 701 – *Omtale av sentrale forhold ved revisjonen i den uavhengige revisors beretning*, ISA 705 – *Modifikasjoner i konklusjonen i den uavhengige beretning* og ISA 706 – *Presiseringavsnitt og avsnitt om «andre forhold» i den uavhengige revisors beretning*.

3. REVISORS RAPPORTERING – KONTROLLUTVALGETS «PÅSE-ANSVAR» OVERFOR REGNSKAPSREVISOR

Kontrollutvalget er i tidligere møter holdt løpende orientert om revisjonsarbeidet i forbindelse med kommunens årsregnskap for 2024.

I veilederen for kontrollutvalgets påse-ansvar, utarbeidet av Forum for Kontroll og Tilsyn, presenteres forhold og momenter som kontrollutvalget kan vurdere i forbindelse med påse-ansvaret. Veilederen presenterer påse-ansvaret i tre områder, der «holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet» er det ene området. Orienteringene om det løpende revisjonsarbeidet deles inn i tre faser; planleggingsfasen, interimsfasen og årsoppgjørfsasen. I tillegg kommer orientering om etterlevelseskontroll.

Rapporteringen fra revisor i innværende møte gjelder årsoppgjørfsasen. Følgende er beskrevet i veilederen:

Orientering fra årsoppgjørfsasen

Revisjonsberetning, årsoppgjørfsasnotat og eventuelt nummerert brev. Kontrollutvalget ber om:

- a. orientering om resultatet fra revisjonsarbeidet. Revisor bør gjøre rede for: kontroll av regnskapsposter med skjønn/estimat og resultatene av disse, og vesentlige periodiseringer*
- b. revisors vurdering av kvaliteten av regnskapsprosessen/økonomiforvaltningen og av regnskaps- og rapporteringsprosessen*
- c. revisors vurdering av årsregnskapet og årsberetningen, jf. kommunelovens § 14-6, inkludert opplysninger og presentasjon av notene i regnskapet*
- d. revisors redegjørelse for feil i regnskapet som ikke er korrigerte og begrunnelsen for at feilene ikke er rettet*

Revisjonsberetningen for Narvik kommunes årsregnskap for 2024 ble avgitt 14.04.2025.

Revisjonsberetningen er en normal beretning, dvs. uten forbehold eller presiseringer. I avsnittet «uttalelse om øvrige lovmessige krav» har revisor gitt opplysninger om registrering og dokumentasjon samt uttalelse om vesentlige budsjettavvik. Revisor konkluderer positivt på begge forhold.

Revisjonsberetningen er omtalt nærmere i sak 20/2025.

I forbindelse med revisjon av kommunens årsregnskap har revisor i brev av 24.04.2025 gitt en oppsummering, jf. vedlegg.

Som følge av kontrollutvalgets påseansvar, vil revisor i møte gi en orientering om gjennomførte revisjonshandlinger i forbindelse med kommunens årsregnskap for 2024.

Narvik kommune
v/ rådmannen

Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler:	Telefon:	Dato:
	46	Elsa Saghaug es@komrevnord.no	97 14 21 48	24.4.2025

TILBAKEMELDING FRA REVISOR - ÅRSREGNSKAP FOR 2024

Revisjonsberetningen for kommunekassens årsregnskap og det konsoliderte årsregnskapet er avgitt den 14. april og det er en normalberetning uten merknader. Vi vil i dette brevet ta opp en del momenter som vi ber om tilbakemelding på. De fleste forholdene er allerede kommunisert med økonomisjefen, men her er en oppsummering av de viktigste forholdene.

Årsberetningen

Ifølge kommunelovens § 14-7 skal kommuner utarbeide en årsberetning for hele kommunens samlede virksomhet i tillegg til at foretakene skal utarbeide egne årsberetninger. I kommentarene til denne lovbestemmelsen står det følgende:

For årsberetningen for kommunens samlede virksomhet, må bokstav a forstås slik at det også skal gis en vurdering av den totale økonomien til kommunen som juridisk enhet, basert på det konsoliderte regnskapet, og ikke bare en vurdering knyttet til kommunekassens økonomi»

Vi kan ikke se at slike forhold er omtalt i kommunens årsberetning, og ber dere omtale dette i neste års beretning.

Det er også krav om at årsberetningen skal være adskilt fra årsmeldingen som til sammen utgjør rådmannens årsrapport. Vi har vurdert at innholdet fra side 3 til side 23 er den lovbestemte årsberetningen iht. kommunelovens § 14-7. Vi anbefaler rådmannen å signere etter det som utgjør den lovbestemte årsberetningen. Dette slik at det kommer tydelig frem for leserne hva som er den lovbestemte årsberetningen og hva som er øvrig informasjon fra virksomhetene. Vi skal i henhold til kommuneloven § 24-5 3. ledd revidere årsberetningen, men ikke øvrig informasjon i årsrapporten. Denne informasjonen skal vi lese, men ikke uttale oss om i revisjonsberetningen. Det betyr at vi ikke etterprøver den økonomiske informasjon som er i årsmeldingen, utover å vurdere om den synes rimelig ut fra vår kunnskap om årsregnskapet.

Avstemming av lønn og arbeidsgiveravgift

Kommunen har ved regnskapsavleggelsen ikke totalavstemt arbeidsgiveravgiften for 2024 mot arbeidsgiveravgiftspliktige ytelser. Vi har underveis i prosessen vært i tett dialog med økonomiavdelingen og mottatt deres avstemminger. Denne viser at det har oppstått en feil i bokføring av pensjon som har medført at det er innrapportert ca kr 3,2 millioner i for lite arbeidsgiveravgift i 2024. I tillegg er for lite arbeidsgiveravgift fra 2023 på ca kr 800 000 som ikke innbetalt. Dette må korrigeres i regnskapet for 2025 slik at kommunen bokfører og innbetaler tilstrekkelig arbeidsgiveravgift for årene 2023 og 2024.

Vi ber dere påse at dere har kontrollert at det er bokført tilstrekkelig i arbeidsgiveravgift pr 31.12.25. Det skal foreligge en avstemming av utgiftsført arbeidsgiveravgift for hele 2025 samt en kontroll / avstemming på skyldig arbeidsgiveravgift pr årsskiftet inkludert avgift av avsatte feriepenger. Regnskapet er ikke tilstrekkelig kontrollert uten at disse avstemmingene er gjennomført. Man vil på denne måten selv avdekke om det er feil som må korrigeres før regnskapet avsluttes.

Kontrolloppstillingen

Det er ikke krav om at kommuner skal fylle ut og levere kontrolloppstilling (RF 1022) fom 2023. Men, det må likevel foreligge avstemming og dokumentasjon av lønn/regnskap, inkludert dokumentasjon av at innrapporter lønn og godtgjørelser er korrekt bokført og at bokførte ytelser er blitt korrekt innrapportert.

Ved regnskapsavleggelsen var ikke avstemmingen tilgjengelig. Vi fikk forklart at den var utarbeidet, men den var oppdatert etter siste posteringer i regnskapet. Vi ber dere påse at kontrolloppstillingen er utarbeidet når neste års regnskap avlegges. Her skal det fremkomme hva som er oppgavepliktige ytelser og hva som er arbeidsgiveravgiftspliktige ytelser. Arbeidsgiveravgiftspliktige ytelser skal avstemmes mot innrapportert også med hensyn til arbeidsgiveravgiften. Poster som påvirker avgiften hensyntas i avstemmingen og forklares med henvisning til regnskapsposter, jfr. punktet ovenfor.

Vi har forstått at det allerede er igangsatt et arbeid med å sikre løpende avstemming av innrapportert lønn, skatt og arbeidsgiveravgift. Vi ber om tilbakemelding på hvilke avstemminger og rutiner som etableres.

Dokumentasjon av bundne driftsfond

Bokføringsloven stiller krav om at alle vesentlige balanseposter skal være dokumentert. Vi kan ikke finne at alle bundne driftsfond har dokumentasjoner som viser at bokført saldo pr 31.12.24 er korrekt verdsatt. Dette gjelder midler som er avsatte til fond etter mottatte tilskudd fra eksterne givere. Det kan for eksempel gjøres ved at det vedlegges prosjektrengnskap for hele prosjektperioden som avstemmes mot mottatte tilskuddsmidler. Resterende midler skal da være korrekt verdi på bokført bundet fond pr 31.12.

Vi har selv vurdert at det kan være en del avsatte fondsmidler som ikke er bundne lenger da de ikke er tilknyttet pågående prosjekter. Vi ber dere gå gjennom bokførte bundne fond for å avklare om det er midler som enten skal tilbakebetales tilskuddsgiver eller skal inntektsføres i regnskapet.

Akkumulert premieavvik

Vi fant avvik mellom bokført akkumulert premieavvik i balansen mot aktuarberegningens tall for akkumulert premieavvik. Avviket er ca kr 24 millioner lavere hos aktuaren enn det som fremkommer i regnskapet. Vi ber dere avklare hva som er korrekt akkumulert premieavvik pr 31.12.24. Vi regner med at dere selv har en oversikt over akkumulerte beløp og ber om å få denne tilsendt.

Konsernkontosystem bank

Vi kan ikke se at det er foretatt en avstemming av saldo bank pr 31.12.24 i regnskapet mot Årsoppgave 2024 fra Sparebank1 N-N. Årsoppgaven oppgir blant annet en sum for hovedkontoen med saldo på kr 144 millioner. I regnskapet er det mange balansekontoeer som til sammen viser denne summen. Da vi ikke fant avstemmingen så har vi selv avstemt saldo iht regnskapene mot årsoppgaven og fant samsvar, hensyntatt åpne poster. I hovedkontoen inngår også balansekontoeer som er bokført i Narvik Vann KF sitt regnskap. Vi ber dere avstemme saldo og renteinntekter oppgitt i årsoppgaven mot regnskapet pr 31.12.25.

Ubrukte lånemidler

Investeringer i anleggsmidler ble vesentlig lavere enn budsjettert i 2024. Budsjettet viste kr 222 millioner i investeringer mens det ble regnskapsført kr 150 millioner. Deler av fjorårets låneopptak stod ubrukt slik at kommunen nå har sum ubrukte lånemidler på til sammen kr 72 millioner pr 31.12.24. Vi ber dere påse at disse midlene benyttes til investeringer før årets låneopptak gjennomføres. I henhold til kommuneloven er det ikke anledning til å ta opp mer i lån enn årets investeringer i varige driftsmidler. Dersom det er tatt opp for mye i lån tidligere år skal disse ubrukte lånemidlene benyttes før nytt låneopptak gjennomføres. Det fremgår av departementets veileder om Budsjettering av investeringer mm fra 2011. Det er i veilederen anbefalt at det fattes vedtak i kommunestyret der man punktvis angir hvor mye som benyttes til finansiering av årets investeringer fra ubrukte lånemidler og hvor mye årets nye låneopptak skal være. Det vil selvsagt være avvik mellom opprinnelig vedtatt budsjett og endelig budsjett, men det er viktig at man påser at det ikke opparbeides store ubrukte lånemidler i regnskapet.

Vi ber om skriftlig tilbakemelding på de punktene vi har tatt opp i dette brevet innen 2. juni 2025.

Med hilsen



Elsa Saghaug
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi: økonomisjefen
kontrollutvalget



Arkivsaksnummer: KS-25/00200-1
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Narvik kommune	05.05.2025	20/2025

Kontrollutvalgets uttalelse om Narvik kommunes årsregnskap og årsberetning for 2024

Innstilling til vedtak:

1. Kontrollutvalget vedtar forslaget til uttalelse som kontrollutvalgets uttalelse til Narvik kommunes årsregnskaper og årsberetning for 2024.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, for fremleggelse i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen.

Finnsnes, 24.04.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Vedlegg (Regnskaper og årsrapport tidligere utsendt)
Konsolidert regnskap NK 2024
Årsrapport 2024 NK signert
Årsregnskap Narvik kommune 2024 med noter
Revisjonsberetning 2024 Narvik kommune
Forslag til uttalelse om Narvik kommunes årsregnskap 2024

1. BAKGRUNN FOR SAKEN

1.1 Kontrollutvalgets oppgaver ved behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon bestemmer i § 3 at kontrollutvalget har rett – og plikt -til å behandle og uttale seg om kommunen årsregnskap og årsberetning før de behandles i formannskap og kommunestyre. Kontrollutvalgets uttalelse skal således foreligge som et grunnlag for formannskapets og kommunestyrets behandling.

Formålet med behandlingen i kontrollutvalget er – grovt sagt - å påse at årsregnskapene og årsberetningen er avlagt i samsvar med kravene. Videre skal kontrollutvalget påse at årsregnskapet og -beretningen har vært gjenstand for en betryggende kontroll av revisor. Kontrollutvalget har også særskilt plikt til å følge opp merknader fra revisor, enten i form av merknader i beretningen, eller i nummererte brev, jf. regelen i forskrift om kontrollutvalg og revisjon, § 3. siste ledd.

Det er ikke gitt regler i lov eller forskrift av hva kontrollutvalgets uttalelse nærmere skal inneholde, og det tilligger kontrollutvalgets skjønn hvilke forhold som skal tas med. Det vil imidlertid være naturlig å ta med forhold som ligger inn under kontrollutvalgets oppgaver og som kontrollutvalget mener kommunestyret bør være særskilt oppmerksom på i forhold til sin behandling, det være seg forhold omtalt i revisjonsberetningen, i forhold til resultatene i årsregnskapene, i forhold til nummererte brev, eller i forhold til årsberetningen.

Videre bør kontrollutvalget kommentere hvorvidt kommunestyrets vedtatte finansielle måltall er oppnådd. Det samme gjelder kommunens økonomiske situasjon som helhet, men dette må basere seg på opplysninger i årsberetningen og må ha en nøktern tilnærming fra kontrollutvalgets side. Hvorvidt budsjettoverskridelser skal kommenteres må vurderes ut fra det enkelte tilfelle, og kontrollutvalget må også her vurdere totaliteten før eventuelle kritiske påpekninger.

Uttalelsen bør også medta om årsregnskap og årsberetning – etter kontrollutvalgets vurdering - har vært gjenstand for en betryggende kontroll fra revisor.

Sekretariatet vil nedenfor kort gjengi de regler som gjelder for årsregnskapet, årsberetningen, revisjonsberetningen og de frister som gjelder.

1.2 Årsregnskapet

Kommuneloven §14-6 fastsetter kommunens plikt til å utarbeide årsregnskap. Av bestemmelsen fremgår det at:

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide følgende årsregnskap:

- a) *regnskap for kommunekassen eller fylkeskommunekassen*
- b) *regnskap for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak*
- c) *regnskap for annen virksomhet som er en del av kommunen eller fylkeskommunen som rettssubjekt, og som skal ha eget regnskap i medhold av lov eller forskrift*
- d) *samlet regnskap for kommunen eller fylkeskommunen som juridisk enhet.*

Årsregnskapet skal presenteres og avlegges etter de krav som fremkommer i *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.*, samt tilhørende regnskapsstandarter utarbeidet av Foreningen for God kommunal regnskapsskikk.

1.3 Årsberetningen

Kommunen – og kommunale foretak - har også en plikt til å utarbeide en årsberetning. Årsberetningen er en oppsummering av kommunens virksomhet gjennom året.

Årsberetningen skal utarbeides i tråd med kravene i kommunelovens §14-7 og god kommunal regnskapsskikk. Etter kommunelovens § 14-7 skal det minimum redegjøres for følgende i årsberetningen:

- a) *forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid*
- b) *vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene*
- c) *virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne*
- d) *tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard*
- e) *den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling*
- f) *hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og [diskrimineringsloven § 26](#).*

1.4 Revisjonsberetningen

Kontrollutvalget skal etter forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 bl.a. påse at kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte og at regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov og forskrift, instruks og avtaler med revisor.

Etter kommuneloven §24-8 skal revisor avgi en revisjonsberetning. Revisjonsberetningen inneholder – grovt sagt - revisors oppsummering og revisors vurderinger etter gjennomgangen av kommunens årsregnskap og årsberetning.

Etter kommunelovens § 24-8 skal revisor uttale seg om følgende i revisjonsberetningen:

- a) *om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift*
- b) *om registreringen og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift*
- c) *om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever*
- d) *om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet*
- e) *om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.*

Hvis revisor i revisjonsberetningen konkluderer med forbehold, konkluderer negativt eller ikke har tilstrekkelig grunnlag for å konkludere, skal årsaken beskrives. Hvis revisor mener at årsregnskapet eller årsberetningen ikke bør vedtas slik de foreligger, skal dette angis særskilt.

Revisjonsberetningen skal også omfatte andre forhold som revisor mener det er nødvendig å opplyse om i henhold til god kommunal revisjonsskikk.

I tillegg til kravene nedfelt i loven skal beretningen utformes i samsvar med god kommunal revisjonsskikk, noe som er nedfelt i en rekke revisjonsstandarder.

Revisjonsberetningen er delt inn i to hoveddeler og med fire underdeler:

1. Uttalelse om revisjon av årsregnskapet, med:
 - a. Konklusjon om årsregnskapet
 - b. Uttalelse om årsberetningen og annen øvrig informasjon
2. Uttalelse om øvrige lovmessige forhold, med:
 - a. Konklusjon om registrering og dokumentasjon
 - b. Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Dersom revisor finner å måtte avgi en revisjonsberetning som avviker fra normalberetningen, skal beretningen «modifiseres». Dette enten ved at revisor tar forbehold, gir en presisering, gir en negativ konklusjon, eller redegjør for forhold hvor revisor ikke kan uttale seg. Revisor kan også under dette punktet angi andre forhold revisor ønsker å fremheve.

1.5 Tidsfrister

I henhold til *Forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner* samt *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.* gjelder det tidsfrister for behandling av årsregnskap og årsberetning. Følgende frister gjelder:

- a. Årsregnskapet skal være avlagt av kommunedirektøren innen 22. februar.
- b. Årsberetningen skal være avgitt av kommunedirektøren innen 31. mars.
- c. Revisjonsberetningen skal avlegges senest innen 15. april. Dette gjelder også der regnskap ikke foreligger.
- d. Årsregnskap og årsberetning skal vedtas av kommunestyret senest 30. juni.

2. GRUNNLAG FOR KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OG VURDERING

2.1 Tidspunkt for avleggelsen

I kommuneloven er det bestemmelser om at det skal avlegges årsregnskap fra kommunens kommunekasse og et samlet årsregnskap for kommunen som juridisk enhet. Sistnevnte regnskap omtales som «konsolidert regnskap».

Årsregnskapet er datert 28.02.2025, det konsoliderte regnskapet er datert 07.03.2025, årsrapport/ årsberetningen er udatert. Revisjonsberetningen er avlagt 14.04.2025.

2.2 Revisjonens utførelse

2.2.1 Revisjonsberetningen

Revisjonsberetningen for Narvik kommunes årsregnskaper for 2024 er en normal beretning, dvs. uten forbehold eller presiseringer.

I revisjonsberetningens del 1 – *Uttalelser om revisjonen av årsregnskapet* – har revisor konkludert med at kommunens årsregnskaper:

- oppfyller gjeldende lovkrav, og at det
- i det alt vesentlige gir en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til kommunen per 31. desember 2024 og av resultatet, i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk.

Revisor har videre konkludert med at årsberetningen:

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

I revisjonsberetningens del 2 - *Uttalelser om øvrige lovmessige krav* – er det konkludert positivt på begge forhold.

2.2.2 Nummererte brev

Det foreligger ingen nummererte brev til behandling i forbindelse med kommunens årsregnskaper og årsberetning for 2024.

KomRev NORD har i brev av 24.04.2025 gitt en oppsummering etter årsoppgjørsrevisjon for 2024. Revisjonen har funnet grunn til å kommentere noen forhold ved revisjonsarbeidet som ikke har vært av betydning for revisjonsberetningen. Dette er forhold som revisjonen ønsker nærmere avklaring på. Oppsummeringsbrevet ligger vedlagt i saken om revisors rapportering.

2.3. Årsregnskapet og årsberetningen for 2024

2.3.1 Årsregnskap for 2024

Narvik kommunes årsregnskap for 2024 er gjort opp i balanse og med et negativt netto driftsresultat på kr 43.872.851 i kommunekassen. Årsregnskapet for 2023 viste et negativt netto driftsresultat på kr 5.832.066.

Det opplyses i årsregnskapets innledning at:

Bevilgningsskjema § 5-4 første ledd viser at driftsregnskapet er gjort opp med et netto driftsresultat på -kr 43,9 millioner tilsvarende - 1,7 prosent av brutto inntekter.

Årsoppgjørdisposisjoner i regnskap 2024 består av overføring av midler fra drift- til investeringsregnskapet samt bruk og avsetninger til bundne fond. Etter årsoppgjørdisposisjoner viser driftsregnskapet et merforbruk på -kr 43,3 millioner, som dekkes med overføring fra disposisjonsfond.

Det er foretatt strykning av overføring til investeringsregnskapet på kr 14,2 millioner.

Driftsbudsjettet er vedtatt med netto rammer pr tjenesteområde, og revidert budsjett i bevilgningsoversiktene er på samme nivå. Resultat for tjenesteområdene, bevilgningsskjema §5- 4 andre ledd, viser et merforbruk på kr 64,8 millioner tilsvarende 3,76 prosent av totale bevilgninger.

Årsoppgjørdisposisjoner vises i egen oppstilling i hht. Forskriftens § 5-9.

Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse.

Konsolidert regnskap for 2024 er gjort opp i balanse og med et negativt netto driftsresultat på kr 49.129.775. Konsolidert regnskap for 2023 viste et negativt netto driftsresultat på kr. 8.828.828.

Det opplyses i innledningen til konsolidert årsregnskap 2024:

Det konsoliderte årsregnskapet er utarbeidet ved å slå sammen årsregnskapene til Narvik kommune, Narvik Havn KF og Narvik Vann KF. Transaksjoner og mellomværendene mellom selskapene er eliminert så langt det følger av god kommunal regnskapsskikk. Årsregnskapet til Narvik Havn KF (Regnskapsloven) er omarbeidet til kommunale regnskapsprinsipp så langt det er nødvendig etter god kommunal regnskapsskikk.

Det konsoliderte regnskapet gir en samlet, økonomisk oversikt over aktivitetene underlagt kommunestyrets ansvar.

Konsolidert netto driftsresultat 2024 beløper seg til - 49 millioner kr, herav -43,8 mill. kr for kommunen (mor) og er dekket opp ved bruk av disposisjonsfond.

Investeringsutgifter i 2024 var på 321,4 mill. kr, herav for kommunen 252 mill kr. Investeringer finansieres hovedsakelig med lånte midler og, i 2024, refusjoner og innfrielse av lån.

2.3.2 Årsberetningen for 2024

I årsberetningen er kommunens økonomiske resultat og stilling beskrevet nærmere, og det vises til denne. Nedenfor gis en kort beskrivelse av forhold omtalt i årsberetningen.

Sentralt for vurdering av kommunens økonomiske bærekraft over tid er de fastsatte måltallene. Det sies om dette i årsberetningen:

Narvik kommunes måltall følger av føringer i kommuneloven, kommunens eget økonomireglement og vedtak i økonomiplanen 2024-2028:

Kommunestyrene har ansvar for å fastsette finansielle måltall. Det skal avsettes midler som sikrer en god økonomiforvaltning. Avsetninger skal sikre at investeringene over tid har egenfinansiering og midler skal avsettes i tråd med langsiktige utfordringer og strategier.

Økonomisk handlingsrom er avgjørende for å kunne opprettholde og videreutvikle tjenestetilbudet til kommunens innbyggere.

Netto driftsresultat i prosent av driftsinntektene måler hvor mye som er igjen til å dekke framtidige utgifter eller investeringer. Disposisjonsfondet er uttrykk for hvor stor økonomisk buffer kommunen har for sin løpende drift og til egenfinansiering av investering.

Måltall Narvik kommune:

- *Netto driftsresultat 1,75 prosent*
- *Netto lånegjeld i prosent av driftsinntekter 80 prosent*
- *Disposisjonsfond i prosent av driftsinntekter 5 prosent*
- *Kapitalutgifter - renter og avdrag skal ikke overstige 8% av driftsinntekter*

Opplysninger fra tabellen midt på side 6 i årsrapporten:

Måltall Narvik kommune	Mål i % av driftsinntekter	Resultat 2024	Resultat 2023
Netto driftsresultat (Fylkes-)Kommunekasse Andel av brutto driftsinntekter (prosent)	1,75 %	-1,70 %	-0,2 %
Netto lånegjeld (Fylkes-)Kommuners konsoliderte regnskap Andel av brutto driftsinntekter (prosent)	80 %	115,9 %	122,8 %
Disposisjonsfond (K) (Fylkes-)Kommunekasse Andel av brutto driftsinntekter (prosent)	5 %	3,0 %	5,1 %
Netto finans og avdrag i prosent av brutto driftsinntekter (B)	8 %	8,2 %	7,2 %

I årsberetningens forord står det blant annet:

Aktiviteten og tjenesteproduksjonen i 2024 har vært høy, men samtidig preget av personellmangel og høy inflasjon. Alle kommunalområder sliter med å fylle ledige stillinger, noe som er en utfordring i hele landet, ikke bare i Narvik.

Denne situasjonen gjør det vanskelig å oppfylle forventede oppgaver i organisasjonen. Der det er mulig, benyttes overtid for å dekke bemanningsgapet, men dette medfører både økonomiske og menneskelige belastninger. Som arbeidsgiver må vi være oppmerksomme på at for høy arbeidsbelastning kan føre til at ansatte faller helt eller delvis ut av arbeidslivet. Dessverre har vi allerede sett eksempler på dette i vår organisasjon.

Samarbeidet med de tillitsvalgte er godt og bidrar til å redusere risikoen for at ansatte jobber for mye overtid. Likevel fører mangel på faste ansatte til økt behov for vikarer ved sykefravær og ubesatte stillinger. Dette har gjort det nødvendig å leie inn arbeidskraft fra vikarbyråer, noe som medfører betydelige uforutsette kostnader. Dette er en av hovedårsakene til at kommunen har brukt om lag kr 85 millioner kroner mer enn budsjettet på kommunalområdene. Helse og Omsorg har den største utfordringen når det gjelder bruk av overtid og vikarer.

Inflasjonen har vært høyere enn hva kommunen har fått kompensert for gjennom rammeoverføringer fra staten. Dette gjelder alt fra mat, bygningsartikler, kjøp av tjenester og alle de spesialartiklene som vi kjøper inn for å kunne opprettholde god drift på alle enheter. Høyt prisnivå på varer og tjenester gjør at det blir mindre igjen til den største posten - lønnskostnader.

3. FORSLAG TIL KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE

Sekretariatet har på bakgrunn av det ovenstående utarbeidet et forslag til kontrollutvalgets uttalelse, som ligger vedlagt. Forslaget til uttalelse gjennomgås av kontrollutvalget.

Til kommunestyret i Narvik kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Rådmannen

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet -Narvik kommune

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Narvik kommune som viser et negativ netto driftsresultat på kr 43 872 851 i kommunekassen, og et negativt netto driftsresultat i det konsoliderte årsregnskapet på kr. 49 129 775. Årsregnskapet består av:

- kommunekassens årsregnskap, som består av balanse per 31. desember 2024, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet., og
- konsolidert årsregnskap som består av balanse per 31. desember 2024, driftsregnskap, investeringsregnskap, for regnskapsåret avsluttet per denne datoen, og noter.

Etter vår mening:

- oppfyller kommunekassens årsregnskap gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av kommunekassens finansielle stilling per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.
- oppfyller det konsoliderte årsregnskapet gjeldende lovkrav og gir i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til Narvik kommune som økonomisk enhet per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av kommunen i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Kommunedirektøren er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i kommunens årsrapport. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som

Besøks-/postadresse	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt 3 9405 HARSTAD www.komrevnord.no	Alta, Bodø, Finnsnes, Hammerfest, Lakselv, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær og Tromsø post@komrevnord.no	77 04 14 00	986 574 689

vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Kommunedirektørens ansvar for årsregnskapet

Kommunedirektøren er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Kommunedirektøren er også ansvarlig for slik intern kontroll som vedkommende finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelser av revisors oppgaver ved revisjon av årsregnskapet vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av kommunens regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Narvik kommunes redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelser av kommunedirektørens ansvar og revisors oppgaver ved uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 1

Harstad, 14. april 2025

Elsa Saghaug

Oppdragsansvarlig revisor

This documents contains 2 pages before this page

Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua

Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign

representative

custodial

asemavaltuus

nimenkirjoitusoikeus

huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt

firmateckningsrätt

förvaltare

autoritet til å signere

representant

foresatte/verge

myndighed til at underskrive

repræsentant

frihedsberøvende

Til
Kommunestyret i Narvik kommune

**KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM NARVIK KOMMUNES
ÅRSREGNSKAPER OG ÅRSBERETNING FOR 2024**

Kontrollutvalget har i møte 05.05.2025 behandlet Narvik kommunes årsregnskaper og årsberetning for 2024.

Grunnlaget for behandlingen har vært årsregnskapet til kommunekassen i Narvik kommune, konsolidert årsregnskap, årsberetningen og revisjonsberetningen datert 14.04.2025. I tillegg har revisor supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kontrollutvalget har merket seg at årsregnskapet til kommunekassen i Narvik kommune er gjort opp i balanse og med negativt netto driftsresultat på kr 43 872 851. Det konsoliderte regnskapet viser et negativt netto driftsresultat på kroner 49 129 775. Investeringsregnskapet er gjort opp i balanse.

Rådmannen har i årsberetningen beskrevet og analysert kommunens økonomiske situasjon. Kommunens vedtatte finansielle måltall skal gi en forsvarlig økonomi og sikre en god økonomiforvaltning. Det er ingen av kommunens måltall som er innfridd for 2024.

Kontrollutvalget har også merket seg at rådmannen har avlagt årsregnskaper og årsberetningen uten vesentlige feil, og det foreligger en revisjonsberetning uten merknader.

Gjennom rapporteringer fra revisor har ikke kontrollutvalget blitt gjort oppmerksom på forhold som skal tilsi at revisjonen ikke har blitt utført på en betryggende måte.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner Narvik kommunes årsregnskaper og årsberetning for 2024.

Narvik, den 5. mai 2025

Elisabeth Grande
leder av kontrollutvalget

Kopi: Formannskapet



Arkivsaksnummer: KS-25/00093-2
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Narvik kommune	05.05.2025	21/2025

Revisors rapportering - Årsoppgjørrevisjon 2024 - Narvik Havn KF

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget tar revisors rapportering om årsoppgjørrevisjon til orientering.

Finnsnes, 24.04.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Vedlegg
Oppsummeringsbrev Narvik Havn KF

1. BAKGRUNNEN FOR SAKEN OG KONTROLLUTVALGETS ANSVAR

Kontrollutvalget skal påse at kommunens regnskaper blir «revidert på en betryggende måte», jf. kommunelovens § 23-2 bokstav a. I kontrollutvalgskonferensens § 3 (Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon) sies det bl.a. at:

Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at

- a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
- b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjoner og avtaler med revisor

Plikten som pålegges kontrollutvalget gjelder også for kommunale foretak.

2. REVISORS ANSVAR OG OPPGAVER

Revisors ansvar og oppgaver er beskrevet i lovens § 24-2, hvor revisor bl.a. ansvar for å «planlegge, gjennomføre, dokumentere og rapportere sitt arbeid i samsvar med lov og forskrift og god kommunal revisjonsskikk».

Det er i loven vist til «god kommunal revisjonsskikk», som er en rettslig standard. I rettslige standarder henvises det ikke til absolutte kriterier, men lovens innhold defineres til å være det som samfunnet som helhet eller enkelte grupper i samfunnet til enhver tid mener bør gjelde.

For å gi standarden *god kommunal revisjonsskikk* et nærmere innhold, er det utarbeidet internasjonale revisjonsstandarder (ISA-ene), som har noen tilleggsvurderinger som er spesifikke for enheter i offentlig sektor.

Etter ISA 300 – *Planlegging av revisjon av et regnskap*, skal revisor utarbeide en overordnet revisjonsstrategi som beskriver revisjonens omfang og angrepsmåte, tidspunkt og styring av oppdraget. Utover revisjonsstrategien utarbeider revisor en mer detaljert plan for å håndtere de forskjellige forholdene som er identifisert i revisjonsstrategien. Den overordnede revisjonsstrategien og revisjonsplanen oppdateres og endres ved behov etter hvert som revisjonen utføres. På bakgrunn av revisjonshandlingene konkluderer revisor for å kunne gi uttrykk for en mening om årsregnskapet, og som kommer til uttrykk i revisjonsberetningen.

Ved utarbeidelsen av revisjonsberetningen gjelder revisjonsstandardene (ISA'ene): ISA 700 – *Konklusjon og rapportering om regnskaper*, ISA 701 – *Omtale av sentrale forhold ved revisjonen i den uavhengige revisors beretning*, ISA 705 – *Modifikasjoner i konklusjonen i den uavhengige beretning* og ISA 706 – *Presisering avsnitt og avsnitt om «andre forhold» i den uavhengige revisors beretning*.

3. REVISORS RAPPORTERING – KONTROLLUTVALGETS «PÅSE-ANSVAR» OVERFOR REGNSKAPSREVISOR

Kontrollutvalget er i tidligere møter holdt løpende orientert om revisjonsarbeidet i forbindelse med foretakets årsregnskap for 2024.

I veilederen for kontrollutvalgets påse-ansvar, utarbeidet av Forum for Kontroll og Tilsyn, presenteres forhold og momenter som kontrollutvalget kan vurdere i forbindelse med påse-ansvaret. Veilederen presenterer påse-ansvaret i tre områder, der «holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet» er det ene området. Orienteringene om det løpende revisjonsarbeidet deles inn i tre faser; planleggingsfasen, interimfasen og årsoppgjørfsasen. I tillegg kommer orientering om etterlevelseskontroll.

Rapporteringen fra revisor i inneværende møte gjelder årsoppgjørfsasen. Følgende er beskrevet i veilederen:

Orientering fra årsoppgjørfsasen

Revisjonsberetning, årsoppgjørfsnotat og eventuelt nummerert brev. Kontrollutvalget ber om:

- a. orientering om resultatet fra revisjonsarbeidet. Revisor bør gjøre rede for: kontroll av regnskapsposter med skjønn/estimat og resultatene av disse, og vesentlige periodiseringer*
- b. revisors vurdering av kvaliteten av regnskapsprosessen/økonomiforvaltningen og av regnskaps- og rapporteringsprosessen*
- c. revisors vurdering av årsregnskapet og årsberetningen, jf. kommunelovens § 14-6, inkludert opplysninger og presentasjon av notene i regnskapet*
- d. revisors redegjørelse for feil i regnskapet som ikke er korrigerte og begrunnelsen for at feilene ikke er rettet*

Veilederen antas å være gjort kjent for kontrollutvalget tidligere.

Revisjonsberetningen for Narvik Havn KFs årsregnskap for 2024 ble avgitt 14.04.2025. Revisjonsberetningen er en normal beretning, men som omtaler et sentralt forhold ved revisjonen. Revisor konkluderer ikke særskilt på disse forholdene.

I avsnittet «uttalelse om øvrige lovmessige krav» har revisor gitt opplysninger om registrering og dokumentasjon, årsberetningen samt uttalelse om vesentlige budsjettavvik. Revisor konkluderer positivt på forholdene.

Revisjonsberetningen er omtalt nærmere i sak 22/2025.

I forbindelse med revisjon av kommunens årsregnskap har revisor i brev av 24.04.2025 gitt en oppsummering, jf. vedlegg.

Som følge av kontrollutvalgets «påseansvar», vil revisor i møte gi en orientering om gjennomførte revisjonshandlinger i forbindelse med foretakets årsregnskap for 2024.

Til Narvik Havn KF
V. Havnedirektør

Deres ref:	Vår ref:	Saksbehandler:	Telefon:	Dato:
	80	Tove Benjaminsen tb@komrevnord.no	77 04 14 04	24.04.2025

OPPSUMMERING ETTER REVISJON ÅRSREGNSKAPET 2024

Det avlagte årsregnskapet er generelt av god kvalitet, og med unntak av nedskrivningen av det gamle malmtaket som ble korrigert, ble det ikke avdekket feil eller mangler av betydning. Vi har avgitt en såkalt normal revisjonsberetning som omtaler et sentralt forhold ved revisjonen, jfr. avsnitt om avsnittet om «sentrale forhold» i beretningen.

I henhold til vår revisjonsstandard kan områder i regnskapet hvor det er gjort betydelige skjønsmessige vurderinger, for eksempel avskrivnings- og nedskrivningsvurderinger, omtales som et sentralt forhold ved revisjonen. Vi har valgt å omtale nedskrivning av Ro-Ro rampen som et slikt forhold, noe som også ble gjort i revisjonsberetningen for 2021. Til sammen er anlegget nedskrevet med resultateffekt på til sammen kr 23,1 millioner. Vi har også i år vurdert ledelsens grunnlag for nedskrivning, og har ikke funnet grunn til å overprøve det skjønnset som er lagt til grunn. Vi er ikke kjent med de vurderinger som lå til grunn da investeringen ble vedtatt igangsatt.

Vi har noen forhold som vi ønsker å følge opp nærmere, og som vi ønsker tilbakemelding fra dere på. Når det gjelder det som er tatt opp i punktet «Investeringsprosjekter» så foreslår vi at dere inviterer oss til et møte, gjerne på teams der dere redegjør for disse prosjektene. De øvrige punktene ber vi om en skriftlig tilbakemelding på innen 31. mai 2025.

Investeringsprosjekter:

Narvik havn KF er for tiden involvert i flere store investeringsprosjekter. Dette er komplekse prosjekter som kan by på utfordringer både med hensyn til organisering og finansiering, men ikke minst hvordan dette skal behandles med hensyn til merverdiavgift. Vi har tidligere hatt en viss dialog her, og ser nå at vi trenger nærmere informasjon om planer, fremdrift og status pr i dag på de ulike prosjektene.

Det er særlig følgende prosjekter vi ønsker nærmere informasjon om:

- Hålogaland Næringspark AS og utfylling industriområde ved Kåringen. KomRev NORD IKS har som revisor både for Lødingen Havn KF og Narvik Havn KF fulgt denne saken, og i januar 2023 stilte vi flere spørsmål og tok opp ulike problemstillinger som vi mente måtte avklares. Dette gjaldt bla hvordan prosjektet skulle finansieres og utfordringer knyttet til fradrag for inngående merverdiavgift. Vi understreket også viktigheten av å innhente ekstern juridisk kompetanse, da denne typen organisering kan by på komplekse juridiske problemstillinger. Dette ble gjort i e-post og i samtaler med daglig leder i Hålogaland Næringspark AS/Lødingen Havn KF, samt i telefonsamtale med havnedirektør i Narvik Havn KF. I løpet av 2024 ble vi klar over at arbeidet med

Besøks-/postadresse	Avdelingskontor:	Telefon:	Organisasjonsnummer:
Sjøgt 3 9405 HARSTAD www.komrevnord.no	Alta, Bodø, Finnsnes, Hammerfest, Lakselv, Leknes, Narvik, Sortland, Svolvær og Tromsø post@komrevnord.no	77 04 14 00	986 574 689

utfyllingen av næringsområdet var startet opp i regi av Hålogaland Næringspark AS. AS' hadde da bestilt masser, mottatt faktura fra leverandør, mottatt tilskudd fra fylkeskommunen osv. Dette er uheldig da AS'et ikke er eier av eiendommen, ikke har nødvendig finansiering på plass og ikke driver merverdiavgiftspliktig omsetning. Den 20.12.24 ble det avholdt et møte mellom foretakene, revisor i Hålogaland Næringspark AS og revisorer fra havneforetakene. Det ble da skissert hva som må tas tak i og gjøres fremover for å bringe forholdene i orden.

- Narvik Havn KF er prosjekteier for prosjektet «Narvik Næringspark» der det jobbes med hvordan arealene på Framneslia skal utnyttes i framtiden. I regnskapet for 2024 er det på prosjekt 14119 Narvik Næringspark, Framneslia utgiftsført kr 2,96 mill. Det er krevd 100% fradrag for inngående mva her. Dette forutsetter at 100% av utgiftene her er i tilknytning til foretakets avgiftspliktige virksomhet. I notat av 18.06.24 stilte vi flere spørsmål vedr dette prosjektet. Spørsmålene her kan være et utgangspunkt for vårt møte.
- Vi ser at Narvik Havn KF har inngått intensjonsavtale om drift av kai Salangsverket. Vi ønsker nærmere informasjon om dette samarbeidet bla mht organisering og eventuelle regnskapsmessige konsekvenser.

Finansielle anleggsmidler:

Regnskapslovens §6-2 angir hvordan balansen skal stilles opp. I henhold til denne skal finansielle anleggsmidler splittes i flere ulike poster. Narvik Havn KF viser disse i en samle-sum, og så vises en nærmere oppsplitting i note til regnskapet. Det er anledning til å slå sammen poster jfr RL §6-3, 2.ledd, men dette er bare hvis sammenslåingen fører til et mer oversiktlig årsregnskap. Det er ikke meningen man skal utelate opplysninger i årsregnskapet og i stedet ta disse inn i noter.

Økonomiplan og foretakets vedtekter:

Forskrift om økonomiplan årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv angir i §7-2 at årsbudsjett for foretak som driver næringsvirksomhet skal vise beløp for budsjettår, det forrige budsjettåret og det siste vedtatte årsregnskapet. Det er slik Narvik Havn KF legger frem sitt resultatbudsjett.

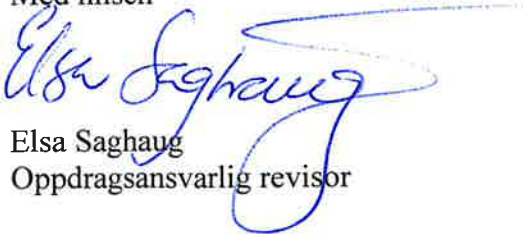
I foretakets vedtekter §9 fremkommer at havnestyret har ansvar for å fremme forslag om økonomiplan for de kommende 4 kalenderår. Her setter altså vedtektene krav om budsjett for hele økonomiplanperioden, mens forskriften ikke har slikt krav.

Narvik Havn KF bør derfor enten endre sine vedtekter, eller følge disse og legge fram resultatbudsjett for 4 år, og ikke bare 1 år, sånn som i dag.

Avstemming merverdiavgift:

Avstemming av merverdiavgift gjøres i dag ved bearbeiding av ulike rapporter og data fra regnskapssystemet. Det er ikke alltid like lett for oss å forstå disse. Vi anbefaler at dere bruker avstemmingsskjema fra for eksempel Sticos el. (Eller skjema som ble brukt av dere tilbake i 2021).

Med hilsen



Elsa Saghaug
Oppdragsansvarlig revisor

Kopi: Styret i Narvik Havn KF
Kontrollutvalget i Narvik Kommune



Arkivsaksnummer: KS-25/00201-1
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Narvik kommune	05.05.2025	22/2025

Kontrollutvalgets uttalelse om Narvik Havn KFs årsregnskap og årsberetning for 2024

Innstilling til vedtak:

1. Kontrollutvalget vedtar forslaget til uttalelse som kontrollutvalgets uttalelse til Narvik Havn KFs årsregnskap og årsberetning for 2024.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, for fremleggelse i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen.

Finnsnes, 24.04.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Vedlegg

Årsregnskap 2024 Narvik Havn KF revidert - signert
Revisjonsberetning Narvik Havn KF 2024
Årsberetning 2024 Narvik Havn KF revidert - signert etter korreksjon

1. BAKGRUNN FOR SAKEN

1.1 Kontrollutvalgets oppgaver ved behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon bestemmer i § 3 at kontrollutvalget har rett – og plikt – til å behandle og uttale seg om foretakets årsregnskap og årsberetning før de behandles i formannskap og kommunestyre. Kontrollutvalgets uttalelse skal således foreligge som et grunnlag for formannskapets og kommunestyrets behandling. Det er styret i foretaket som avlegger årsregnskapet og avgir årsberetningen for foretaket.

Formålet med behandlingen i kontrollutvalget er – grovt sagt - å påse at årsregnskapene og årsberetningen er avlagt i samsvar med kravene. Videre skal kontrollutvalget påse at årsregnskapet og -beretningen har vært gjenstand for en betryggende kontroll av revisor. Kontrollutvalget har også særskilt plikt til å følge opp merknader fra revisor, enten i form av merknader i beretningen, eller i nummererte brev, jf. regelen i forskrift om kontrollutvalg og revisjon, § 3. siste ledd.

Det er ikke gitt regler i lov eller forskrift av hva kontrollutvalgets uttalelse nærmere skal inneholde, og det tilligger kontrollutvalgets skjønn hvilke forhold som skal tas med. Det vil imidlertid være naturlig å ta med forhold som ligger inn under kontrollutvalgets oppgaver og som kontrollutvalget mener kommunestyret bør være særskilt oppmerksom på i forhold til sin behandling, det være seg forhold omtalt i revisjonsberetningen, i forhold til resultatene i årsregnskapene, i forhold til nummererte brev, eller i forhold til årsberetningen.

Videre bør kontrollutvalget kommentere hvorvidt kommunestyrets vedtatte finansielle måltall er oppnådd. Det samme gjelder foretakets økonomiske situasjon som helhet, men dette må basere seg på opplysninger i årsberetningen og må ha en nøktern tilnærming fra kontrollutvalgets side. Hvorvidt budsjettoverskridelser skal kommenteres må vurderes ut fra det enkelte tilfelle, og kontrollutvalget må også her vurdere totaliteten før eventuelle kritiske påpekninger.

Uttalelsen bør også medta om årsregnskap og årsberetning – etter kontrollutvalgets vurdering - har vært gjenstand for en betryggende kontroll fra revisor.

Sekretariatet vil nedenfor kort gjengi de regler som gjelder for årsregnskapet, årsberetningen, revisjonsberetningen og de frister som gjelder.

1.2 Årsregnskapet

Kommuneloven §14-6 fastsetter kommunens plikt til å utarbeide årsregnskap. Av bestemmelsen fremgår det at:

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide følgende årsregnskap:

- a) *regnskap for kommunekassen eller fylkeskommunekassen*
- b) *regnskap for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak*
- c) *regnskap for annen virksomhet som er en del av kommunen eller fylkeskommunen som rettssubjekt, og som skal ha eget regnskap i medhold av lov eller forskrift*
- d) *samlet regnskap for kommunen eller fylkeskommunen som juridisk enhet.*

Årsregnskapet skal presenteres og avlegges etter de krav som fremkommer i *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.*, samt tilhørende regnskapsstandarter utarbeidet av Foreningen for God kommunal regnskapsskikk.

1.3 Årsberetningen

Kommunen – og kommunale foretak - har også en plikt til å utarbeide en årsberetning. Årsberetningen er en oppsummering av kommunens virksomhet gjennom året.

Årsberetningen skal utarbeides i tråd med kravene i kommunelovens §14-7 og god kommunal regnskapsskikk. Etter kommunelovens § 14-7 skal det minimum redegjøres for følgende i årsberetningen:

- a) *forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid*
- b) *vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene*
- c) *virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne*
- d) *tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard*
- e) *den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling*
- f) *hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og [diskrimineringsloven § 26](#).*

1.4 Revisjonsberetningen

Kontrollutvalget skal etter forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 bl.a. påse at kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte og at regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov og forskrift, instruks og avtaler med revisor.

Etter kommuneloven §24-8 skal revisor avgi en revisjonsberetning. Revisjonsberetningen inneholder – grovt sagt - revisors oppsummering og revisors vurderinger etter gjennomgangen av foretakets årsregnskap og årsberetning.

Etter kommunelovens § 24-8 skal revisor uttale seg om følgende i revisjonsberetningen:

- a) *om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift*
- b) *om registreringen og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift*
- c) *om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever*
- d) *om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet*
- e) *om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.*

Hvis revisor i revisjonsberetningen konkluderer med forbehold, konkluderer negativt eller ikke har tilstrekkelig grunnlag for å konkludere, skal årsaken beskrives. Hvis revisor mener at årsregnskapet eller årsberetningen ikke bør vedtas slik de foreligger, skal dette angis særskilt.

Revisjonsberetningen skal også omfatte andre forhold som revisor mener det er nødvendig å opplyse om i henhold til god kommunal revisjonsskikk.

I tillegg til kravene nedfelt i loven skal beretningen utformes i samsvar med god kommunal revisjonsskikk, noe som er nedfelt i en rekke revisjonsstandarder.

Revisjonsberetningen er delt inn i to hoveddeler og med fire underdeler:

1. Uttalelse om revisjon av årsregnskapet, med:
 - a. Konklusjon om årsregnskapet
 - b. Uttalelse om årsberetningen og annen øvrig informasjon
2. Uttalelse om øvrige lovmessige forhold, med:
 - a. Konklusjon om registrering og dokumentasjon
 - b. Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Dersom revisor finner å måtte avgi en revisjonsberetning som avviker fra normalberetningen, skal beretningen «modifiseres». Dette enten ved at revisor tar forbehold, gir en presisering, gir en negativ konklusjon, eller redegjør for forhold hvor revisor ikke kan uttale seg. Revisor kan også under dette punktet angi andre forhold revisor ønsker å fremheve.

1.5 Tidsfrister

I henhold til *Forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner* samt *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.* gjelder det tidsfrister for behandling av årsregnskap og årsberetning. Følgende frister gjelder:

- a. Årsregnskapet skal være avlagt av styret innen 22. februar.
- b. Årsberetningen skal være avgitt av styret innen 31. mars.
- c. Revisjonsberetningen skal avlegges senest innen 15. april. Dette gjelder også der regnskap ikke foreligger.
- d. Årsregnskap og årsberetning skal vedtas av kommunestyret senest 30. juni.

2. VURDERING OG GRUNNLAG FOR UTTALELSEN

2.1 Tidspunkt for avleggelsen

Årsregnskapet og årsmeldingen er avlagt og dokumentene er revidert og datert 08.04.2025. Revisjonsberetningen er avlagt 14. april 2025.

Fristene er overholdt iht. gjeldende bestemmelser.

2.2 Revisjonens utførelse

2.2.1 Revisjonsberetningen

Revisjonsberetningen for Narvik Havn KFs årsregnskap for 2024 er en normal beretning, som omtaler et sentralt forhold ved revisjonen, jfr. avsnittet om «sentrale forhold ved revisjonen» i beretningen. Revisor konkluderer ikke særskilt på disse forholdene.

I revisjonsberetningens del 1 – *Uttalelser om revisjonen av årsregnskapet* – har revisor konkludert med at foretakets årsregnskap:

- oppfyller gjeldende lovkrav, og at det
- årsregnskapet gir et rettviseende bilde av den finansielle stillingen til foretaket per 31. desember 2024 og av resultatet, i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggbestemmelser i kommunelovens regler og god regnskapsskikk.

Under «*sentrale forhold ved revisjonen*» har revisor kommentert følgende:

Beskrivelse av sentrale forhold	Hvordan vår revisjon adresserte sentrale forhold
<i>Verdsettelse av anleggsmidler</i>	
Det vises til note 4 i regnskapet der det fremkommer at balanseført verdi av anleggsgruppe for Andre anleggsmidler pr 31.12.24 er nedskrevet (utgiftsført) med kr 9,6 millioner vedørende Ro-Ro anlegg Fagernes. Anlegget ble også nedskrevet i 2021, og den gang med kr 13,5 millioner. Ledelsens prosess for årlig vurdering av behov for eventuelle nedskrivninger fremgår av note 1 Regnskapsprinsipper, hvor også de sentrale forutsetningene som inngår i vurderingen fremkommer Vurdering av behov for nedskrivning og den påfølgende estimering av verdi er en kompleks prosess som inkluderer betydelig bruk av skjønn og estimerer, og er derfor identifisert som et sentralt forhold ved revisjonen.	Vi har opparbeidet forståelse for foretakets prosesser og vurdert relevante kontroller relatert til nedskrivning av disse anleggsmidlene. Utførte handlinger inkluderte: • Vi vurderte metodisk tilnærming mot kravene i regnskapsloven § 5-3 vedrørende verdifall på eiendeler • Vi kontrollerte nøyaktig bokføring av verdsettelsene • Vi opparbeidet forståelse for de viktigste forutsetningene om forventede fremtidige kontantstrømmer og grunnlaget for disse • Vi utfordret de viktigste forutsetningene som er lagt til grunn for beregning av fremtidige kontantstrømmer, herunder blant annet endrede forutsetninger, som lå til grunn ved anskaffelsen • Vi vurderte tilstrekkeligheten av informasjonen gitt i notene mot de krav som følger av Regnskapsloven

Revisor har videre konkludert med at årsberetningen:

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

I revisjonsberetningens del 2 - *Uttalelser om øvrige lovmessige krav* – er det konkludert positivt på begge forhold.

2.2.2 Nummererte brev

Det foreligger ingen nummererte brev til behandling.

KomRev NORD har i brev av 24.04.2025 gitt en oppsummering etter årsoppgjørrevisjon for 2024. Revisjonen har funnet grunn til å kommentere noen forhold ved revisjonsarbeidet som ikke har vært av betydning for revisjonsberetningen. Dette er forhold som revisjonen ønsker nærmere avklaring på. Oppsummeringsbrevet ligger vedlagt i saken om revisors rapportering.

2.3. Årsregnskap og årsberetning for 2024

2.3.1 Årsregnskap for 2024

Årsregnskapet for 2024 viser et overskudd på kr 3.935.902.
Regnskapet for 2023 viste et overskudd på kr. 7.340.333.

Investeringsregnskapet for 2024 er gjort opp i balanse.

2.3.2 Årsberetningen for 2024

I årsberetningen står det blant annet:

Foretaket har i 2024 driftsinntekter på kr 112,49 mill, som er en økning på kr 11,09 mill (11,6 %) i forhold til året før.

Årsresultat for 2024 er et overskudd på kr 3,94 mill, dvs en resultatgrad på 3,5 %. Dette er kr 4,38 mill mindre sammenlignet med regulert budsjett og kr 3,40 mill i forhold til regnskap 2023.

2.3.3 Foretakets økonomiske stilling – oppsummert

I årsberetningen er bl.a følgende beskrevet:

Foretaket har en egenkapitalandel på 24,9 % og forsvarlig likviditet og arbeidskapital.

Styret mener at årsregnskapet gir et rettviseende bilde av foretakets eiendeler og gjeld, finansielle stilling og resultat.

Styret er opptatt av at foretakets økonomiske evne må være sterk da en står foran store investeringer, jf investeringsplan 2025-2028 omtalt i budsjett 2025, herunder også omfttende rehabilitering og vedlikehold som gjennom flere år har blitt holdt på et minimum. De største investeringene er bl.a knyttet til Fagerneskaia (estimert til ca kr 200 mill). Disse kan vanskelig gjennomføres uten fremtidige nye inntekter/avtaler.

3. FORSLAG TIL KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE

Sekretariatet har på bakgrunn av det ovenstående utarbeidet et forslag til kontrollutvalgets uttalelse, som ligger vedlagt. Forslaget til uttalelse gjennomgås av kontrollutvalget.

Til kommunestyret i Narvik kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Havnedirektør
Rådmannen
Styret

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet – Narvik Havn KF

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Narvik Havn KF som viser et overskudd på kr 3 935 902. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, resultatregnskap, oppstilling over endringer i egenkapital, oppstilling av investeringsutgiftene og finansieringen av disse og kontantstrømoppstilling for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet, herunder et sammendrag av viktige regnskapsprinsipper.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet et rettviseende bilde av foretakets finansielle stilling per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i kommuneloven og god regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon

Sentrale forhold ved revisjonen

Sentrale forhold ved revisjonen er de forhold vi mener var av størst betydning ved revisjonen av årsregnskapet for 2024. Disse forholdene ble håndtert ved revisjonens utførelse og da vi dannet vår mening om årsregnskapet som helhet. Vi konkluderer ikke særskilt på disse forholdene

Beskrivelse av sentrale forhold	Hvordan vår revisjon adresserte sentrale forhold
<i>Verdsettelse av anleggsmidler</i>	
Det vises til note 4 i regnskapet der det fremkommer at balanseført verdi av anleggsgruppe for Andre anleggsmidler pr 31.12.24 er nedskrevet (utgiftsført) med <i>kr 9,6 millioner</i> vedørende Ro-Ro anlegg Fagernes. Anlegget ble også nedskrevet i 2021, og den gang med kr 13,5 millioner. Ledelsens prosess for årlig vurdering av behov for eventuelle nedskrivninger fremgår av note 1 Regnskapsprinsipper, hvor også de sentrale forutsetningene som inngår i vurderingen fremkommer Vurdering av behov for nedskrivning og den påfølgende estimering av verdi er en kompleks prosess som inkluderer betydelig bruk av skjønn og estimerer, og er derfor identifisert som et sentralt forhold ved revisjonen.	Vi har opparbeidet forståelse for foretakets prosesser og vurdert relevante kontroller relatert til nedskrivning av disse anleggsmidlene. Utførte handlinger inkluderte: • Vi vurderte metodisk tilnærming mot kravene i regnskapsloven § 5-3 vedrørende verdifall på eiendeler • Vi kontrollerte nøyaktig bokføring av verdsettelsene • Vi opparbeidet forståelse for de viktigste forutsetningene om forventede fremtidige kontantstrømmer og grunnlaget for disse • Vi utfordret de viktigste forutsetningene som er lagt til grunn for beregning av fremtidige kontantstrømmer, herunder blant annet endrede forutsetninger, som lå til grunn ved anskaffelsen • Vi vurderte tilstrekkeligheten av informasjonen gitt i notene mot de krav som følger av Regnskapsloven

Årsberetningen

Styret og daglig leder er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker ikke informasjonen i årsberetningen.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen datert 8.4.2025 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og daglig leders ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir et rettviseende bilde i samsvar med regnskapslovens regler, tilleggsbestemmelser i kommuneloven og god regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll den finner nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som

gir uttrykk for vår mening. Betyggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke økonomiske beslutninger som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelser av revisors oppgaver ved revisjon av årsregnskapet vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 3

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Narvik Havn KFs redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelser av styrets og daglig leders ansvar og revisors oppgaver ved uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 3

Harstad, 14. april 2025

Elsa Saghaug

Oppdragsansvarlig revisor

This documents contains 3 pages before this page
Dokumentet inneholder 3 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 3 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 3 sider før denne side

Detta dokument innehåller 3 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Til
Kommunestyret i Narvik kommune

**KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM NARVIK HAVN KFS
ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING FOR 2024**

Kontrollutvalget har i møte 05.05.2025 behandlet Narvik Havn KFs årsregnskap og årsberetning for 2024.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, styrets årsberetning og revisjonsberetningen datert 14. april 2025. I tillegg har revisor supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kontrollutvalget har merket seg at Narvik Havn KFs årsregnskap for 2024 viser et overskudd på kr 3.935.902.

I årsberetningen er blant annet foretakets økonomi og utvikling beskrevet. Her fremgår det at årsresultatet for 2024 ble kr 4,38 mill. mindre sammenligne med regulert budsjett, og kr 3,40 mill. lavere enn 2023. Det opplyses at foretaket har en egenkapitalgrad på 24,9 % og forsvarlig likviditet og arbeidskapital.

Kontrollutvalget har også merket seg at årsregnskap og årsberetningen er avlagt uten vesentlige feil, og det foreligger en normal revisjonsberetning som omtaler et sentralt forhold ved revisjonen.

Gjennom rapporteringer fra revisor har ikke kontrollutvalget blitt gjort oppmerksom på forhold som skal tilsi at revisjonen ikke har blitt utført på en betryggende måte.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner Narvik Havn KFs årsregnskap og årsberetning for 2024.

Narvik, den 5. mai 2025

Elisabeth Grande
leder av kontrollutvalget

Kopi: Formannskapet



Arkivsaksnummer: KS-25/00093-3
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Narvik kommune	05.05.2025	23/2025

Revisors rapportering - Årsoppgjørrevisjon 2024 - Narvik Vann KF

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget tar revisorsrapportering om årsoppgjørrevisjon til orientering.

Finnsnes, 24.04.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Vedlegg

1. BAKGRUNNEN FOR SAKEN OG KONTROLLUTVALGETS ANSVAR

Kontrollutvalget skal påse at kommunens regnskaper blir «revidert på en betryggende måte», jf. kommunelovens § 23-2 bokstav a. I kontrollutvalgskonferensens § 3 (Kontrollutvalgets oppgaver ved regnskapsrevisjon) sies det bl.a. at:

Kontrollutvalget skal holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet og påse at

- a) kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte
- b) regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov, forskrift og kontrollutvalgets instruksjoner og avtaler med revisor

Plikten som pålegges kontrollutvalget gjelder også for kommunale foretak.

2. REVISORS ANSVAR OG OPPGAVER

Revisors ansvar og oppgaver er beskrevet i lovens § 24-2, hvor revisor bl.a. ansvar for å «planlegge, gjennomføre, dokumentere og rapportere sitt arbeid i samsvar med lov og forskrift og god kommunal revisjonsskikk».

Det er i loven vist til «god kommunal revisjonsskikk», som er en rettslig standard. I rettslige standarder henvises det ikke til absolutte kriterier, men lovens innhold defineres til å være det som samfunnet som helhet eller enkelte grupper i samfunnet til enhver tid mener bør gjelde.

For å gi standarden *god kommunal revisjonsskikk* et nærmere innhold, er det utarbeidet internasjonale revisjonsstandarder (ISA-ene), som har noen tilleggsvurderinger som er spesifikke for enheter i offentlig sektor.

Etter ISA 300 – *Planlegging av revisjon av et regnskap*, skal revisor utarbeide en overordnet revisjonsstrategi som beskriver revisjonens omfang og angrepsmåte, tidspunkt og styring av oppdraget. Utover revisjonsstrategien utarbeider revisor en mer detaljert plan for å håndtere de forskjellige forholdene som er identifisert i revisjonsstrategien. Den overordnede revisjonsstrategien og revisjonsplanen oppdateres og endres ved behov etter hvert som revisjonen utføres. På bakgrunn av revisjonshandlingene konkluderer revisor for å kunne gi uttrykk for en mening om årsregnskapet, og som kommer til uttrykk i revisjonsberetningen.

Ved utarbeidelsen av revisjonsberetningen gjelder revisjonsstandardene (ISA'ene): ISA 700 – *Konklusjon og rapportering om regnskaper*, ISA 701 – *Omtale av sentrale forhold ved revisjonen i den uavhengige revisors beretning*, ISA 705 – *Modifikasjoner i konklusjonen i den uavhengige beretning* og ISA 706 – *Presisering avsnitt og avsnitt om «andre forhold» i den uavhengige revisors beretning*.

3. REVISORS RAPPORTERING – KONTROLLUTVALGETS «PÅSE-ANSVAR» OVERFOR REGNSKAPSREVISOR

Kontrollutvalget er i tidligere møter holdt løpende orientert om revisjonsarbeidet i forbindelse med foretakets årsregnskap for 2024.

I veilederen for kontrollutvalgets påse-ansvar, utarbeidet av Forum for Kontroll og Tilsyn, presenteres forhold og momenter som kontrollutvalget kan vurdere i forbindelse med påse-ansvaret. Veilederen presenterer påse-ansvaret i tre områder, der «holde seg løpende orientert om revisjonsarbeidet» er det ene området. Orienteringene om det løpende revisjonsarbeidet deles inn i tre faser; planleggingsfasen, interimfasen og årsoppgjørfsasen. I tillegg kommer orientering om etterlevelseskontroll.

Rapporteringen fra revisor i inneværende møte gjelder årsoppgjørfsasen. Følgende er beskrevet i veilederen:

Orientering fra årsoppgjørfsasen

Revisjonsberetning, årsoppgjørfsasnotat og eventuelt nummerert brev. Kontrollutvalget ber om:

- a. orientering om resultatet fra revisjonsarbeidet. Revisor bør gjøre rede for: kontroll av regnskapsposter med skjønn/estimat og resultatene av disse, og vesentlige periodiseringer*
- b. revisors vurdering av kvaliteten av regnskapsprosessen/økonomiforvaltningen og av regnskaps- og rapporteringsprosessen*
- c. revisors vurdering av årsregnskapet og årsberetningen, jf. kommunelovens § 14-6, inkludert opplysninger og presentasjon av notene i regnskapet*
- d. revisors redegjørelse for feil i regnskapet som ikke er korrigerte og begrunnelsen for at feilene ikke er rettet*

Veilederen antas å være gjort kjent for kontrollutvalget tidligere.

Revisjonsberetningen for Narvik Vann KFs årsregnskap for 2024 ble avgitt 10.04.2025. Revisjonsberetningen er en normal beretning, dvs. uten forbehold eller presiseringer. I avsnittet «uttalelse om øvrige lovmessige krav» har revisor gitt opplysninger om registrering og dokumentasjon, årsberetningen samt uttalelse om vesentlige budsjettavvik. Revisor konkluderer positivt på forholdene.

Revisjonsberetningen er omtalt nærmere i sak 24/2025.

Som følge av kontrollutvalgets «påseansvar», vil revisor i møte gi en orientering om gjennomførte revisjonshandlinger i forbindelse med foretakets årsregnskap for 2024.



Arkivsaksnummer: KS-25/00202-2
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Narvik kommune	05.05.2025	24/2025

Kontrollutvalgets uttalelse om Narvik Vann KFs årsregnskap og årsberetning for 2024

Innstilling til vedtak:

1. Kontrollutvalget vedtar forslaget til uttalelse som kontrollutvalgets uttalelse til Narvik Vann KFs årsregnskap og årsberetning for 2024.
2. Kontrollutvalgets uttalelse sendes kommunestyret, med kopi til formannskapet, for fremleggelse i forbindelse med behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen.

Finnsnes, 24.04.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Vedlegg (Årsrapport og årsregnskap tidligere utsendt)
Årsrapport 2024;Årsregnskap 2024;Revisjonsberetning Narvik Vann KF 2024;Forslag til uttalelse om Narvik Vann KFs årsregnskap 2024

1. BAKGRUNN FOR SAKEN

1.1 Kontrollutvalgets oppgaver ved behandlingen av årsregnskapet og årsberetningen

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon bestemmer i § 3 at kontrollutvalget har rett – og plikt – til å behandle og uttale seg om foretakets årsregnskap og årsberetning før de behandles i formannskap og kommunestyre. Kontrollutvalgets uttalelse skal således foreligge som et grunnlag for formannskapets og kommunestyrets behandling. Det er styret i foretaket som avlegger årsregnskapet og avgir årsberetningen for foretaket.

Formålet med behandlingen i kontrollutvalget er – grovt sagt – å påse at årsregnskapene og årsberetningen er avlagt i samsvar med kravene. Videre skal kontrollutvalget påse at årsregnskapet og -beretningen har vært gjenstand for en betryggende kontroll av revisor. Kontrollutvalget har også særskilt plikt til å følge opp merknader fra revisor, enten i form av merknader i beretningen, eller i nummererte brev, jf. regelen i forskrift om kontrollutvalg og revisjon, § 3. siste ledd.

Det er ikke gitt regler i lov eller forskrift av hva kontrollutvalgets uttalelse nærmere skal inneholde, og det tilligger kontrollutvalgets skjønn hvilke forhold som skal tas med. Det vil imidlertid være naturlig å ta med forhold som ligger inn under kontrollutvalgets oppgaver og som kontrollutvalget mener kommunestyret bør være særskilt oppmerksom på i forhold til sin behandling, det være seg forhold omtalt i revisjonsberetningen, i forhold til resultatene i årsregnskapene, i forhold til nummererte brev, eller i forhold til årsberetningen.

Videre bør kontrollutvalget kommentere hvorvidt kommunestyrets vedtatte finansielle måltall er oppnådd. Det samme gjelder foretakets økonomiske situasjon som helhet, men dette må basere seg på opplysninger i årsberetningen og må ha en nøktern tilnærming fra kontrollutvalgets side. Hvorvidt budsjettoverskridelser skal kommenteres må vurderes ut fra det enkelte tilfelle, og kontrollutvalget må også her vurdere totaliteten før eventuelle kritiske påpekninger.

Uttalelsen bør også medta om årsregnskap og årsberetning – etter kontrollutvalgets vurdering – har vært gjenstand for en betryggende kontroll fra revisor.

Sekretariatet vil nedenfor kort gjengi de regler som gjelder for årsregnskapet, årsberetningen, revisjonsberetningen og de frister som gjelder.

1.2 Årsregnskapet

Kommuneloven §14-6 fastsetter kommunens plikt til å utarbeide årsregnskap. Av bestemmelsen fremgår det at:

Kommuner og fylkeskommuner skal utarbeide følgende årsregnskap:

- a) *regnskap for kommunekassen eller fylkeskommunekassen*
- b) *regnskap for hvert kommunalt eller fylkeskommunalt foretak*
- c) *regnskap for annen virksomhet som er en del av kommunen eller fylkeskommunen som rettssubjekt, og som skal ha eget regnskap i medhold av lov eller forskrift*
- d) *samlet regnskap for kommunen eller fylkeskommunen som juridisk enhet.*

Årsregnskapet skal presenteres og avlegges etter de krav som fremkommer i *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.*,

samt tilhørende regnskapsstandarder utarbeidet av Foreningen for God kommunal regnskapsskikk.

1.3 Årsberetningen

Kommunen – og kommunale foretak - har også en plikt til å utarbeide en årsberetning. Årsberetningen er en oppsummering av kommunens virksomhet gjennom året.

Årsberetningen skal utarbeides i tråd med kravene i kommunelovens §14-7 og god kommunal regnskapsskikk. Etter kommunelovens § 14-7 skal det minimum redegjøres for følgende i årsberetningen:

- a) *forhold som er viktige for å bedømme den økonomiske utviklingen og stillingen, og om den økonomiske utviklingen og stillingen ivaretar den økonomiske handleevnen over tid*
- b) *vesentlige beløpsmessige avvik mellom årsbudsjettet og årsregnskapet, og vesentlige avvik fra kommunestyrets eller fylkestingets premisser for bruken av bevilgningene*
- c) *virksomhetens måloppnåelse og andre ikke-økonomiske forhold som er av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen eller innbyggerne*
- d) *tiltak som er iverksatt og tiltak som planlegges iverksatt for å sikre en høy etisk standard*
- e) *den faktiske tilstanden når det gjelder kjønnslikestilling*
- f) *hva kommunen eller fylkeskommunen gjør for å oppfylle arbeidsgivers aktivitetsplikt etter likestillings- og [diskrimineringsloven § 26](#).*

1.4 Revisjonsberetningen

Kontrollutvalget skal etter forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 3 bl.a. påse at kommunens eller fylkeskommunens årsregnskaper blir revidert på en betryggende måte og at regnskapsrevisjonen utføres i samsvar med lov og forskrift, instruks og avtaler med revisor.

Etter kommuneloven §24-8 skal revisor avgi en revisjonsberetning. Revisjonsberetningen inneholder – grovt sagt - revisors oppsummering og revisors vurderinger etter gjennomgangen av foretakets årsregnskap og årsberetning.

Etter kommunelovens § 24-8 skal revisor uttale seg om følgende i revisjonsberetningen:

- a) *om årsregnskapet er avlagt i samsvar med lov og forskrift*
- b) *om registreringen og dokumentasjonen av regnskapsopplysninger er i samsvar med lov og forskrift*
- c) *om årsberetningen inneholder de opplysningene som lov og forskrift krever*
- d) *om opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet*
- e) *om det er avdekket forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.*

Hvis revisor i revisjonsberetningen konkluderer med forbehold, konkluderer negativt eller ikke har tilstrekkelig grunnlag for å konkludere, skal årsaken beskrives. Hvis revisor mener at årsregnskapet eller årsberetningen ikke bør vedtas slik de foreligger, skal dette angis særskilt.

Revisjonsberetningen skal også omfatte andre forhold som revisor mener det er nødvendig å opplyse om i henhold til god kommunal revisjonsskikk.

I tillegg til kravene nedfelt i loven skal beretningen utformes i samsvar med god kommunal revisjonsskikk, noe som er nedfelt i en rekke revisjonsstandarder.

Revisjonsberetningen er delt inn i to hoveddeler og med fire underdeler:

1. Uttalelse om revisjon av årsregnskapet, med:
 - a. Konklusjon om årsregnskapet
 - b. Uttalelse om årsberetningen og annen øvrig informasjon
2. Uttalelse om øvrige lovmessige forhold, med:
 - a. Konklusjon om registrering og dokumentasjon
 - b. Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Dersom revisor finner å måtte avgi en revisjonsberetning som avviker fra normalberetningen, skal beretningen «modifiseres». Dette enten ved at revisor tar forbehold, gir en presisering, gir en negativ konklusjon, eller redegjør for forhold hvor revisor ikke kan uttale seg. Revisor kan også under dette punktet angi andre forhold revisor ønsker å fremheve.

1.5 Tidsfrister

I henhold til *Forskrift om revisjon i kommuner og fylkeskommuner* samt *Forskrift om økonomiplan, årsbudsjett, årsregnskap og årsberetning for kommuner og fylkeskommuner mv.* gjelder det tidsfrister for behandling av årsregnskap og årsberetning. Følgende frister gjelder:

- a. Årsregnskapet skal være avlagt av styret innen 22. februar.
- b. Årsberetningen skal være avgitt av styret innen 31. mars.
- c. Revisjonsberetningen skal avlegges senest innen 15. april. Dette gjelder også der regnskap ikke foreligger.
- d. Årsregnskap og årsberetning skal vedtas av kommunestyret senest 30. juni.

2. VURDERING OG GRUNNLAG FOR UTTALELSEN

2.1 Tidspunkt for avleggelsen

Årsregnskapet er avlagt 24.02.2025, som er innenfor fristen da 22. februar 2025 faller på en lørdag. Årsrapporten/årsberetningen er udatert. Revisjonsberetningen er avlagt 10. april 2025.

2.2 Revisjonens utførelse

2.2.1 Revisjonsberetningen

Revisjonsberetningen for Narvik Vann KFs årsregnskap for 2024 er en normal beretning, dvs. uten forbehold eller presiseringer.

I revisjonsberetningens del 1 – *Uttalelser om revisjonen av årsregnskapet* – har revisor konkludert med at foretakets årsregnskap:

- oppfyller gjeldende lovkrav, og at det
- i det alt vesentlige gir en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til foretaket per 31. desember 2024 og av resultatet, i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk.

Revisor har videre konkludert med at årsberetningen:

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

I revisjonsberetningens del 2 - *Uttalelser om øvrige lovmessige krav* – er det konkludert positivt på begge forhold.

2.2.2 Nummererte brev

Det foreligger ingen nummererte brev til behandling.

2.3. Årsregnskap og årsberetning for 2024

2.3.1 Årsregnskap for 2024

Årsregnskapet for 2024 viser et netto driftsresultat på kr 2.786.186. Til sammenligning viste regnskapet for 2023 et negativt netto driftsresultat på kr 6.848.074 og et merforbruk på kr 178.362.

Investeringsregnskapet for 2024 er gjort opp med et udekket beløp på kr 163.253,40.

2.3.2 Årsberetningen for 2024

I årsberetningen er foretakets økonomiske resultat beskrevet nærmere, og det vises generelt til denne.

I avsnittet for økonomi står blant annet følgende:

RESULTAT DRIFTSREGNSKAPET:

Narvik Vann KF sitt årsregnskap for 2024 viser at driftsregnskapet er avlagt i balanse, etter at det er avsatt et mindreforbruk (overskudd) på kr. 1.706.757,91 til disposisjonsfond.

Mindreforbruket bestod av følgende:

<i>Ansvar 110, Overskudd på renter</i>	<i>kr.</i>	<i>-406.995,91</i>
<i>Ansvar 110, Positivt premieawik</i>	<i>kr.</i>	<i>-1.299.762,00</i>

For mer informasjon om årsavslutning av driftsregnskapet vises det til note nr. 19 i årsregnskapet.

RESULTAT INVESTERINGSREGNSKAPET:

Narvik Vann KF sitt årsregnskap for 2024 viser at investeringsregnskapet er avlagt med et udekket beløp på kr. 163.253,40. Dette skyldes manglende godkjent finansiering.

Det udekkede beløp består derfor av følgende:

<i>Ansvar 846025, Rehabilitering dammer</i>	<i>kr. 40.277,40</i>
<i>Ansvar 880001, Egenkapitalinnskudd KLP</i>	<i>kr. 122.976,00</i>

3. FORSLAG TIL KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE

Sekretariatet har på bakgrunn av det ovenstående utarbeidet et forslag til kontrollutvalgets uttalelse, som ligger vedlagt. Forslaget til uttalelse gjennomgås av kontrollutvalget.

Til kommunestyret i Narvik kommune

Kopi:
Kontrollutvalget
Formannskapet
Rådmannen
Styret

UAVHENGIG REVISORS BERETNING

Uttalelse om årsregnskapet – Narvik Vann KF

Konklusjon

Vi har revidert årsregnskapet for Narvik Vann KF som viser et netto driftsresultat på kr 2 786 186. Årsregnskapet består av balanse per 31. desember 2024, bevilgningsoversikter drift og investering, økonomisk oversikt drift og oversikt over samlet budsjettavvik og årsavslutningsdisposisjoner for regnskapsåret avsluttet per denne datoen og noter til årsregnskapet.

Etter vår mening

- oppfyller årsregnskapet gjeldende lovkrav, og
- gir årsregnskapet i det alt vesentlige en dekkende fremstilling av den finansielle stillingen til foretaket per 31. desember 2024, og av resultatet for regnskapsåret avsluttet per denne datoen i samsvar med kommunelovens regler og god kommunal regnskapsskikk i Norge.

Grunnlag for konklusjonen

Vi har gjennomført revisjonen i samsvar med lov, forskrift, god kommunal revisjonsskikk i Norge og International Standards on Auditing (ISA-ene). Våre oppgaver og plikter i henhold til disse standardene er beskrevet nedenfor under *Revisors oppgaver og plikter ved revisjon av årsregnskapet*. Vi er uavhengige av foretaket i samsvar med kravene i relevante lover og forskrifter i Norge, og har overholdt våre øvrige etiske forpliktelser i samsvar med disse kravene. Innhentet revisjonsbevis er etter vår vurdering tilstrekkelig og hensiktsmessig som grunnlag for vår konklusjon.

Årsberetningen og annen øvrig informasjon

Styret og daglig leder er ansvarlig for informasjonen i årsberetningen og den øvrige informasjonen som er publisert sammen med årsregnskapet. Øvrig informasjon omfatter den lovbestemte årsberetningen og annen informasjon i foretakets årsrapport. Vår konklusjon om årsregnskapet ovenfor dekker verken informasjonen i årsberetningen eller annen øvrig informasjon.

I forbindelse med revisjonen av årsregnskapet er det vår oppgave å lese årsberetningen og annen øvrig informasjon. Formålet er å vurdere hvorvidt det foreligger vesentlig inkonsistens mellom årsberetningen, annen øvrig informasjon og årsregnskapet og den kunnskap vi har opparbeidet oss under revisjonen av årsregnskapet, eller hvorvidt informasjon i årsberetningen og annen øvrig informasjon ellers fremstår som vesentlig feil. Vi har plikt til å rapportere dersom årsberetningen eller annen øvrig informasjon fremstår som vesentlig feil. Vi uttaler oss om årsberetningen og annen øvrig informasjon datert dd.mm.2024 og har ingenting å rapportere i så henseende.

Basert på kunnskapen vi har opparbeidet oss i revisjonen, mener vi at årsberetningen

- inneholder de opplysninger som skal gis i henhold til gjeldende lovkrav og
- at opplysningene om økonomi i årsberetningen stemmer overens med årsregnskapet.

Vi henviser for øvrig til avsnittet «Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik» under uttalelse om øvrige lovmessige krav.

Styret og daglig lederes ansvar for årsregnskapet

Styret og daglig leder er ansvarlig for å utarbeide årsregnskapet og for at det gir en dekkende fremstilling i samsvar med kommunelovens bestemmelser og god kommunal regnskapsskikk i Norge. Ledelsen er også ansvarlig for slik intern kontroll som anses nødvendig for å kunne utarbeide et årsregnskap som ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil.

Revisors oppgaver og plikter ved revisjonen av årsregnskapet

Vårt mål er å oppnå betryggende sikkerhet for at årsregnskapet som helhet ikke inneholder vesentlig feilinformasjon, verken som følge av misligheter eller utilsiktede feil, og å avgi en revisjonsberetning som inneholder vår konklusjon. Betryggende sikkerhet er en høy grad av sikkerhet, men ingen garanti for at en revisjon utført i samsvar med ISA-ene, alltid vil avdekke vesentlig feilinformasjon. Feilinformasjon kan oppstå som følge av misligheter eller utilsiktede feil. Feilinformasjon er å anse som vesentlig dersom den enkeltvis eller samlet med rimelighet kan forventes å påvirke de økonomiske

beslutningene som brukerne foretar på grunnlag av årsregnskapet.

For videre beskrivelser av revisors oppgaver ved revisjon av årsregnskapet vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 3

Uttalelse om øvrige lovmessige krav

Konklusjon om registrering og dokumentasjon

Basert på vår revisjon av årsregnskapet som beskrevet ovenfor, og kontrollhandlinger vi har funnet nødvendig i henhold til internasjonal standard for attestasjonsoppdrag (ISAE) 3000 «Attestasjonsoppdrag som ikke er revisjon eller forenklet revisorkontroll av historisk finansiell informasjon», mener vi at ledelsen har oppfylt sin plikt til å sørge for ordentlig og oversiktlig registrering og dokumentasjon av foretakets regnskapsopplysninger i samsvar med lov og god bokføringsskikk i Norge.

Uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik

Vi har utført et attestasjonsoppdrag som skal gi moderat sikkerhet, i forbindelse med Narvik Vann KFs redegjørelse for vesentlige budsjettavvik, enten det skyldes beløpsmessige avvik eller avvik fra kommunestyrets premisser for bruken av bevilgningene.

Konklusjon

Basert på de utførte handlingene og innhentede bevis er vi ikke blitt kjent med forhold som gir grunn til å tro at årsberetningen ikke gir dekkende opplysninger om vesentlige budsjettavvik.

For videre beskrivelser av styrets og daglig leders ansvar og revisors oppgaver ved uttalelse om redegjørelse for vesentlige budsjettavvik vises det til:

www.nkrf.no/revisjonsberetninger - revisjonsberetning nr. 3

Harstad, 10. april 2025

Elsa Saghaug

Oppdragsansvarlig revisor

This documents contains 2 pages before this page
Dokumentet inneholder 2 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 2 sivua ennen tätä sivua
Dette dokument indeholder 2 sider før denne side

Detta dokument innehåller 2 sidor före denna sida

authority to sign
representative
custodial

asemavaltuus
nimenkirjoitusoikeus
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt
firmateckningsrätt
förvaltare

autoritet til å signere
representant
foresatte/verge

myndighed til at underskrive
repræsentant
frihedsberøvende

Til
Kommunestyret i Narvik kommune

**KONTROLLUTVALGETS UTTALELSE OM NARVIK VANN KFs
ÅRSREGNSKAP OG ÅRSBERETNING FOR 2024**

Kontrollutvalget har i møte 05.05.2025 behandlet Narvik Vann KFs årsregnskap og årsberetning for 2024.

Grunnlaget for behandlingen har vært det avlagte årsregnskapet, styrets årsrapport/ årsberetning og revisjonsberetningen datert 10. april 2025. I tillegg har revisor supplert kontrollutvalget med muntlig informasjon om aktuelle problemstillinger.

Kontrollutvalget har merket seg at Narvik Vann KFs årsregnskap viser et netto driftsresultat på kr 2.786.186. Investeringsregnskapet er lagt frem med et udekket beløp på kr 163.253,40.

I årsberetningen er blant annet foretakets økonomiske resultat beskrevet. For selvkostområdene Vann, Avløp og Spredt avløp er det krav om at tjenestene skal leveres til selvkost. Kontrollutvalget merker seg at som følge av at selvkostområdene har hatt mindreforbruk i 2024, men området Avløp sitt resterende underskudd fra 2023 er midlertidig dekket av Narvik kommune, men må betales tilbake de kommende år.

Kontrollutvalget har også merket seg at årsregnskapet og årsberetningen uten vesentlige feil, og det foreligger en revisjonsberetning uten merknader.

Gjennom rapporteringer fra revisor har ikke kontrollutvalget blitt gjort oppmerksom på forhold som skal tilsi at revisjonen ikke har blitt utført på en betryggende måte.

Kontrollutvalget anbefaler at kommunestyret godkjenner Narvik Vann KFs årsregnskap og årsberetning for 2024.

Narvik, den 5. mai 2025

Elisabeth Grande
leder av kontrollutvalget

Kopi: Formannskapet



Arkivsaksnummer: KS-25/00280-1
Saksbehandler: Tage Karlsen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget	05.05.2025	25/2025

Bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekt integrering

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget bestiller forvaltningsrevisjonsprosjekt i samsvar med forslag til bestilling utarbeidet av K-Sekretariatet.

Alternativ innstilling:

Kontrollutvalget innkaller rådmannen til utvalgets møte 16. juni. I møtet bes rådmannen orientere om status for integrering av flyktninger. Eventuell rapportering fra 2024 og 2025 som er foretatt til interne og eksterne mottakere vedrørende integrering bes tilsendt kontrollutvalgets sekretariat innen 20.5.2025.

Harstad, 25.04.2025

Tage Karlsen
seniorrådgiver

Vedlegg
Bestillingsskjema integrering

1. INNLEDNING/BAKGRUNN

Kommunestyret vedtok følgende plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll i møte 20.6.2024, sak 82/24:

1. Kommunestyret vedtar følgende plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2024 til 2027:
 - a) Narvik Havn
 - b) Sykehjemstilbud
 - c) Integrering
 - d) Arbeidsmiljø
 - e) Næringsutvikling
2. Kommunestyret vedtar følgende plan for eierskapskontroll for perioden 2024 til 2027:
 - a) Hålogaland Ressursselskap IKS
 - b) Agenda Arena AS
 - c) Narvik Bulkterminal AS
3. Kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioder ved endringer i risiko- og vesentlighetsbildet, herunder initiere andre prosjekter.

Første forvaltningsrevisjon etter planen, Narvik Havn KF, er gjennomført. Neste prosjekt, Sykehjemstilbud, er utsatt som følge av de omstillinger som er vedtatt og påbegynt. Det prosjektet som dermed står for tur er Integrering.

2. OM FORVALTNINGSREVISJON

Forvaltningsrevisjon defineres i kommunelovens § 23-3, 1. ledd:

«Forvaltningsrevisjon innebærer å gjennomføre systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak.»

Forvaltningsrevisjon er en form for undersøkelse som skjer etter revisjonsfaglig metode. Dette innebærer at de vurderinger som legges til grunn for revisors konklusjoner og anbefalinger skjer ut fra forhåndsdefinerte kriterier.

Revisjon som sådan er beskrevet slik:

«Revisjon er en uavhengig, metodisk gjennomgang (granskning) innenfor et avgrenset område for å forsikre seg om at en praksis er i overensstemmelse med et sett av forhåndsdefinerte krav. Kravene kan være fastsatt i lover, forskrifter, standarder, retningslinjer og så videre. Vurderingen resulterer i en uttalelse, for eksempel i form av en konklusjon i en rapport, om hvorvidt praksisen (i det alt vesentlige) er funnet å være i samsvar med kravene på det gjeldende området. (Store norske leksikon)

Norsk Kommunerevisorforbund presenterer følgende definisjon av forvaltningsrevisjon:

«Forvaltningsrevisjon er en særegen form for revisjon av offentlig virksomhet som i kommuneloven [§ 23-3](#) blir definert som **systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, regeletterlevelse, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets vedtak.**» (Norsk Kommunerevisorforbund)

Revisjon er altså ikke en ren undersøkelse med sikte på f.eks. å klarlegge fakta i et hendelsesforløp, men en undersøkelse som knytter seg til om handlinger, praksis eller f.eks. interne retningslinjer er i samsvar med overordnede normer, Begrepet «systematiske

vurderinger» innebærer at undersøkelsen skjer med utgangspunkt i **revisjonskriterier**. Revisjonsstandarden for forvaltningsrevisjon, RSK 001, definerer dette nærmere:

- «14. Med utgangspunkt i problemstillingen(e) skal revisor utlede revisjonskriterier for hver forvaltningsrevisjon. Revisjonskriterier er de krav, normer og/eller standarder som revidert enhet skal vurderes i forhold til.
15. Revisjonskriteriene skal være utledet fra autoritative eller anerkjente kilder innenfor det reviderte området. Kilder til revisjonskriterier skal presenteres for revidert enhet og enheten skal gis anledning til å komme med innspill. Revisjonskriteriene skal være relevante, konkrete og i samsvar med de kravene som gjelder for revidert enhet innenfor den aktuelle tidsperioden»

Å velge de riktige revisjonskriterier er revisors ansvar og forutsetter revisjonsfaglige vurderinger.

Kontrollutvalget og dets sekretariat er ikke involvert i fastsettelsen av revisjonskriterier. Den sentrale oppgaven for kontrollutvalget er å velge innretningen på prosjektet og fremsette forslag til problemstillinger. Disse inngis i bestillingen til revisjonen, som svarer på bestillingen ved å utarbeide forslag til overordnet projektskisse. I projektskissen kan revisor også foreslå endringer i problemstillingen som inngår i kontrollutvalgets bestilling. Den overordnede projektskissen behandles av kontrollutvalget. Det endelige resultatet av kontrollutvalgets behandling må anses som revisors oppdrag.

2. FORSLAG TIL PROBLEMSTILLINGER

Beslutningsgrunnlaget som vedtaket om plan for forvaltningsrevisjon bygger på er rapporten «Risiko og vesentlighetsvurdering med forslag til plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll for Narvik kommune, BDO 2024. Rapporten er utarbeidet etter oppdrag fra K-Sekretariatet.

I rapporten er integrering og oppfølging av flyktninger anbefalt som forvaltningsrevisjonsprosjekt med høy prioritet:

Sosiale tjenester,
oppvekst

Jobber kommunen med integrering på en hensiktsmessig måte?

Integrering og oppfølging
av flyktninger

Begrunnelsen for anbefalingen gjengis i sin helhet:

Andre tjenester

Helt konkret trekkes blant annet følgende tema frem i flere intervjuer:

- Stor økning i antall flyktninger som skal integreres, og dermed økt press på integreringstjenesten.

Sekretariatet har ikke konkret kjennskap til endringer i risiko og vesentlighet som tilsier at kontrollutvalget gjør endringer i planen, jfr. pkt. 3 i kommunestyrets vedtak om plan for forvaltningsrevisjon.

Sekretariatet finner imidlertid å måtte fremholde følgende avsnitt fra Narvik kommunes årsmelding for 2024:

«Av de positive hendelsene i 2024 er at vi har bistått ca. 200 flyktninger med bosetting i Narvik. Dette gjør at vi opprettholder befolkningstall i kommunen og vi har fått tilført mye ny arbeidskraft. Det siste har vi sett gjennom "gullbilletten" fra NAV, der man har fått svært mange ukrainere ut i arbeid. Dette arbeidet har fått stor oppmerksomhet nasjonalt og er forsøkt kopiert i mange kommuner. Dette initiativet har også medført at man har redusert de forventede utgiftene til sosialhjelp i kommunen. Når vi sammenligner oss med alle kommuner i størrelsen 20.000 til 29.000, har vi den fjerde laveste utbetalingen i sosialstønad av de 27 kommunene som vi sammenlignet med. Dette handler om å få til aktivitet framfor passivitet.»

Dette er en klar indikasjon på at rådmannen er tilfreds med i alle fall den delen av integreringen som går på å få flyktninger i arbeid, samt nivået på sosialhjelp til flyktninger.

Sekretariatet vil derfor anbefale kontrollutvalget å drøfte hvorvidt det bør innhentes oppdatert informasjon fra administrasjonen før en endelig bestilling inngis til revisor.

Deloitte's anbefaling peker i retning av at forvaltningsrevisjonen rettes mot kapasitet/ressurssituasjonen knyttet til integrering. Innretningen kan være både mot direkte kapasitet og mot kvalitet på det arbeidet som utføres med integrering. Sekretariatet vurderer at en forvaltningsrevisjon som i stor grad er rettet mot måloppnåelse bør gi den informasjonen kommunestyret har behov for.

Sekretariatet foreslår at kontrollutvalget vurderer følgende problemstillinger ved en eventuell gjennomføring av prosjektet på nåværende tidspunkt:

1. Oppfyller Narvik kommune sine forpliktelser etter integreringsloven med tilhørende forskrift?
2. a) Har kommunen utarbeidet egne mål for integrering og bosetting av flyktninger?
b) Når disse målene?
- c) Følger kommunen eventuelle andre anbefalinger i arbeidet med integrering?
3. Fungerer samarbeidet mellom Narvik kommune og NAV etter intensjonene?
4. Hvor stor andel av flyktningene i Narvik har:
a) fullført introduksjonsprogram
b) fullført utdanning
c) kommet i arbeid
d) mottatt tjenester fra barnevernet
5. Gis det en korrekt og fyldestgjørende rapportering av mål- og resultatoppnåelse for integreringsarbeidet til politisk nivå?

Med henvisning til redegjørelsen ovenfor fremmes saken med innstilling og alternativ innstilling til vedtak.



Bestilling av forvaltningsrevisjonsprosjekt / undersøkelser

<i>Bestilling til:</i>	<i>Kom Rev NORD</i>
<i>Arbeidstittel:</i>	<i>Integrering av flyktninger</i>
<i>Kommune:</i>	<i>Narvik</i>

Bakgrunn for prosjektet

Inntatt i ny plan for forvaltningsrevisjon etter forslag fra BDO, som utarbeidet beslutningsgrunnlag basert på analytiske handlinger. Bakgrunnen for at prosjektet er fremsatt i BDOs forslag med høy prioritet er beskrevet slik:

Andre tjenester

Helt konkret trekkes blant annet følgende tema frem i flere intervjuer:

- Stor økning i antall flyktninger som skal integreres, og dermed økt press på integreringstjenesten.

Mål/Formål med prosjektet

Formålet med saken er å få belyst de problemstillingene som er presentert i dette dokument.

Mulige problemstillinger:

1. Oppfyller Narvik kommune sine forpliktelser etter integreringsloven med tilhørende forskrift?
2. a) Har kommunen utarbeidet egne mål for integrering og bosetting av flyktninger?
b) Nå disse målene?
- c) Følger kommunen eventuelle andre anbefalinger i arbeidet med integrering?
3. Fungerer samarbeidet mellom Narvik kommune og NAV etter intensjonene?
4. Hvor stor andel av flyktningene i Narvik har:
a) fullført introduksjonsprogram
b) fullført utdanning
c) kommet i arbeid
d) mottatt tjenester fra barnevernet
5. Gis det en korrekt og fyldestgjørende rapportering av mål- og resultatoppnåelse for integreringsarbeidet til politisk nivå?

Dersom revisor mener at det er tale om deskriptive problemstillinger som det ikke kan utledes revisjonskriterier om bes kontrollutvalget gjøres særskilt oppmerksom på dette. Dette gjøres for å klargjøre om rapporten skal gjennomføres som en tradisjonell forvaltningsrevisjonsrapport eller om det skal iverksettes en «undersøkelsessak».

Krav og forventninger:

1. Prosjektskisse til neste møte som redegjør for:
 - a) Timeantall
 - b) Dato for ferdigstillelse

Ved fremleggelse av projektskisse forventes det at forvaltningsrevisor gir en kort muntlig presentasjon som viser at det er samsvar mellom kontrollutvalgets bestilling og skissen fra revisor. Eventuelle avvik skal særlig fremheves, og fremgå uttrykkelig.

2. Utforming av konklusjon(er) i rapporten

Det vises til RSK 001 som sier at rapporten skal være *leservennlig*, og kontrollutvalget ber om at konklusjoner og funn ikke alene knyttes opp til oppfyllelse av revisjonskriterier. Det skal

utarbeides en konklusjon på de enkelte problemstillinger som er pedagogisk og forståelig til bruk i folkevalgte organer. Bruk av trafikklys kan eksempelvis brukes.

3. Utforming av anbefalinger

Ved utforming av anbefalinger skal det sees hen til den etterfølgende oppfølging av rapportens funn. Anbefalinger som alene bygger på en generell etterlevelse av gjeldende rett eller andre skrevne retningslinjer bør unngås. Anbefalingene må være etterprøvbare.

4. Manglende fremdrift / nye opplysninger

Dersom Kom Rev NORD som ledd i arbeidet med rapporten kommer over nye opplysninger som kan ha betydning for oppnåelse av formålet med bestillingen skal kontrollutvalget og K-Sekretariatet gjøres kjent med dette uten ugrunnet opphold. Dersom Kom Rev NORD ser at fremdriften i rapporten blir forhindret av manglede svar og samarbeid fra kommunedirektøren skal kontrollutvalget / K-Sekretariatet på samme måte gjøres kjent med dette.

5. Metodekapitel

Kom Rev NORD bes vurdere om metodekapitel kan inntas som vedlegg til rapporten. Det er vår erfaring av metodekapitel kan være egnet til å svekke leservennligheten til rapporten.

6. Rapportens lengde

Det forventes at kvalitetskontrollen hos forvaltningsrevisor påser at rapportene ikke blir unødvendig ordrik og for lite poengtert. Gjentakelser bør unngås, og ved utarbeidelse av rapport må revisor iaktta at rapporten skal sluttbehandles i folkevalgte organ med hovedsaklig legmannskompetanse.

7. Presentasjon i møte

Presentasjon av rapporten fremstilles hvor rapportens viktigste funn og konklusjoner kommer klart frem. Eventuelle presentasjoner av rapporten i møtet skal oversendes kontrollutvalget.

Neste møte i kontrollutvalget er satt til:

16.6.2025

Vedlegg: Kontrollutvalgets sak 25/25

Dato: 5.5.2025



Arkivsaksnummer: KS-25/00217-2
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Narvik kommune	05.05.2025	26/2025

Referatsaker

Innstilling til vedtak:

Referatsakene tas til orientering.

Finnsnes, 25.04.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Saksutredning:

Referater:

SAKSPROTOKOLL FRA KOMMUNESTYRET 27.03.2025

- Sak 014/25: Kontrollutvalgets sak 08/2025: Kontrollutvalgets årsrapport for 2024
- Sak 016/25: Ny avtale om vertskommunesamarbeid med Lødingen kommune om økonomifunksjonen
- Sak 017/25: Sak valgkomité
- Sak 019/25: Reglement for godtgjørelse for folkevalgte 2024 – 2024 – Gjennomgang av bestilling
- Sak 022/25: Tilstandsrapport for grunnskolen 2024

Saksframlegg

Arkivsak: 23/3048 - 59

Saksbehandler Mette Nergaard

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
014/25	Narvik kommunestyre	27.03.2025

Kontrollutvalgets sak 08/2025: Kontrollutvalgets årsrapport for 2024.

Jeg viser til sakens utredning og vil foreslå følgende:

Vedtak:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 tas til orientering.

Rådmannen i Narvik,
Lars Skjønnås

Narvik kommunestyre 27.03.2025

Behandling:

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Opprinnelig forslag**

For: 31 stemmer (100%) - A 8, FRP 4, H 7, INP 4, KRF 1, R 1, SP 3, SV 3

Mot: 0 stemmer (0%)

KST - 014/25 Vedtak:

Kontrollutvalgets årsrapport for 2024 tas til orientering.

Saksutredning:

Kontrollutvalget skal etter kommunelovens § 23-5 rapportere om resultatet av sitt arbeid til kommunestyret. Dette skjer ved at enkeltsaker sendes løpende gjennom året til kommunestyret, og ved en oppsummering av aktiviteten i kontrollutvalget i det året som har gått (årsrapport).

Vedlagt følger sekretariatets forslag til kontrollutvalgets årsrapport for 2024. Utvalget drøfter og gjennomgår forslaget i møtet. Etter kontrollutvalgets behandling og godkjenning oversendes årsrapporten ordføreren for framlegging i kommunestyret.

Økonomi
NIV4

Saksframlegg

Arkivsak: 23/5059
Dokumentnr: 1
Arkivkode: FE-026
Saksbeh: Sølvi Simonsen

Saksnummer	Utvalg/komite	Møtedato
021/23	Narvik formannskap	30.11.2023
140/23	Narvik kommunestyre	14.12.2023

Vertskommunesamarbeid mellom Narvik kommune og Lødingen kommune om økonomifunksjonen

Jeg viser til merknadene og vil foreslå følgende

Innstilling:

1. Kommunestyret godkjenner avtale om vertskommunesamarbeid om økonomifunksjonen mellom Narvik kommune (vertskommune) og Lødingen kommune (samarbeidskommune). Samarbeidet er hjemlet i kommunelovens kapittel 20 om Vertskommune.
2. Vertskommunesamarbeidet iverksettes når begge kommunene har godkjent og signert samarbeidsavtale og det praktisk er mulig, senest innen 1. januar 2024.

Møtebehandling fra Narvik formannskap 30.11.2023

FORMS - behandling:

Voting: Rådmannens forslag - enstemmig vedtatt

FORMS- 021/23 Innstilling:

1. Kommunestyret godkjenner avtale om vertskommunesamarbeid om

økonomifunksjonen mellom Narvik kommune (vertskommune) og Lødingen kommune (samarbeidskommune). Samarbeidet er hjemlet i kommunelovens kapittel 20 om Vertskommune.

2. Vertskommunesamarbeidet iverksettes når begge kommunene har godkjent og signert samarbeidsavtale og det praktisk er mulig, senest innen 1. januar 2024.

Møtebehandling fra Narvik kommunestyre 14.12.2023

KST - behandling:

Votering: enstemmig vedtatt

KST- 140/23 Vedtak:

1. Kommunestyret godkjenner avtale om vertskommunesamarbeid om økonomifunksjonen mellom Narvik kommune (vertskommune) og Lødingen kommune (samarbeidskommune). Samarbeidet er hjemlet i kommunelovens kapittel 20 om Vertskommune.
2. Vertskommunesamarbeidet iverksettes når begge kommunene har godkjent og signert samarbeidsavtale og det praktisk er mulig, senest innen 1. januar 2024.

Rådmannen i Narvik,

Lars Skjønnås

Innstilling

Lødingen kommune har over tid hatt utfordringer knyttet til gjennomføring av oppgaver innen økonomifunksjonen. Siden april 2023 har stillinger ved økonomiavdelingen stått vakant (økonomisjef og økonomimedarbeider) i Lødingen kommune. Det har vært forsøkt å rekruttere til disse stillingene uten at man har lyktes. For tiden har Lødingen kommune én medarbeider på økonomiavdelingen. Vedkommende er konstituert som økonomisjef og ivaretar alle oppgaver på avdelingen med noe ekstern bistand.

Det er fra administrativt hold i Lødingen kommune tatt initiativ overfor Narvik kommune om praktisk bistand for håndtering av disse utfordringene og satt fram konkret forespørsel om samarbeid på områdene lønn, regnskap, budsjettering og økonomirådgivning.

Det foreslås etablert samarbeid som administrativt vertskommunesamarbeid etter kommunelovens § 20-2 med Narvik kommune som vertskommune og Lødingen kommune som samarbeidskommune.

Samarbeidskommunens ansvar

Finansiering av Narvik kommunes utgifter skjer ved at Lødingen kommune overfører lønnsmidler tilsvarende 1,5 årsverk. I tillegg dekker samarbeidskommunen indirekte kostnader knyttet til lokaler, strøm, nettverk, etc. etter nærmere avtale.

Utgifter knyttet til anskaffelser og erverv av lisenser som nødvendiggjøres av samarbeidet, dekkes av Lødingen kommune. Det forutsettes at vertskommunen og samarbeidskommunen søker å harmonisere sine fagapplikasjoner innen økonomifunksjonen ved at samarbeidskommunen følger vertskommunen i anskaffelsesprosesser. For øvrig fordeles

kostnader knyttet til systemløsninger ut fra innbyggertall ved årets start.

Vertskommunens ansvar

Internkontroll/rapportering: Vertskommunen avgir rapport i månedlige møter mellom kommunedirektør i Lødingen og Enhetsleder økonomi i Narvik slik det er beskrevet i samarbeidsavtalen. Narvik kommune et særskilt ansvar for å rapportere om forhold av kritisk betydning for den økonomiske utviklingen i Lødingen kommune.

Det er vertskommunen som har ansvar for å rapportere til Statsforvalteren i Nordland og til SSB.

De ansatte innen økonomi- og personalområdet i Lødingen skal sikres god informasjonstilgang, selv om ledelsen for økonomifunksjonen utføres fra Narvik. Lødingen kommune skal ha en egen økonomiansvarlig som skal ha arbeidssted på rådhuset i Lødingen. Økonomiansvarlig skal ha særlig fokus på oppgaver knyttet til lønns- og budsjettarbeid for Lødingen kommune. Det er ønskelig at ansatt ved økonomiavdelingen i Lødingen kan bidra i Narvik kommune sitt arbeid som vertskommune.

Delegasjon

Denne saken om administrativt vertskommunesamarbeid skal behandles av kommunestyret i Narvik kommune og kommunestyret i Lødingen kommune.

Kommunedirektøren i Lødingen som samarbeidskommune, skal innen samarbeidsavtalen trer i kraft ha delegert myndighet som øverste ansvarlig for økonomifunksjonen til rådmannen i Narvik som vertskommune. Delegasjonen omfatter oppgaver og administrativt ansvar som beskrevet i samarbeidsavtalen. Kommunedirektøren i vertskommunen delegerer videre i overensstemmelse med kommunens organisering.

Rådmannens vurdering:

Rådmannen vurderer at Narvik kommune har faglige ressurser til å bidra til å ivareta økonomifunksjonen for Lødingen kommune og kapasitet til å gjennomføre de oppgaver som beskrives i samarbeidsavtalen.

Et interkommunalt samarbeid med Narvik gir mulighet for faglig styrking til det beste for innbyggerne i Lødingen kommune på kort og lang sikt. Kommunedirektøren i Lødingen kommune vurderer det slik at rekrutteringssituasjonen vil være utfordrende i lang tid framover.

Vertskommunemodellen etter kommunelovens kapittel 20 om Vertskommune vurderes som beste modell for samarbeid på dette økonomiområdet.

Kommunedirektøren i Lødingen og rådmannen i Narvik kommune opplever fagmiljøene i Narvik og Lødingen som positivt innstilt til interkommunalt samarbeid.

Det anbefales at Narvik kommune og Lødingen kommune inngår vedlagte samarbeidsavtalen etter kommunelovens kapittel 20 om vertskommunesamarbeid på økonomiområdet.

Rammen for denne avtalen vil bli evaluert innen november 2024.

Innstilling

1. Kommunestyret godkjenner avtale om vertskommunesamarbeid om økonomifunksjonen mellom Narvik kommune (vertskommune) og Lødingen kommune

(samarbeidskommune). Samarbeidet er hjemlet i kommunelovens kapittel 20 om Vertskommune.

2. Vertskommunesamarbeidet iverksettes når begge kommunene har godkjent og signert samarbeidsavtale og det praktisk er mulig, senest innen 1. januar 2024.

Alternativ innstilling

Kommunestyret ønsker ikke at det inngås et vertskommunesamarbeid på fagområdet økonomi og godkjenner ikke samarbeidsavtalen.

Dokumentliste:

Vedlegg:

Avtale vertskommunesamarbeid NK-LK økonomi



Lødingen kommune

Avtale om vertskommunesamarbeid – økonomifunksjonen

**Administrativt vertskommunesamarbeid
mellom Lødingen kommune og Narvik
kommune hjemlet i kommuneloven kapittel 20
Vertskommune**

Juridisk grunnlag

Denne avtalen beskriver samarbeid basert på prinsippene om Administrativt vertskommunesamarbeid – kommunelovens kapittel 20 om Vertskommune der myndighet delegeres fra samarbeidskommunen til vertskommunen for samarbeid om utførelse av administrative og operative tjenester innenfor økonomifunksjonen.

Delegeringen skjer ved at kommunestyret i samarbeidskommunen gir instruks til egen kommunedirektør om å delegere egen myndighet til kommunedirektøren i vertskommunen. Til grunn for denne samarbeidsavtale ligger vedtak i Lødingen kommunestyre i sak xx/23 av dd.mm.2023 og vedtak i Narvik kommunestyre i sak 2023/140 av 14.12.2023.

Avtalens innhold er utformet etter krav i kommunelovens kapittel 20 Vertskommune som bilateral avtale mellom Lødingen kommune og Narvik kommune.

Deltakere i avtalen

Det avtales her inngåelse av et administrativt vertskommunesamarbeid basert på prinsippene i Kommunelovens § 20-2 der:

- Narvik kommune er vertskommune og
- Lødingen kommune er samarbeidskommune.

Formål

Formålet med denne avtalen er å etablere en kostnadseffektiv økonomifunksjon med en hensiktsmessig utførelse av arbeidsoppgavene både i vertskommunen og samarbeidskommunen gjennom et administrativt vertskommunesamarbeid.

Oppgaver og avgjørelsesmyndighet som legges til vertskommunen

Delegasjonen omfatter arbeidsledelse for fagområdene budsjett og regnskap, herunder lønn, drift, investeringer og rapportering.

Oppgaver som omfattes av samarbeidet i denne avtalen, hører inn under økonomifunksjonen og omfatter:

- Regnskapsfunksjonen med fakturamottak, registrering, distribusjon, remittering og rapportering
- Fakturering og innfordring basert på fakturagrunnlag fra samarbeidskommunen
- Tilrettelegging og veiledning i budsjettprosessen i samarbeidskommunen
- Lønnsfunksjonen basert på lønnsdata fra samarbeidskommunen herunder oppfølging av sykepengerefusjon

Enhetsleder økonomi i vertskommunen delegeres nødvendig fullmakter og myndighet til å ivareta økonomifunksjonen for samarbeidskommunen.

Vertskommunen sitt ansvar

Vertskommunen har ansvar for arkivering av arkivverdig materiale som vedrører kommunikasjon med tredjepart.

Vertskommunen har ansvaret for å underrette Statsforvalteren i Nordland når samarbeidet starter opp.

Lødingen kommune sitt ansvar

Samarbeidskommunen har økonomiansvarlig som koordinerer vertskommunens og samarbeidskommunens samhandling innenfor økonomifunksjonen.

Samarbeidskommunen dekker alle utgifter for egne ansatte, også for reiser som er initiert ved beslutning av Narvik kommune.

Forutsetninger

Det utarbeides i fellesskap årshjul med løpende frister for leveranse av data og rapportering.

Det forutsettes at vertskommunen og samarbeidskommunen søker å harmonisere sine fagapplikasjoner innen økonomifunksjonen ved at samarbeidskommunen følger vertskommunen i anskaffelsesprosesser.

Vertskommunen er erstatningsansvarlig overfor samarbeidskommunen for tilfeller av grov uaktsomhet eller forsett, etter erstatningsrettslig regler.

Innenfor gitte økonomiske rammer sikres nødvendig bemanning og kompetanse for ivaretagelse av økonomifunksjonen i Lødingen kommune.

Styring og kontroll

Kommunedirektøren i Narvik og kommunedirektøren i Lødingen avgjør hyppighet og behov for samarbeidsmøter i samråd med Enhetsleder økonomi, formentlig én gang pr. måned.

Samarbeidsmøtene vil danne grunnlag for rapportering, styring og demokratisk kontroll mellom partene.

Finansiering

Lødingen kommune har ansvar for dekning av faktiske kostnader knyttet til gjennomføring av denne samarbeidsavtalen. Omfanget av tjenester tilsvarer 1,5 årsverk pr år. Indirekte kostnader omfatter kostnader knyttet til lokaler, strøm, nettverk, etc. etter nærmere avtale

Det utarbeides årlig budsjett for tjenesteytingen som godkjennes av kommunene. Budsjettet skal godkjennes av ansvarlig organ i begge kommunene.

Oppgjør for utførte oppgaver skjer uoppfordret kvartalsvis innen den 15. i den første måneden i hvert kvartal

Dato for ikrafttredelse

Samarbeidsavtalen trer i kraft umiddelbart etter at vedtak er fattet i Lødingen og Narvik kommunestyre, og etter at kommunedirektøren i Lødingen kommune har delegert myndighet til rådmannen i Narvik.

Avtalens varighet

Avtalen gjelder fra ikrafttredelse til den sies opp av en av partene.

Avvikling av avtalen

Oppsigelse av samarbeidsavtalen skal skje med minimum 6 - seks - måneders varsel, og opphør av samarbeidet skjer ved etterfølgende årsskifte.

Dersom begge deltakerkommuner er enige om det, kan samarbeidet oppløses med øyeblikkelig virkning, jfr. kommunelovens § 28-1 i.

Tvist

Tvister mellom partene bør søkes løst i minnelighet. Blir partene ikke enige, løses tvisten ved voldgift. Ved voldgift følges voldgiftslovens bestemmelser (lov av 14. mai 2004 nr. 25).

Narvik, den 23.01.2024
For vertskommunen



Rune Edvardsen
Ordfører Narvik kommune

Lødingen, den xx.xx.2024
For samarbeidskommunen

Hugo B. Jacobsen
Ordfører Lødingen kommune

Saksframlegg

Arkivsak: 25/571 - 1

Saksbehandler Rolf Lossius

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
004/25	Narvik formannskap	13.03.2025
017/25	Narvik kommunestyre	27.03.2025

Sak valgkomité

Jeg viser til sakens utredning og vil foreslå følgende:

Innstilling:

1. Valgkomiteen til Narvik kommune skal bestå av ordfører, varaordfører, gruppeleder til det største parti og gruppeleder til det største parti som ikke var en del av flertallskonstitueringen av kommunestyret.
2. Administrasjonen etablerer et eierskapssekretariat som skal understøtte valgkomiteen.
3. Valgkomiteen og administrasjonen sitt arbeid skal følge årshjulet som er beskrevet i denne sak.

Rådmannen i Narvik,
Lars Skjønnås

Vedtak som innstilling fra Narvik formannskap, 13.03.2025 - 004/25

1. Valgkomiteen til Narvik kommune skal bestå av gruppledere fra alle parti representert i kommunestyret.

2. Administrasjonen etablerer et eierskapssekretariat som skal understøtte valgkomiteen.

3. Valgkomiteen og administrasjonen sitt arbeid skal følge årshjulet som er beskrevet i denne sak.

Valgkomiteen konstituerer seg selv.

Narvik kommunestyre 27.03.2025

Behandling:

Nytt forslag fra H, Ap og FrP, foreslått av Trine Remman, Høyre

1. Valgkomiteen til Narvik kommune skal bestå av ordfører, varaordfører, de to utvalgslederne og gruppeleder til det største parti som ikke er en del av flertallskonstitueringen av kommunestyret. Ordfører leder valgkomiteen.
2. Administrasjonen etablerer et eierskapssekretariat som skal understøtte valgkomiteen.
3. Valgkomiteen og administrasjonen sitt arbeid skal følge årshjulet som er beskrevet i denne sak.
4. Det settes inn et punkt i årshjulet om at kommunestyregruppene, gjennom sine gruppeledere, sender sine forslag på styremedlemmer og representanter til sekretariatet innen en gitt frist.

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Innstilling fra Narvik formannskap - 13.03.2025**

For: 12 stemmer (39%) - INP 4, KRF 1, R 1, SP 3, SV 3

Mot: 19 stemmer (61%) - A 8, FRP 4, H 7

Votering nr 2 - Votering over forslag

Forslag: **Nytt forslag fra H, Ap og FrP**

Trine Remman (H), Andre partier: A, FRP

For: 19 stemmer (61%) - A 8, FRP 4, H 7

Mot: 12 stemmer (39%) - INP 4, KRF 1, R 1, SP 3, SV 3

KST - 017/25 Vedtak:

1. Valgkomiteen til Narvik kommune skal bestå av ordfører, varaordfører, de to utvalgslederne og gruppeleder til det største parti som ikke er en del av flertallskonstitueringen av kommunestyret. Ordfører leder valgkomiteen.
2. Administrasjonen etablerer et eierskapssekretariat som skal understøtte valgkomiteen.
3. Valgkomiteen og administrasjonen sitt arbeid skal følge årshjulet som er beskrevet i denne sak.
4. Det settes inn et punkt i årshjulet om at kommunestyregruppene, gjennom sine gruppeledere, sender sine forslag på styremedlemmer og representanter til sekretariatet innen en gitt frist.

Narvik formannskap 13.03.2025

Behandling:

Alternativ innstilling, foreslått av Ragne Johnsen Megård, Sosialistisk venstreparti

1. Valgkomiteen til Narvik kommune skal bestå av gruppeledere fra alle parti representert i kommunestyret.
2. Administrasjonen etablerer et eierskapssekretariat som skal understøtte valgkomiteen.
3. Valgkomiteen og administrasjonen sitt arbeid skal følge årshjulet som er beskrevet i denne sak.

Nytt punkt 4, foreslått av Trine Remman, Høyre
Valgkomiteen konstituerer seg selv.

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Alternativ innstilling**

Ragne Johnsen Megård (SV)

For: 5 stemmer (62%) - FRP 1, INP 1, R 1, SP 1, SV 1

Stemmer:

Ragne Johnsen Megård (SV)

Jan Olav Opdal (INP)

Gunnar Gamst (SP)

Trond Gunnar Blomlie (R)

Rune Ernst Østergren (FRP)

Mot: 3 stemmer (38%) - A 2, H 1

Stemmer:

Trine Remman (H)

Tina Josefine Sandnes Denstad (A)

Rune Edvardsen (A)

Votering nr 2 - Votering over forslag

Forslag: **Opprinnelig forslag**

For: 3 stemmer (38%) - A 2, H 1

Stemmer:

Trine Remman (H)

Tina Josefine Sandnes Denstad (A)

Rune Edvardsen (A)

Mot: 5 stemmer (62%) - FRP 1, INP 1, R 1, SP 1, SV 1

Stemmer:

Ragne Johnsen Megård (SV)

Jan Olav Opdal (INP)

Trond Gunnar Blomlie (R)

Gunnar Gamst (SP)

Rune Ernst Østergren (FRP)

Votering nr 3 - Votering over forslag

Forslag: **Nytt punkt 4**

Trine Remman (H)

For: 6 stemmer (75%) - A 1, FRP 1, H 1, INP 1, R 1, SP 1

Stemmer:

Trine Remman (H)

Rune Edvardsen (A)

Gunnar Gamst (SP)

Jan Olav Opdal (INP)

Trond Gunnar Blomlie (R)

Rune Ernst Østergren (FRP)

Mot: 2 stemmer (25%) - A 1, SV 1

Stemmer:
Ragne Johnsen Megård (SV)
Tina Josefine Sandnes Denstad (A)

FORMS - 004/25 Vedtak:

1. Valgkomiteen til Narvik kommune skal bestå av gruppledere fra alle parti representert i kommunestyret.

2. Administrasjonen etablerer et eierskapssekretariat som skal understøtte valgkomiteen.

3. Valgkomiteen og administrasjonen sitt arbeid skal følge årshjulet som er beskrevet i denne sak.

Valgkomiteen konstituerer seg selv.

Saksutredning:

Innledning

Kontrollutvalget har gått gjennom rutineene for valgkomiteen til Narvik kommune. Deres anbefalinger ble fremmet i sak 003/25 og vedtatt enstemmig. Følgende vedtak ble fattet:

1. Kommunestyret ber rådmannen utarbeide forslag til saksbehandlingsrutiner for valgkomiteen.
2. Saksbehandlingsrutinene skal sikre at valgkomiteen utfører sitt arbeid i henhold til forutsetningene i kommunens eierskapsmelding. Rutinene bør blant annet avklare at valgkomiteen trer i funksjon i god tid før valg skal foretas. Rutinene bør også tilrettelegge for at valgkomiteen sikrer at foreslåtte kandidater oppfyller det enkelte selskap/foretaks behov best mulig. Selskapene/foretakene bør involveres planmessig i utvalget av kandidater til verv, herunder bør selskapene/foretakene anmodes om å foreta evaluering av styret. Hensynet til grundig kommunikasjon med de aktuelle selskap/foretak må ivaretas. Retningslinjene skal styrke tilliten til valgkomiteen og ivareta kommunens omdømme. De opplistede punktene er ikke uttømmende.
3. Rådmannen bes sørge for at valgkomiteen får tilstrekkelig sekretariatsbistand.

Kommunestyret ber rådmannen om en redegjørelse for hvordan det tilrettelegges for dette.

Rettsgrunnlag

For kommunale foretak gjelder kommuneloven.

For aksjeselskap gjelder aksjeloven.

For interkommunalt politisk råd og kommunalt oppgavefelleskap gjelder kommuneloven.

For Interkommunale selskap gjelder IKS-loven.

For stiftelser gjelder stiftelsesloven.

Faktadel

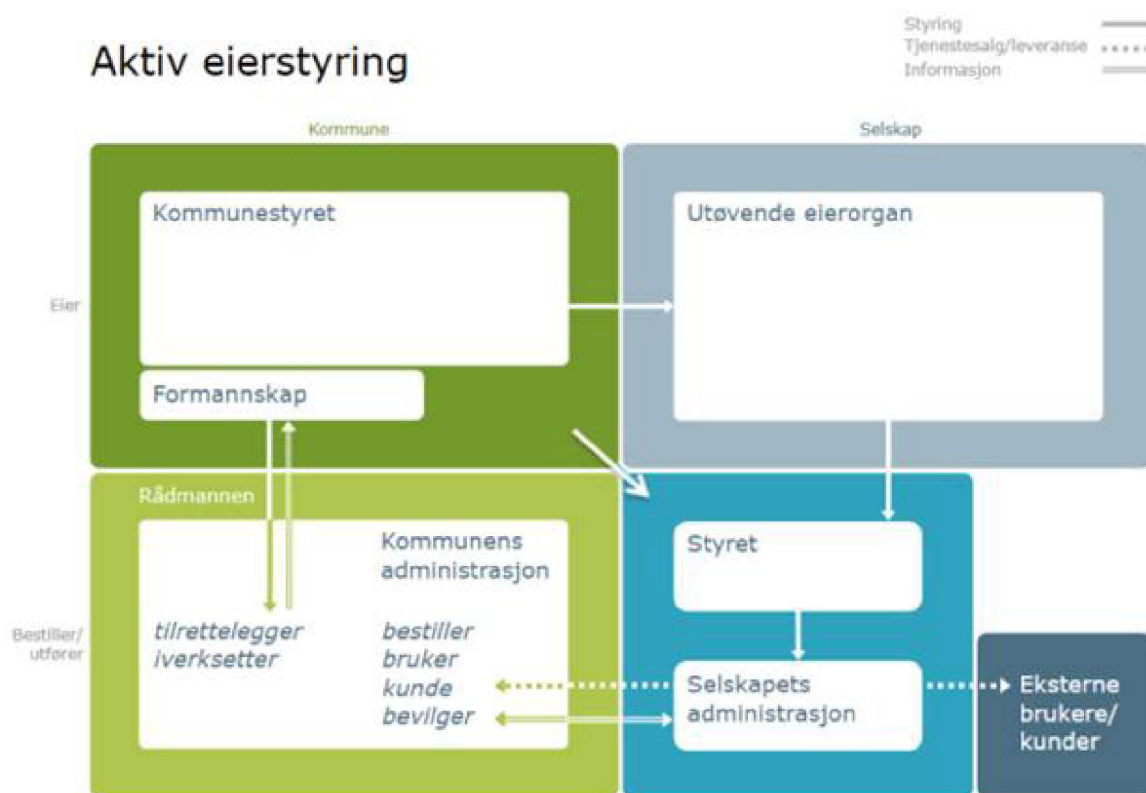
Dagens valgkomite består av gruppelederne i kommunestyret. Disse har i liten grad fått nødvendig bistand fra administrasjonen i sitt arbeid. Perioden etter nytt valg til kommunestyret og før generalforsamlingene i juni er de mest hektiske periodene, da det oftest er mange valg som skal gjennomføres på samme tid. For å kunne gjøre en vurdering av hvilken kompetanse styret har behov for, er det nødvendig med dialog med både styrene selv, daglige ledere og kommunens administrasjon. Selskapene i gruppe 1

(Eierskapsmeldingen s. 50 jf. vedlegg) er selskaper som der definert å ha stor betydning for kommunen. Derfor vil også styrets sammensetning være vesentlig for å oppnå best mulig effekt av hvert enkelt selskap og dets funksjon for Narvik kommune.

Kommunen skal legge til grunn KS sine anbefalinger om eierskap, selskapsledelse og kontroll i sin forvaltning av eierskapet, jf. vedlegg. Dette vil innebære blant annet at man legger til rette for god kunnskap til folkevalgte om eierskap og sørger for gode sammensetninger om kompetanse i styrene.

For å kunne legge til rette for valgkomiteen må administrasjonen avsette ressurser til å følge opp selskapene og deres styrer, samt sørge for god informasjon i rett tid til valgkomiteen.

Valgkomiteens arbeid kan deles opp i to hoveddeler. Etter et kommunevalg skal det oppnevnes representanter til mange råd og utvalg. Hovedprinsippet som skal gjelde er at en representant fra kommunestyret ikke skal representere i andre råd og utvalg ut over de politiske råd og utvalg. Dette for å unngå habilitetsproblematikk dersom det kommer saker fra disse til politisk behandling. Eierskapsmeldingen har lagt føringer for kommunens eierskapspolitikk og ansvar og rollefordeling (kap. 3 og 4).



Modellen ovenfor er hentet fra eierskapsmeldingen og viser hvordan man skal utøve aktiv eierstyring i våre selskaper. Ny rutine for valgkomiteen skal fange opp denne styringsformen.

Ordfører er kommunens juridiske person. Denne funksjonen har med dagens valgkomite, ikke vært direkte involvert i å utarbeide forslag til kandidater til de ulike styrene. Varaordfører representerer kommunen inn mot mange av disse selskapene enten direkte eller som stedfortreder for ordfører. Denne funksjonen er heller ikke representert inn i valgkomiteen.

På grunn av den store aktiviteten i og rundt Narvik hender det at frikjøpte politikere også må steppe inn i møter med selskapene vi har eierinteresser i. Henvendelsen går da til frikjøpte politikere ut fra stillingsstørrelse.

Administrasjonen har i liten eller ingen grad vært involvert i å kartlegge selskapenes kompetanse, utfordringsbildet til selskapet og hvilken komplementær kompetanse man har behov for ved valgt av nye medlemmer til styrene. Ordfører og Rådmann har møte og talerett i styrene til våre foretak. Videre har man en praksis i Narvik kommune der næringssjef også er invitert som observatør til Narvik Havn KF og Narvikgården.

Rådmannen og administrasjonen for øvrig, har ofte samhandling med de selskap som er definert som gruppe 1 i eierskapsmeldingen på et operativt nivå. Disse selskapene er definert som viktig for å oppnå de strategier som kommunestyret beslutter. Rådmannens samhandling med disse selskapene er for å iverksette kommunestyrets strategier i operative handlinger. Gjennom denne samhandlingen ser også administrasjonen styrker og svakheter i selskapene. Dette er viktig informasjon som må systematiseres og gis inn til valgkomiteen.

Årshjul

Eierskapsmeldingen beskriver i kapitel 10 årshjul for de ulike selskapsformene. Hovedtrekkene uansett selskapsform er avlegging av regnskap i februar – april og generalforsamling i juni. Under generalforsamling blir det også gjennomført valg til de ulike styrene. For å kunne sikre at kommunen skal ivareta sitt aktive eierskap gjennom styrerepresentasjonen må følgende prosess implementeres;

Medio januar

- Utsending av egenvurdering av selskapet og styret med frist medio februar
Ansvar: Administrasjonen

Medio februar

- Oppsummering av egenvurderingene fra selskapene og styremedlemmene
Ansvar: Administrasjonen

Medio februar – april

- Administrasjonens sammenfatning av egenvurderingene samt administrasjonens vurdering av selskapet og styret.
Ansvar: Administrasjonen

Medio april

- Møte mellom valgkomite og administrasjon for gjennomgang av vurderingene av selskapene samt status på antall styreplasser som er til valg.
Ansvar: Administrasjon kaller inn til møtet

Mai

- Valgkomiteen går gjennom mulige kandidater, kontakter både de som man ønsker gjenvalg på, de som skal skiftes ut og de nye kandidatene.
Ansvar: Valgkomiteen

Juni

- Gjennomføring av forberedende generalforsamling i kommunestyret, samt godkjenne kandidater til øvrige styrer hvor kommunen har representasjon.

Løpende:

- Administrasjonen utarbeider og vedlikeholder en liste over alle styremedlemmer og deres primærkompetanse og annen relevant informasjon for styrearbeidet.
- Listen skal også føre opp mulige kandidater som foreslås av representanter fra kommunestyret eller administrasjonen.

Dersom det skjer utskiftninger i ett styre utenfor hovedprosessen, skal valgkomiteen varsles så tidlig som mulig om skiftet. Prosessen for å fremme ny kandidat vil basere seg på siste vurderingen av selskapet for å finne rett kompetanse til den ledige styreplassen.

Økonomi og inndekning

Det vil kreve 50% stilling for å følge opp eierskapsmeldingen og bistå valgkomiteen i sitt arbeid.

Det blir ikke foreslått inndekning for en slik stilling, da kommunestyret har vedtatt en reduksjon i administrative ressurser. Det forventes derfor at man prioriterer dette arbeidet inn i de øvrige oppgavene som administrasjonen har.

Naturmangfold

Ikke relevant for saken.

Samfunnsutvikling

Kommunens evne til å benytte vårt eierskap til det beste for samfunnet er avhengig av at vi følger vedtatt strategi for aktiv eierstyring i våre selskaper.

Samfunnsøkonomisk effekt

Ivaretagelse av virksomhetenes verdier gjennom et aktivt eierskap skal være med på å styrke lokalsamfunnet. Dette skal gi effekter gjennom trygge og gode arbeidsplasser. Dette vil igjen gi en positiv effekt på kommunens arbeid med bo- og blilyst. Trygge og gode arbeidsplasser skal være med på å styrke vårt arbeid med å beholde og rekruttere kompetent personell til både virksomhetene vi har eierforhold i, samt til andre arbeidsplasser, der også kommunen som arbeidsplass er sentralt.

Medvirkning

Ikke relevant for saken.

Rådmannens vurdering

Sak 56/2024 i kontrollutvalget og sak 003/25 fra kommunestyret anser rådmannen som strategisk viktig bestilling for å styrke kommunens rolle i arbeidet med å være en aktiv eier i de selskap som vi har eierinteresser i. Det er spesielt viktig i gruppe 1. Disse foretakene/selskapene er viktige verktøy for at Narvik kommune skal kunne gi et bredt og godt tilbud til innbyggerne. Viktigheten av å plassere rett person med rett kompetanse inn i disse virksomhetene er en viktig jobb som må finne en annen arbeidsform enn dagens organisering. Dette viser kontrollutvalgets sak. Arbeidet må understøttes av administrasjonen for å sikre god kontinuitet og å holde oversikt over hvilke styreplasser som til enhver tid er på valg. Det vil også gjøre selskapenes kommunikasjon knyttet eier mer strukturert når det gjelder styrearbeidet.

Administrasjonen bør få mandat til å opprette et eierskapssekretariat som skal støtte valgkomiteens arbeid gjennom hele året. Dette vil innebære at sekretariatet også skal følge opp styreevalueringene og holde løpende dialog med styreledere og daglige ledere om

framtidige utfordringer og muligheter i selskapene. Dette for å kunne være kvalitativt god i å kunne gi råd til valgkomiteen i deres arbeid.

For å sikre mest mulig effektivitet og kunnskap inn i valgkomiteens arbeid har ordfører og varaordfører gjennom sine formelle posisjoner en naturlig plass i komiteen. Videre har gruppeleder for det største partiet i kommunestyret en uformell rolle som koordinator overfor de øvrige gruppelederne i deres arbeid som frikjøpte politikere. For å styrke bredden i valgkomiteen kompetanse bør også gruppeleder av det største partiet som ikke var med i flertallskoalisjonen ved konstitueringen være med i valgkomiteen. Ved å ha færre deltakere i valgkomiteen vil den lettere kunne tre sammen raskt ved behov. Gjennom å ha et aktivt eiersekretariat som skal støtte opp under dette arbeidet, samtidig som hele kommunestyret får en kanal å spille inn mulige kandidater, forventes det at man får et bredere tilfang av kandidater og at man får en kontinuitet i arbeidet enn hva dagens ordning innebærer.

Innstilling

1. Valgkomiteen til Narvik kommune skal bestå av ordfører, varaordfører, gruppeleder til det største parti og gruppeleder til det største parti som ikke var en del av flertallskonstitueringen av kommunestyret.
2. Administrasjonen etablerer et eierskapssekretariat som skal understøtte valgkomiteen.
3. Valgkomiteen og administrasjonen sitt arbeid skal følge årshjulet som er beskrevet i denne sak.

Vedlegg

Sak valgkomite fra kontrollutvalget

AnbefalingerEierskap2020

Eierskapsmelding 2022 (redigert etter KST 16.06.22)

Vedlegg 1

Vedlegg 2

Saksframlegg

Arkivsak: 23/4471 - 7

Saksbehandler Gro Monsen

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
006/25	Narvik formannskap	13.03.2025
019/25	Narvik kommunestyre	27.03.2025

Reglement for godtgjørelse for folkevalgte 2024 - 2027 - Gjennomgang av bestilling.

Jeg viser til sakens utredning og vil foreslå følgende:

Innstilling:

1. Narvik kommunestyret opprettholder dagens ordning ut perioden.
Reglementet vil gjelde til ny forskrift for neste valgperiode vedtas.
2. Rådmannen ber kommunestyret slutte seg til prinsipper for ny politisk organisering, gjeldende fra 2027, hvor ordfører og varaordfører frikjøpes, de øvrige politikerne gis en godtgjøring.
Dette beregnes ut fra antall mandat og den enkeltes verv.

Rådmannen i Narvik,
Lars Skjønnås

Vedtak som innstilling fra Narvik formannskap, 13.03.2025 - 006/25

1. Narvik kommunestyret opprettholder dagens ordning ut perioden.
Reglementet vil gjelde til ny forskrift for neste valgperiode vedtas.

Formannskapet foreslår at det nedsettes et politisk utvalg som får i oppdrag å utarbeide forslag til ny forskrift for godtgjørelse for politikere gjeldende fra neste kommunestyreperiode.

Narvik kommunestyre 27.03.2025

Behandling:

Endring punkt 4.2 i godtgjørelsesreglementet, foreslått av Øyvind Elias Johnsen, Industri- og Næringspartiet

INP foreslår at kulepunkt 4.2 i godtgjørelsesreglementet endres.

Nytt punkt 4.2: "Varaordfører frikjøpes 50 %".

INP fremmer rådmannens alternative innstilling, foreslått av Øyvind Elias Johnsen, Industri- og Næringspartiet

1. Narvik kommunestyre omgjør dagens reglement til forskrift med tilføyelser av de nye formalkravene. Det gjennomføres høringsrunde. Reglementet vil gjelde til ny forskrift for inneværende valgperiode vedtas.

2. Rådmannen ber kommunestyret slutte seg til prinsipper for ny politisk organisering, gjeldende fra 2027 hvor ordfører og varaordfører frikjøpes, de øvrige politikerne gis en godtgjøring. Dette beregnes ut fra antall mandat og den enkeltes verv.

Nytt forslag fra KrF, SV, H, AP, foreslått av Tina Josefine Sandnes Denstad, Arbeiderpartiet

1. Narvik kommunestyre ber administrasjonen lage forskrift for folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Narvik kommune.
2. Forskriften skal ta utgangspunkt i reglement for godtgjøring til folkevalgte vedtatt 9. november 2023, revidert 1. mai 2024.
3. Kommunestyret ønsker ingen endringer i forhold til frikjøp vs godtgjøring, men ber administrasjonen opprette et punkt om at man som frikjøpt folkevalgt i Narvik kommune ikke kan ta på seg verv med frikjøp som totalt utgjør mer enn 100 %.
4. Kommunestyret ber om at forskriften legges frem for vedtak senest i kommunestyremøtet 19. juni etter 6 ukers høringsrunde som påkrevd.

Varaordførers stillingsprosent, foreslått av Øyvind Elias Johnsen, Industri- og Næringspartiet
Kommunestyret foreslår at varaordførers stilling reduseres til 50 % når ny forskrift vedtas.

Representanten Johnsen, INP trakk sitt første forslag (med overskrift "Endring punkt 4.2 i godtgjørelsesreglementet")

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Varaordførers stillingsprosent**
Øyvind Elias Johnsen (INP)

For: 5 stemmer (16%) - INP 4, KRF 1

Mot: 26 stemmer (84%) - A 8, FRP 4, H 7, R 1, SP 3, SV 3

Votering nr 2 - Votering over forslag

Forslag: **INP fremmer rådmannens alternative innstilling**
Øyvind Elias Johnsen (INP)

For: 4 stemmer (13%) - INP 4

Mot: 27 stemmer (87%) - A 8, FRP 4, H 7, KRF 1, R 1, SP 3, SV 3

Votering nr 3 - Votering over forslag

Forslag: **Innstilling fra Narvik formannskap - 13.03.2025**

For: 5 stemmer (16%) - FRP 4, R 1

Mot: 26 stemmer (84%) - A 8, H 7, INP 4, KRF 1, SP 3, SV 3

Votering nr 4 - Votering over forslag

Forslag: **Nytt forslag fra KrF, SV, H, AP**

Tina Josefine Sandnes Denstad (A), Andre partier: A, H, KRF, SV

For: 22 stemmer (71%) - A 8, H 7, KRF 1, SP 3, SV 3

Mot: 9 stemmer (29%) - FRP 4, INP 4, R 1

KST - 019/25 Vedtak:

1. Narvik kommunestyre ber administrasjonen lage forskrift for folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i Narvik kommune.
2. Forskriften skal ta utgangspunkt i reglement for godtgjøring til folkevalgte vedtatt 9. november 2023, revidert 1. mai 2024.
3. Kommunestyret ønsker ingen endringer i forhold til frikjøp vs godtgjøring, men ber administrasjonen opprette et punkt om at man som frikjøpt folkevalgt i Narvik kommune ikke kan ta på seg verv med frikjøp som totalt utgjør mer enn 100 %.
4. Kommunestyret ber om at forskriften legges frem for vedtak senest i kommunestyremøtet 19. juni etter 6 ukers høringsrunde som påkrevd.

Narvik formannskap 13.03.2025

Behandling:

Forslag om et politisk utvalg som legger frem forslag til ny forskrift., foreslått av Trond Gunnar Blomlie, Rødt

Formannskapet foreslår at det nedsettes et politisk utvalg som får i oppdrag å utarbeide forslag til ny forskrift for godtgjørelse for politikere gjeldende fra neste kommunestyreperiode.

Stryke punkt 2, foreslått av Ragne Johnsen Megård, Sosialistisk venstreparti
Punkt 2 strykes.

Alternativ innstilling 1, foreslått av Jan Olav Opdal, Industri- og Næringspartiet
Alternativ innstilling 1 1. Narvik kommunestyret omgjør dagens reglement til forskrift med tilføyelser av de nye formalkravene. Det gjennomføres høringsrunde. Reglementet vil gjelde til ny forskrift for inneværende valgperiode vedtas. 2. Rådmannen ber kommunestyret slutte seg til prinsipper for ny politisk organisering, gjeldende fra 2027 hvor ordfører og varaordfører frikjøpes, de øvrige politikerne gis en godtgjøring. Dette beregnes ut fra antall mandat og den enkeltes verv.

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Alternativ innstilling 1**

Jan Olav Opdal (INP)

For: 1 stemme (12%) - INP 1

Stemmer:

Jan Olav Opdal (INP)

Mot: 7 stemmer (88%) - A 2, FRP 1, H 1, R 1, SP 1, SV 1

Stemmer:

Tina Josefine Sandnes Denstad (A)

Trine Remman (H)

Rune Ernst Østergren (FRP)

Ragne Johnsen Megård (SV)

Trond Gunnar Blomlie (R)

Gunnar Gamst (SP)
Rune Edvardsen (A)

Votering nr 2 - Votering over forslag

Forslag: **Forslag om et politisk utvalg som legger frem forslag til ny forskrift.**
Trond Gunnar Blomlie (R), Andre partier: FRP, R

For: 7 stemmer (88%) - A 1, FRP 1, H 1, INP 1, R 1, SP 1, SV 1

Stemmer:

Trine Remman (H)
Trond Gunnar Blomlie (R)
Rune Ernst Østergren (FRP)
Gunnar Gamst (SP)
Ragne Johnsen Megård (SV)
Jan Olav Opdal (INP)
Tina Josefine Sandnes Denstad (A)

Mot: 1 stemme (12%) - A 1

Stemmer:

Rune Edvardsen (A)

Votering nr 3 - Votering over forslag

Forslag: **Opprinnelig forslag**

For: 7 stemmer (88%) - A 2, FRP 1, H 1, R 1, SP 1, SV 1

Stemmer:

Ragne Johnsen Megård (SV)
Rune Edvardsen (A)
Tina Josefine Sandnes Denstad (A)
Gunnar Gamst (SP)
Trond Gunnar Blomlie (R)
Trine Remman (H)
Rune Ernst Østergren (FRP)

Mot: 1 stemme (12%) - INP 1

Stemmer:

Jan Olav Opdal (INP)

Votering nr 4 - Votering over forslag

Forslag: **Stryke punkt 2**
Ragne Johnsen Megård (SV), Andre partier: A, H

For: 7 stemmer (88%) - A 2, FRP 1, H 1, R 1, SP 1, SV 1

Stemmer:

Ragne Johnsen Megård (SV)
Trine Remman (H)
Trond Gunnar Blomlie (R)
Tina Josefine Sandnes Denstad (A)
Gunnar Gamst (SP)

Rune Ernst Østergren (FRP)

Rune Edvardsen (A)

Mot: 1 stemme (12%) - INP 1

Stemmer:

Jan Olav Opdal (INP)

FORMS - 006/25 Vedtak:

1. Narvik kommunestyret opprettholder dagens ordning ut perioden.

Reglementet vil gjelde til ny forskrift for neste valgperiode vedtas.

Formannskapet foreslår at det nedsettes et politisk utvalg som får i oppdrag å utarbeide forslag til ny forskrift for godtgjørelse for politikere gjeldende fra neste kommunestyreperiode.

Saksutredning:

Innledning

Ved inngangen til ny valgperiode skal kommunestyret vedta sitt eget godtgjøringsreglement. Narvik kommunestyre vedtok 9. november 2023 Reglement for godtgjøring for folkevalgte for perioden 2023 - 2027. Dersom en ønsker endringer/tilpasninger i reglementet; herunder i kommunestyrets vedtak av 9. november 2023, må det fremmes og behandles i kommunestyret. I kommunestyrets møte 8. februar 2024 ble det bl.a. stilt spørsmål om hvor stor stillingsprosent man samlet skal kunne ha for å utøve sine politiske verv.

Med bakgrunn i det vedtok kommunestyret enstemmig å sende følgende bestilling til rådmannen:

“INP foreslår at reglementet for godtgjørelse tar inn tilleggspunkt som naturlig kan plasseres under paragraf 5, dette forslaget vil tilgodese nevnte 20 prosent.

Forslag til kulepunkt: - En kommunepolitikers frikjøp skal reduseres ved eventuell godtgjørelse fra annet offentlig verv slik at summen av disse verv ikke utgjør mer enn 90 % av basis. INP ber om at forslaget kvalitetssikres og fremlegges for kommunestyret”.

Det er viktig å presisere at “90% av basis” er et kronebeløp, mens “120%” refererer til en stillingsandel. I gjeldende reglement pkt. 4.1. og 4.2. har kommunestyret vedtatt at ordfører og varaordfører skal ha 100% stillingsandel hver. Det står videre i reglementets pkt. 4.6. at frikjøpsandelen kan kombineres, men ikke slik at omfang av frikjøp overstiger 100% stillingsandel. I bestillingen ligger det en økning med 20% slik at den totale stillingsandelen kan maks være 120%.

Føringen fra kommunestyret er at en frikjøpt politiker ikke skal overstige frikjøp totalt med mer enn 120%, dvs ikke frikjøp over 100% i Narvik kommune og ikke frikjøp over 120% i sum av Narvik kommune og andre arbeidsgivere.

Når en snakker om “90% av basis” er det som nevnt relatert til et kronebeløp. I kommunestyrets vedtak legges det til grunn at ingen kommunepolitikers godtgjøring skal utgjøre mer enn 90% av basis. Ordfører har idag 100% basis (kronebeløp) som tilsvarer en stortingsrepresentants godtgjøring med tillitsverv (komiteleder). Ordfører med 100% basis utgjør pr nå kr. 1.252.970,-. 90% av basis utgjør pr nå kr 1.127.673,-. I Narvik kommune er det kun ordfører som har 100% basis. Varaordfører har 75% av basis.

Oppsummert: Ordfører har 100% stillingsandel og 100% basis (kronebeløp). Varaordfører har 100% stillingsandel og 75% av basis (kronebeløp). Eksempelvis har øvrige frikjøpte politikere godtgjøring på 65% av basis (kronebeløp) og har ulik stillingsandel utfra antall mandater partiet har.

Bestillingen kan tolkes på flere måter og administrasjonen velger å tolket bestillingen slik at politikere hverken skal motta godtgjøring på mer enn 90% av basis (ordførers godtgjøring i kroner) og ikke overstige frikjøpet med mer enn 120% stillingsandel. Dersom man rokker ved den politiske strukturen vil en måtte fremme det som ny sak til kommunestyret.

Et annet aspekt er forutsigbarheten til de som idag innehar politiske verv og som har en forpliktelse til sin arbeidsgiver. Dersom en politiker er frikjøpt i 50% fra sin ordinære stilling og deres arbeidsgiver har erstattet med vikar, kan en ikke endre det "over natten". Konsekvensen vil kunne være et uforutsigbart inntektsbortfall og dårlig omdømme for rekruttering til politisk arbeid.

I etterkant av kommunestyrets bestilling er vi blitt gjort oppmerksom på fra Statsforvalteren at det ligger et krav i gjeldende kommunelov om at godtgjøringer og velferdsgoder for folkevalgte skal vedtas som en forskrift og ikke som et reglement. De folkevalgtes økonomiske rettigheter kan ikke lenger reguleres i reglementer som har en litt løsere ramme når det gjelder saksbehandling og utforming. Det er også nytt at kommunestyret eller fylkestinget selv skal vedta folkevalgtes godtgjøringer og velferdsgoder for hver valgperiode: *"Det er det sittende kommunestyre som skal fastsette egen godtgjøring, jf kommuneloven § 11-10 siste ledd: ".....En folkevalgt er ikke inhabil når det skal velges personer til offentlige stillingsverv, eller når det skal fastsettes godtgjøring o.l. for slike verv".* Det er visse formalkrav til en forskrift som må være oppfylt. Forskriften skal også legges ut på høring før kommunestyret fatter endelig vedtak og forskriften stadfestes.

Denne opplysningen gjør at saken deles i to punkter;

1. Korrigere gjeldende reglement med kommunestyrets bestilling av 8.februar 2024
2. Forberede ny forskrift.

Saken legges frem med en prinsipiell karakter hvor valg av løsninger presenteres.

Rettsgrunnlag

Kommuneloven kapittel 8. Rettigheter og plikter for folkevalgte
Kommuneloven § 11-10. Inhabilitet for folkevalgte.
Kommuneloven kapittel 6.
Forvaltningsloven § 2 og kapittel VII

Faktadel

Til bestillingen:

Dagen ordning for godtgjøring og frikjøp.

"Basis" er i utgangspunktet ordførers godtgjøring. Ordfører følger godtgjøringen til stortingspolitikere som innehar verv som komiteleder. Pr. 01.05.2024 er godtgjøringen fastsatt av Stortinget til 1.252.970,- . Det innebærer at ordførers godtgjøring (kronebeløp) reguleres i tråd med Stortingets regulering. De øvrige frikjøpte i Narvik kommune godtgjøres med bakgrunn i denne reguleringen, jf gjeldende reglement.

Kommunestyret har bestilt en endring i dagens ordning.

I kommunestyrets vedtak står det at en frikjøpt politiker skal ikke overstige frikjøp totalt (både internt i Narvik kommune og eksternt hos andre) med mer enn 120% stillingsandel. Det betyr at dersom en frikjøpt politiker har et frikjøp utover 120%, eksempelvis totalt 130% vil frikjøpet bli redusert tilsvarende i Narvik kommune, altså redusert i Narvik kommune med 10%. Narvik kommune kan ikke påvirke eksternt frikjøp. Når det gjelder det å ikke motta høyere godtgjøring enn 90% av basis er dette et kronebeløp og det betyr at ingen frikjøpte politikere skal ha større godtgjøring enn 90% av ordførers godtgjøring som vil utgjøre kr 1.127.673,- . Utfordringen kan komme hvis en representant har et annet frikjøp fra annen arbeidsgiver som gjør at man overstiger 120%, samtidig som godtgjøringen fra eksternt er høyere enn Narvik kommune sin. Skal en forholde seg til stillingsprosenten eller kronebeløpet som vedkommende mottar.

Administrasjonen legger til grunn at intensjonen i bestillingen *ikke* gjelder en reduksjon av ordførers godtgjøring som er 100% av basis.

Når det gjelder stillingsandelens størrelse er det pr. idag kun varaordfører det berører da varaordfører har en stillingsandel på 100% i Narvik kommune og 65% i Nordland fylkeskommune. Reguleres varaordførers frikjøpsandel, vil den politiske strukturen bli berørt. I kommunestyrets vedtak om ny politisk organisering av 19.05.2022 har kommunestyret vedtatt en ordfører- og varaordførerressurs i 100%. Konsekvensen av kommunestyrets bestilling vil redusere varaordførers frikjøp til 55%. Det vil være av prinsipiell art og ikke personlig. Behovet for en varaordfører i 55% anses da som tilstrekkelig. Vil dagens varaordfører overstige godtgjøring på mer enn 90% av ordførers godtgjøring vil frikjøpsprosenten for varaordførervervet måtte reduseres ytterligere slik at stillingsandel og utbetalt godtgjøring er innenfor henholdsvis 120% stillingsandel og 90% av basis (kronebeløp). Det betyr at en frikjøpt politiker ikke kan inneha mer enn 120% stillingsandel totalt og ikke godtgjøres med mer enn kr 1.127.673,- . Tilsvarende vil gjelde for andre frikjøpte dersom de kommer i samme situasjon i Narvik kommune.

Det er et regnestykke som ikke går opp uten å måtte se på ny politisk struktur og organisering.

Forskrift

Formelle krav til innhold i forskrift om folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder:

- Skyss-, kost- og overnattingsgodtgjørelse
- Dekning av utgifter
- Tapt arbeidsinntekt
- Godtgjøring for politisk arbeid
- Ettergodtgjøring for folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse
- Pensjonsordning (ny i forhold til dagens reglement)
- Rett til sykepenger for folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse (ny i forhold til dagens reglement)
- Rettigheter ved yrkesskade for folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse (ny i forhold til dagens reglement)
- Permisjon for folkevalgte som har vervet som sin hovedbeskjeftigelse (ny i forhold til dagens reglement)

Det skal gjennomføres en høringsrunde før kommunestyret vedtar endelig forskrift. Forskriften skal kunngjøres i lovtidend med et ikrafttredelsestidspunkt.

Formålet er å sikre kommunens folkevalgte kompensasjon for sin arbeidsinnsats som ombudsmenn, erstatte tap i arbeidsinntekt, samt dekke utgifter forbundet med tillitsverv.

Prinsipper ved politisk organisering

Ved gjennomgang av flere reglementer/forskrifter vedrørende folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder ser vi at de er relativt likt utformet og bygger på like prinsipper i den politiske organiseringen. Vi har som en av kommunene i O6 vært i dialog med kommunene Alta, Tromsø, Harstad, Bodø og Rana samt andre sammenlignbare kommuner; Arendal og Indre Østfold kommuner. Det som er felles er at de har kun to frikjøpte; ordfører og varaordfører. De øvrige har en godtgjøring for utøvelse av sitt politiske verv. Det er imidlertid noe ulikt hvordan de fasiliterer politikerne, men samtlige kommuner stiller kontorplass disponibelt ved behov. Ordfører og varaordfører har egne kontorer.

Økonomi og inndekning

Det er pr. idag vanskelig å kommentere de økonomiske og de praktiske sidene ved de ulike løsningene. De økonomiske forholdene blir derfor ikke vurdert i denne saken og ikke ansett som relevant da det ikke er en intensjon i bestillingen å redusere kostnader til politisk aktivitet.

Naturmangfold

ikke relevant.

Samfunnsutvikling

ikke relevant.

Samfunnsøkonomisk effekt

ikke relevant.

Rådmannens vurdering

Saken har en prinsipiell karakter og rådmannen vil i hovedsak vurderer effekten av endringer i politisk organisering vedrørende folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder ved kommende valgperiode.

I tråd med store deler av kommunenorges organisering av frikjøp/godtgjøring vil rådmannen foreslå å endre politisk organisering tilsvarende slik at kun ordfører og varaordfører frikjøpes. De øvrige politikerne gis en godtgjøring for å utøve sitt verv slik at det kan kombineres med ordinært arbeidsliv. Godtgjøringens størrelse vil avhenge av antall mandater, ombudsrollen og eventuelle tilleggsserv.

Spørsmålet vil være om det skal endres i inneværende eller ny periode. Det er i overkant 2 år igjen av valgperioden. Ny valgperiode starter senest 31.10.2027.

Rådmannens vurdering er at endringer av rammevilkår for politikere midt i perioden ikke er formålstjenlig. Det legges derfor opp til å endre fra frikjøp til godtgjøring fra neste kommunestyreperiode.

Dersom kommunestyret ønsker å vedta forskrift for folkevalgtes rett til godtgjøring og velferdsgoder i inneværende periode, har Statsforvalteren sagt at endringen kan skje umiddelbart etter vedtak er fattet og forskrift er kunngjort. Dagens reglement vil gjelde inntil ny forskrift er kunngjort.

Forskjell på frikjøp vs godtgjøring.

Med frikjøp menes at en politiker kjøpes fri fra sin stilling helt eller delvis for å utføre et verv i en periode (4 år)

Med godtgjøring menes en form for vederlag, erstatning og/eller belønning for utført arbeid.

Ordfører / varaordfører nevnes spesielt i kommuneloven kapittel 6. Ordfører og varaordfører er lovpålagte verv og typisk de som defineres som frikjøpt, mens øvrige politikere (medlemmer/representanter) mottar en godtgjøring, dekt tappt arbeidsfortjeneste etc for å inneha et politisk verv.

Rådmannen mener det kan ligge en mer fleksibilitet i å skille mellom de som er frikjøpt og de som mottar godtgjøring. Ordfører og varaordfører har i dagens ordning i lovens forstand definert sine oppgaver og roller, mens de øvrige har en mer "diffus" rolle og går tildels opp sine veier selv. Den endring ved at kun ordfører og varaordfører er frikjøpt og de øvrige får en godtgjøring for sitt verv vil gjøre det politiske arbeidet mer dynamisk og effektivt. De som mottar godtgjøring vil ha et krav om oppmøte i politiske møter, ellers vil de kunne utøve sin ombudsrolle fleksibelt for både innbyggerne og partiet. Denne løsningen er ikke nødvendigvis økonomisk initiert.

I de kommunene vi har vært i dialog med har ordfører og varaordfører et frikjøp og de øvrige politikerne mottar godtgjøring. De politikerne som har lederfunksjoner mottar økt godtgjøring. De som mottar frikjøp og de som mottar ledergodtgjøring får ikke ordinær møtegodtgjøring. Ei heller tappt arbeidsfortjeneste. Tappt arbeidsfortjeneste gis til øvrige politikere der de innfrir vilkårene. Vilårene vil være en del av forskriftsbehandlingen. De som inngår i godtgjøringsreglementet gis mulighet til å ha et arbeidsforhold i tillegg til sitt politiske verv og vil utøve sitt politiske arbeid innenfor godtgjøringen. Forholdet mellom arbeidsgiver og politiker blir således et privat anliggende. I tillegg til frikjøp / godtgjøring vil det være naturlig at de politiske partiene får et tilskudd, fordelt etter mandater, til politisk arbeid. Hvordan partigruppene fordeler tilskuddet styres innad i de politiske partiene. Dette kan av partiene brukes til frikjøp om ønskelig.

Motivasjon for å ta på seg et lokalpolitisk verv er som oftest engasjement og et ønske om å bidra i samfunnsutviklingen. Opplevelsen av at deltakelsen utgjør en forskjell er vesentlig for trivsel og motivasjon. Den interne kulturen i kommunen har også betydning for de folkevalgtes opplevelse av rollen. Det handler om tillit, åpenhet og respekt mellom politikere, og mellom politikere og administrasjonen. Uavhengig om man er i "opposisjon" eller "posisjon" ønsker alle å oppleve å bli tatt på alvor. Tillit opparbeides bl.a. gjennom god kommunikasjon kombinert med klare ansvarslinjer og tydelige forventninger til hverandre. En politiker som mottar en godtgjøring vil, som nevnt, kunne beholde sin stilling helt eller delvis og dermed ha kontakt med kollegaer og øvrige innbyggere på en direkte måte. Den vil ha en fot i "begge leire" og slik sett få erfaringer om hva som rører seg i lokalsamfunnet. Avstanden til de som fatter vedtak og de som berøres av vedtaket blir mindre.

Kontorfasiliteter / møterom

Det er en del ulikheter i kommunene hvordan man fasiliteter de frikjøpte og de som mottar godtgjøring. Felles for kommunene er at ordfører og varaordfører har eget kontor. I Rana kommune er det kun ordfører og varaordfører som har faste kontorer. De øvrige ivaretar sitt verv ut fra den godtgjøringen de er gitt og ordner dette selv. Tromsø kommune tilbys de øvrige kontorplasser i forkant av de politiske møtene. I Alta kommune har de øvrige et kontor på deling utfra behov. Bodø kommune tilbyr fast kontorplass til de som er godtgjort mer enn 50%. De øvrige deler kontorplass. I tillegg har de "politiker-rom" med flere kontorplasser som benyttes for gruppeledere og andre folkevalgte. Harstad kommune stiller kontorplass til rådighet for alle partigrupper. De gis tilgang til nødvendig utstyr og kontorrekvisita. Det stiller også til rådighet møterom til formøtene før kommunestyremøtene for alle partigrupper.

I Arendal kommune er det kun ordfører og varaordfører som har faste kontorplasser i Arendal kultur- og rådhus. De har i tillegg 3 kontorrom til frikjøpte utvalgsledere, men det er nesten ikke i bruk. I Indre Østfold er det kun ordfører og varaordfører som har kontor på rådhuset. De hadde i forrige periode en egen fløy på innbyggertorget, hvor alle partiene hadde kontorer og møterom. Disse ble ikke benyttet og dermed ble de kuttet ut. Når partiene har gruppemøter o.l benytter de møterom på rådhuset til fri leie.

Det er i overkant 2 år til ny valgperiode. Rådmannen mener det vil være fornuftig å vente til neste valgperiode med å gjøre endringer. Endringer i inneværende periode vil kunne gjøre utøvelsen av politiske verv og inntektsgrunnlaget uforutsigbart og derav ha en negativ effekt som vil være uheldig.

Innstilling

1. Narvik kommunestyret opprettholder dagens ordning ut perioden.
Reglementet vil gjelde til ny forskrift for neste valgperiode vedtas.
2. Rådmannen ber kommunestyret slutte seg til prinsipper for ny politisk organisering, gjeldende fra 2027 hvor ordfører og varaordfører frikjøpes, de øvrige politikerne gis en godtgjøring.
Dette beregnes ut fra antall mandat og den enkeltes verv.

Alternativ innstilling 1

1. Narvik kommunestyret omgjør dagens reglement til forskrift med tilføyelser av de nye formalkravene.
Det gjennomføres høringsrunde.
Reglementet vil gjelde til ny forskrift for inneværende valgperiode vedtas.
2. Rådmannen ber kommunestyret slutte seg til prinsipper for ny politisk organisering, gjeldende fra 2027 hvor ordfører og varaordfører frikjøpes, de øvrige politikerne gis en godtgjøring.
Dette beregnes ut fra antall mandat og den enkeltes verv.

Saksframlegg

Arkivsak: 25/573 - 1

Saksbehandler Michael James Morgan

Saksnr.	Utvalg	Møtedato
004/25	Hovedutvalg for Drift	11.03.2025
022/25	Narvik kommunestyre	27.03.2025

Tilstandsrapport for grunnskolen 2024

Jeg viser til sakens utredning og vil foreslå følgende:

Innstilling:

Tilstandsrapporten for grunnskolen i Narvik kommune 2024 tas til etterretning slik den foreligger.

Rådmannen i Narvik,
Lars Skjønnås

Vedtak som innstilling fra Hovedutvalg for Drift, 11.03.2025 - 004/25

Tilstandsrapporten for grunnskolen i Narvik kommune 2024 tas til etterretning slik den foreligger.

Narvik kommunestyre 27.03.2025

Behandling:

Votering nr 1 - Votering over forslag

Forslag: **Innstilling fra Hovedutvalg for Drift - 11.03.2025**

For: 29 stemmer (100%) - A 8, FRP 3, H 7, INP 4, KRF 1, R 1, SP 2, SV 3

Mot: 0 stemmer (0%)

KST - 022/25 Vedtak:

Tilstandsrapporten for grunnskolen i Narvik kommune 2024 tas til etterretning slik den foreligger.

Hovedutvalg for Drift 11.03.2025

Behandling:

Voting nr 1 - Voting over forslag

Forslag: **Opprinnelig forslag**

For: 8 stemmer (100%) - A 2, FRP 1, INP 1, KRF 1, SP 1, SV 2

Mot: 0 stemmer (0%)

DRIFT - 004/25 Vedtak:

Tilstandsrapporten for grunnskolen i Narvik kommune 2024 tas til etterretning slik den foreligger.

Saksutredning:

Innledning

Den årlige tilstandsrapporten inngår som en del av det ordinære plan-, budsjett- og rapporteringsarbeidet hos skoleeier og har kvalitetsutvikling som siktemål. Rapporten gjelder de kommunale skolene i Narvik kommune.

Rettsgrunnlag

Fra 1. august 2024 er det ikke lenger et krav om at skoleeier må utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringa. I henhold til opplæringslovens § 17-12 skal kommunen arbeide for å holde ved lag og heve kvaliteten i grunnskoleopplæringa. Kommunestyret skal minst én gang i året få informasjon om læringsmiljøet, læringsresultatene og elevenes gjennomføring av opplæringen. Rapporten som legges frem her har som mål å sikre at Narvik kommune oppfyller det nye lovkravet.

Faktadel

Data som presenteres i rapporten er i stor grad hentet fra Utdanningsdirektoratets statistikkbank for grunnskole. I fremstillingen sammenligner vi våre resultater med blant annet Nordland fylke og de nasjonale gjennomsnittene. Dette forteller oss noe om hvor grunnskolen i Narvik kommune befinner seg i et større bilde.

Vi ser særskilt på egne enheter, for å finne utviklingstrekk ved tidligere utfordringer hvor vi har satt inn tiltak, og for å kunne måle effekten av disse tiltakene. Samtidig ser vi hvordan vi ligger

an basert på målene og forventningene som er satt til sektoren. Vi ser også etter andre utviklingstrekk som krever at vi setter inn tiltak i fremtiden med mål om å stadig bli bedre.

I fremstilling av data, har kommunen valgt å benytte de ferskeste tallene som er tilgjengelig på det tidspunktet som rapporten skrives. Dette for å kunne gi kommunestyret den mest oppdaterte informasjonen om skolenes tilstand. I hovedsak vil dette være data fra skoleåret 23/24, men også for 24/25 i de tilfeller dette eksisterer.

Med hensyn til personvern inneholder rapporten kun data som ligger over Udirs publiseringsgrense. Det vil si, data som vises offentlig på Udirs nettsider.

Følgende data er hentet fra analysebrettet, Utdanningsdirektoratet:

- Elever og lærere i Narvikskolen
- Læringsmiljø (elevundersøkelsen og mobbing på skolen)
- Resultater fra nasjonale prøver
- Karakterer og grunnskolepoeng
- Gjennomføring og fravær

I denne rapporten har vi også tatt med noen resultat fra læringsmiljøundersøkelsen Olweus 2024.

Tilstandsrapporten er utarbeidet av sektorleder Grunnskole, rådgivere Oppvekst og Kvalitetsteamet.

Økonomi og inndekning

ikke relevant.

Naturmangfold

ikke relevant.

Samfunnsutvikling

Kvaliteten på skoletilbudet er en viktig faktor i samfunnsutviklingen. Et tilbud med god kvalitet kan gi større bo- og blilyst, både for brukere og ansatte. Barn og unge som trives, mestrer og opplever tilhørighet, kan ha større motivasjon til å bosette seg i kommunen, samt å lykkes som voksen. Barn og unge som opplever mobbing, ekskludering og mangelfull mestring, vil ikke nødvendigvis tenke at deres fremtid er i Narvik kommune.

Samfunnsøkonomisk effekt

Kommunedelplanen (samfunnsdel) for 2022-2040 fremhever helse- og utdanningsløp som to sentrale samfunnsøkonomiske faktorer.

I et folkehelseperspektiv prioriterer Narvik kommune barn og unge. Et godt og inkluderende skoletilbud er avgjørende for innbyggernes og kommunens fremtid. Vi må arbeide for å skape skoler som gir elevene muligheten til å mestre egne liv, og som fremmer helse for både elever og ansatte. En god grunnskoleopplæring med et trygt fysisk og psykisk miljø er blant våre viktigste oppgaver.

«Gjennom god utdanning får innbyggerne mulighet til å utfolde seg, utvikle skaperglede, engasjement og nysgjerrighet. Det å fremme den enkeltes helse, både den mentale helsen og den fysiske helsen, er avgjørende for god læring og utvikling, og det er viktig at dette skjer innenfor trygge leke- og læringsmiljøer med en helhetlig tilnærming til innbyggernes behov.» (Utdrag fra kommuneplanens samfunnsdel).

Grunnskolen legger grunnlaget for videre studier og mestring senere i livet. God utdanning er viktig for den enkelte, for samfunnet som helhet og for det sosiale fellesskapet. I et stadig

mer kunnskapsbasert samfunn, vil tilgangen til og behovet for kompetanse og utdanning være sentralt i samfunnsutviklingen.

Bedre utdanning fører til høyere kompetanse, noe som påvirker produktiviteten og inntekten til innbyggeren. Personer med utdanning har større mulighet til få jobb, noe som reduserer trygdeutgifter og andre utgifter knyttet til arbeidsledighet og utenforskap i arbeidslivet. Utdanning bidrar til teknologisk utvikling og innovasjon, noe som skaper nye arbeidsplasser. Høyere utdanningsnivå har ofte en sammenheng med lavere kriminalitet og bedre helse, noe som reduserer samfunnskostnader.

Rådmannens vurdering

Tilstandsrapporten viser at skolene i Narvik jobber i all hovedsak godt og målrettet. Det fremkommer også at det fortsatt er mye vi kan forbedre. Det er viktig å bruke de tilgjengelige resultatene til å identifisere hvor det er størst behov for å styrke vårt nåværende arbeid og/eller igangsette nye tiltak. Med en trang kommuneøkonomi kan dette oppleves stadig mer utfordrende, men vi er nødt til å finne gode løsninger innenfor den rammen vi har.

Rådmannen mener at rapporten gir kommunestyret nødvendig informasjon om grunnskolens tilstand i henhold til opplæringsloven § 17-12. Rapporten er detaljert, men gir de som vil muligheten til å dykke ned i områder av spesiell interesse.

Oppvekst, med sektorleder grunnskole og rektorene i spissen, må jobbe videre med rapporten og styrke allerede igangsatte tiltak, samt igangsette nødvendige nye tiltak.

Rådmannen anbefaler at kommunestyret tar rapporten til etterretning.

Innstilling

Tilstandsrapporten for grunnskolen i Narvik kommune 2024 tas til etterretning slik den foreligger.



**NARVIK
KOMMUNE**

Oppvekst

Tilstandsrapport for grunnskolen 2024

Innledning	3
1. Elever og lærere	5
1.1. Antall elever i skolene i Narvik kommune	5
1.2. Lærertetthet	5
1.3. Undervisningspersonale	7
2. Læringsmiljø	9
2.1. Elevundersøkelsen	10
2.2. Mobbing på skolen	12
2.2.1. Resultater fra elevundersøkelsen	13
2.2.2. Olweusundersøkelsen 2024	15
3. Nasjonale prøver	19
3.1. Nasjonale prøver 5. trinn	19
3.1.1. Regning	20
3.1.2. Lesing	21
3.1.3. Engelsk	23
3.2. Nasjonale prøver ungdomstrinn	25
3.2.1. Regning	26
3.2.2. Lesing	28
3.2.3. Engelsk	32
3.3. Oppfølging av nasjonale prøver	33
4. Karakterer og grunnskolepoeng	34
4.1. Norsk	35
4.2. Engelsk	36
4.3. Matematikk	38
4.4. Grunnskolepoeng	39
5. Fravær og gjennomføring	40
5.1. Fravær	40
5.2. Overganger	41
6. Oppsummering	42

Innledning

Tilstandsrapporten inngår som en del av det ordinære plan-, budsjett- og rapporteringsarbeidet hos skoleeier og har kvalitetsutvikling som siktemål. Rapporten gjelder de kommunale skolene i Narvik kommune.

Fra 1. august 2024 er det ikke lenger et krav om at skoleeier må utarbeide en årlig rapport om tilstanden i opplæringa. I henhold til opplæringsloven § 17-12 skal kommunen arbeide for å holde ved lag og heve kvaliteten i grunnskoleopplæringa. Kommunestyret skal minst én gang i året få informasjon om læringsmiljøet, læringsresultatene og elevenes gjennomføring av opplæringen. Rapporten som legges frem her har som mål å sikre at Narvik kommune oppfyller det nye lovkravet.

Data som presenteres i rapporten er i stor grad hentet fra Utdanningsdirektoratets statistikkbank for grunnskole. I fremstillingen sammenligner vi våre resultater med blant annet Nordland fylke og nasjonale gjennomsnitt. Dette forteller oss noe om hvor grunnskolen i Narvik kommune befinner seg, i et større bilde.

Vi ser særskilt på egne enheter for å finne utviklingstrekk på tidligere utfordringer hvor vi har satt inn tiltak, og for å kunne måle effekten av disse tiltakene. Samtidig ser vi hvordan vi ligger an basert på målene og forventningene som er satt til sektoren. Vi ser også etter andre utviklingstrekk som krever at vi setter inn tiltak frem i tid, med mål om å stadig bli bedre.

I fremstilling av data, har kommunen valgt å benytte de ferskeste tallene som er tilgjengelig på tidspunktet rapporten skrives. Dette for å kunne gi kommunestyret så oppdatert informasjon om skolenes tilstand som mulig. I hovedsak vil dette være data fra skoleåret 23/24, men også for 24/25 i de tilfeller dette eksisterer.

Med hensyn til personvern inneholder rapporten kun data som ligger over Udirs publiseringsgrense. Det vil si data som vises offentlig på Udirs nettsider.

Følgende data er hentet fra analysebrettet, Utdanningsdirektoratet:

- Elever og lærere i Narvikskolen
- Læringsmiljø (elevundersøkelsen og mobbing på skolen)
- Resultater fra nasjonale prøver
- Karakterer og grunnskolepoeng
- Skolebidrag
- Gjennomføring og fravær

Les mer om statistikken på udir.no (lenke)

I denne rapporten har vi også tatt med noen resultater fra læringsmiljøundersøkelsen Olweus 2024.

1. Elever og lærere

1.1. Antall elever i skolene i Narvik kommune

Elevtallsutvikling per enhet						Utvikling
Enhet	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	
Ankenes skole	420	289	281	272	272	
Ballangen skole	252	235	223	216	213	
Beisfjord barneskole	111	114	107	100	98	
Bjerkvik skole	144	93	88	92	98	
Frydenlund skole	388	380	418	398	373	
Håkvik barneskole	145	132	134	133	134	
Kjøpsvik skole	76	71	66	63	70	
Narvik ungdomsskole	406	605	609	626	589	
Skistua barneskole	268	262	274	267	263	
Skjomen skole	32	32	30	29	25	
Totalt	2242	2213	2230	2196	2135	
<i>Endring per skoleår (tot)</i>		-29	17	-34	-61	
Prosentvis endring		-1,31%	0,76%	-1,55%	-2,86%	

Skoleeiers egenvurdering

Antall elever i Narvik kommune økte for skoleåret 2022/23 for deretter å falle igjen i 2023/24 og 2024/25. Prognoser på framskrivinger fra SSB anslår at barnetallet for Narvik kommune er synkende i årene fremover.

Fordrevne fra Ukraina påvirker antall elever som vises ovenfor. Ved GSI-rapportering i oktober 2024 hadde Narvik kommune 70 elever fra Ukraina.

Synkende elevtall er jevnt fordelt over kommunen.

1.2. Lærertetthet

Fra og med skoleåret 2019/20 ble den endelige normen for lærertetthet i ordinær undervisning (gruppestørrelse 2) innført. Gruppestørrelse 2 er en indikator som viser antall elever pr. lærer i ordinær undervisning, hvor ressurser til individuelt tilrettelagt opplæring (ITO), tidligere omtalt som spesialundervisning og undervisning i særskilt norsk ikke regnes med.

Gruppestørrelse 2 skal være:

- 15 elever på 1. - 4. trinn
- 20 elever på 5. - 7. trinn
- 20 elever på 8. - 10. trinn.

Lærertetthet 1-4. trinn						
Enhet	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	Utvikling
Ankenes skole	14,2	13,1	14,5	14,9	14,8	
Ballangen skole	12,4	12,1	14,8	14,8	14,9	
Beisfjord barneskole	15,7	13,1	15	12,9	12,9	
Bjerkvik skole	10,6	12,8	11,6	11,3	13,2	
Frydenlund skole	14,7	12,7	14,4	13,6	13,7	
Håkvik barneskole	13,7	10,5	14,4	14,8	15,5	
Kjøpsvik skole	8,3	8,6	7,4	10,1	9,5	
Skistua barneskole	14,5	16,3	14,8	14,7	14,8	
Skjomen skole	4,8	6,2	7,2	12,7	5,3	
Totalt	13,5	12,7	13,9	13,8	13,8	
Endring per skoleår (tot)		-0,8	1,2	-0,1	0	
Nordland		11,9	12,2	12,3	12,2	
Nasjonalt		13,6	13,7	13,6	13,6	

Lærertetthet 5-7. trinn						
Enhet	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	Utvikling
Ankenes skole	18,1	14,2	15,5	19,9	19,9	
Ballangen skole	15,2	11,7	16,4	16,7	20	
Beisfjord barneskole	15,2	13,8	15,7	12,7	16	
Bjerkvik skole	10,6	11,9	13,9	15,5	21,4	
Frydenlund skole	17,3	20,2	21,7	16,8	17,5	
Håkvik barneskole	14,4	16,6	18	15,7	19,5	
Kjøpsvik skole	10,2	13,1	11,4	8,8	8,5	
Skistua barneskole	15,5	17,2	15,7	16	11,8	
Skjomen skole	9,8	8,1	8,9	6,1	2,8	
Totalt	15,4	15,1	16,6	15,9	16	
Endring per skoleår (tot)		-0,3	1,5	-0,7	0,1	
Nordland		13,7	13,8	14	14,3	
Nasjonalt		16,4	16,3	16,3	16,4	

Lærertetthet 8-10. trinn						
Enhet	2020-21*	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	Utvikling
Ballangen skole	13	13,6	14,2	18,3	20	
Kjøpsvik skole	8,5	8,1	8,9	12,7	9,3	
Narvik ungdomsskole	17,8	21,3	19,1	20	19,8	
Skjomen skole	8,6	6,5	5,4	9,5	14	
Totalt	15,9	18,4	17,4	19	18,9	
Endring per skoleår (tot)		2,5	-1	1,6	-0,1	
Nordland		15,1	15,2	15,1	15,5	
Nasjonalt		17,7	17,8	18	17,9	

* vedtatt skolestruktur knyttet til Ankenes, Bjerkvik og Narvik ungdomsskole ikke i full effekt

Skoleeiers egenvurdering

Lærertettheten på skolene i Narvik kommune viser nå at grunnskolen ligger omtrent på samme nivå som det nasjonale nivået. Vi har litt dårligere lærertetthet på ungdomstrinnet.

Vi ser at lærertettheten i Narvik kommune har gradvis nærmet seg normtallene over tid, spesielt på ungdomsskolen. Fra et organisatorisk og økonomisk perspektiv kan man konkludere med at skolene drives mer effektivt.

Det er stort fokus på effektivisering og optimalisering av oppvekstområdet, og lærertetthet er en målbar indikator på hvor økonomisk effektiv grunnskolen driftes. Grunnskolen har som mål å drifte etter tildelte budsjettammer, og lærertetthet er en målbar indikator på kostnadsdrivere innen sektoren.

Som forventet har vi lavere lærertetthet enn Nordland fylke. Nordland fylke har liten befolkning, spredt over et stort areal. Dette fører til store variasjoner i skolestørrelser og mange små skoler som har større lærertetthet. For mindre skoler med mindre klassestørrelser, vil alltid lærertettheten være lavere gjennom at det er færre elever per lærer enn normtallene.

For å sikre at det er forsvarlig drift i Narvik kommune, skjer grunnskolens tildeling av midler gjennom en tildelingsmodell som tar utgangspunkt i gruppestørrelse 2. Tildelingen tar også høyde for både fådelte skoler og skoler med lavt elevtall. Dette er et konkret tiltak innenfor sektor grunnskole for å ivareta at hver elev får det tilbudet de har krav på, og for å sikre kvalitet på tjenesteleveransen fra kommunen.

1.3. Undervisningspersonale

Narvik kommune (EIER) | Årsverk for undervisningspersonale som går til undervisning | Egne tall

Årsverk undervisningspersonale						
Enhet	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	Utvikling
Ankenes skole	38,8	28,3	23,4	22,4	24,9	
Ballangen skole	27,6	24,9	21,8	20,6	20,7	
Beisfjord barneskole	9,8	10,3	8,8	8,9	8,7	
Bjerkvik skole	17,5	10,4	8,7	10	9,2	
Frydenlund skole	34,1	33,4	35	35,3	33,7	
Håkvik barneskole	17,4	13,6	11,9	11,2	11,1	
Kjøpsvik skole	12,4	9,7	9,3	8,4	10,1	
Narvik ungdomsskole	46,2	51,4	65,9	66,6	62,7	
Skistua barneskole	23,7	22,7	23,9	24	25	
Skjomen skole	4,6	5,1	4,8	4	4	
Totalt	232,1	209,8	213,5	211,4	210,1	
Endring per skoleår (tot)		-22,3	3,7	-2,1	-1,3	

Narvik kommune (EIER) | Andel årstimer gitt av personale med godkjent utdanning | Egne tall

Andel årstimer gitt av personale med godkjent utdanning						
Enhet	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	Utvikling
Ankenes skole	100,00%	100,00%	95,70%	100,00%	100,00%	
Ballangen skole	91,60%	100,00%	95,80%	94,00%	100,00%	
Beisfjord barneskole	100,00%	100,00%	93,30%	94,50%	100,00%	
Bjerkvik skole	95,70%	100,00%	98,60%	73,30%	85,80%	
Frydenlund skole	97,10%	97,00%	90,90%	92,10%	94,60%	
Håkvik barneskole	100,00%	100,00%	100,00%	87,30%	96,80%	
Kjøpsvik skole	94,70%	92,90%	94,50%	100,00%	92,50%	
Narvik ungdomsskole	100,00%	94,10%	98,40%	97,80%	100,00%	
Skistua barneskole	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	
Skjomen skole	88,00%	95,20%	79,90%	100,00%	90,50%	
Totalt	97,70%	97,70%	96,00%	95,10%	97,70%	
Endring per skoleår (tot)		0,00%	-1,70%	-0,90%	2,60%	

Skoleeiers egenvurdering

Antall årsverk som går til undervisningen har vært rimelig stabile de fire siste årene, men det er redusert sett mot 2020/21. Det har sammenheng med endret skolestruktur og mål om en mer økonomisk effektiv drift.

Andel årstimer gitt av personale med godkjent utdanning er ganske stabil og vi har litt bedre dekning sammenlignet med i fjor. Det er ikke noe klart mønster om det er enkeltenheter som peker seg ut i en utfordrende retning. Det er sannsynlig at varierende resultater henger sammen med økende rekrutteringsutfordringer både lokalt, regionalt og nasjonalt.

Narvik kommune opplever at rekruttering av riktig kompetanse blir mer utfordrende hvert år, og at konkurransen for å ansette er økende. Det gjør at konkrete tiltak for å beholde kompetanse er viktig for å sikre kontinuitetsbærere. Rekruttering av riktig kompetanse er i økende grad utfordrende, og vi ser at enkelte andre kommuner lokker med bedre arbeidsvilkår, f.eks. høyere ansiennitet og nedskrivning av studielån. Det medfører at sektoren og kommunen må lete etter tiltak som gjør det mer attraktivt å bli værende i Narvik kommune.

Kommunen har de siste årene brukt ressurser på å videreutdanne lærere i blant annet samisk, norsk, matematikk og engelsk. Det har ført til at flere lærere har oppnådd gjeldende kompetansekrav. Vi er også veldig positive til at grunnskolelærerutdanning startet opp med 38 studenter ved UiT i Narvik høsten 2024. Det vil gi oss bedre rekrutteringsgrunnlag i fremtiden, samt bedre tilgang til vikarer (studenter) de kommende årene. Kommunens kontaktlærerordningen ble forbedret i 2024 som tiltak for å rekruttere og beholde.

2. Læringsmiljø

Alle skoler med elever fra 5. til 10. trinn i Narvik kommune, gjennomfører Utdanningsdirektoratets elevundersøkelse hver høst. Data fra undersøkelsen brukes til kartlegging, analyse og utvikling av elevenes skolemiljø og opplæringstilbud.

Tallene gir grunnlag for kommunale og lokale tiltak på enhetene, og sees i sammenheng med resultatene fra den årlige Olweusundersøkelsen som tas hver vår.

Elevundersøkelsen er obligatorisk for 7. og 10. trinn blant alle skoler i Norge. Dette for å kunne sammenligne kommunens egne data mot nasjonale tall, samt opp mot Nordland fylke. I den følgende data har vi sett nærmere på 7. og 10. trinn med siste tilgjengelige data, som da er fra 2024/25.

I tilstandsrapporten presenterer vi data for 5. til 10. trinn for å bedre kunne se mulige utfordringer og gi mulighet til rettede tiltak.

I tillegg har vi hentet inn data fra Olweusundersøkelsen som ble gjennomført våren 2024 for 4. til 10. trinn. Denne undersøkelsen gir et mer helhetlig bilde av opplevelsene elevene har knyttet til mobbing mv.

2.1. Elevundersøkelsen

Narvik kommune (EIER) | Elevundersøkelsen 7. trinn | Egne tall

7. trinn	Støtte fra lærerne				Vurdering for læring				Læringskultur				Mestring				Elevdemokrati og medvirkning			
Enhet	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
Ankenes skole	3,9	4,6	4,3	4,1	3,6	4	3,7	3,3	3,8	4,4	4	3,8	3,8	4,3	4	3,6	3,2	3,8	3,6	3,4
Ballangen skole	4,4	4,3	4,5	4,2	3,7	3,7	3,7	3,7	4,1	4	4	3,9	3,9	3,8	3,9	3,8	3,9	3,9	3,8	3,7
Beisfjord barneskole	3,9	3,8	3,9	3,8	3,2	3,3	3,8	2,8	3,6	3,4	3,7	2,8	3,9	4	3,9	4	3,5	3,4	3,8	3
Bjerkvik skole	3,5	4,3	4,8	4,6	3,2	3,8	4,1	3,9	3	3	4,2	4,2	3,9	3,6	4	4,1	3,1	3,7	3,9	3,9
Frydenlund skole	4,5	4,7	4,6	4,6	4	4,3	3,9	3,8	3,9	4,3	4,1	4	4	4,2	4,3	4,1	3,8	3,9	4,1	3,9
Håkvik barneskole	4,6	4,4	4,5	4,4	4,1	3,9	3,6	3,6	4,2	4,1	3,6	4	4,5	4,1	3,9	4	4,3	3,9	3,8	3,8
Kjøpsvik skole	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Skistua barneskole	4,5	4,2	3,5	4,3	3,8	3,7	3,1	3,6	4,1	3,8	3,5	3,9	4	3,8	3,6	3,8	3,8	3,8	3,1	3,1
Skjomen skole	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totalt	4,3	4,4	4,2	4,3	3,8	3,9	3,6	3,6	3,8	4	3,9	3,9	4	4	3,9	3,9	3,7	3,8	3,7	3,6
Endring per skoleår (tot)		0,1	-0,2	0,1		0,1	-0,3	0		0,2	-0,1	0		0	-0,1	0		0,1	-0,1	-0,1
Nordland	4,3	4,3	4,2	4,2	3,7	3,7	3,6	3,7	3,8	3,8	3,9	3,8	3,9	3,9	3,9	3,8	3,6	3,6	3,7	3,6
Nasjonalt	4,3	4,3	4,2	4,2	3,8	3,7	3,6	3,6	3,9	3,8	3,9	3,8	4	3,9	3,9	3,9	3,7	3,6	3,7	3,6

Narvik kommune (EIER) | Elevundersøkelsen 10. trinn | Egne tall

10. trinn	Støtte fra lærerne				Vurdering for læring				Læringskultur				Mestring				Elevdemokrati og medvirkning			
Enhet	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
Ballangen skole	3,8	4,2	3,3	3,8	3,7	4	3,1	3,6	3,8	4,3	3,2	3,8	4	4,2	3,9	3,8	3,7	3,9	3,1	3,4
Kjøpsvik skole	4,3	-	-	-	-	-	-	-	4,6	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Narvik ungdomsskole	4,2	4,3	4	3,8	3,5	3,6	3,4	3,1	3,9	4,1	3,9	3,6	4,1	4	4	3,6	3,5	3,5	3,4	3,2
Skjomen skole	4,5	-	-	-	-	-	-	-	4,2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Totalt	4,1	4,2	4	3,8	3,5	3,7	3,3	3,2	3,9	4,1	3,9	3,6	4,1	4	3,9	3,6	3,6	3,5	3,3	3,2
Endring per skoleår (tot)		0,1	-0,2	-0,2		0,2	-0,4	-0,1		0,2	-0,2	-0,3		-0,1	-0,1	-0,3		-0,1	-0,2	-0,1
Nordland	4,1	4	4	3,9	3,4	3,3	3,3	3,2	3,8	3,7	3,9	3,6	3,9	3,8	3,9	3,7	3,4	3,3	3,3	3,2
Nasjonalt	4	4	4	3,9	3,3	3,3	3,3	3,2	3,8	3,7	3,9	3,7	3,9	3,9	3,9	3,8	3,4	3,3	3,3	3,2

I Narvikskolen er det innført krav om obligatoriske undersøkelser fra 5. til 10. trinn. Dette gir oss mulighet til å se sammenhenger i tidsserier, da med fokus på å kunne følge utviklingen til et årstrinn over tid og dermed ta ned usikkerheten knyttet til store ulikheter blant årstrinnene.

Utvikling av 7. trinnet for 24/25 mv.

	2022-23	2023-24	2024-25		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
	5. trinn	6. trinn	7. trinn		7. trinn	7. trinn	7. trinn	7. trinn
Trivsel	4,2	4,2	4,1		4	4,2	4,2	4,1
Støtte fra lærer	4,5	4,4	4,3		4,2	4,4	4,3	4,3
Støtte hjemmefra	4,2	4,1	4,1		4,3	4,4	4,3	4,1
Vurdering for læring	3,9	3,7	3,6		3,8	3,9	3,6	3,6
Læringskultur	4,1	4	3,9		3,8	4	3,9	3,9
Mestring	3,9	3,9	3,9		4	4	3,9	3,9
Motivasjon	3,8	3,7	3,5		3,6	3,7	3,6	3,5
Elevdemokrati og medvirkning	3,9	3,8	3,6		3,6	3,8	3,7	3,6
Felles regler	4,4	4,4	4,3		4,2	4,4	4,3	4,3
Utdanning og yrkesveiledning (ungdomsskolen)								
Faglig utfordring	4	3,9	3,9		4,1	4,1	4	3,9

For 7. trinn 24/25 kan vi se tilbake og følge utviklingen fra elevene var på 5. trinn og frem til årets undersøkelse. Det viser oss at utslagene fra skoleår til skoleår ikke er veldig store. De fleste kategorier viser en stabil utvikling, men med tendenser til nedadgående resultater ettersom elevene går mot slutten av barneskolen. I tillegg ser vi at for 7. trinn i 24/25 er det synkende resultater sammenlignet med foregående 7. trinn.

	2022-23	2023-24	2024-25		2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
	8. trinn	9. trinn	10. trinn		10. trinn	10. trinn	10. trinn	10. trinn
Trivsel	4,1	3,8	3,8		4,2	4,3	3,9	3,8
Støtte fra lærer	4,2	3,8	3,8		4,1	4,2	4	3,8
Støtte hjemmefra	4,3	4,2	4,1		4,3	4,1	4	4,1
Vurdering for læring	3,6	3,3	3,2		3,5	3,7	3,3	3,2
Læringskultur	3,7	3,4	3,6		3,9	4,1	3,9	3,6
Mestring	3,8	3,6	3,6		4,1	4	3,9	3,6
Motivasjon	3,6	3	3,2		3,6	3,6	3,2	3,2
Elevdemokrati og medvirkning	3,5	3,2	3,2		3,6	3,5	3,3	3,2
Felles regler	4,2	3,9	3,9		4,1	4,3	4	3,9
Utdanning og yrkesveiledning (ungdomsskolen)		3,4	3,6		3,7	3,8	3,8	3,6
Faglig utfordring	4,2	4,2	4,4		4,4	4,3	4,3	4,4

Når vi gjør samme øvelse blant 10. trinn i 24/25, kan vi se hvordan utviklingen har vært siden 8. trinn og frem til årets undersøkelse. Her er det jevnt over synkende med varierte utslag. Vi ser også at 10. trinnet i 24/25 ligger under foregående 10. trinn.

Den generelle negative utviklingen for 10. trinn over tid er noe bekymringsfullt. Sammenlignet med resten av landet har Narvik kommune tidligere hatt resultater som har vært bedre eller lik nasjonalt gjennomsnitt. Nå er vi hovedsakelig lik eller dårligere.

Skoleeiers egenvurdering

Resultatene til Narvik kommune har vært forholdsvis gode og stabile. For 2024/25 er resultatene fortsatt forholdsvis stabile, men helhetlig sett fortsetter en lett nedadgående utvikling og det er store variasjoner blant enkeltenheter. Utviklingen for 10. trinn er noe mer nedadgående enn for 7. trinn. Det er bekymringsfullt at utviklingen er i negativ utvikling.

Utviklingen kan skyldes sammensatte årsaker, og vil i større grad være gjenstand for analyse hos hver enkel enhet enn på generelt grunnlag.

Skoleeier og rektorene gjennomgår resultatene som fremkommer i elevundersøkelsen. Rektor har ansvar for gjennomgang med lærerne, FAU, samarbeidsutvalget og skolemiljøutvalget ved den enkelte skole. Skolene identifiserer områder som må styrkes og deretter igangsette målrettet tiltak for å forbedre elevenes læringsmiljø.

2.2. Mobbing på skolen

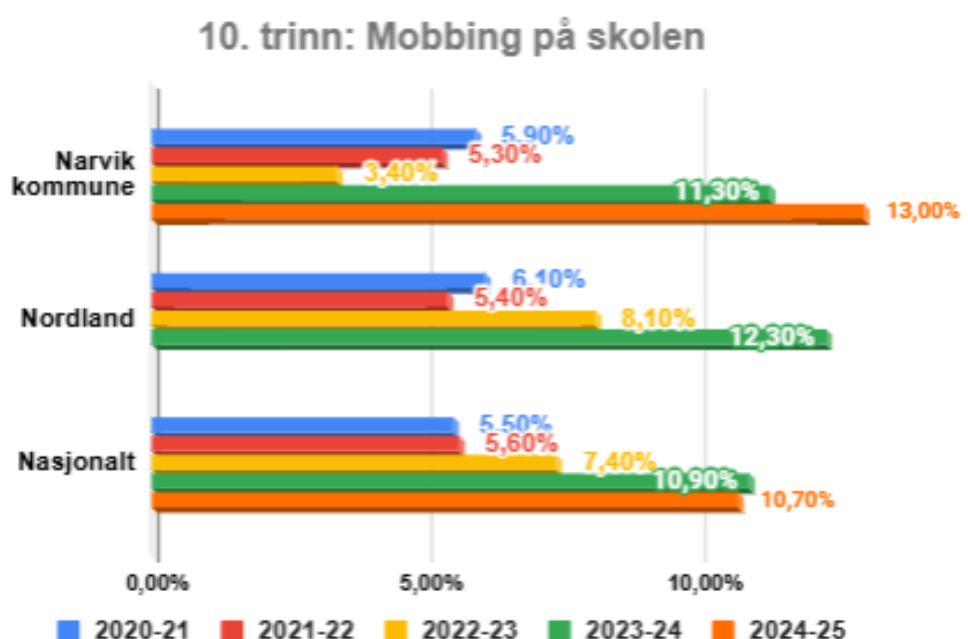
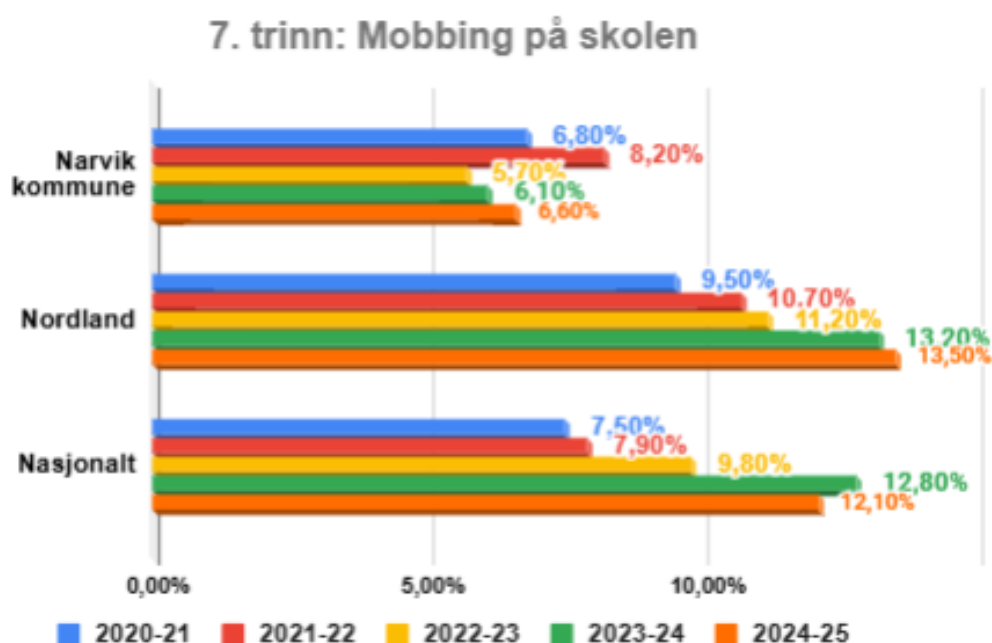
Ifølge opplæringslovens § 12-3 skal skolen ha nulltoleranse for mobbing. Skolen skal ikke godta krenkende oppførsel, som mobbing, vold, diskriminering og trakassering. Skolen skal arbeide kontinuerlig for at alle elevene skal ha et trygt og godt skolemiljø.

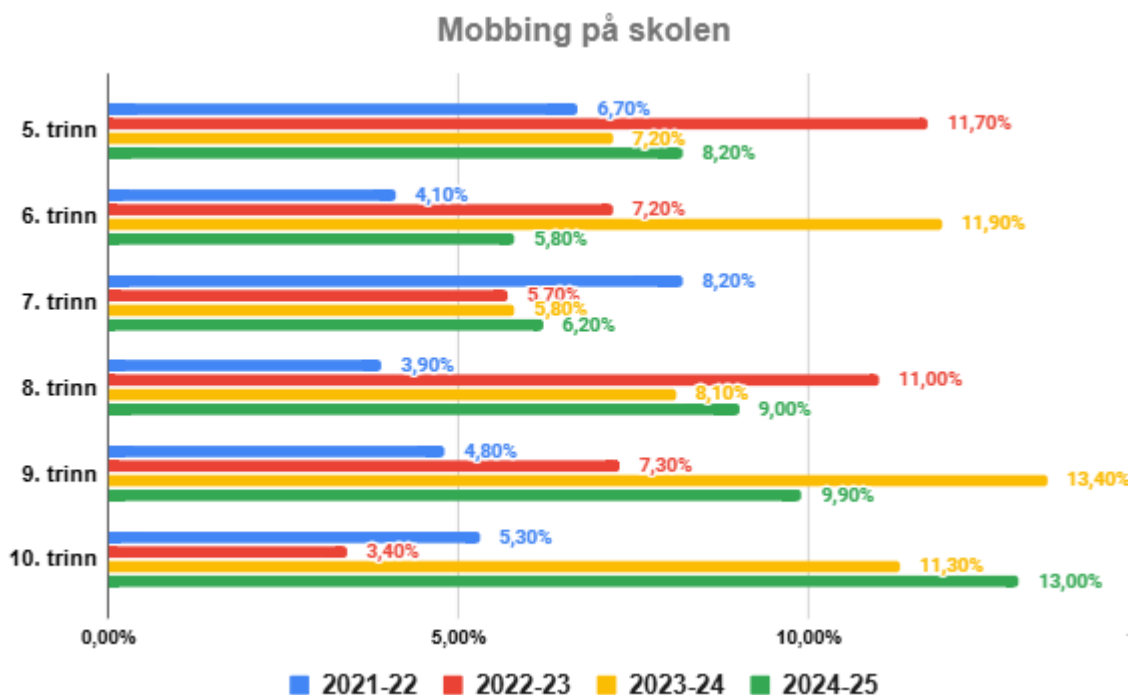
Alle skolene i Narvik kommune bruker Olweusprogrammet mot mobbing og antisosial atferd. Hovedmålet er å forebygge mobbing og skape et trygt og godt læringsmiljø for alle, samt redusere eksisterende mobbeproblemer.

Arbeid for å sikre at elever har et godt og trygt skolemiljø er noe som pågår hele tiden. Det viktigste for skoleeier er å kunne vite at vi jobber systematisk og grundig med dette, og at vi har nulltoleranse for mobbing. Arbeid med skolemiljøet er det som prioriteres høyest, i alle skoler i Narvik. Det er en forutsetning for all opplæring på skolen at elevene har et godt og trygt skolemiljø.

2.2.1. Resultater fra elevundersøkelsen

Mobbing på skolen (prosent) viser andelen elever som svarer at de blir mobbet 2-3 ganger i måneden eller oftere, av elever på skolen, voksne på skolen eller digitalt av elever på skolen.





På lik linje som med elevmiljøindikatorer, har vi i Narvikskolen mulighet for å etablere tidsserier. Når vi følger trinnene fra skoleår til skoleår, er det mulig å se noen utviklingstrekk og samtidig fokusere på hva som har skjedd, siden det generelt sett er økende tendenser fra år til år.

Narvikskolen	Mobbing på skolen			
	2021-22	2022-23	2023-24	2024-25
5. trinn	6,70%	11,70%	7,20%	8,20%
6. trinn	4,10%	7,20%	11,90%	5,80%
7. trinn	8,20%	5,70%	5,80%	6,20%
8. trinn	3,90%	11,00%	8,10%	9,00%
9. trinn	4,80%	7,30%	13,40%	9,90%
10. trinn	5,30%	3,40%	11,30%	13,00%

Dagens 8. og 9. trinn har en negativ utvikling. Tidsserien viser en gjentakende negativ utvikling etter overgangen fra barne- til ungdomsskole.

Dagens 7. trinn har hatt en veldig positiv utvikling. Det blir viktig å påse at dette fortsetter på ungdomsskolen.

2.2.2.Olweusundersøkelsen 2024

For å kunne kalle seg en Olweussskole må skolen gjennom en godkjenningsprosess. Deretter må skolen resertifiseres hvert tredje år.

Bjerkvik, Skistua, Håkvik, Skjomen og Kjøpsvik er resertifisert. Frydenlund, Narvik ungdomsskole, Ballangen, Ankenes og Beisfjord må resertifiseres. Det er planlagt i løpet av våren 2025.

Sertifisering er noe vi har hatt utfordringer med de siste årene. Vi har manglet tilstrekkelig med instruktører som kan både veilede og sertifisere skolene. Situasjonen er forbedret, slik at vi kan veilede og sikre kvaliteten på en god måte.

Når vi sammenstiller data fra Olweusundersøkelsen som ble gjennomført våren 2024 får vi et mer nyansert og helhetlig bilde. Gjennom Olweusundersøkelsen kan vi hente ut data som viser antall elever som opplever mobbing. Vi får også vite mer om hvilke type mobbing og hvor det mobbes.

Undersøkelsen gjennomføres blant elever fra 4. til 10. trinn. Det er totalt 1261 respondenter på undersøkelsen. I besvarelser som viser elever som opplever å ha blitt mobbet 2 til 3 ganger i måneden eller oftere, ser vi følgende:

Mobbet 2-3 ganger i måneden eller oftere				
Antall	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Gutter		41	57	56
Jenter		40	65	52
Totalt	86	81	122	108

Mobbet 2-3 ganger i måneden eller oftere				
Prosent	2020-21	2021-22	2022-23	2023-24
Gutter		6,30%	8,50%	8,60%
Jenter		6,60%	11,30%	8,60%
Totalt	6,10%	6,40%	9,80%	8,60%

Skoleåret 2023-24

Elever som blir mobbet 2-3 ganger i måneden

	4. trinn		5. trinn		6. trinn		7. trinn		8. trinn		9. trinn		10. trinn	
	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent
Gutter	11	14,10%	4	3,60%	12	10,10%	10	10,10%	7	7,40%	6	11,50%	6	6,10%
Jenter	9	11,00%	10	12,00%	12	13,00%	6	5,40%	10	11,10%	1	1,60%	4	4,90%
Totalt	20	12,50%	14	7,30%	24	11,40%	16	7,60%	17	9,20%	7	6,20%	10	5,60%

Elever som føler seg redd for å bli mobbet														
	4. trinn		5. trinn		6. trinn		7. trinn		8. trinn		9. trinn		10. trinn	
	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent	Antall	Prosent
Gutter	13	17,10%	11	10,00%	15	12,60%	12	12,20%	11	11,70%	5	9,40%	5	5,10%
Jenter	24	28,60%	19	22,90%	21	22,80%	24	21,40%	23	25,60%	9	15,00%	17	20,70%
Totalt	37	23,10%	30	15,50%	36	17,10%	36	17,10%	34	18,50%	14	12,40%	22	12,20%

Undersøkelsen gjennomføres om våren. Det betyr at elevene er på slutten av sitt klassetrinn når de svarer på undersøkelsen. Fra skoleåret 2021-22 til 2022-23 hadde vi en økning blant antall elever som opplever mobbing sammenlignet med året før. I år har det kommet en liten nedgang, men vi er ikke på samme nivå som tidligere.

I tillegg fremkommer det av undersøkelsen at 16,7 % (209 elever) av besvarelsene oppgir at de føler seg redde for å bli mobbet av andre elever. Det betyr at nesten 1 av 5 elever går med en redsel for å bli mobbet.

Det fremkommer at 79 % av elever som besvarte undersøkelsen ikke blir mobbet. 12 % av elevene oppgir at de har opplevd mobbing en sjelden gang. 4 % av elevene har opplevd mobbing to til tre ganger i måneden, og 4 % opplever å bli mobbet en gang i uken eller oftere.

Det fremkommer også at 3 % av besvarelsene oppgir at de mobber andre 2 - 3 ganger i måneden, eller oftere. 18 % av elevene som opplever å bli mobbet, har ikke fortalt det til noen og bare 41 % av de som blir mobbet har fortalt det til en voksen på skolen. 48 % opplever at lærerne eller andre voksne på skolen "ofte" eller "nesten alltid" gjør noe for å stoppe mobbingen.

Gjennom undersøkelsen finner vi at verbal mobbing er den største indikatoren, og at mobbing oftest skjer i skolegården.

Undersøkelsen gir klare indikatorer hvor det er nødvendig å sette inn tiltak. Skoleeier og skolene analyserer resultatene og igangsetter tiltak.

Blant annet må skolen og skoleeier se nærmere på:

- Høy score på skolegården, gang/korridor, klasserom i timene, klasserom utenom timene, klassetrinn mv.

- Hvor er de voksne i disse situasjonene?
- Inspeksjon? (voksentegethet, blindsoner, voksenstyrt lek)
- Hva ser de voksne etter/ følger med på/ når griper de inn?

Skoleeiers egenvurdering

Narvik kommune får informasjon om mobbing fra både elevundersøkelsen og Olweusundersøkelsen. Resultatene må sees i sammenheng med hverandre. De gir en indikasjon om kvalitet på arbeidet mot mobbing i skolene våre. Så lenge vi har elever som blir mobbet, spesielt når vi har elever som opplever å bli mobbet over lang tid, kan vi ikke være tilfreds med vårt arbeid.

• Elevundersøkelsen

Prosentandelen i Narvik kommune var på en nedadgående utvikling gjennom tidsserien for både 7. og 10. trinn frem til undersøkelsen 2023/24. Vi ser at Narvik kommune fortsatt har ganske stabile resultater på 7. trinn med en lavere andel "mobbing i skolen" enn både Nordland og nasjonalt. Data fra 2023/24 og 2024/25 viser likevel en nedadgående utvikling på 10. trinn. Tallene viser at det er flere som blir mobbet i år, og nå skårer ungdomsskolene i Narvik dårligere enn det nasjonale gjennomsnittet.

• Olweusundersøkelsen

Resultatene viser at Narvik kommune fortsatt har en andel elever som opplever mobbing og at kommunens arbeid fortsatt skal ha stor prioritet. Undersøkelsen viser at mobbing økte i 2023 og er på nesten samme nivå i 2024. Undersøkelsen viser ikke store forskjeller mellom barneskole og ungdomsskole i forhold til antall elever som føler seg mobbet.

Mobbetall krever at Narvik kommune gjennom skoleeier dykker i tallene for å se hvor utviklingen er, om det er særskilte klassetrinn med negativ utvikling og om det er indikatorer fra elevundersøkelser og Olweusundersøkelsen som gir oss en forståelse av hva som er i endring.

Det er nødvendig å se på mønstre ettersom klassetrinnene beveger seg gjennom skoleløpet. Det vil være kull hvor utfordringene er større, og det kreves at skoleeier og rektor ved de aktuelle skolene analyserer resultatene for å kunne møte utfordringene best mulig. Økende mobbing på ungdomsskole er en nasjonal trend som Narvik kommune har klart å dempe frem til de to siste årene. Utviklingen er

bekymringsfull og det er viktig at Narvik kommune ser nærmere på dette og styrker vårt arbeid mot mobbing.

I Narvik kommune har tematikken mobbing hatt og har fremdeles høyt fokus. Vi jobber målrettet for at alle barn og unge skal oppleve skolen som trygg og god. Sammenlignet med det nasjonale gjennomsnittet, har vi fortsatt en lavere andel elever som opplever mobbing i barneskolen.

3. Nasjonale prøver

Formålet med nasjonale prøver er å gi skolen kunnskap om elevenes ferdigheter i lesing, regning og engelsk. Informasjonen fra prøvene skal danne grunnlag for underveisvurdering og kvalitetsutvikling på alle nivåer i skolesystemet.

I resultatene fra nasjonale prøver er det gjennomsnittet av elevenes skalapoeng som fremkommer. I denne statistikken forekommer det også usikkerhet. Denne usikkerheten kan gi store utslag innen et klassetrinn på en skole, noe som blir viktig å hensynta i analysen av resultatene. Ekstreme verdier opp eller ned i en klasse, kan ha sterk påvirkning på gjennomsnittet.

For å lete etter utfordringer for hvert trinn ved en skole, er en nødt til å se detaljene for både spredning og usikkerhet. Det er stor spredning på andel elever i mestringsnivåene blant de ulike skolene, men av hensyn til et lavt antall elever ved mange skoler, vil personvernet hindre offentliggjøring av data på enkeltskoler.

Udir sier at nasjonale prøver ikke forteller hele sannheten om en skole. Det er derfor viktig å se resultatene fra nasjonale prøver i sammenheng med annen informasjon om skolen eller kommunen.

3.1. Nasjonale prøver 5. trinn

I denne rapporten viser vi til skalapoeng med tilhørende spredning i tidsserien, i tillegg til mestringsnivå for 5. trinn i grunnskolen som helhet. I tillegg viser vi utviklingen av skalapoeng på enhetene, og ser disse opp mot regionale og nasjonale indikatorer.

Fra Udir vises det til at mestringsnivåene¹ er satt for å få en tilnærmet 25-50-25 (normalfordeling) av resultatene på henholdsvis mestringsnivåene 1-2-3, hvor lavt mestringsnivå er nivå 1 og høyt mestringsnivå er nivå 3.

1. Mestringsnivå 1 er til og med 42 skalapoeng
2. Mestringsnivå 2 er fra 43 til og med 56 skalapoeng
3. Mestringsnivå 3 er fra 57 og flere skalapoeng

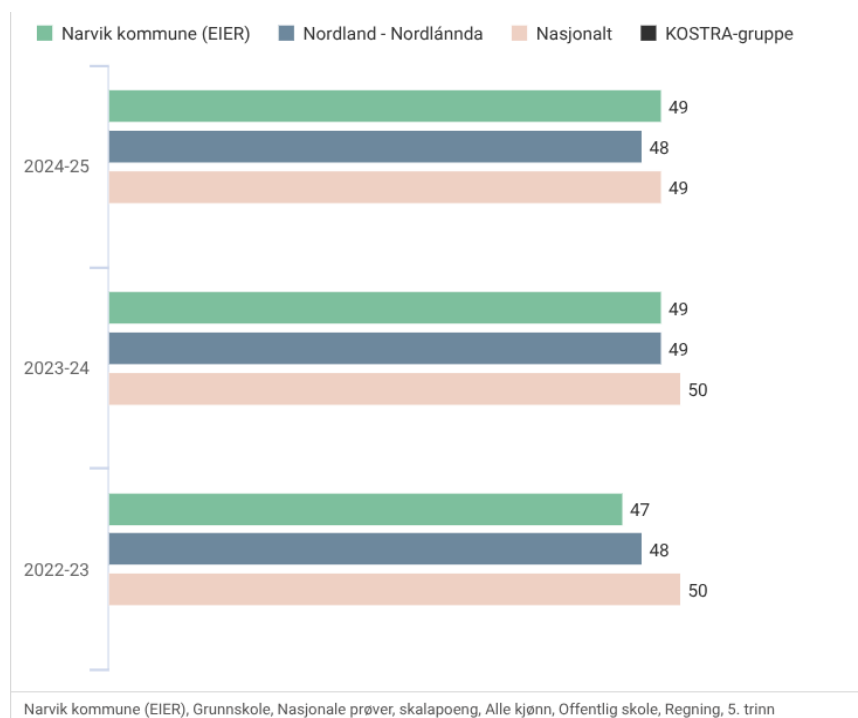
1

<https://www.udir.no/eksamen-og-prover/prover/nasjonale-prover/mestringsbeskrivelser-og-hva-provene-maler/engelsk-mestringsbeskrivelse/#a127081>

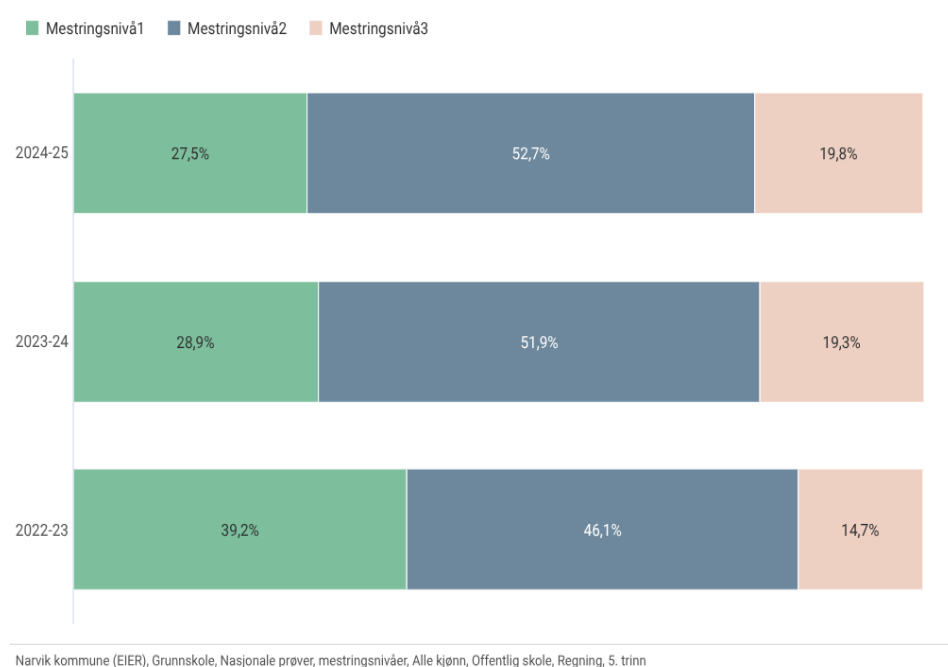
3.1.1. Regning

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Narvik kommune (EIER) | Skalapoeng 5. trinn - regning | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER) | Mestringsnivåer 5. trinn - regning | Egne tall

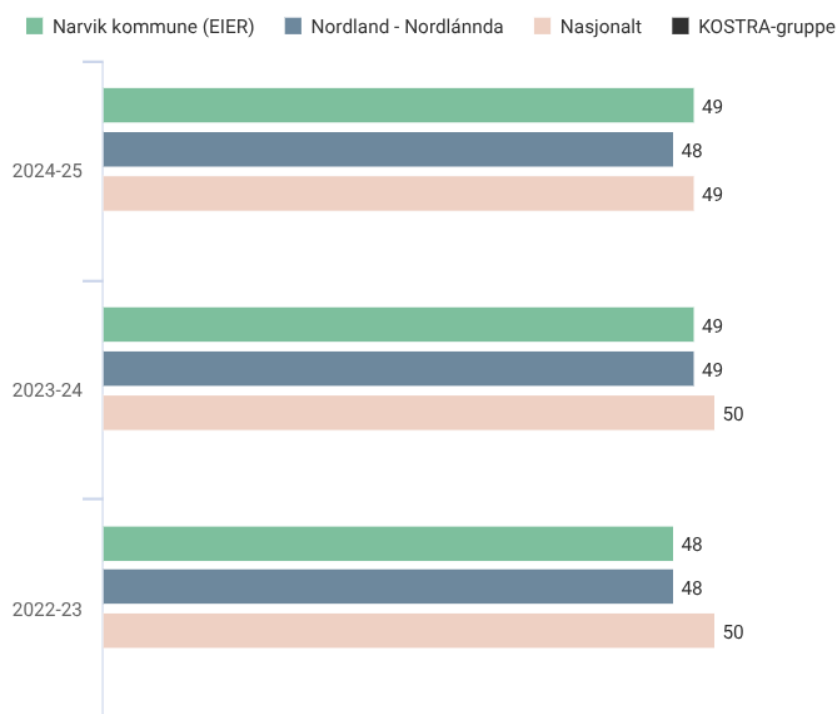


Skalapoeng for 2024-25 er tilsvarende fjorårets resultat for Narvik kommune og likt det nasjonale gjennomsnittet. Spredningen er tilnærmet lik fjoråret, men vi har noen færre elever på det laveste mestringsnivået og flere på den høyeste. Det er store variasjoner blant grunnskolene i Narvik kommune.

3.1.2. Lesing

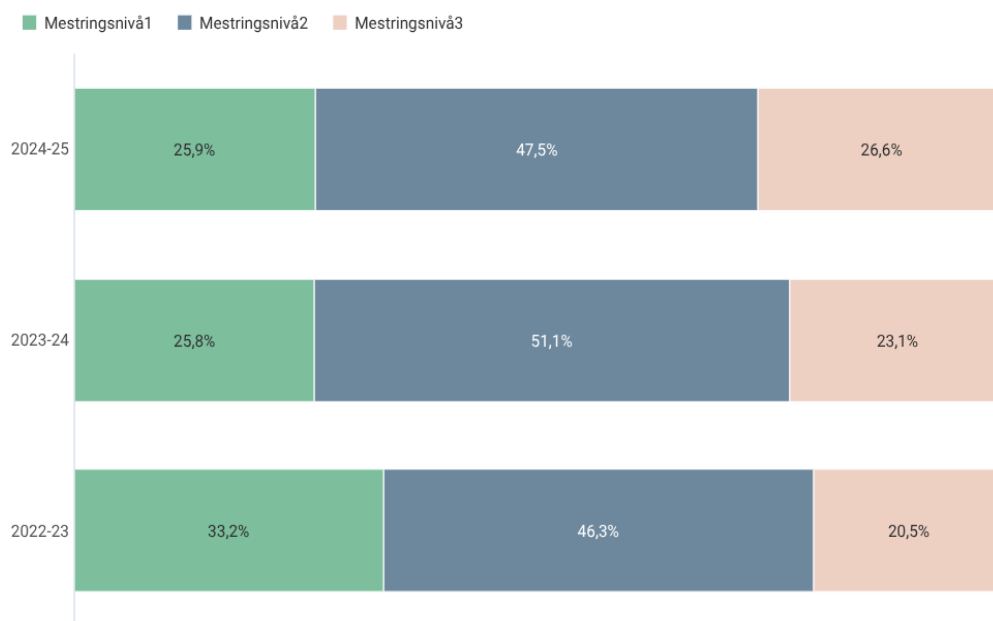
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Narvik kommune (EIER) | Skalapoeng 5. trinn - lesing | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, skalapoeng, Alle kjønn, Offentlig skole, Lesing, 5. trinn

Narvik kommune (EIER) | Mestringsnivåer 5. trinn - lesing | Egne tall



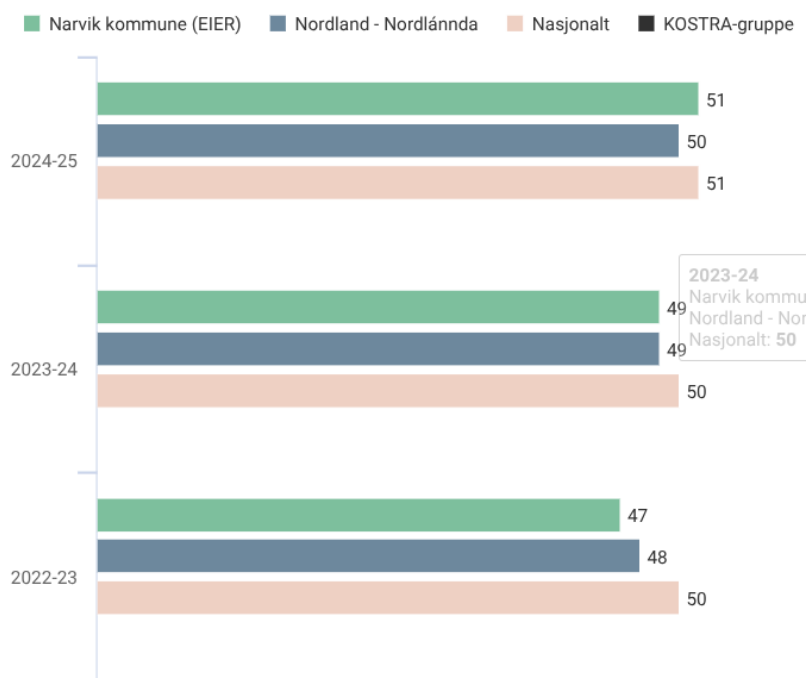
Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, mestringsnivåer, Alle kjønn, Offentlig skole, Lesing, 5. trinn

Skalapoeng innen lesing for 2024-25 er lik fjorårets resultat. Vi har fortsatt forholdsvis få på det laveste mestringsnivå, samt en liten økning i antall elever som presterte på det høyeste nivået. Det er store og relativt uforandrede variasjoner blant grunnskolene i Narvik kommune.

3.1.3. Engelsk

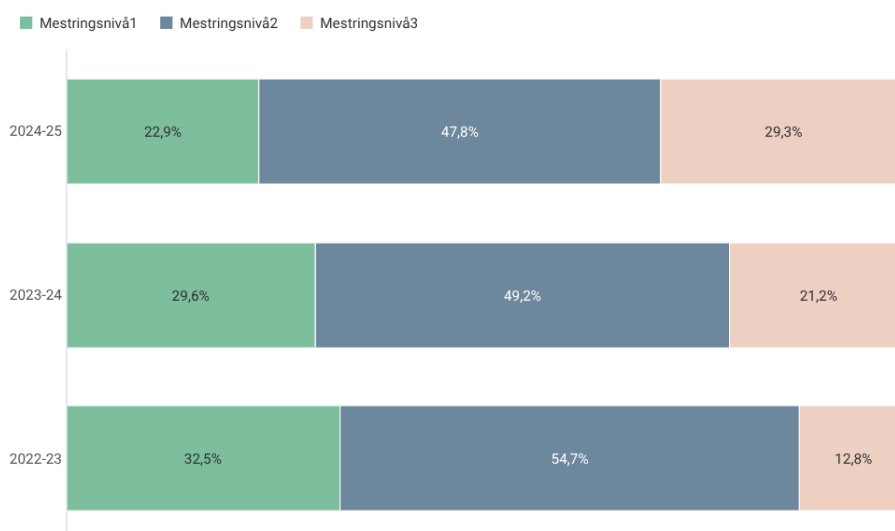
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Narvik kommune (EIER) | Skalapoeng 5. trinn - engelsk | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, skalapoeng, Alle kjønn, Offentlig skole, Engelsk, 5. trinn

Narvik kommune (EIER) | Mestringsnivåer 5. trinn - engelsk | Egne tall



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, mestringsnivåer, Alle kjønn, Offentlig skole, Engelsk, 5. trinn

For skoleåret 2024-25 er skalapoeng, for andre år på rad, økende for Narvik kommune innen engelsk.

Når vi bryter skalapoeng ned i mestringsnivå og en prosentvis fordeling, ser vi at Narvik kommune har forholdsvis få elever på mestringsnivå 1. Det finnes store variasjoner fra skole til skole.

Skoleeiers egenvurdering – Nasjonale prøver 5. trinn

Resultatene for 2024-25 viser at kommunen scorer lik landsgjennomsnittene på alle prøvene, og resultatene er noe bedre enn året før. Vi ser stort sett de samme tendensene mot mestringsnivåer som året før, og det er lite avvik sammenlignet med resultatene nasjonalt.

Dataen angående mestringsnivåer forteller oss at i år har vi forholdsvis få elever på det laveste mestringsnivået (1) og flere elever på det øverste mestringsnivået (3). Dette gjelder alle tre prøver, i større eller mindre grad. Dette er en forbedring fra tidligere år og det vil være interessant å se om dette fortsetter.

Narvik kommune må fortsette å forbedre og tilpasse begynneropplæringen slik at flere elever kommer opp fra mestringsnivå 1 til mestringsnivå 2, samtidig som flere elever klarer å komme seg på det øverste mestringsnivået.

Oppvekst planlegger kompetanseutviklingstiltak knyttet til begynneropplæring i forbindelse med den nasjonale satsingen «*Kompetanseløft for spesialpedagogikk og inkluderende praksis*».

I tillegg må vi både stille spørsmål og analysere om vi bruker nok ressurser til begynneropplæring. Det vises også til opplæringsloven § 11-3 *Intensiv opplæring på 1. til 4. trinn*.

«På 1. til 4. trinn skal kommunen sørge for at elevar som står i fare for ikkje å ha forventa progresjon i lesing, skriving eller rekning, raskt får eigna intensiv opplæring. Dersom det er best for eleven, kan den intensive opplæringa i ein kort periode givast som eineundervisning..»

Skolens plikt til å tilby intensiv opplæring blir utløst når en elev står i fare for å bli hengende etter i lesing, skriving eller regning. En forutsetning for at kravet om rask og egnet intensiv opplæring skal fungere etter intensjonen, er at skolene har tilstrekkelige ressurser tilgjengelig. Skolene må ha nødvendig kompetanse og nødvendige lærerressurser for å kunne oppfylle lovens krav. Skoleeier har avsatt ressurser til intensiv opplæring gjennom tildelingsmodellen til grunnskolen.

Avsetningen baserer seg på antall elever per grunnskole. Dette er likevel utfordrende for skolene basert på tilgjengelige ressurser og bemanning.

3.2. Nasjonale prøver ungdomstrinn

Det er 5 mestringsnivåer på 8. og 9. trinn.

Fra Udir vises det til at mestringsnivåene² er satt for å få en tilnærmet normalfordeling av resultatene på henholdsvis mestringsnivåene 1-2-3-4-5, hvor lavt mestringsnivå er nivå 1 og 2, og høyt mestringsnivå er nivå 4 og 5.

- Mestringsnivå 1 er til og med 36 skalapoeng
- Mestringsnivå 2 er fra 37 til og med 44 skalapoeng
- Mestringsnivå 3 er fra 45 til og med 54 skalapoeng
- Mestringsnivå 4 er fra 55 til og med 62 skalapoeng
- Mestringsnivå 5 er fra 63 og høyere skalapoeng

Gjennomsnittlige skalapoeng er 50, og med stabil utvikling vil tallene være de samme for 5. og 8. trinn.

Prøvene på 8. og 9. trinn er identiske, og ett års forventet progresjon bør tilsi en fremgang på 3-4 skalapoeng fra 8. til 9. trinn.

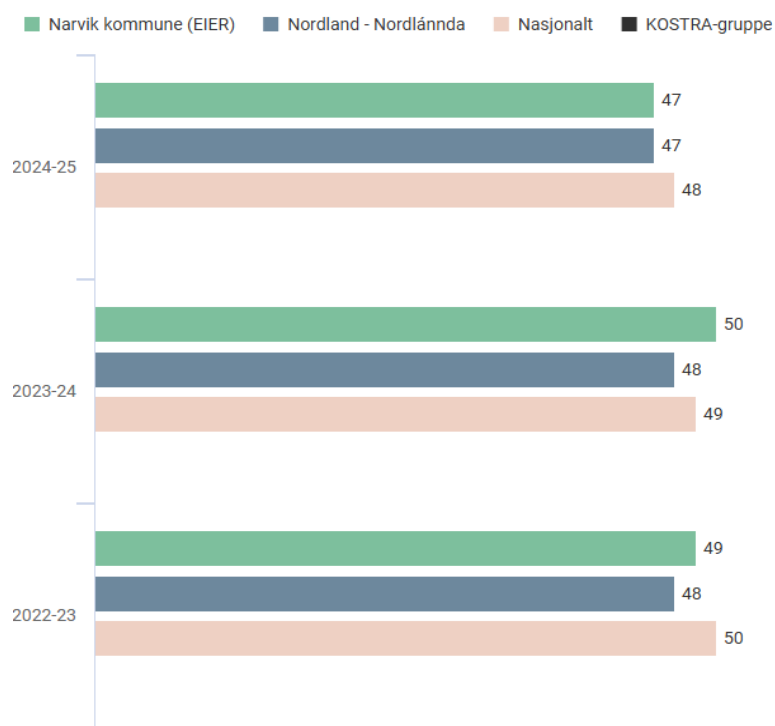
²

<https://www.udir.no/kvalitet-og-kompetanse/om-statistikken--tilstandsrapporten-for-grunnskolen/nasjonale-prover-ungdomstrinn/#engelsk-lesing-og-regning>

3.2.1. Regning

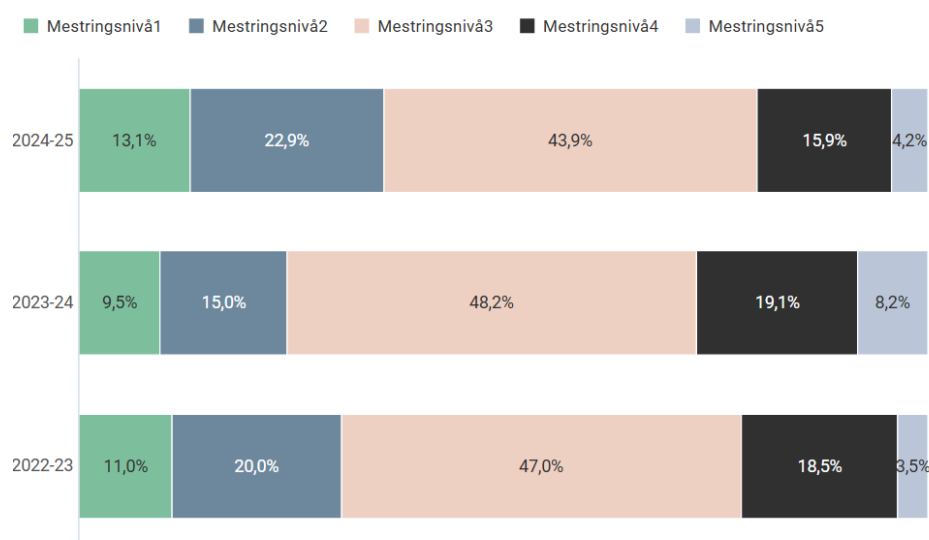
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Narvik kommune (EIER) | Skalapoeng 8. trinn - regning | Geografisk sammenligning



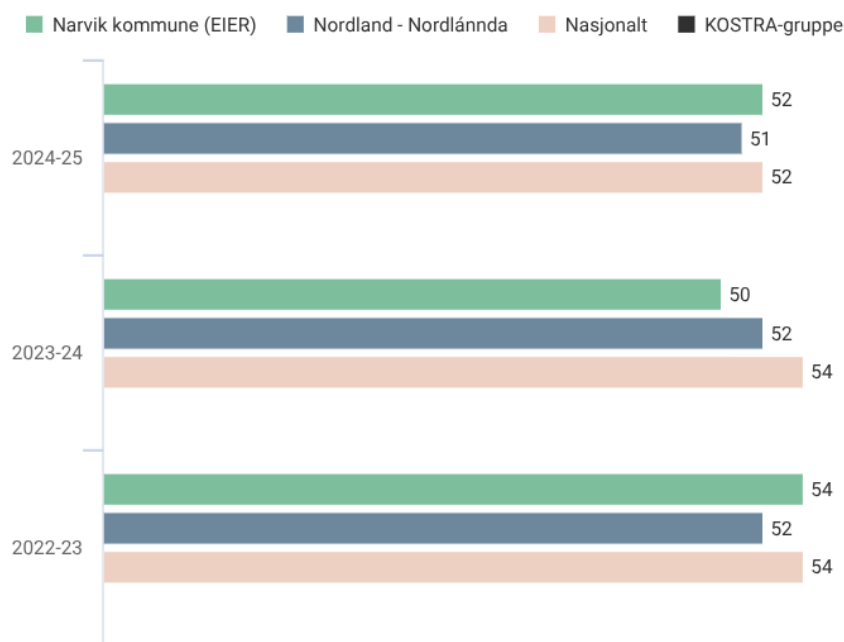
Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, skalapoeng, Alle kjønn, Offentlig skole, Regning, 8. trinn

Narvik kommune (EIER) | Mestringsnivåer 8. trinn - regning | Egne tall



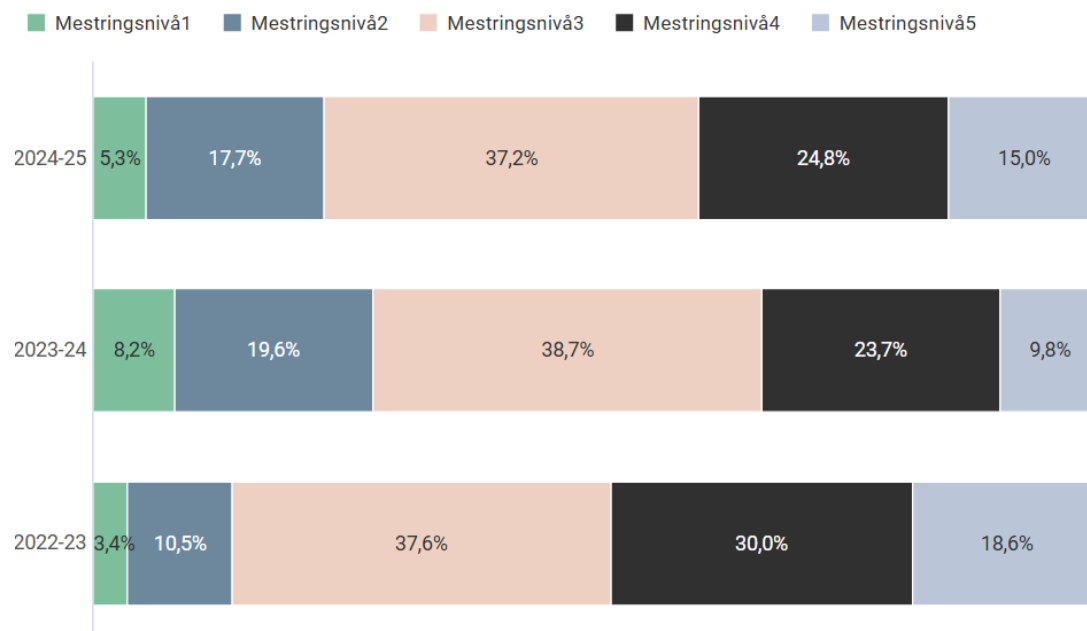
Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, mestringsnivåer, Alle kjønn, Offentlig skole, Regning, 8. trinn

Narvik kommune (EIER) | Skalapoeng 9. trinn - regning | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, skalapoeng, Alle kjønn, Offentlig skole, Regning, 9. trinn

Narvik kommune (EIER) | Mestringsnivåer 9. trinn - regning | Egne tall



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, mestringsnivåer, Alle kjønn, Offentlig skole, Regning, 9. trinn

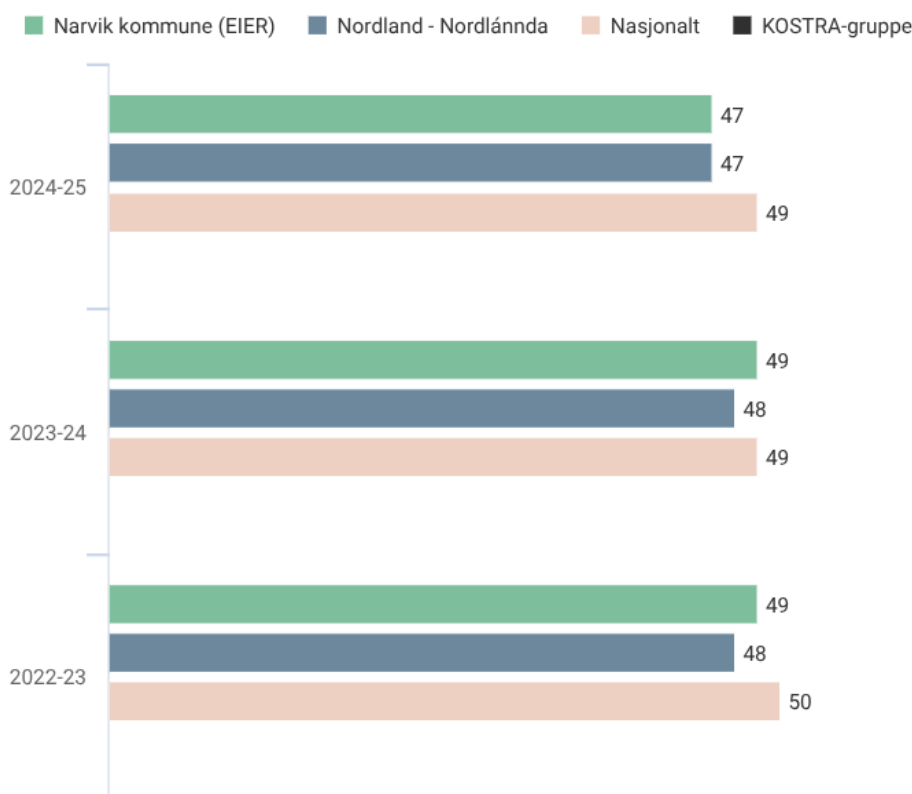
Resultatene for 8. trinn viser en negativ utvikling sammenlignet med de to foregående år. I år ligger vi under det nasjonale gjennomsnittet. Flere elever er på de laveste mestringsnivåene.

Resultatene for 9. trinn viser en positiv utvikling. På samme nivå som nasjonalt. Det er forventet en fremgang for 9. trinn, fra sammenlignbare resultater fra 8. trinn, med 3 - 4 skalapoeng. I Narvik har 9. trinn bare økt med 2 skalapoeng.

3.2.2. Lesing

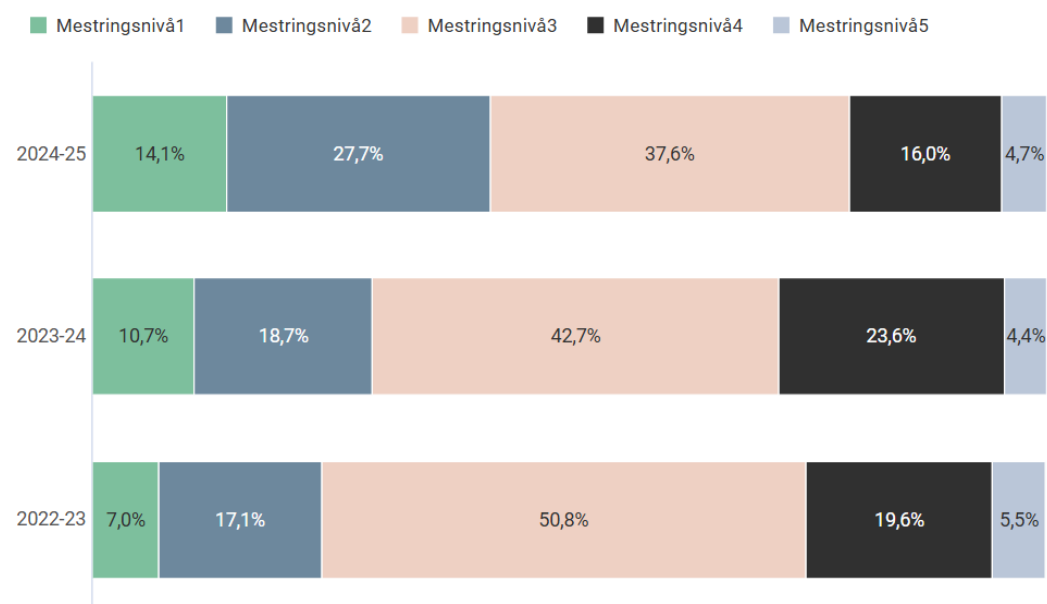
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Narvik kommune (EIER) | Skalapoeng 8. trinn - lesing | Geografisk sammenligning



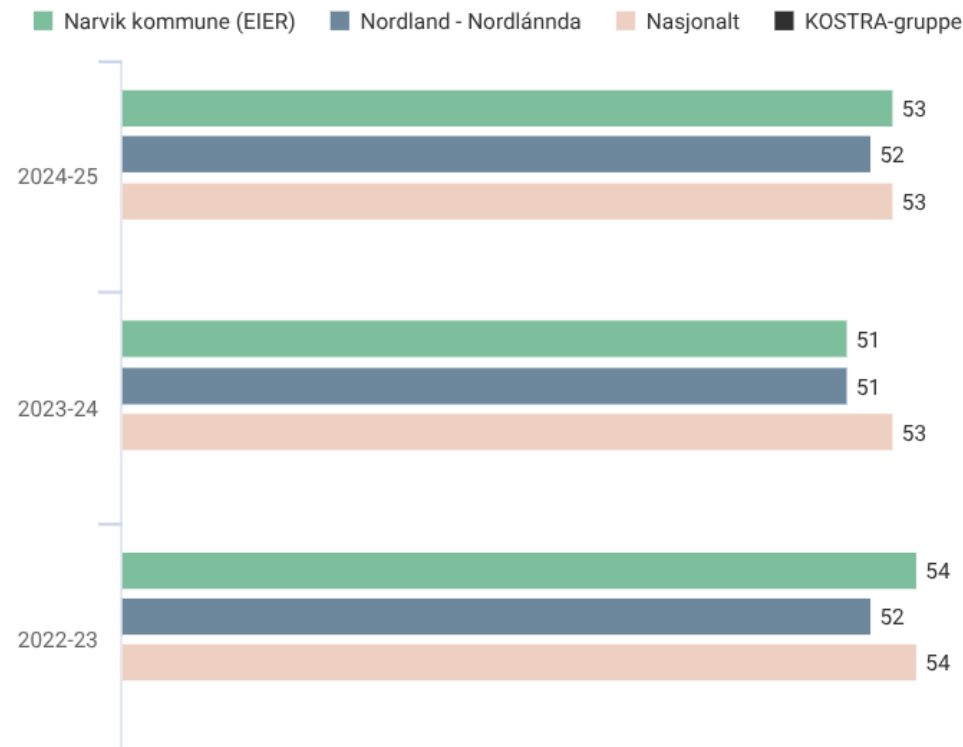
Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, skalapoeng, Alle kjønn, Offentlig skole, Lesing, 8. trinn

Narvik kommune (EIER) | Mestringsnivåer 8. trinn - lesing | Egne tall



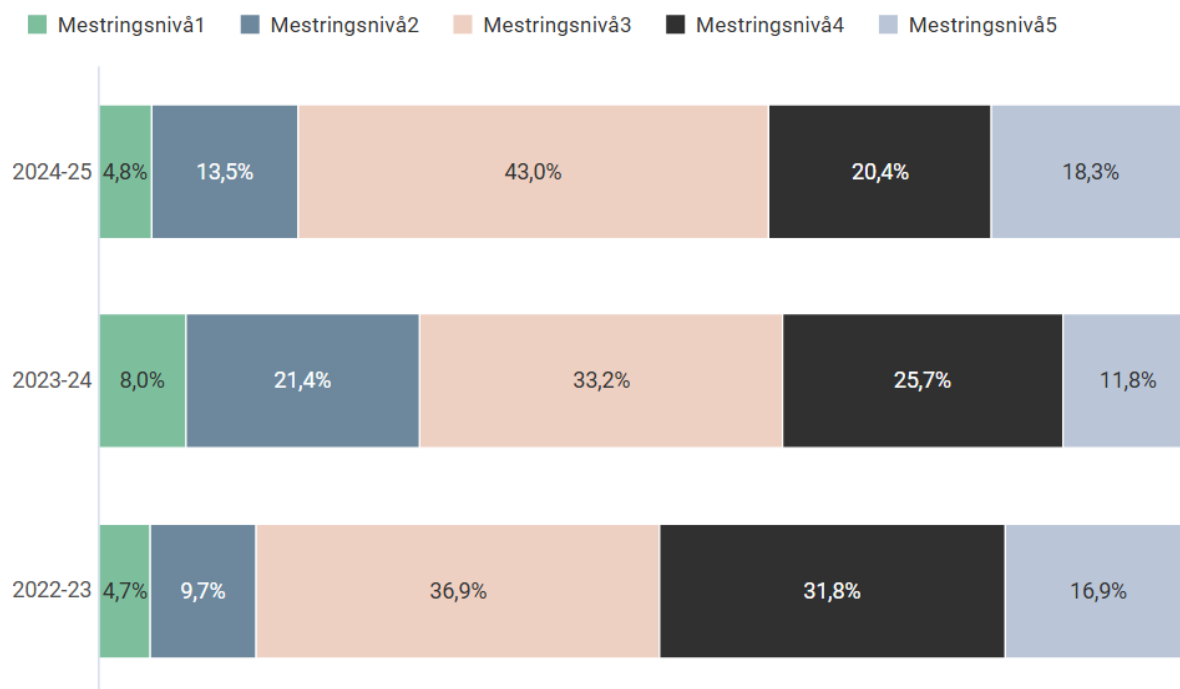
Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, mestringsnivåer, Alle kjønn, Offentlig skole, Lesing, 8. trinn

Narvik kommune (EIER) | Skalapoeng 9. trinn - lesing | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, skalapoeng, Alle kjønn, Offentlig skole, Lesing, 9. trinn

Narvik kommune (EIER) | Mestringsnivåer 9. trinn - lesing | Egne tall



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, mestringsnivåer, Alle kjønn, Offentlig skole, Lesing, 9. trinn

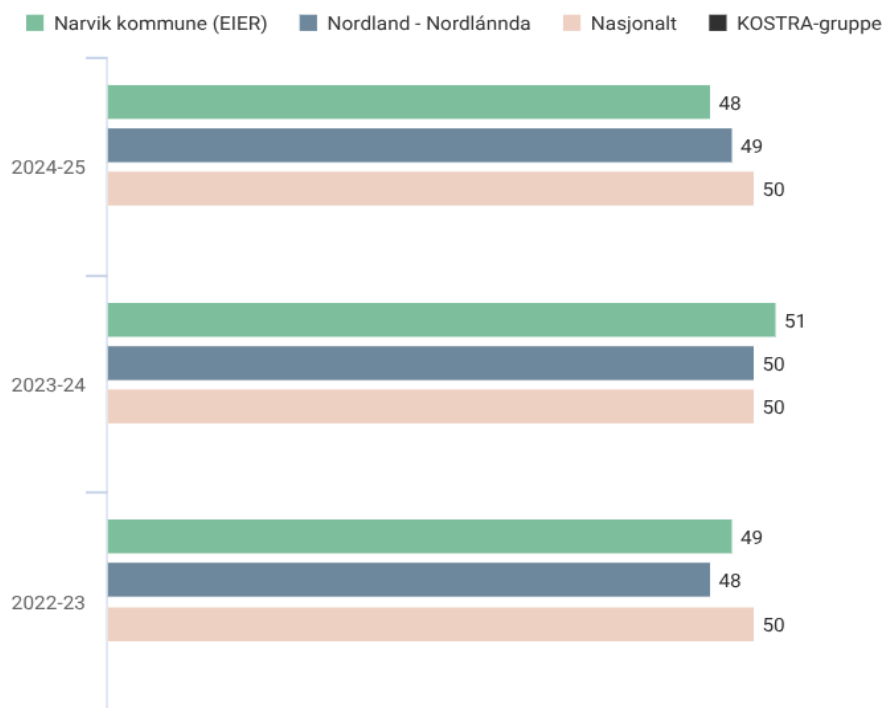
Resultatene for 8. trinn viser en negativ utvikling sammenlignet med de to foregående år. I år ligger vi under det nasjonale gjennomsnittet. Flere elever er på de laveste mestringsnivåene.

Resultatene for 9. trinn viser en positiv utvikling. På samme nivå som nasjonalt. Det er forventet en fremgang for 9. trinn, fra sammenlignbare resultater fra 8. trinn, med 3 - 4 skalapoeng. I Narvik har 9. trinn økt med 4 skalapoeng.

3.2.3. Engelsk

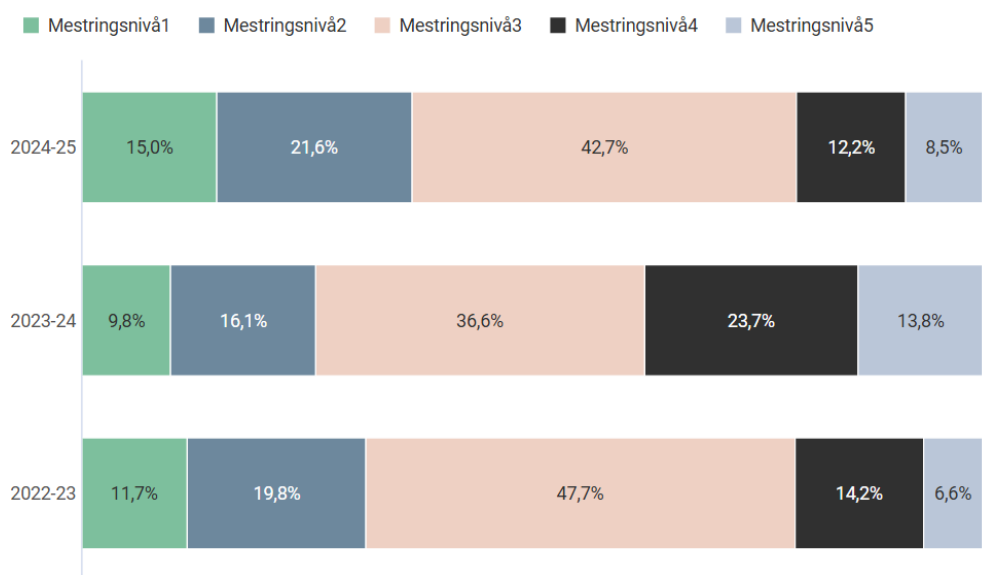
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Narvik kommune (EIER) | Skalapoeng 8. trinn - engelsk | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, skalapoeng, Alle kjønn, Offentlig skole, Engelsk, 8. trinn

Narvik kommune (EIER) | Mestringsnivåer 8. trinn - engelsk | Egne tall



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Nasjonale prøver, mestringsnivåer, Alle kjønn, Offentlig skole, Engelsk, 8. trinn

Resultatene for 2024/25 viser en negativ utvikling fra tidligere kull. Narvik kommune ligger under nasjonale gjennomsnitt. I år har vi flere elever på de laveste mestringsnivåene og færre på de høyeste.

Skoleeiers egenvurdering – Nasjonale prøver ungdomstrinn

Resultatene er varierende fra år til år. Det er vanskelig å konkludere om det er klare utviklingstrender. 8. trinnets resultater er svakere enn i fjor. 9. trinn har hatt forventet utvikling i lesing, men ikke i regning.

Det blir viktig at ungdomsskolene analyserer egne resultater og finner ut om det er elever som trenger ekstra støtte og vurdere hvordan de kan utvikle bedre tilpasset opplæring.

3.3. Oppfølging av nasjonale prøver

Skoleeier og skolene analyserer prøvene, se sammenhenger og igangsetter tiltak etter at de nasjonale prøvene er gjennomført.

De nasjonale prøvene følges opp både på individnivå og systemnivå. På individnivå ved at resultatene blir en del av elevenes underveisvurdering. Sammen med annen informasjon om elevenes læring skal resultatene danne grunnlag for å tilpasse opplæringen. Læreren skal bruke resultater fra prøver som grunnlag for å hjelpe elevene videre i sitt læringsløp.

Skoleeier har nasjonale prøver på dagsordenen i møter med skolelederne hvor resultatene drøftes og vurderes. Det er viktig å følge utviklingen over tid i

analysearbeidet både på skole- og kommunenivå. Dette kan være viktige innspill til blant annet kompetanseplanen – som prioritering av videreutdanning for lærere, samarbeid med PPT og utvikling av bedre tilpasset opplæring.

4. Karakterer og grunnskolepoeng

Tallene er beregnet som et gjennomsnitt av karakterene for alle ordinære elever som får opplæring etter ordinære læreplaner i Kunnskapsløftet. Kun elever som har fått karakterer fra 1 til 6 er med i beregningene, og dette utelukker for eksempel elever som er fritatt fra vurdering i faget, eller som kun er registrert som deltatt.

Grunnskolepoeng er et samlet poengsum beregnet ut fra alle standpunkt- og eksamenskarakterene på vitnemålet, og danner grunnlag for opptak til videregående skole.

Både muntlig og skriftlig eksamen ble avlyst i 2022 på grunn av koronapandemien, og grunnskolepoengene er derfor kun basert på standpunktkarakterene.

Karakterresultater kan fungere som indikatorer på resultat kvalitet på den enkelte skole under forutsetning at elevgrunnlaget er tilstrekkelig.

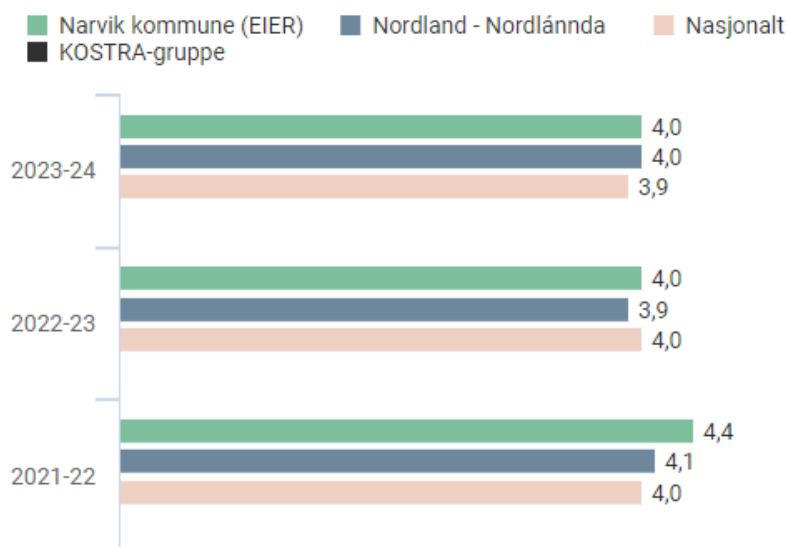
Karaktergradene inneholder følgende vurderinger:

- Karakteren 1 uttrykker at eleven har svært lav kompetanse i faget
- Karakteren 2 uttrykker at eleven har lav kompetanse i faget
- Karakteren 3 uttrykker at eleven har nokså god kompetanse i faget
- Karakteren 4 uttrykker at eleven har god kompetanse i faget
- Karakteren 5 uttrykker at eleven har meget god kompetanse i faget
- Karakteren 6 uttrykker at eleven har svært god kompetanse i faget

4.1. Norsk

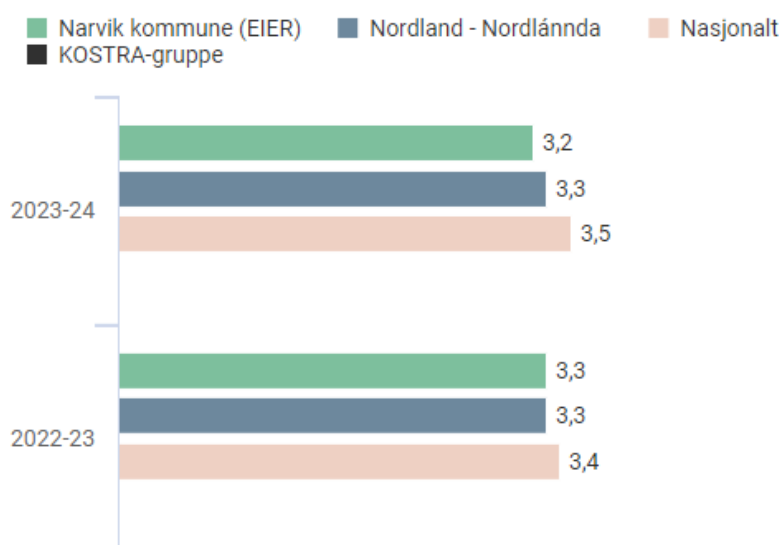
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Narvik kommune (EIER) | Norsk hovedmål standpunkt | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Norsk hovedmål standpunkt, Offentlig skole, Alle kjønn

Narvik kommune (EIER) | Norsk hovedmål skriftlig eksamen | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Norsk hovedmål skriftlig eksamen, Offentlig skole, Alle kjønn

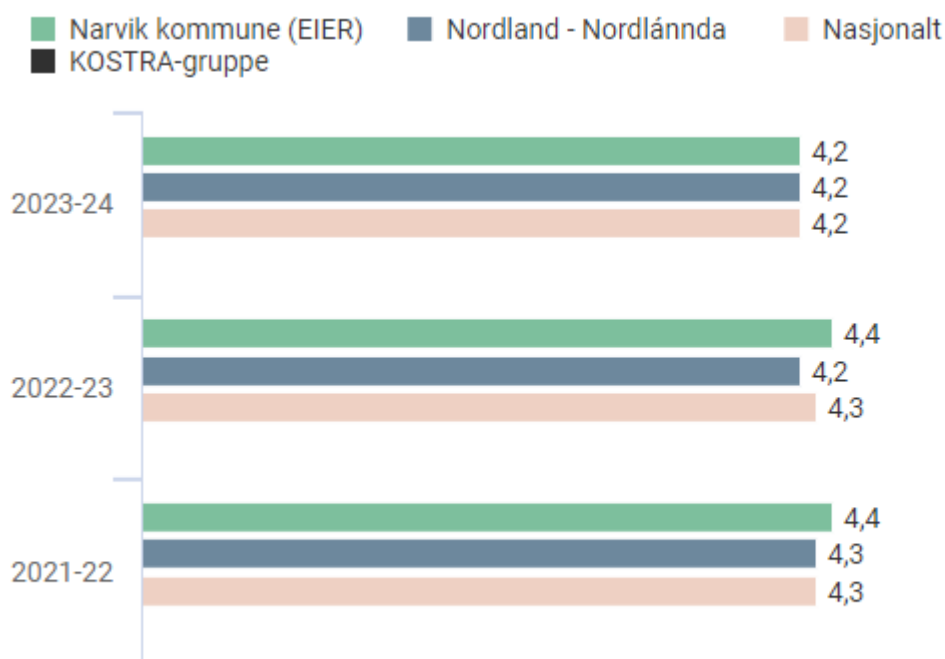
Skoleeiers egenvurdering

Standpunktkarakterene i norsk i Narvikskolen er lik året før, og er over nasjonalt nivå. Snittet for eksamenskarakterene er dårligere enn det nasjonale snittet. Det er et relativt stort sprik mellom eksamenskarakter og standpunktkarakter, og skolene bør analysere hva dette henger sammen med.

4.2. Engelsk

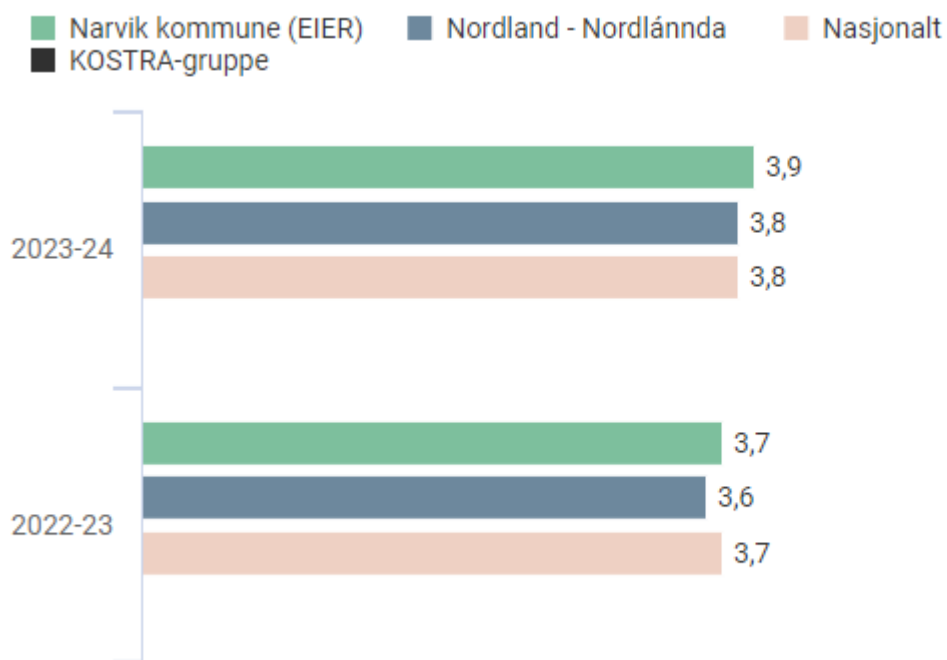
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Narvik kommune (EIER) | Engelsk standpunkt | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Engelsk standpunkt, Offentlig skole, Alle kjønn

Narvik kommune (EIER) | Engelsk skriftlig eksamen | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Engelsk skriftlig eksamen, Offentlig skole, Alle kjønn

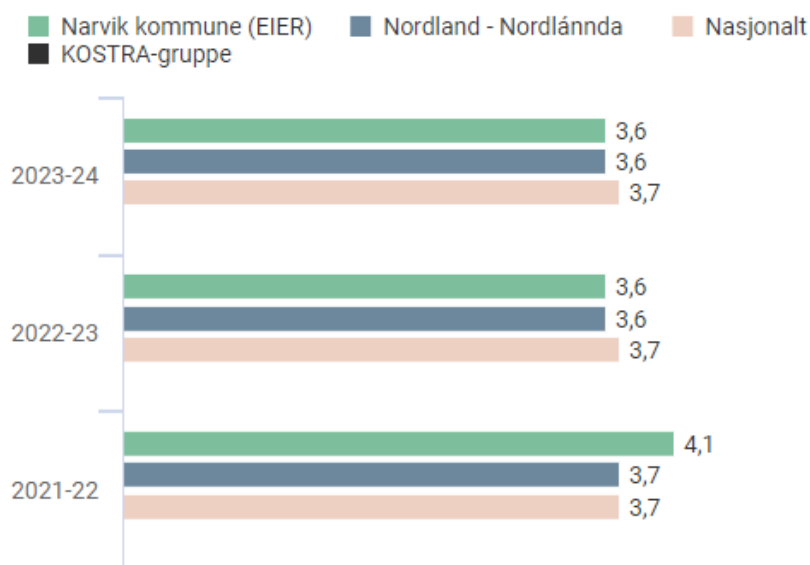
Skoleeiers egen vurdering

Standpunktkarakterer i engelsk i Narvikskolen befinner seg på et stabilt nivå. Snittet er noe lavere enn i fjor, men dog lik det nasjonale gjennomsnittet.

4.3. Matematikk

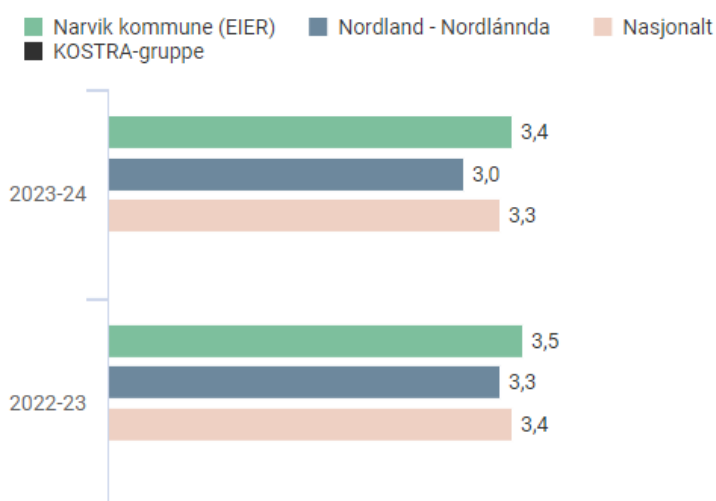
[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Narvik kommune (EIER) | Matematikk standpunkt | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Matematikk standpunkt, Offentlig skole, Alle kjønn

Narvik kommune (EIER) | Matematikk skriftlig eksamen | Geografisk sammenligning



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Matematikk skriftlig eksamen, Offentlig skole, Alle kjønn

Skoleeiers egenvurdering

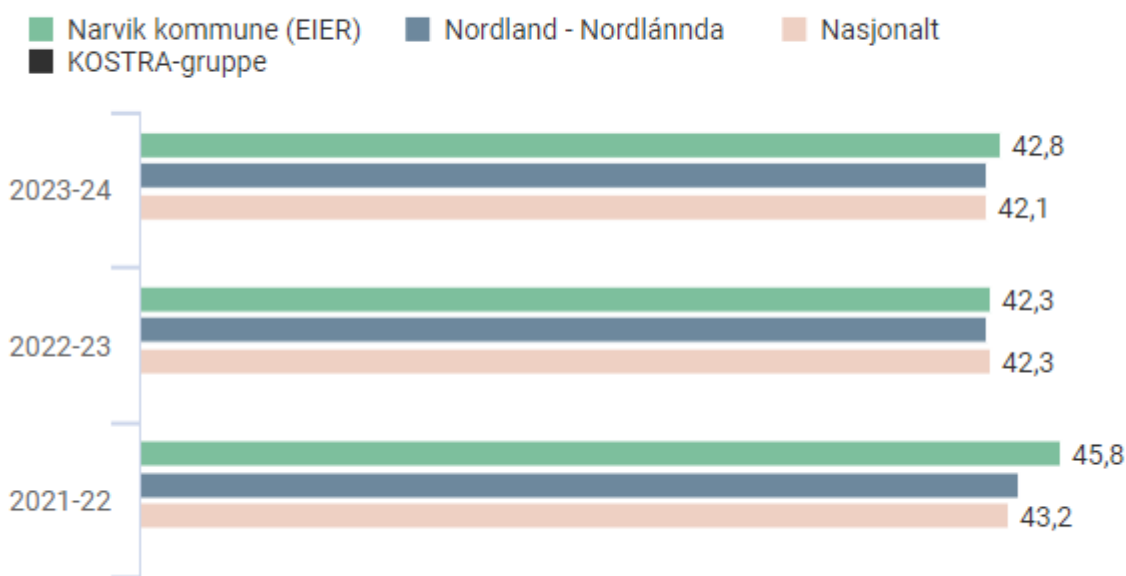
Standpunktkarakterer i matematikk i Narvikskolen er lik året før. Snittet for eksamenskarakterene er litt lavere enn tidligere, men fortsatt bedre enn det nasjonale snittet. Det er en relativ likhet mellom standpunktkarakterer og eksamenskarakterer de to siste årene.

4.4. Grunnskolepoeng

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Narvik kommune (EIER) | Grunnskolepoeng | Geografisk sammenligning

For skoleårene 2019-20, 2020-21 og 2021-22 er grunnskolepoengene kun basert på standpunktkarakterer, som følge av at alle eksamener for elever i grunnskolen ble avlyst.



Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Grunnskolepoeng, Offentlig skole, Alle kjønn

Skoleeiers egenvurdering

Vi ser at Narvikskolen følger de nasjonale trendene med en nedgang i grunnskolepoeng fra 2021-22. I 2023-24 ligger Narvik kommune litt over det nasjonale gjennomsnittet.

5. Fravær og gjennomføring

5.1. Fravær

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Fraværet er målt i dager og timer med median. Medianen er et sentralitetsmål i statistikk som deler et utvalg i to deler, slik at begge sider har like mange elementer. Medianen er midt i tabellen og sikrer at ikke ekstremverdier trekker en gjennomsnittsberegning i en bestemt retning.

Narvik kommune (EIER) | Fravær 10. trinn | Geografisk sammenligning

Skoleår	Narvik kommune (EIER) - Median dager fravær	Narvik kommune (EIER) - Median timer fravær	Nordland - Nordlånnda - Median dager fravær	Nordland - Nordlånnda - Median timer fravær	Nasjonalt - Median dager fravær	Nasjonalt - Median timer fravær
2023-24	12,0	9,0	9,0	6,0	8,0	7,0
2022-23	11,5	7,0	9,0	4,0	8,0	6,0
2021-22	9,0	7,0	6,0	3,0	2,0	3,0
2020-21	5,0	5,0	2,0	2,0	1,0	2,0
2019-20	6,0	4,0	5,0	3,0	4,0	3,0

Narvik kommune (EIER), Grunnskole, Fravær, 10.trinn, Alle kjønn

Skoleeiers egenvurdering

Det har vært en gradvis økning i fraværet på 10. trinn. Økningen følger trenden på nasjonalt nivå. Fraværet på 10. trinnet i Narvik er høyere enn fraværet på samme trinn både på fylkesnivå og nasjonalt.

Bekymringsfullt fravær i skolen er noe som hele Norge har fokus på for tiden. Det er flere elever som synes at det er vanskelig å komme på skole, eller som ikke klarer å komme på skolen. Også i Narvik har skolene sett at fravær er et voksende fenomen som vi må jobbe med.

Det er viktigst å jobbe med forebygging. Vi må påse at vi har skoler som er inkluderende, med gode skolemiljøer og godt tilpasset opplæring. I tillegg må vi være flinke til å tidlig fange opp fravær eller tendenser til fravær, for deretter å sette i gang riktige tiltak.

Kommunen har implementert rutiner for fraværsoppfølging, og en veileder for skolefravær. Rutinen skal blant annet sikre at fraværet fanges opp tidlig, og at tiltak igangsettes. Kommunens samhandlingsmodell skal brukes dersom vi har bekymringer.

Utviklingen viser ikke at tiltakene som kommunen har igangsatt gir positiv effekt og vi ser fortsatt at dersom elever blir borte fra skolen over lengre tid, er det både vanskelig og ressurskrevende å få dem tilbake. Det blir viktig at skoleeier og skolene følger opp dette arbeidet og øker sin kompetanse for å finne tiltak som fungerer. Det er fremdeles kommunens holdning at det må jobbes forebyggende ved å ha fokus på inkluderingsarbeid (bl.a. skolemiljø og tilpasset opplæring). Ved bekymring for en elev må vi være tett på og igangsette innsats så tidlig som mulig.

5.2. Overganger

[Les mer om statistikken på udir.no \(lenke\)](#)

Overganger er andelen 16 åringer som går i videregående opplæring samme kalenderår som de avsluttet grunnskolen.

Narvik kommune (EIER) | Overganger fra grunnskole til VGO | Geografisk sammenligning

År	Narvik kommune (EIER)	Nordland - Nordlânnda	Nasjonalt
2024	93,6	95,9	96,9
2023	96,1	95,9	97,2
2022	95,9	97,1	97,7
2021	98,8	97,7	97,9
2020	95,2	97,6	98,2

Skoleeiers egenvurdering

Det er små justeringer, og en svak tendens til at færre elever går direkte fra grunnskolen til videregående opplæring. I år er andelen overganger i Narvik lavere enn for både Nordland og nasjonalt. Det vil si, det er et økende antall elever som ikke starter videregående opplæring rett etter grunnskolen.

Oppvekst/Narvik kommune har inngått en samarbeidsavtale med Narvik videregående skole/ Nordland fylkeskommune. Intensjonen er at vi skal samarbeide om barn og ungdoms oppvekstvilkår i kommunen. Det tverrfaglige aspektet og overgangen til videregående skole skal styrkes. Etter inngåelsen av avtalen er det igangsatt noen tiltak, og flere tiltak er planlagt. Med tendensen vi ser nå er det viktig å holde fokus på dette arbeidet og påse at avtalens intensjoner ivaretas.

6. Oppsummering

Tilstandsrapport for grunnskolen 2024 omhandler Narvik kommunes skoler. Den er utarbeidet som en del av kommunens plan-, budsjett- og rapporteringsarbeid, og har som mål å sikre at Narvik kommune oppfyller lovkravet om årlig informasjon til kommunestyret om læringsmiljø, læringsresultater og elevenes gjennomføring av opplæringen.

Rapporten inneholder data fra Utdanningsdirektoratets statistikkbank for grunnskolen, og presenterer en sammenligning av Narvik kommunes resultater med Nordland fylke og nasjonale gjennomsnitt. Dette gir et bilde av hvor grunnskolen i Narvik kommune befinner seg i et større perspektiv.

I rapporten presenteres også resultater fra læringsmiljøundersøkelsen Olweus 2024, som gir et mer helhetlig bilde av elevenes opplevelser knyttet til mobbing.

Noen hovedpunkter fra rapporten:

- **Elever og lærere:**
 - Elevtallet i Narvik kommune synker, og SSB anslår at barnetallet vil synke i årene fremover.
 - Lærertettheten i Narvik kommune nærmer seg normtallene, og skolen drives mer økonomisk effektivt.
 - Vi har fortsatt forholdsvis få ufaglærte som underviser.
 - Kommunen opplever utfordringer med rekruttering av lærere, og det er viktig å jobbe for å beholde kompetanse.
- **Læringsmiljø:**
 - Resultatene fra elevundersøkelsen er forholdsvis gode og stabile, men det er en lett nedadgående utvikling og store variasjoner blant enkeltenheter.
 - Mobbing er et område som krever kontinuerlig oppmerksomhet, og Narvik kommune har nulltoleranse for mobbing.
 - Elevundersøkelsen viser at mobbing på 7. trinn har vært lav over tid, sammenlignet med nasjonalt nivå.
 - Resultatene fra Olweusundersøkelsen gir et mer nyansert bilde av mobbing. Den viser forholdsvis et lavt antall elever som blir mobbet, også på ungdomstrinnet.
 - Likevel er det for mange elever som oppgir at de opplever mobbing og krenkelser. Tallene fra Elevundersøkelsen viser en økning blant elever på 10.trinn som oppgir at de har opplevd mobbing. Det blir viktig at skolene prioriterer videre arbeid med Olweus, og at det settes i gang tiltak når man oppdager utfordringer.
- **Nasjonale prøver:**
 - Resultatene for 5. trinn i 2024-25 viser en positiv utvikling, og kommunen skårer likt landsgjennomsnittene på alle prøvene.

- Resultatene for 8. trinn viser en nedadgående utvikling i lesing, regning og engelsk.
- 9.trinn har hatt forventet utvikling i lesing, men ikke i regning.
- **Karakterer og grunnskolepoeng:**
 - Standpunktkarakterene i norsk er over nasjonalt nivå, men snittet for eksamenskarakterene er dårligere enn det nasjonale snittet.
 - Snittet for eksamenskarakterene i matematikk er litt lavere enn tidligere, men fortsatt bedre enn det nasjonale snittet. Standpunktkarakterene er forholdsvis like eksamenskarakterene.
 - Snittene for standpunkt- og eksamenskarakterene i engelsk er rimelig like de nasjonale snittene.
 - Narvik kommune følger de nasjonale trendene, men har en nedgang i grunnskolepoeng fra 2021-22.
- **Fravær og gjennomføring:**
 - Det har vært en gradvis økning i fraværet på 10. trinn.
 - Det er en nedgang i andelen elever som begynner på videregående skole rett etter ungdomsskolen.

Rapporten peker på flere områder hvor Narvik kommune må jobbe målrettet for å utvikle et inkluderende og inspirerende læringsmiljø for alle elevene.

Læringsmiljøene i skolene våre er forsvarlige, men ikke like gode som tidligere. Enkelte områder må styrkes. Vi må sikre et inkluderende læringsmiljø slik at elevene skal ha lyst til å komme på skolen og ha motivasjon til å lære. Vi har jobbet godt og systematisk med å forebygge og få ned mobbetallene, men vi har likevel behov for å utvikle oss. Vi må øke kompetansen vår og sikre systematikk i arbeidet. Nulltoleranse for mobbing må prioriteres høyest.

Begynneropplæring med lesing, skriving og regning i fokus, er også en nøkkel til vellykket skolegang. Det er stor fare for at elever som ikke har en forventet progresjon etter de første årene på skolen blir hengende etter gjennom hele grunnskolen. Vi må utvikle enda bedre kompetanse innenfor begynneropplæringen. Vi må være tett på og sette inn tiltak tidlig for de av elevene som vi er bekymret for.

Skolens arbeid med virksomhetsplanlegging, internkontroll og kvalitetsutvikling er fortsatt nøkkelen i arbeidet med å utvikle et inkluderende og inspirerende læringsmiljø for alle elevene. I tiden fremover blir det viktig å jobbe videre med å øke Narvikskolens kompetanse i inkluderende praksis. Vi må ha skoler som ivaretar alle elevene, og som sikrer at alle opplever et godt og trygt skolemiljø. Begynneropplæringen må styrkes i perioden fremover slik at elevene opparbeider seg gode ferdigheter i lesing, skriving, regning m.m. Inkludering og forebygging må være i førersete, men elever som henger etter, eller har særskilte behov, må få den hjelpen som de har behov for i form av intensiv, tilpasset eller individuelt tilrettelagt opplæring.



Telefon: (+47) 76 91 20 00
Postboks 64
8501 Narvik

E-post: postmottak@narvik.kommune.no
www.narvik.kommune.no
Org.nr: 959 469 059



Arkivsaksnummer: KS-25/00217-3
Saksbehandler: Susan Thoresen

Utvalg	Møtedato	Saksnr
Kontrollutvalget i Narvik kommune	05.05.2025	27/2025

Eventuelt

Innstilling til vedtak:

(saken fremmes uten innstilling til vedtak)

Finnsnes, 25.04.2025

Susan Thoresen
Seniorrådgiver

Saksutredning:

Saken er satt i tilfelle det er temaer som ønskes drøftet.